

Broj: 33-03/26-90-515

Zagreb, 13.03.2026.

POZIV ZA DOSTAVU PONUDE

Evidencijski broj nabave: 23/26

I.OPĆI PODACI:

1.Podaci o naručitelju

Ustanova DOBRI DOM Grada Zagreba

Kruga 44/2, Zagreb 10000

OIB: 70362197460

Tel: 01/6311 640

Mrežna stranica: www.dobri-dom.hr

Elektronička pošta: info@dobri-dom.hr

Sukladno čl. 15., st. 1. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine br. 120/2016 i 144/22), za procijenjenu vrijednost nabave manju od 26.540,00 € (bez PDV-a) za robu i usluge, odnosno 66.360,00 € (bez PDV-a) za radove (jednostavna nabava), Naručitelj nije obvezan provoditi postupak javne nabave propisane Zakonom o javnoj nabavi.

Postupak jednostavne nabave provodi se u skladu s Pravilnikom o postupku jednostavne nabave BR: 04-08/24-871-1672 od 20.08.2024., koji je objavljen na mrežnim stranicama Ustanove "Dobri dom" Grada Zagreba.

Popis gospodarskih subjekata s kojima su predstavnici naručitelja ili s njima povezane osobe u sukobu interesa:

Nema

2.Komunikacija

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija/podataka između naručitelja i gospodarskih subjekata obavlja se isključivo na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu putem elektroničke pošte (danijel.strbac@dobri-dom.hr).

3.Evidencijski broj nabave:

23/26

4.Vrsta postupka nabave

Jednostavna nabava s ciljem sklapanja ugovora

5.Procjenjena vrijednost nabave

Procijenjena vrijednost nabave iznosi: **18.000,00 €** bez PDV-a

II. PODACI O PREDMETU NABAVE

1. Naziv i opis predmeta nabave

Nabava usluga audita sustava za upravljanje kvalitetom prema ISO NORMI 9001, HACCP SUSTAVU, ISO NORMI 14001 i ISO NORMI 45001 u 2026.

Predmet nabave obuhvaća provedbu audita integriranog sustava upravljanja sukladno važećim normama (ISO 9001:2015, ISO 14001:2015, ISO 45001:2018 i HACCP) i zakonskim propisima Republike Hrvatske i Europske unije.

Usluga se provodi kroz četiri (4) faze i četiri (4) kvartala, kako slijedi:

FAZA I – Snimka stanja i planiranje audita – I kvartal

- Pregled postojećeg stanja i dokumentacije sustava upravljanja (ISO 9001:2015, HACCP, ISO 14001:2015, ISO 45001:2018)
- Analiza usklađenosti sustava s normama i važećom zakonskom regulativom
- Provedba inicijalnog internog audita na lokaciji naručitelja
- Izrada Izvještaja snimke stanja s utvrđenim nesukladnostima i preporukama
- Definiranje opsega audita i plana provedbe po fazama
- Definiranje odgovornih timova za sustave upravljanja
- Prijedlog upravljanja digitalne strukture dokumentacije

FAZA II – Revizija sustava i dokumentacije - II kvartal

- Revizija i ocjena učinkovitosti postojećih politika, procedura i postupaka
- Revizija pred uvjetnih programa (gdje je primjenjivo – HACCP)
- Provjera usklađenosti s relevantnim zakonodavstvom (sigurnost hrane, okoliš, zaštita zdravlja i sigurnost na radu)
- Revizija analiza rizika i provedba planova:
 - poslovnih procesa (ISO 9001:2015)
 - sigurnosti hrane (HACCP)
 - okolišnih aspekata (ISO 14001:2015)
 - rizika za zdravlje i sigurnost na radu (ISO 45001:2018)
- Izrada preporuka za poboljšanje sustava
- Edukacija članova tima uključenih u sustave upravljanja

FAZA III – Praćenje funkcionalnosti sustava i edukacije- III kvartal

- Praćenje provedbe korektivnih mjera
- Revizija ažurirane dokumentacije sustava upravljanja
- Edukacija zaposlenika o zahtjevima normi i ulozi u sustavu upravljanja
- Kontinuirano praćenje funkcionalnosti sustava
- Konzultacije povezane s postupcima javne nabave u dijelu sustava upravljanja (po potrebi)
- Praćenje izmjena zakonske regulative relevantne za predmet audita

FAZA IV – Interni audit i završno izvještavanje - IV kvartal

- Izrada specijaliziranih check-lista za provedbu internih audita po normama
- Provedba internog audita sustava upravljanja (integrirani audit po pojedinim lokacijama naručitelja)
- Terenske provjere po lokacijama naručitelja
- Izrada Izvještaja internog audita s opisom:
 - utvrđenih nesukladnosti
 - prijedloga korektivnih mjera
 - prilika za poboljšanje
 - Pomoć pri definiranju korektivnih radnji
- Prisustvo tijekom nadzornog audita
- Pomoć pri dolasku inspekcije

2.Količine predmeta nabave

U troškovniku (Prilog 1) iskazane su okvirne količine predmeta nabave. Stvarno nabavljena količina predmeta nabave može biti veća ili manja od predviđene količine. Naručitelj se ne obvezuje na realizaciju navedenih količina u cijelosti. Točna količina iskazat će se pojedinačnim zahtjevnicama. Stvarna realizacija ovisit će o potrebama naručitelja i raspoloživim financijskim sredstvima.

3.Mjesto izvršenja usluge, isporuke

Mjesto izvršenja usluge je Grad Zagreb i Zagrebačka županija, Velika Kosnica, Domovinska 10.

4.Rok početka i završetka ugovora

Ponuditelj se obvezuje na davanje prioriteta naručitelju prilikom dogovora termina pružanje usluge.

Rok početka: od dana potpisa Ugovora.

Rok završetka: godinu dana od potpisa Ugovora.

Dinamika pružanja usluge: sukcesivna , sukladno zahtjevima naručitelja.

5.Tehnička specifikacija

Tehničke specifikacije opisane su u troškovniku.

III.PONUĐA

1.Sadržaj ponude

Ponuda mora sadržavati:

- a) Dokaz o nekažnjavanju (ne starije od 30 dana)
- b) Potvrdu Porezne uprave o stanju duga (ne starija od 30 dana)
- c) Izvadak iz sudskog registra (ne stariji od 90 dana)
- d) Popunjen, potpisan i ovjeren ponudbeni list (Prilog 1)
- e) Popunjen, potpisan i ovjeren troškovnik (Prilog 2)
- f) Popis glavnih isporuka usluga u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini. Popis glavnih isporuka usluga mora sadržavati vrijednost usluge, datum te naziv druge ugovorne strane. Zbroj vrijednosti (bez PDV-a) pružene usluge mora biti minimalno u visini ½ procijenjene vrijednosti nabave.
- g) Dokaz o stručnoj i tehničkoj sposobnosti ponuditelja:
 - a. preslike certifikata auditora
 - b. životopis (CV) auditora
 - c. popis referenci ponuditelja

Stručna i tehnička sposobnost ponuditelja

Ponuditelj mora osigurati najmanje jednog auditora koji posjeduje važeće certifikate za provođenje audita sljedećih sustava:

- ISO 9001 – Lead auditor
- HACCP sustav
- ISO 14001 – Lead auditor
- ISO 45001 – Lead auditor

Jedna osoba može pokrivati više sustava, ili se sustavi mogu pokrivati s više auditora.

- Preslike važećih certifikata
- Životopis auditora (CV)

- h) Ponuditelj mora imati iskustvo u provedbi audita sustava upravljanja, što dokazuje popisom najmanje petnaest (15) provedenih usluga u posljednje dvije (2) godine. Napomena sva izvješća i dokumentacija dostavljaju se na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.
- i) Popunjena, potpisana i ovjerena Izjava o nepostojanju okolnosti iz točke 10. ovog Poziva (Prilog 3)

2.Jezik i pismo ponude

Sva dokumentacija u ponudi dostavlja se u latiničnom pismu i na hrvatskom jeziku. Ako je pojedini dio dokumentacije na stranom jeziku, uz original se dostavlja i neovjereni prijevod na hrvatski jezik.

3. Rok i način dostave ponude:

- Rok za dostavu ponude: ponuda mora biti dostavljena do **19.03.2026.** do **12,00** sati.
- Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici na adresu: Ustanova „Dobri dom“ Grada Zagreba, Kruge 44/2 kat, 10 000 Zagreb.
- Na omotnici **MORA** biti naznačeno:
 - naziv i adresa naručitelja
 - naziv i adresa ponuditelja
 - evidencijski broj nabave
 - naziv predmeta nabave,
 - naznaka “ NE OTVARAJ”.
- Ponude se ne otvaraju javno.
- Ponuda zaprimljena nakon naznačenog roka za dostavu ponuda, vraća se neotvorena ponuditelju.

4.Cijena ponude

Ponuditelj izražava cijenu ponude brojkama u eurima.

U cijenu ponude bez PDV-a moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Ponuditelji su dužni u troškovniku upisati jediničnu cijenu za svaku stavku i ukupnu cijenu za svaku stavku te cijenu ponude bez PDV-a, PDV i cijenu ponude s PDV-om. Sve stavke troškovnika moraju biti ispunjene.

Naručitelj nije upisan u registar obveznika PDV-a. U skladu s navedenim, naručitelj uspoređuje cijenu ponude s PDV-om.

Ukoliko ponuditelj nije u sustavu PDV-a, tada na Ponudbenom listu na mjestu predviđenom uza upis cijene ponude s PDV-om upisuje isti iznos koji je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene bez PDV-a, a mjesto za upis iznosa PDV-a ostavlja prazno.

Jedinične cijene iskazane u ponudi su nepromjenjive i ne mogu se mijenjati tijekom perioda važenja ponude i ugovora.

5.Kriterij za odabir ponude

Kriterij odabira najpovoljnije ponude je najniža cijena.

6.Rok valjanosti ponude

Ponuda mora važiti za period najmanje 15 dana od dana otvaranja ponuda

7.Rok, način i uvjeti plaćanja

Predujam isključen.

Naručitelj se obvezuje uslugu, temeljem isporučenog e-računa, platiti u roku od 30 dana od primitka računa.

8. Dodatne informacije i objašnjenja, te izmjene Poziva za dostavu ponuda

Naručitelj može u svako doba, a prije isteka roka za podnošenje ponuda, iz bilo kojeg razloga, bilo na vlastitu inicijativu, bilo kao odgovor na zahtjev gospodarskog subjekta za dodatnim informacijama i objašnjenjem, izmijeniti ovaj Poziv za dostavu ponuda. Svaka izmjena ili dopuna bit će objavljena na isti način kao i osnovna objava.

9. Ostale napomene

Naručitelj će nakon pregleda i ocjena ponuda obavijestiti sve ponuditelje čija ponuda je odabrana. Na postupak provedbe nabave kao i na odabir najpovoljnijeg ponuditelja žalba nije dopuštena.

Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.

10. Ispunjenje uvjeta temeljem Odluka i Uredbi Vijeća Europske Unije

Odlukom Vijeća Europske unije 2022/578 o izmjeni Odluke 2014/512/ZVSP o mjerama ograničavanja s obzirom na djelovanja Rusije kojima se destabilizira stanje u Ukrajini – čl.1.h. Link:

[https://eur-lex.europa.eu/legal-](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/HR/TXT/?uri=uriserv%3AOJ.L .2022.111.01.0070.01.HRV&toc=OJ%3AL%3A2022%3A111%3ATOC)

[content/HR/TXT/?uri=uriserv%3AOJ.L .2022.111.01.0070.01.HRV&toc=OJ%3AL%3A2022%3A111%3ATOC](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/HR/TXT/?uri=uriserv%3AOJ.L .2022.111.01.0070.01.HRV&toc=OJ%3AL%3A2022%3A111%3ATOC)

Uredbom Vijeća Europske Unije 2022/576 o izmjeni Uredbe (EU) br. 833/2014 o mjerama ograničavanja s obzirom na djelovanja Rusije kojima se destabilizira stanje u Ukrajini – čl. 5.k. Link:

[https://eur-lex.europa.eu/legal-](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/HR/TXT/?uri=uriserv%3AOJ.L .2022.111.01.0001.01.HRV&toc=OJ%3AL%3A2022%3A111%3ATOC)

[content/HR/TXT/?uri=uriserv%3AOJ.L .2022.111.01.0001.01.HRV&toc=OJ%3AL%3A2022%3A111%3ATOC](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/HR/TXT/?uri=uriserv%3AOJ.L .2022.111.01.0001.01.HRV&toc=OJ%3AL%3A2022%3A111%3ATOC)

propisano je:

"Zabranjuje se dodjela bilo kojeg ugovora o javnoj nabavi koji su obuhvaćeni područjem primjene direktiva 2014/23/EU, 2014/24/EU, 2014/25/EU i 2009/81/EZ Europskog parlamenta i Vijeća, kao i članka 10. stavaka 1. i 3., stavka 6. točaka od (a) do (e) te stavaka 8., 9. i 10. i članaka 11., 12., 13. i 14. Direktive 2014/23/EU, članka 7. i 8., članka 10. točaka od (b) do (f) te od (h) do (j) Direktive 2014/24/EU, članka 18., članka 21. točaka od (b) do (e) te od (g) do (i) i članaka 29. i 30. Direktive 2014/25/EU te članka 13. točaka od (a) do (d) i od (f) do (h) i točke (j) Direktive 2009/81/EZ, sljedećim osobama, subjektima ili tijelima, ili nastavak izvršavanja bilo kojeg takvog ugovora sa sljedećim osobama, subjektima ili tijelima:

(a) ruski državljanin ili fizička ili pravna osoba, subjekt ili tijelo s poslovnim nastanom u Rusiji;

(b) pravna osoba, subjekt ili tijelo u čijim vlasničkim pravima subjekt iz točke (a) ovog stavka ima izravno ili neizravno više od 50 % udjela; ili

(c) fizička ili pravna osoba, subjekt ili tijelo koji djeluju za račun ili prema uputama subjekta iz točke (a) ili (b), uključujući, ako oni čine više od 10 % vrijednosti ugovora, podugovaratelje, dobavljače ili subjekte na čije se kapacitete oslanja u smislu direktiva 2014/23/EU, 2014/24/EU, 2014/25/EU i 2009/81/EZ."

Sukladno navedenom, a u svrhu dokazivanja ispunjenja uvjeta propisanih Odlukom i Uredbom Vijeća Europske unije, ponuditelj je dužan u ponudi dostaviti, izjavu (Obrazac 3 – u prilogu Uputa za dostavu ponude) potpisanu

od odgovorne osobe ponuditelja, kojom izjavljuje da ne postoje okolnosti koje su ovom točkom Uputa za dostavu ponude propisane kao zapreka za sklapanje ugovornog odnosa.

U slučaju da ponuditelj ne dostavi izjavu u ponudi, ponuda istog će biti odbijena jer nije sukladna Pozivu za dostavu ponude.



RAVNATELJ

Alen Župan, mag. soc. geront., v.r.

Dostaviti:

1. Pismohrana.



PONUDBENI LIST

(Molimo ispuniti sve stavke obrasca)

Predmet nabave: Nabava usluga audita sustava za upravljanje kvalitetom prema ISO NORMI 9001, HACCP SUSTAVU, ISO NORMI 14001 i ISO NORMI 45001 u 2026.

Evidencijski broj nabave : 23/26

Datum ponude: _____

PODACI O PONUDITELJU	
Naziv ponuditelja:	
Sjedište ponuditelja:	
Adresa ponuditelja:	
OIB:	
Broj računa (IBAN) i naziv banke:	
Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti):	DA - NE
Adresa za dostavu pošte:	
Adresa e-pošte:	
Odgovorna osoba ponuditelja, potpisnik ugovora (ime, prezime i funkcija koju obavlja)	
Kontakt osoba ponuditelja:	
Broj telefona:	Broj mobitela:
CIJENA PONUDE	
Cijena ponude bez PDV-a – brojkama:	
Iznos PDV-a – u brojkama:	
Cijena ponude s PDV-om - brojkama:	
Rok valjanosti ponude:	

U _____, _____ 2026.

M.P.

(ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

(vlastoručni potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

Prilog 2.

Ustanova „Dobri dom“ Grada Zagreba
Troškovnik:

Nabava usluga audita sustava za upravljanje kvalitetom prema ISO NORMI 9001, HACCP SUSTAVU, ISO NORMI 14001 i ISO NORMI 45001 u 2026.

CPV: 72225000 - Usluge ocjene i ispitivanja osiguranja kvalitete sustava

1. Red. br.	2. Naziv i opis predmeta nabave	3. Sustav	4. Cijena u € bez PDV -a
1.	<p>1. FAZA - Analiza postojećeg stanja i planiranje audita – I KVARTAL</p> <p>Pregled postojećeg stanja i dokumentacije sustava upravljanja (ISO 9001:2015, HACCP, ISO 14001:2015, ISO 45001:2018)</p> <p>Analiza usklađenosti sustava s normama i važećom zakonskom regulativom</p> <p>Provedba inicijalnog internog audita na lokaciji naručitelja</p> <p>Izrada Izvještaja snimke stanja s utvrđenim nesukladnostima i preporukama</p> <p>Definiranje opsega audita i plana provedbe po fazama</p> <p>Definiranje odgovornih timova za sustave upravljanja</p> <p>Prijedlog upravljanja digitalne strukture dokumentacije</p> <p>Lokacije provedbe:</p> <p>Centrala – Ravnateljstvo, Kruga 44</p> <p>Blagovaonice – podjela obroka:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Branimirova 35 • Cerska 3 • Alfirevićeva 6 <p>Podjela prehrambenih i neprehrambenih proizvoda:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Avenija Dubrovnik – Paviljon 25 <p>Odsjek za prehranu – centralna kuhinja:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Domovinska ulica 10, Kosnica <p>Privremeni smještaj za beskućnike:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ilica 29 <p>Dostava obroka:</p> <ul style="list-style-type: none"> • vozni park (30 dostavnih vozila) 	HACCP ISO 9001:2015 ISO 14001:2015 ISO 45001:2018	

<p>2.</p>	<p>2 FAZA Revizija sustava upravljanja i dokumentacije – II KVARTAL</p> <p>Revizija i ocjena učinkovitosti postojećih politika, procedura i postupaka</p> <p>Revizija preduvjetnih programa u okviru sigurnosti hrane</p> <p>Provjera usklađenosti s relevantnim zakonodavstvom (sigurnost hrane, okoliš, zaštita zdravlja i sigurnost na radu)</p> <p>Revizija analiza rizika i provedba planova:</p> <ul style="list-style-type: none"> • poslovnih procesa (ISO 9001:2015) • sigurnosti hrane (HACCP) • okolišnih aspekata (ISO 14001:2015) • rizika za zdravlje i sigurnost na radu (ISO 45001:2018) <p>Izrada preporuka za unaprjeđenje sustava upravljanja</p> <p>Edukacija članova tima uključenih u sustave upravljanja</p> <p>Lokacije provedbe: Centrala – Ravnateljstvo, Kruga 44 Blagovaonice – podjela obroka:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Branimirova 35 • Cerska 3 • Alfirevićeva 6 <p>Podjela prehrambenih i neprehrambenih proizvoda:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Avenija Dubrovnik – Paviljon 25 <p>Odsjek za prehranu – centralna kuhinja:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Domovinska ulica 10, Kosnica <p>Privremeni smještaj za beskućnike:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ilica 29 <p>Dostava obroka:</p> <ul style="list-style-type: none"> • vozni park (30 vozila) 	<p>HACCP ISO 9001:2015 ISO 14001:2015 ISO 45001:2018</p>	

<p>3.</p>	<p>3. FAZA: Praćenje funkcionalnosti sustava i edukacije – III KVARTAL</p> <p>Praćenje provedbe korektivnih mjera</p> <p>Revizija ažurirane dokumentacije sustava upravljanja</p> <p>Edukacija zaposlenika o zahtjevima normi i ulozi u sustavu upravljanja</p> <p>Kontinuirano praćenje funkcionalnosti sustava</p> <p>Konzultacije povezane s postupcima javne nabave u dijelu sustava upravljanja (po potrebi)</p> <p>Praćenje izmjena zakonske regulative relevantne za predmet audita</p> <p>Lokacije provedbe: Centrala – Ravnateljstvo, Kruga 44 Blagovaonice – podjela obroka:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Branimirova 35 • Cerska 3 • Alfirevićeva 6 <p>Podjela prehrambenih i neprehrambenih proizvoda:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Avenija Dubrovnik – Paviljon 25 <p>Odsjek za prehranu – centralna kuhinja:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Domovinska ulica 10, Kosnica <p>Privremeni smještaj za beskućnike:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ilica 29 <p>Dostava obroka:</p> <ul style="list-style-type: none"> • vozni park (30 vozila) 	<p>HACCP ISO 9001:2015 ISO 14001:2015 ISO 45001:2018</p>	
<p>4.</p>	<p>4. FAZA: Interni audit i završno izvještavanje</p> <p>Izrada specijaliziranih check-lista za provedbu internih audita po normama</p> <p>Provedba internog audita sustava upravljanja (integrirani audit po pojedinim lokacijama naručitelja)</p> <p>Terenske provjere po lokacijama naručitelja</p> <p>Izrada Izvještaja internog audita s opisom:</p> <ul style="list-style-type: none"> • utvrđenih nesukladnosti • prijedloga korektivnih mjera • prilika za poboljšanje <p>Pomoć pri definiranju korektivnih radnji</p> <p>Prisustvo tijekom nadzornog audita</p> <p>Pomoć pri dolasku inspekcije</p> <p>Lokacije provedbe: Centrala – Ravnateljstvo, Kruga 44</p>	<p>HACCP ISO 9001:2015 ISO 14001:2015 ISO 45001:2018</p>	

	<p>Blagovaonice – podjela obroka:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Branimirova 35 • Cerska 3 • Alfirevićeva 6 <p>Podjela prehrambenih i neprehrambenih proizvoda:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Avenija Dubrovnik – Paviljon 25 <p>Odsjek za prehranu – centralna kuhinja:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Domovinska ulica 10, Kosnica <p>Privremeni smještaj za beskućnike:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ilica 29 <p>Dostava obroka:</p> <ul style="list-style-type: none"> • vozni park (30 vozila) 		
CIJENA PONUDE U € BEZ PDV-a:			
IZNOS PDV-a:			
CIJENA PONUDE U € SA PDV-om			

M. P.

Vlastoručni potpis odgovorne osobe ponuditelja

Napomena: Molimo ovjeriti stranicu pečatom i potpisom

Prilog 3.

IZJAVA ponuditelja o nepostojanju okolnosti iz točke 10. Uputa za dostavu ponude

Na temelju odredbi iz Poziva za dostavu ponude, postupka jednostavne nabave:
Nabava _____

_____, dajem sljedeću

IZJAVU

O NEPOSTOJANJU OKOLNOSTI IZ TOČKE 10. POZIVA ZA DOSTAVU PONUDE

Odlukom Vijeća Europske unije 2022/578 o izmjeni Odluke 2014/512/ZVSP o mjerama ograničavanja s obzirom na djelovanja Rusije kojima se destabilizira stanje u Ukrajini – čl.1.h.

Link: <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/HR/TXT/?uri=uriserv%3AOJ.L.2022.111.01.0070.01.HRV&toc=OJ%3AL%3A2022%3A111%3ATOC>

i

Uredbom Vijeća Europske Unije 2022/576 o izmjeni Uredbe (EU) br. 833/2014 o mjerama ograničavanja s obzirom na djelovanja Rusije kojima se destabilizira stanje u Ukrajini – čl. 5.k.

Link: <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/HR/TXT/?uri=uriserv%3AOJ.L.2022.111.01.0001.01.HRV&toc=OJ%3AL%3A2022%3A111%3ATOC>

propisano je:

"Zabranjuje se dodjela bilo kojeg ugovora o javnoj nabavi koji su obuhvaćeni područjem primjene direktiva 2014/23/EU, 2014/24/EU, 2014/25/EU i 2009/81/EZ Europskog parlamenta i Vijeća, kao i članka 10. stavaka 1. i 3., stavka 6. točaka od (a) do (e) te stavaka 8., 9. i 10. i članaka 11., 12., 13. i 14. Direktive 2014/23/EU, članaka 7. i 8., članka 10. točaka od (b) do (f) te od (h) do (j) Direktive 2014/24/EU, članka 18., članka 21. točaka od (b) do (e) te od (g) do (i) i članaka 29. i 30. Direktive 2014/25/EU te članka 13. točaka od (a) do (d) i od (f) do (h) i točke (j) Direktive 2009/81/EZ, sljedećim osobama, subjektima ili tijelima, ili nastavak izvršavanja bilo kojeg takvog ugovora sa sljedećim osobama, subjektima ili tijelima:

- (a) ruski državljanin ili fizička ili pravna osoba, subjekt ili tijelo s poslovnim nastanom u Rusiji;
- (b) pravna osoba, subjekt ili tijelo u čijim vlasničkim pravima subjekt iz točke (a) ovog stavka ima izravno ili neizravno više od 50 % udjela; ili
- (c) fizička ili pravna osoba, subjekt ili tijelo koji djeluju za račun ili prema uputama subjekta iz točke (a) ili (b), uključujući, ako oni čine više od 10 % vrijednosti ugovora, podugovaratelje, dobavljače ili subjekte na čije se kapacitete oslanja u smislu direktiva 2014/23/EU, 2014/24/EU, 2014/25/EU i 2009/81/EZ."

Ja _____ (ime prezime), OIB: _____, u svojstvu odgovorne osobe ponuditelja _____, OIB: _____, izjavljujem pod materijalnom i kaznenom odgovornošću da ne postoje navedene okolnosti iz točke 10. Uputa za dostavu ponude, propisane kao zapreka za sklapanje ugovornog odnosa odnosno dodjelu ugovora ponuditelju, vezano za ponudu čiji je sastavni dio ova izjava.

U _____, _____ 2026.

M.P.

 (ime i prezime)
