

Broj: 33-09/24-445-1820

Zagreb, 26.09.2024.

Na temelju članka 30. stavak 3. Statuta Ustanove "Dobri dom" Grada Zagreba (u daljnjem tekstu: Ustanova) i prethodne suglasnosti gradonačelnika Grada Zagreba za zasnivanje radnog odnosa sklapanjem ugovora na neodređeno vrijeme, KLASA: 550-01/24-04/4, URBROJ: 251-09-12-1/004-24-176 od 26.08.2024., Ravnatelj Ustanove raspisuje

### Natječaj za radna mjesta

Ustanova "Dobri dom" Grada Zagreba raspisuje natječaj za obavljanje poslova

➤ **POMOĆNI RADNIK U KUHINJI/SERVIRKA (m/ž)**

- **Jedan (1) izvršitelja za rad na neodređeno vrijeme (40 sati tjedno) uz uvjet probnog rada u trajanju od mjesec dana, na lokaciji Velika Kosnica Domovinska 10, Ustanove "Dobri dom" Grada Zagreba.**

**OPIS POSLOVA I RADNIH ZADATAKA:**

- obavlja poslove oko grube pripreme živežnih namirnica,
- vrši pranje, dezinfekciju i sortiranje posuđa i pribora potrebitog za rad u kuhinji i posluživanje obroka,
- redovito održava čistoću i dezinfekciju kuhinjskog trakta,
- prema potrebi obavlja i druge poslove u svezi održavanja higijene u kuhinji, te poslove koje mu povjeri glavni kuhar, te kuhar u smjeni.
- organizira i uslužuje obroke.

**UVJETI: NKV**

- 1 godina radnog staža

➤ **DOSTAVLJAČ (m/ž)**

- **Tri (3) izvršitelja za rad na neodređeno vrijeme (40 sati tjedno) uz uvjet probnog rada u trajanju od mjesec dana, na lokacijama Ustanove "Dobri dom" Grada Zagreba.**

## **OPIS POSLOVA I RADNIH ZADATAKA:**

- upravlja službenim osobnim, dostavnim i kombi vozilima Ustanove
- vodi evidenciju relacija vožnje, vremena provedenog u vožnji i prijeđenoj udaljenosti
- vodi evidenciju izvršenih dostava obroka, robe i opreme
- vrši i sudjeluje u utovaru i istovaru obroka, robe i opreme koju prevozi vozilima
- vrši dostavu obroka od mjesta pripreme do mjesta podjele odnosno mjesta preuzimanja obroka od strane korisnika prehrane,
- sudjeluje u podjeli obroka korisnicima prehrane
- prema potrebi obavlja i druge poslove u svezi održavanja higijene u kuhinji, te poslove koje mu povjeri glavni kuhar ili voditelj Pod odsjeka ili voditelj Odsjeka prehrane
- brine o racionalnoj potrošnji energije, korištenju opreme sukladno namjeni, te stanju i ispravnosti opreme i uređaja koje koristi
- sudjeluje i izvršava periodične preglede te godišnje registriranje vozila,
- koristi vozilo isključivo za službene potrebe i ponaša se savjesno i odgovorno u prometu
- vrši svakodnevno čišćenje i kontrolira ispravnost vozila , a po potrebi i pranje i dezinfekciju ,
- odgovoran je za ekonomsko korištenje goriva kao i potrebitu administraciju vezanu na korištenje istog ,
- obavljanje i drugih poslova vožnje za potrebe Ustanove
- svakodnevno održavanje vozila u tehnički i higijenski ispravnom stanju,
- obavlja dostave i prijevoze za potrebe Ustanove,
- pomaže skladištaru kod uskladištenja robe,
- obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog voditelja i ravnatelja Ustanove koji su u skladu s naravi i vrstom posla radnog mjesta.

**UVJETI:** NKV, Položen ispit za vozača B kategorije

-1 godina radnog staža

### ➤ **ADMINISTRATIVNI REFERENT (m/ž)**

- **Jedan (1) izvršitelj za rad na neodređeno vrijeme (40 sati tjedno) uz uvjet probnog rada u trajanju od dva mjeseca, na lokacijama Ustanove "Dobri dom" Grada Zagreba**

## **OPIS POSLOVA I RADNIH ZADATAKA:**

- obavlja administrativne poslove za potrebe organizacijske jedinice
- prepisuje tekstove na PC, piše po diktatu, unosi podatke u računalo, umnožava materijale,
- obavlja i sve poslove vezane za potrebe korisnika,
- sastavlja jednostavne dopise, priprema jednostavna izvješća, odgovara i preusmjerava telefonske pozive, e-poštu i upite stranaka
- vodi brigu o racionalnoj potrošnji energije i materijala
- po potrebi obavlja poslove zapisničara
- obavlja i druge poslove po nalogu nadređenog voditelja i ravnatelja Ustanove koji su u skladu s naravi i vrstom posla radnog mjesta.

**UVJETI:** SSS, Upravni, ekonomski, opći ili tehnički smjer,

- 1 godina radnog staža u struci,
- poznavanje rada na PC-u

➤ **POMOĆNI RADNIK U SKLADIŠTU (m/ž)**

- **Jedan (1) izvršitelja za rad na neodređeno vrijeme (40 sati tjedno) uz uvjet probnog rada u trajanju od dva mjeseca, na lokaciji Ustanove "Dobri dom" Grada Zagreba Frana Alfirevića 6.**

**OPIS POSLOVA:**

- vrši kontrolu količine, stanja robe, opreme ili namirnica koje preuzima na skladištenje
- brine o racionalnoj potrošnji energije, korištenju opreme sukladno namjeni, te stanju i ispravnosti opreme i uređaja koje koristi
- vodi brigu oko roka trajnosti namirnica u skladištu,
- vrši prijevoze za potrebe Ustanove
- odgovara za higijenu skladišta, ispravno skladištenje,
- zadužen je za povratnu ambalažu,
- odgovara za pravovremeno i kvalitetno snabdijevanje,
- obavlja i ostale poslove po potrebi koje mu povjeri glavni skladištar, voditelj Odsjeka i voditelj Odjela

**UVJETI:** SSS Tehnički ili opći smjer,

- 1 godina radnog staža u struci
- vozačka dozvola za B kategoriju vozila
- poznavanje rada na PC-u

**Uz pismenu zamolbu za prijavu na natječaj kandidati su dužni priložiti:**

- \* kopija domovnice
- \* kopija svjedodžbe/diplome o završenom obrazovanju
- \* životopis
- \* potvrda o nekažnjavanju (ne starija od 6 mjeseci)
- \* kopija vozačke dozvole (za radno mjesto pomoćni radnik u skladištu i dostavljač)
- \* Potvrda o radnom stažu izdana od Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje

Pozivaju se osobe iz članka 102. stavak 1.-3. Zakona o hrvatskim braniteljima iz domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN 121/17, 98/19 i 84/21) da uz prijavu na natječaj dostave dokaze iz članka 103. stavak 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN121/17, 98/19 i 84/21), a dodatne informacije o dokazima koji su potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju, potražiti na sljedećoj poveznici: [popis dokaza za ostvarivanje prava pri zapošljavanju.pdf \(gov.hr\)](https://www.dobri-dom.hr/popis-dokaza-za-ostvarivanje-prava-pri-zaposljavanju.pdf)

Pismene prijave s priložima treba podnijeti u roku od petnaest radnih dana od objave natječaja na adresu: Ustanova "Dobri dom" Grada Zagreba, Zagreb, Kruge 44, **putem pošte ili osobno** s naznakom NATJEČAJ ZA RADNO MJESTO i navesti radno mjesto za koji se kandidat prijavljuje te naznaku: (NE OTVARATI).

**Natječaj se objavljuje 26.09.2024. na internetskim stranicama Ustanove "Dobri dom" Grada Zagreba [www.dobri-dom.hr](http://www.dobri-dom.hr) i stranicama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje traje od 26.09.2024. do 11.10.2024.**

Nakon isteka roka provodi se postupak izbora kandidata.

Urednom prijavom smatra se ona koja sadrži sve podatke i priloge navedene u natječaju.

Nepotpune, nepravodobne i nepotpisane prijave neće se razmatrati.

Kandidati se mogu pozvati na usmeni razgovor (intervju) koji provodi Povjerenstvo za procjenu i vrednovanje kandidata za zapošljavanje.

Kandidati prijavom na natječaj pristaju da Ustanova "Dobri dom" Grada Zagreba, kao voditelj obrade, prikupljene podatke, na temelju ovog natječaja obrađuje samo u obimu i samo u svrhu provedbe natječaja, od strane ovlaštenih osoba za provedbu natječaja.

Ustanova "Dobri dom" Grada Zagreba s osobnim podacima, postupat će sukladno pozitivnim propisima uz primjenu odgovarajućih tehničkih i sigurnosnih mjera zaštite osobnih podataka od neovlaštenog pristupa, zlouporabe, otkrivanja, gubitka ili oštećenja.

U skladu s člankom 13. st. 3 Zakona o ravnopravnosti spolova (NN 82/08, 69/17) prijaviti se mogu kandidati oba spola koji ispunjavaju gore navedene uvjete. Izrazi koji se koriste u tekstu natječaja, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i jednako su primjenjivi i na ženski i na muški rod.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u roku od 30 dana od isteka roka za podnošenje prijava.

**Ravnatelj**  
**Alen Župan, mag.soc.geront.**



**T +385 1 6311 640**

Ustanova Dobri dom Grada Zagreba, OIB: 70362197460, MBS: 080484788  
Trgovački sud u Zagrebu, Osnivači/članovi društva: GRAD ZAGREB

IBAN : HR3124020061100940837 Erste & Steiermärkische Bank d.d.  
IBAN : HR7123600001101709960 Zagrebačka banka d.d