



Broj: 04-11/22-893-1590  
Zagreb, 09.11.2022.

## POZIV I UPUTE ZA DOSTAVU PONUDE

Narućitelj USTANOVA "DOBRI DOM" Grada Zagreba pokrenula je postupak jednostavne za predmet nabave: **Nabava radova izgradnje odvodne (kanalizacijske) mreže objekta PJ "Termićki blok blagovaonica Kosnica" i PJ "Tehnićaka služba" na lokaciji Domovinska ulica 10, Velika Kosnica**

Sukladno ćl. 15., st. 1. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine br. 120/2016 i 144/22), za procijenjenu vrijednost nabave manju od 200.000,00 kuna (bez PDV-a) za robu i usluge, odnosno 500.000,00 kuna (bez PDV-a) za radove (jednostavna nabava), Narućitelj nije obvezan provoditi postupak javne nabave propisane Zakonom o javnoj nabavi.

Postupak jednostavne nabave provodi se u skladu s Pravilnikom o postupku jednostavne nabave koji je objavljen na mrežnim stranicama Ustanove "Dobri dom" Grada Zagreba.

**Popis gospodarskih subjekata s kojima su predstavnici narućitelja ili s njima povezane osobe u sukobu interesa:**

Nema

### 1. OPIS PREDMETA NABAVE

Predmet nabave je: **Nabava radova izgradnje odvodne (kanalizacijske) mreže objekta PJ "Termićki blok blagovaonica Kosnica" i PJ "Tehnićaka služba" na lokaciji Domovinska ulica 10, Velika Kosnica**, CPV: 45232410-9, sukladno Troškovniku koji se nalaze u prilogu ovih Uputa i Projektu kojeg će gospodarski subjekt preuzeti/dobiti na uvid od Narućitelja.

Ponuditelj treba popuniti priloženi troškovnik - upisati sve jedinićne cijene stavaka i ukupne cijene stavaka, kao i cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost.

Ukoliko odrećenu stavku troškovnika ponuditelj neće naplaćivati, odnosno, ukoliko ju nudi besplatno ili je ista uraćunata u cijenu neke druge stavke, ponuditelj je u troškovniku za istu stavku obvezan upisati iznos „0,00“.

Ukoliko ponuditelj izmijeni troškovnik koji se nalazi u prilogu ovih Uputa (promijeni tekstualni opis, kolićinu stavke) smatrat će se da je njegova ponuda nepravilna.

Ukoliko troškovnik nije moguće dopuniti, razjasniti ili upotpuniti bez pregovaranja u vezi s kriterijem za odabir ili ponuđenim predmetom nabave, takvu ponudu narućitelj će odbiti na temelju rezultata pregleda i ocjene.

**PROJEKTNATA DOKUMENTACIJA** preuzima se ili se daje na uvid zahtjevom na mail [ivica.bacurin@dobri-dom.hr](mailto:ivica.bacurin@dobri-dom.hr)

**Procijenjena vrijednost predmeta nabave: 495.000, 00 kn (bez PDV-a).**

## 2. UVJETI NABAVE

- **način izvršenja:** ugovor
- **rok izvršenja:** do 31.12.2022. od dana potpisa ugovora
- **rok valjanosti ponude:** 15 dana od dana isteka roka za dostavu ponude
- **mjesto izvršenja:** Domovinska ulica 10, Velika Kosnica
- **rok, način i uvjeti plaćanja:** Izvršitelj je obavezan prema Naručitelju poslati isključivo e-račun. Obračun i naplata izvršenih usluga obaviti će se nakon potpisom prihvaćenih računa od strane Naručitelja, a sve temeljem jediničnih cijena iz troškovnika i stvarno izvršenih količina usluga iz Troškovnika. Plaćanje izvedenih radova vršiti će se temeljem ovjerenih privremenih i konačne situacije od strane Naručitelja.  
Naručitelj se obvezuje ovjereni nesporni dio računa isplatiti izvršitelju u roku 60 (šezdeset) dana od dana primitka računa.
- **cijena ponude:** Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu i izražava se u kunama. Cijena je nepromjenjiva. Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi (uključujući posebne poreze, trošarine i carine, ako postoje) i popusti. Ako cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost iskazana u troškovniku ne odgovara cijeni ponude bez poreza na dodanu vrijednost iskazanoj u ponudbenom listu, vrijedi cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost iskazana u troškovniku.  
Sve cijene u ponudi obavezno se izražavaju na dvije decimale.
- **kriterij odabira ponude: najniža cijena (uspoređuje se cijena ponuda bez PDV-a)**  
U slučaju da su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.
- **Jezik i pismo na kojem se izrađuje ponuda:** ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Ukoliko su neki od traženih dokumenata koje je dostavio ponuditelj izdani na stranom jeziku, ponuditelj je dužan dostaviti i njihov prijevod na hrvatski jezik, osim ako je ovim Uputama određeno drugačije.

## 3. PODACI O PONUDI

### 3.1. DOKUMENTI KOJE JE PONUDITELJ DUŽAN DOSTAVITI

1. Troškovnik (ispunjen).

### 3.2. DOKUMENTI KOJIMA SE DOKAZUJE ISPUNJAVANJE UVJETA SPOSOBNOSTI PONUDITELJA

1. Izvadak iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana iz kojeg je vidljivo da je gospodarski subjekt koji će graditi i/ili izvoditi radove na građevini (Izvođač) registriran za obavljanje poslova građenja i/ili izvođenja pojedinih radova, ne stariji od 3 mjeseca od dana objave poziva i uputa za izradu ponude na mrežnim stranicama Naručitelja.
2. Potvrda Porezne uprave o stanju duga ili istovrijedne isprave nadležnih tijela koja se izdaje u državi članici poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se mora potvrditi da je ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, ne starija od 30 dana od dana objave poziva i uputa za izradu ponude na mrežnim stranicama Naručitelja, osim ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

3. Potvrde druge ugovorne strane kojima gospodarski subjekt mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom pet godina koje prethode toj godini izveo radove iste ili slične predmetu nabave. Vrijednost (bez PDV-a) najviše 1 izvedenog rada mora biti minimalno u visini ½ procijenjene vrijednosti nabave. Potvrde moraju sadržavati sljedeće podatke: naziv i sjedište ugovornih strana, predmet ugovora, vrijednost radova, datum izvođenja radova, navod jesu li radovi izvedeni uredno i u skladu s pravilima struke. Ako je potrebno, naručitelj može zatražiti provjeru istinitosti potvrde.
4. Dokaz o raspolaganju s minimalno 1 (jednim) voditeljem radova građevinske struke. U tu svrhu potrebno je dostaviti dokaz o stečenom odgovarajućem stupnju obrazovanja građevinske struke i položenom stručnom ispitu ili potvrdu o upisu u imenik voditelja radova ili inženjera gradilišta Hrvatske komore inženjera građevinarstva, sukladno članku 25. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18 i 110/19) ili drugi odgovarajući dokaz iz kojega će biti razvidno da strana osoba ima pravo u Republici Hrvatskoj obavljati poslove voditelja radova, sukladno glavi VIII navedenog Zakona. Ponuditelj mora dokazati da izvođač ima zaposlenog voditelja radova ili inženjera gradilišta građevinske struke. Uz gore spomenuto potrebno je dostaviti ispunjenu Izjavu izvođača koja je priložena na predlošku (obrascu) Naručitelja.
5. Dokaz o raspolaganju s minimalno 1 (jednim) ovlaštenim inženjerom geodezije. U tu svrhu potrebno je dostaviti Potvrdu o članstvu u Hrvatskoj komori inženjera geodezije za jednog (1) ovlaštenog inženjera geodezije ili drugi odgovarajući dokument kojim se dokazuje da strane osobe u Republici Hrvatskoj imaju pravo obavljati poslove ovlaštenog inženjera geodezije, sukladno Zakonu o obavljanju geodetske djelatnosti (NN 25/2018), dio drugi, glava II.
6. OBRAZAC 1. - Izjava ponuditelja o nepostojanju okolnosti iz točke 3.3. Uputa za dostavu ponude, potpisana od odgovorne osobe ponuditelja.

**Tražene dokumente iz točke 3.2. ponuditelji mogu predati u ponudi. Ukoliko neki od traženih dokumenata iz ove točke ne bude dostavljen, naručitelj će putem e-pošte od ponuditelja s najpovoljnijom valjanom ponudom prije sklapanja ugovornog odnosa zatražiti dostavu nedostavljenih dokumenata, u primjerenom roku ne kraćem od 5 dana. U slučaju da ponuditelj koji je dostavio najpovoljniju valjanu ponudu navedeno ne dostavi u traženom roku, ponuda istog će biti odbijena.**

**Predajom ponude smatra se da je ponuditelj upoznat sa svim uvjetima i zahtjevima navedenima u ovim uputama, kao i u objavljenim priložima koji se smatraju sastavnim dijelom ovih uputa.**

Ponuditelj se može osloniti na sposobnost drugih gospodarskih subjekata bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobna odnosa. Ako se ponuditelj oslanja na sposobnost drugih subjekata, mora dokazati Naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje predmeta nabave, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te (specificirane) resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu. Isto se dokazuje: izjavom drugog gospodarskog subjekta da prihvaća staviti vlastite resurse na raspolaganje ponuditelju u svrhu izvršavanja predmeta nabave ili ugovorom o poslovno – tehničkoj suradnji ili ugovorom o djelu, pri čemu treba biti razvidan predmet nabave na koji se navedeno odnosi.

Naručitelj može isključiti gospodarskog subjekta iz postupka sukladno odredbama članka 254. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine broj 120/16 i 114/22).

### **3.3. DRUGI PODACI KOJE NARUČITELJ SMATRA POTREBNIMA**

## Ispunjenje uvjeta temeljem Odluka i Uredbi Vijeća Europske Unije

Odlukom Vijeća Europske unije 2022/578 o izmjeni Odluke 2014/512/ZVSP o mjerama ograničavanja s obzirom na djelovanja Rusije kojima se destabilizira stanje u Ukrajini – čl.1.h. Link:

[https://eur-lex.europa.eu/legal-content/HR/TXT/?uri=uriserv%3AOJ.L\\_.2022.111.01.0070.01.HRV&toc=OJ%3AL%3A2022%3A111%3ATOC](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/HR/TXT/?uri=uriserv%3AOJ.L_.2022.111.01.0070.01.HRV&toc=OJ%3AL%3A2022%3A111%3ATOC)

Uredbom Vijeća Europske Unije 2022/576 o izmjeni Uredbe (EU) br. 833/2014 o mjerama ograničavanja s obzirom na djelovanja Rusije kojima se destabilizira stanje u Ukrajini – čl. 5.k. Link:

[https://eur-lex.europa.eu/legal-content/HR/TXT/?uri=uriserv%3AOJ.L\\_.2022.111.01.0001.01.HRV&toc=OJ%3AL%3A2022%3A111%3ATOC](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/HR/TXT/?uri=uriserv%3AOJ.L_.2022.111.01.0001.01.HRV&toc=OJ%3AL%3A2022%3A111%3ATOC)

propisano je:

*"Zabranjuje se dodjela bilo kojeg ugovora o javnoj nabavi koji su obuhvaćeni područjem primjene direktiva 2014/23/EU, 2014/24/EU, 2014/25/EU i 2009/81/EZ Europskog parlamenta i Vijeća, kao i članka 10. stavaka 1. i 3., stavka 6. točaka od (a) do (e) te stavaka 8., 9. i 10. i članka 11., 12., 13. i 14. Direktive 2014/23/EU, članka 7. i 8., članka 10. točaka od (b) do (f) te od (h) do (j) Direktive 2014/24/EU, članka 18., članka 21. točaka od (b) do (e) te od (g) do (i) i članka 29. i 30. Direktive 2014/25/EU te članka 13. točaka od (a) do (d) i od (f) do (h) i točke (j) Direktive 2009/81/EZ, sljedećim osobama, subjektima ili tijelima, ili nastavak izvršavanja bilo kojeg takvog ugovora sa sljedećim osobama, subjektima ili tijelima:*

*(a) ruski državljanin ili fizička ili pravna osoba, subjekt ili tijelo s poslovnim nastanom u Rusiji;*

*(b) pravna osoba, subjekt ili tijelo u čijim vlasničkim pravima subjekt iz točke (a) ovog stavka ima izravno ili neizravno više od 50 % udjela; ili*

*(c) fizička ili pravna osoba, subjekt ili tijelo koji djeluju za račun ili prema uputama subjekta iz točke (a) ili (b), uključujući, ako oni čine više od 10 % vrijednosti ugovora, podugovaratelje, dobavljače ili subjekte na čije se kapacitete oslanja u smislu direktiva 2014/23/EU, 2014/24/EU, 2014/25/EU i 2009/81/EZ."*

Sukladno navedenom, a u svrhu dokazivanja ispunjenja uvjeta propisanih Odlukom i Uredbom Vijeća Europske unije, ponuditelj koji je dostavio najpovoljniju valjanu ponudu će dostaviti, na zahtjev naručitelja, izjavu (Obrazac 1 – u prilogu Uputa za dostavu ponude) potpisanu od odgovorne osobe ponuditelja, kojom izjavljuje da ne postoje okolnosti koje su ovom točkom Uputa za dostavu ponude propisane kao zapreka za sklapanje ugovornog odnosa, u primjerenom roku ne kraćem od 5 dana.

**U slučaju da ponuditelj koji je dostavio najpovoljniju valjanu ponudu, na zahtjev naručitelja ne dostavi u traženom roku izjavu kojom izjavljuje da ne postoje okolnosti koje su ovom točkom Uputa za dostavu ponude propisane kao zapreka za sklapanje ugovornog odnosa ili se utvrdi postojanje okolnosti koje su ovom točkom Uputa za dostavu ponude propisane kao zapreka za sklapanje ugovornog odnosa, ponuda istog će biti odbijena jer nije sukladna Uputama za dostavu ponude.**

#### 4. NAČIN IZRADE I DOSTAVE PONUDE

Upute za izradu ponude gospodarski subjekt može preuzeti sa službenih stranica Ustanove "Dobri dom" Grada Zagreba [www.dobri-dom.hr](http://www.dobri-dom.hr)

Ponuda s popratnim dokumentima mora biti ovjerena potpisom i pečatom.

Ponuda se izrađuje i dostavlja isključivo u papirnatom obliku te se dostavlja **na adresu USTANOVA "DOBRI DOM" GRADA ZAGREBA, Zagreb, Kruge 44**

Na zaprimljenoj ponudi bilježi se vrijeme i datum predaje ponude.

O predaji ponude ponuditelj će zaprimiti potvrdu.

Sve dokumente koji se prilažu uz ponudu ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Nakon isteka roka za dostavu ponuda naručitelj može od najpovoljnijeg ponuditelja zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih onih dokumenata koji su bili traženi, a koje izdaju nadležna tijela.

**Rok za dostavu ponuda je do 17.11.2022. godine do 12:00 sati.**

Za vrijeme roka za dostavu ponuda gospodarski subjekti mogu zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s predmetom nabave, a najkasnije dva radna dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda. Ako je zahtjev pravodoban naručitelj će odgovor objaviti na mrežnoj stranici Ustanove "Dobri dom" Grada Zagreba [www.dobri-dom.hr](http://www.dobri-dom.hr)

## **5. OSTALO - INFORMACIJE**

- **Informacije u vezi s predmetom nabave:** Ivica Bačurin, tel. 091/1234-265, [ivica.bacurin@dobri-dom.hr](mailto:ivica.bacurin@dobri-dom.hr)
- **Obavijest o rezultatima provedenog postupka:** obavijest o odabranom ponuditelju objavit će se na mrežnoj stranici Ustanove "Dobri dom" Grada Zagreba: [www.dobri-dom.hr](http://www.dobri-dom.hr)

**OBRAZAC 1. - Izjava ponuditelja o nepostojanju okolnosti iz točke 3.3. Uputa za dostavu ponude**

Na temelju odredbi iz Uputa za dostavu ponude, postupka jednostavne nabave: **Nabava radova izgradnje odvodne (kanalizacijske) mreže objekta PJ "Termički blok blagovaonica Kosnica" i PJ "Tehnička služba" na lokaciji Domovinska ulica 10, Velika Kosnica**, dajem sljedeću

IZJAVU

O NEPOSTOJANJU OKOLNOSTI IZ TOČKE 3.3. UPUTA ZA DOSTAVU PONUDE

Odlukom Vijeća Europske unije 2022/578 o izmjeni Odluke 2014/512/ZVSP o mjerama ograničavanja s obzirom na djelovanja Rusije kojima se destabilizira stanje u Ukrajini – **čl.1.h.**

Link: [https://eur-lex.europa.eu/legal-content/HR/TXT/?uri=uriserv%3AOJ.L\\_.2022.111.01.0070.01.HRV&toc=OJ%3AL%3A2022%3A111%3ATOC](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/HR/TXT/?uri=uriserv%3AOJ.L_.2022.111.01.0070.01.HRV&toc=OJ%3AL%3A2022%3A111%3ATOC)

i

Uredbom Vijeća Europske Unije 2022/576 o izmjeni Uredbe (EU) br. 833/2014 o mjerama ograničavanja s obzirom na djelovanja Rusije kojima se destabilizira stanje u Ukrajini – **čl. 5.k.**

Link: [https://eur-lex.europa.eu/legal-content/HR/TXT/?uri=uriserv%3AOJ.L\\_.2022.111.01.0001.01.HRV&toc=OJ%3AL%3A2022%3A111%3ATOC](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/HR/TXT/?uri=uriserv%3AOJ.L_.2022.111.01.0001.01.HRV&toc=OJ%3AL%3A2022%3A111%3ATOC)

propisano je:

*"Zabranjuje se dodjela bilo kojeg ugovora o javnoj nabavi koji su obuhvaćeni područjem primjene direktiva 2014/23/EU, 2014/24/EU, 2014/25/EU i 2009/81/EZ Europskog parlamenta i Vijeća, kao i članka 10. stavaka 1. i 3., stavka 6. točaka od (a) do (e) te stavaka 8., 9. i 10. i članaka 11., 12., 13. i 14. Direktive 2014/23/EU, članaka 7. i 8., članka 10. točaka od (b) do (f) te od (h) do (j) Direktive 2014/24/EU, članka 18., članka 21. točaka od (b) do (e) te od (g) do (i) i članaka 29. i 30. Direktive 2014/25/EU te članka 13. točaka od (a) do (d) i od (f) do (h) i točke (j) Direktive 2009/81/EZ, sljedećim osobama, subjektima ili tijelima, ili nastavak izvršavanja bilo kojeg takvog ugovora sa sljedećim osobama, subjektima ili tijelima:*

- (a) ruski državljanin ili fizička ili pravna osoba, subjekt ili tijelo s poslovnim nastanom u Rusiji;
- (b) pravna osoba, subjekt ili tijelo u čijim vlasničkim pravima subjekt iz točke (a) ovog stavka ima izravno ili neizravno više od 50 % udjela; ili
- (c) fizička ili pravna osoba, subjekt ili tijelo koji djeluju za račun ili prema uputama subjekta iz točke (a) ili (b), uključujući, ako oni čine više od 10 % vrijednosti ugovora, podugovaratelje, dobavljače ili subjekte na čije se kapacitete oslanja u smislu direktiva 2014/23/EU, 2014/24/EU, 2014/25/EU i 2009/81/EZ."

Ja \_\_\_\_\_ (ime prezime), OIB: \_\_\_\_\_, u svojstvu odgovorne osobe ponuditelja \_\_\_\_\_, OIB: \_\_\_\_\_, izjavljujem pod materijalnom i kaznenom odgovornošću da ne postoje navedene okolnosti iz točke 3.3. Uputa za dostavu ponude, propisane kao zapreka za sklapanje ugovornog odnosa odnosno dodjelu ugovora ponuditelju, vezano za ponudu čiji je sastavni dio ova izjava.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2022.

M.P.

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime)

(potpis)

IZVOĐAČ \_\_\_\_\_ (naziv izvođača)

### IZJAVA IZVOĐAČA

Izjavljujemo da u predmetu jednostavne nabave: **Nabava radova izgradnje odvodne (kanalizacijske) mreže objekta PJ "Termički blok blagovaonica Kosnica" i PJ "Tehnička služba" na lokaciji Domovinska ulica 10, Velika Kosnica** nastupamo kao izvođač te da će naš zaposlenik:

---

(ime i prezime, OIB)

biti voditelj radova građevinske struke u gore navedenom predmetu.

## **- OPĆI UVJETI ZA SKLAPANJE UGOVORA -**

### **ROK POČETKA I ZAVRŠETKA IZVRŠENJA UGOVORA**

Rok početka izvršenja ugovora počinje od dana obostranog potpisa ugovora.

Naručitelj će ponuditelja s kojim je potpisao ugovor uvesti u posao predajom projektne dokumentacije najkasnije u roku 5 dana od dana obostranog potpisa ugovora.

Izvođač je u obvezi u roku izvođenja radova u potpunosti kvalitetno završiti sve ugovorene radove, ishoditi sve ateste, obaviti sva zakonom propisana ispitivanja te prirediti svu dokumentaciju koja će naručitelju biti potrebna za obavljanje tehničkog pregleda i ishođenje uporabne dozvole.

Ugovor se smatra izvršenim uspješnom primopredajom radova i dostavom Naručitelju okončane situacije ovjerene od strane nadzornog inženjera.

Ukupan rok izvršenja ugovora je sukladan roku iz poziva na dostavu ponuda.

### **TEHNIČKE SPECIFIKACIJE I KRITERIJ ZA OCJENU JEDNAKOVRIJEDNOSTI**

#### **TEHNIČKE SPECIFIKACIJE**

Tehničkim specifikacijama utvrđuju se tražene minimalne karakteristike radova koji se nabavljaju. Tehničke specifikacije nalaze se u troškovniku.

#### **KRITERIJI ZA OCJENU JEDNAKOVRIJEDNOSTI PREDMETA NABAVE**

Ukoliko u troškovniku ili tehničkim specifikacijama postoji dodatak "*ili jednakovrijedan*" i ako gospodarski subjekt nudi jednakovrijedan proizvod mora na za to predviđenim mjestima troškovnika ili tehničke specifikacije, prema odgovarajućim stavkama, navesti *podatke o proizvođaču i tipu odgovarajućeg proizvoda* koji nudi te ako se to traži, i ostale podatke koji se odnose na taj proizvod.

#### **NORME**

U dokumentaciji za nadmetanje i troškovniku ovog postupka nabave navedena su tehnička pravila koja opisuju predmet nabave pomoću hrvatskih odnosno europskih odnosno međunarodnih normi. Ponuditelj treba ponuditi predmet nabave u skladu s normama iz dokumentacije za nadmetanje ili jednakovrijednim normama. S toga za svaku navedenu normu navedenu pod dotičnom normizacijskom sustavu dozvoljeno je nuditi jednakovrijednu normu, tehničko odobrenje odnosno uputu iz odgovarajuće hrvatske, europske ili međunarodne nomenklature.

## **VRSTE, SREDSTVO I UVJETI JAMSTVA**

### **Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora:**

Odabrani ponuditelj s kojim će biti sklopljen ugovor obavezan je **do dana uvođenja u posao, a najkasnije 10 dana od dana potpisa ugovora**, dostaviti naručitelju jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza u iznosu 10% (deset posto) od vrijednosti ugovora (bez PDV-a).

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora podnosi se u obliku bankarske garancije, koja mora biti neopoziva, bezuvjetna i plativa na poziv ili uplatom novčanog pologa u korist računa naručitelja, ili u obliku zadužnice potvrđene (solemnizirane) od strane javnog bilježnika, ili u obliku bjanko zadužnice.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora mora biti valjano **minimalno 45 dana** duže od isteka roka izvršenja ugovora.

### **Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku:**

Odabrani ponuditelj s kojim će biti sklopljen ugovor dužan je dostaviti jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, za slučaj da u jamstvenom roku ne ispuni obveze otklanjanja nedostataka koje ima po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete.

Navedeno jamstvo ugovaratelj je dužan dostaviti **najkasnije u roku 30 (trideset) dana od dana primopredaje radova** na iznos od 10% (deset posto) od vrijednosti **izvedenih radova** (bez PDV-a).

Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku podnosi se u obliku zadužnice ovjerene po javnom bilježniku, važeće do isteka jamstvenog roka ili u obliku bjanko zadužnice ili uplatom novčanog pologa u korist računa naručitelja.

Navedena jamstva glase na Naručitelja i dostavljaju se na adresu Naručitelja:

**USTANOVA "DOBRI DOM" GRADA ZAGREBA (OIB: 70362197460)**

**ZAGREB, KRUGE 44**

## **POSEBNI I OSTALI UVJETI**

a) Ponuditelj se obvezuje da će ukoliko njegova ponuda bude odabrana, pridržavati se članka 54. Zakona o gradnji (NN 153/13, 20/17, 39/19 i 125/19).

b) Ponuditelj se obvezuje da će po završetku radova dostaviti dokaze da je građevinski i drugi otpad koji je nastao kao posljedica izvođenja radova zbrinuti na Zakonom propisan način. Izvođač je obavezan osim vođenja i čuvanja dokumentacije na gradilištu određene člankom 135. Zakona o gradnji, voditi građevinsku knjigu s odgovarajućim obračunskim crtežima i mjerama u 2 (dva) primjerka. Građevinsku knjigu potpisuju inženjer gradilišta/voditelj radova i nadzorni inženjer.

c) Izvođač je obavezan ugrađivati novu - ne korištenu (originalnu) opremu i uređaje, te sve radove izvoditi i proizvodima (materijalima) sukladno Zakonu o tehničkim zahtjevima za proizvode i ocjenjivanje sukladnosti (126/21), Pravilniku o ocjenjivanju sukladnosti, ispravama o sukladnosti i

označavanju građevnih proizvoda (NN 103/08, 147/09, 87/10 i 129/11), Zakonu o građevnim proizvodima (NN 76/13, 30/14, 130/17,39/19, 118/20) i Zakonu o zaštiti okoliša (NN 80/13,78/15, 153/13 , 12/18 i 118/18) i drugim odgovarajućim propisima, za što treba predložiti odgovarajuće dokaze na zahtjev nadzornog inženjera.

d) Izvođač je obavezan u cilju dokaza kvalitete materijala, opreme i izvedenih radova, o svom trošku obavljati potrebna prethodna i tekuća ispitivanja po vrsti i obimu predviđenom u važećim standardima te tehničkim normama određenim tehničkim uvjetima.

e) Izvođač je u obvezi dostaviti projekt izvedenog stanja potvrđen od nadzornog inženjera, nakon završetka radova, a najkasnije 15 (petnaest) dana od uspješno provedene kontrole kvalitete. U dokumentaciji izvedenog stanja evidentiraju se izvršene izmjene i dopune tehničke dokumentacije i stvarno izvedeni radovi na temelju tih izmjena i dopuna. U dokumentaciju na temelju koje su izvedeni radovi unose se promjene teksta i/ili crteža. Izrada dokumentacije izvedenog stanja obveza je izvođača koji je predaje naručitelju po završetku radova, odnosno po raskidu ugovora. Dokumentaciju izvedenog stanja ovlaštena je izrađivati osoba ovlaštena za projektiranje, u skladu s posebnim propisom.

f) Izvođač je u obvezi pripremiti dokumentaciju za interni tehnički pregled, nakon završetka radova, a najkasnije 15 (petnaest) dana od uspješno provedene kontrole kvalitete.

g) Nakon uspješno provedenog ITP-a Izvođač je dužan u roku 10 dana Naručitelju dostaviti svu potrebnu dokumentaciju za podnošenje Zahtjeva za tehnički pregled.

h) Izvođač je obavezan prilikom uvođenja u posao pribaviti i održavati na snazi za cijelo vrijeme trajanja radova uobičajeno osiguranje u građevinarstvu, tj. osiguranje koje će pokrivati građevne objekte u izgradnji, građevine i ostale radove te opremu koji su dio Ugovora o radovima od uobičajenih rizika s uključenim osiguranjem odgovornosti izvođača građevinskih radova i ugovorne odgovornosti izvođača radova sa svotama osiguranja u visini vrijednosti građevinskih radova. Polica osiguranja, osim uobičajenih rizika u građevinarstvu, treba pokrivati i rizik poplave i bujice, visoke vode i podzemne vode i rizik potresa.

i) Izvođač će snositi sve troškove privremenog prava prolaza koja su mu potrebna, uključivo i one za pristup na gradilište.

j) Izvođači su dužni osigurati zemljište za organizaciju gradilišta i pristupne puteve, priključke za gradilište, osigurati radove i opremu, osigurati zaposlene osobe na gradilištu, uključujući i prolaznike (ukoliko nije izvršena adekvatna zaštita gradilišta). Izvođači su dužni troškove osiguranja i organizacije gradilišta ukalkulirati u jedinične cijene.

k) O svom trošku, ukalkuliranom u ponudbenu cijenu izvođači će svakodnevno za vrijeme odvijanja radova održavati red i čistoću na površinama koje koristi kao gradilište, te otpremati sav građevinski i otpadni materijal. Također, izvoditelj radova mora vršiti redovno čišćenje objekta i dijelove objekata sukcesivno i nakon dovršetka pojedinih dijelova. Čišćenje treba obaviti tako da se ne nanese mehanička i kemijska oštećenja. Glavni izvođač je odgovoran za međusobnu koordinaciju čišćenja s ostalim suizvođačima.

l) Izvođači će preuzeti mjere da spriječe oštećenja cesta i drugih objekata uslijed pojačanog prometa u toku izvođenja radova. U tu vrhu poštivat će dopuštene osovinske pritiske vozila, pazit će da ne dolazi do preopterećenja i prilagodit će prijevoz tehničkim svojstvima prometnice i objektima na njoj. Za prijevoz posebnih tereta potrebno je prethodno ishoditi dozvolu nadležnog tijela.

m) Izvođač je obavezan tijekom uvođenja u posao imenovati osobu u skladu sa Zakonom o gradnji koja će voditi građenje te o tom imenovanju pisanim putem obavijestiti Naručitelja.

n) Izvođač je dužan u cijelosti se pridržavati općih i posebnih mjera sigurnosti na radu predviđenih pravilima struke i Pravilnikom o zaštiti na radu na privremenim gradilištima (NN 48/18), Zakonom o zaštiti na radu (NN 71/14, 118/14, 154/14, 94/18 i 96/18), te Zakonom o zaštiti od požara (NN 92/10) u pogledu sigurnosti radnika na radilištu, prolaznika, prometa, čuvanja objekata na kojima se izvode radovi, opreme, okoline i susjednih objekata, kao i Pravilnika o ispitivanju radnog okoliša (NN 16/16) te Pravilnika o pregledu i ispitivanju radne opreme (NN 16/16). Izvođenje radova mora biti usklađeno sa važećim propisima, pravilima struke i važećim zakonima koji vrijede za izvođenje predmetnih radova. Izvođač radova ima posebnu obvezu organizirati rad na siguran način u skladu sa važećim Pravilnikom o sigurnosti i zdravlju pri radu s električnom energijom (NN 88/12). Mjere zaštite na radu, kao i mjere zaštite od požara predviđene gore navedenim zakonima i pravilnicima, Izvođač je dužan provoditi na svoj rizik i o svom trošku

o) Prije početka radova Ugovaratelj je dužan dostaviti iskaz jediničnih cijena sata rada radnika, strojeva te režijski faktor tvrtke.

p) Prije početka radova Ugovaratelj je dužan dostaviti dinamički plan radova.

r) Maksimalni iznos privremenih situacija može iznositi 90% vrijednosti ugovorenih radova, nakon čega se ispostavlja okončana situacija.

Radovi se smatraju izvršenima danom uspješne primopredaje radova.

Ugovor se smatra izvršenim uspješnom primopredajom radova i dostavom Naručitelju okončane situacije ovjerene od strane nadzornog inženjera.

Radovi se smatraju izvršenima danom uspješne primopredaje radova.

Ugovor se smatra izvršenim uspješnom primopredajom radova i dostavom Naručitelju okončane situacije ovjerene od strane nadzornog inženjera.

#### **POSEBNI UVJETI ZA IZVRŠENJE UGOVORA**

Ne primjenjuju se trgovački običaji (uzance).