DOBRI DOM

Ustanova DOBRI DOM Grada Zagreba
A Ravnateljstvo: Kruge 44/2, 10000 Zagreb
T +385 1 6311640
F +385 1 6311649
W www.dobri-dom.hr

Mi poslužujemo brižnost...

Broj: 01-03/17-27/532

IZVJEŠĆE O RADU USTANOVE „DOBRI DOM“ GRADA ZAGREBA ZA POSLOVNU 2016.



Zagreb, 30. ožujak 2017.

1.USTROJSTVO USTANOVE

Sustav socijalne pomoći koju je Grad Zagreb pruža za građana lošijeg materijalnog stanja objedinio se u Ustanovi Dobri dom Grada Zagreba, koja u svojoj nadležnosti (kao djelatnost socijalne skrbi bez smještaja) ima temeljem Odluke o vrstama pomoći socijalne skrbi Grada Zagreba:

- prehranu u pučkoj kuhinji
- pomoć obitelji s troje i više maloljetne djece
- pomoć djeci u mliječnoj hrani

Radi obavljanja djelatnosti Ustanove Dobri dom Grada Zagreba (u daljnjem tekstu: Ustanova) u Ustanovi se organiziraju sljedeće organizacijske jedinice:



1.1. Odjel financijskih, personalnih i općih poslova-Kruge 44

- Odsjek za socijalnu skrb-Kruge 44
    - ✓ Poslovna jedinica Prihvatilište Kosnica, Kosnica bb/Kruge44
    - ✓ Poslovna jedinica „Zagrebački velesajam“, Av. Dubrovnik bb
- Odsjek za financije-Kruge 44
- Odsjek za pravne poslove-Kruge 44

1.2. Odjel prehrambeno-tehničkih i pomoćnih poslova-Kosnica bb

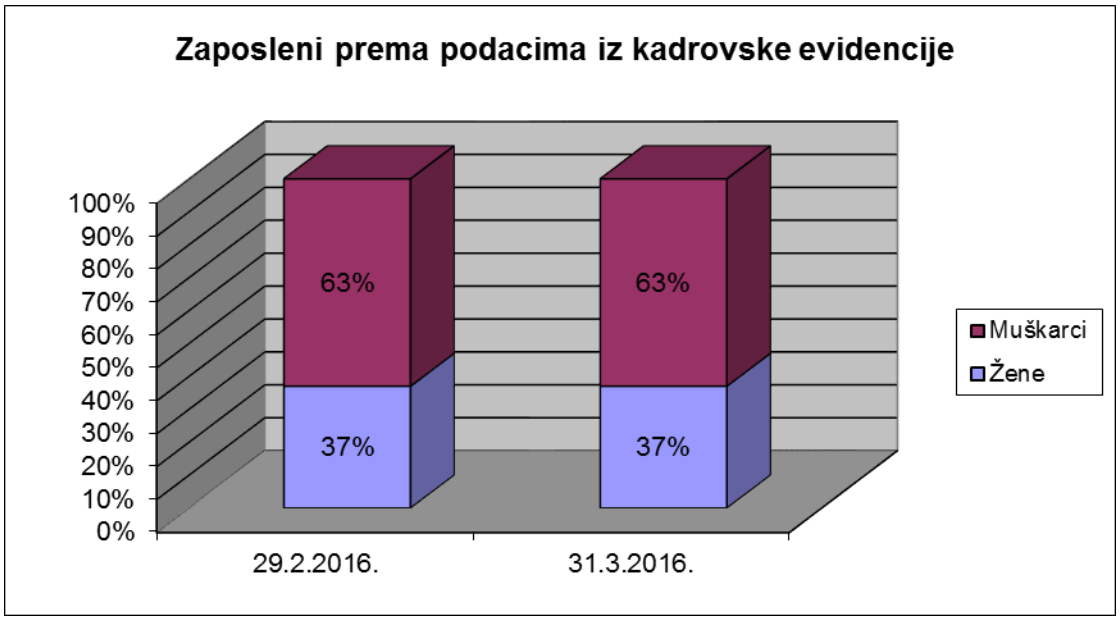
- ✓ Poslovna jedinica „Blagovaonica Branimirova“,Branimirova 35
- ✓ Poslovna jedinica „Blagovaonica Cerska“, Cerska 3
- ✓ Poslovna jedinica „Blagovaonica Alfirevićeva“, Alfirevićeva 6
- ✓ Poslovna jedinica „Termički blok-blagovaonica Kosnica“, Kosnica bb

- Odsjek za tehničke i pomoćne poslove-Kosnica bb
  - ✓ Poslovna jedinica Vozni park-Alfirevićeva 6
  - ✓ Poslovna jedinica Tehnička služba

U Ustanovi se sistematiziraju poslovi i zadaće na 32 radna mjesta, sa 127 izvršitelja.

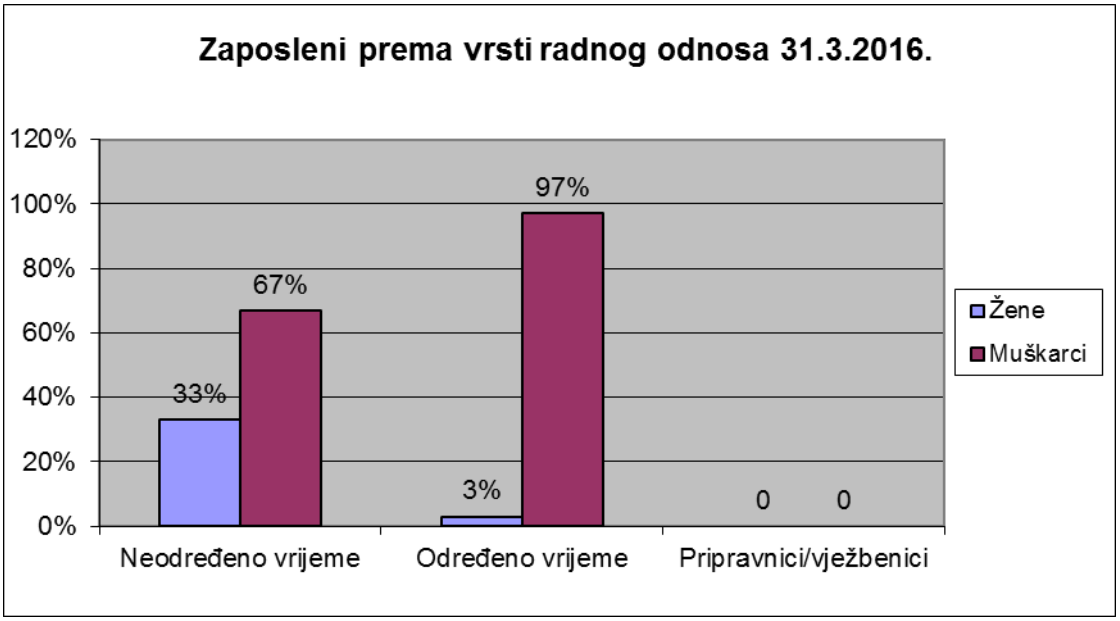


U Ustanovi Dobri dom Grada Zagreba 2016. godine bilo je ukupno zaposlenih 86 radnika sa sklopljenim ugovorom o radu.



Graf 1.

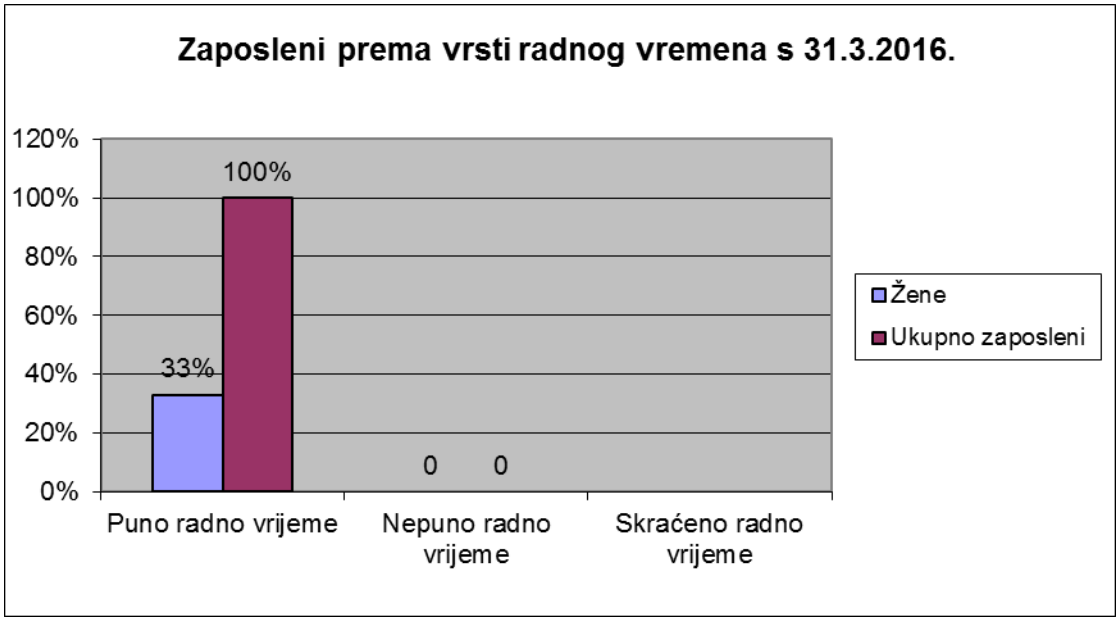
Tijekom 2016. u Ustanovi je bilo ukupno 86 radnika, od toga 75 radnika na neodređeno vrijeme, a 11 na određeno vrijeme uz suglasnost osnivača.



Graf 2.

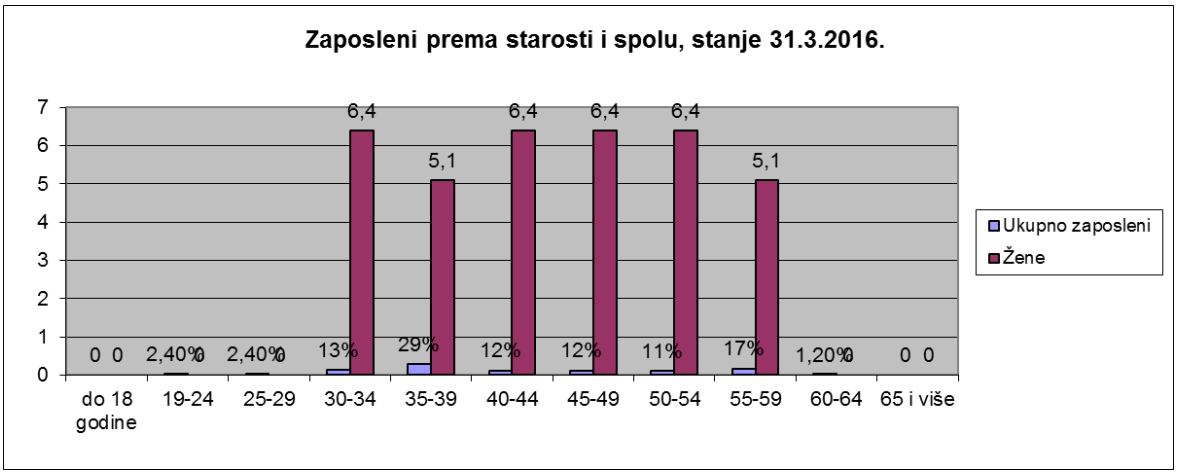
Tijekom 2016. godine u Ustanovi bilo je ukupno 1150 radnih dana bolovanja odnosno 9200 radna sata. Na teret radne organizacije bilo je ukupno 3688 radnih sati bolovanja, a na teret HZZO-a ukupno 5516 radna sata.





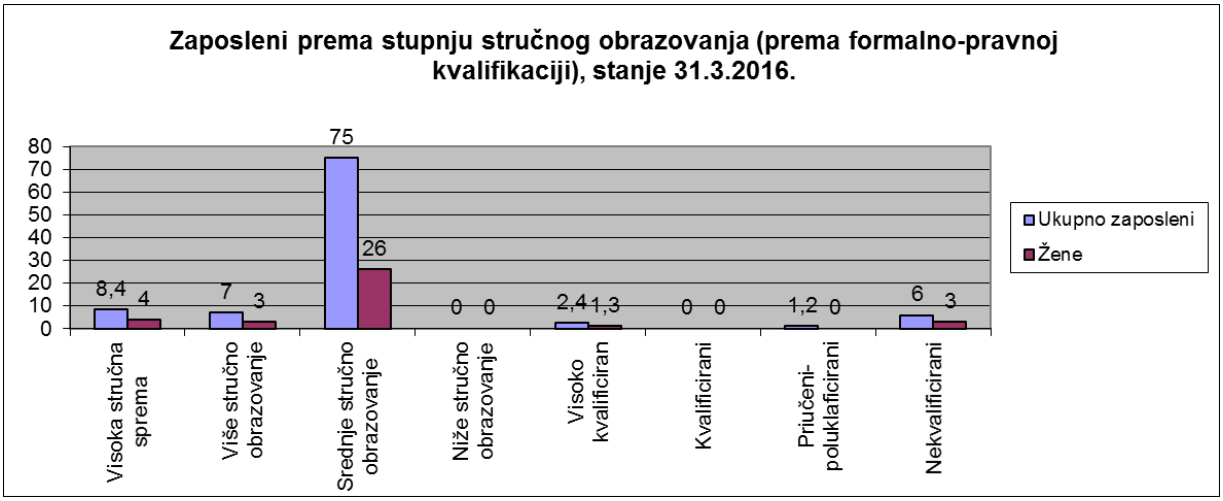
Graf 3.

Prema starosnoj kategoriji u Ustanovi Dobri dom Grada Zagreba zaposleno je zaposlenika u dobrim kategorijama od 19 godine starosti do 64 godine starosti. Najveći broj zaposlenika nalazi se u dobnim kategorijama od 30-59 godine života što iznosi ukupno 94,% zaposlenika (graf 4.).



Graf 4.

U Ustanovi Dobri dom Grada Zagreba zastupljeni su 75% zaposlenici sa srednjom stručnom spremom (graf 5.). Relativno nizak je postotak višeg i visoko stručnog obrazovanja zaposlenika koji iznosi svega 15% (graf 5.).



Graf 5.

Temeljem Godišnjeg izvješća o ozljedama i profesionalnim oboljenjima radnika na radu da je tijekom 2016. godine bilo ozlijeđeno ukupno 1 radnik od toga 0 žena.

1.3. STRUČNO USAVRŠAVANJE RADNIKA

Tijekom 2016. godine Ustanova Dobri dom Grada Zagreba svoje radnike upućivala je na kontinuirano usavršavanje sukladno potrebama radnog mjesta i opisa poslova.

Tijekom 2016, godine izdan je interni priručnik „Komunikacijski standardi – Uvažavati nekoga znači zaista ga slušati.“ Isti je nastao kao rezultat suradnje Instituta za osnaživanje kvalitete u zdravstvu i socijalnoj skrbi tijekom komunikacijskog treninga – radionica koje su provedene tijekom 2015. godine sa zaposlenicima Ustanove.

Zaposlenici Odjela financijskih, personalnih i općih poslova tijekom 2016. godine usavršavali su se iz područja Zakona javne nabave, treninga javnog nastupa, Odsjek za financije usavršavao se u području računovodstveno financijskih poslova i javne nabave.

Zaposlenici iz Odjela prehrambeno-tehničkih i pomoćnih poslova obavili su tečaj iz higijenskog minimuma sukladno zakonskoj regulativi te su se osposobljavali za rad s novim uređajima, zaštiti na radu i zaštiti od požara.

Radna jedinica	Ukupno edukacija	Ukupno radnika
Ravnatelj/adm.referent	**2**	**1**
Odsjek za pravne poslove	**1**	**1**
Odsjek za socijalnu skrb	**3**	**2**
Odsjek za financije	**9**	**4**
Odsjek prehrambeno-tehničkih i pomoćnih poslova	**7**	**4**
UKUPNO	**22**	**12**

2.FINANCIJE

2.1.ZAVRŠNI RAČUNA USTANOVE ZA 2016.

Na temelju članka 30. Statuta Ustanove „Dobri dom“ Grada Zagreba i na temelju čl. 100. St. 1. Zakona o proračunu (N. N. br. 87/08. N.N. 36/12.) i Pravilnika o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu (N. N. 3/15., 93/15. i 135/15.), izrađen je završni financijski obračun za 2016.

2.2.IZVJEŠĆE O PRIHODIMA I RASHODIMA

U priloženoj tablici iskazujemo prihode i rashode poslovanja ustanove i iskazani manjak prihoda nad rashodima poslovanja sa 31.12.2016.

PR RAS- IZVJEŠĆE O PRIHODIMA I RASHODIMA PO IZVORIMA FINANCIRANJA
ZA RAZDOBLJE 01.-12.MJ. 2016.

Račun	OPIS	Ukupni Prorora.	VL.sredstva	Donacija	Ukupno
1	1	3	4	5	6(3+4+5)
	Prihodi				
6413	Kamate po viđenju	0,00	3.805,03		3.805,03

6414	Prihodi od zateznih kamata	0,00			0,00
6526	Prihodi ostali-sufinanc.cijene usl.	0,00	42.050,78		42.050,78
6614	Prihodi od prodaje proizvoda i roba	0,00	124.002,00		124.002,00
6615	Prihodi od pruženih usluga	0,00	590.582,00		590.582,00
6631	Tekuće Donacije	0,00		134.166,41	134.166,41
6632	Kapitalne donacije	0,00			0,00
67111	Prihodi iz proračuna za zaposlene	10.457.800,00			10.457.800,00
67112	Prihodi iz proračune za mater. rashode	6.599.975,50			6.599.975,50
67113	Prihodi iz pr.za financ.rashode	14.900,00			14.900,00
67115	Prihodi za prehranu-dobavljači	20.827.164,46			20.827.164,46
67116	Prihodi za fin.ras.posl- školarine	24.000,00			24.000,00
	Ukupni prihodi	37.923.839,96	760.439,81	134.166,41	38.818.446,18
6712	Prihod za nabavu nefinanc.imov.	1.087.228,07			1.087.228,07
	Ukupni prihodi- nefinanc imovine	1.087.228,07	0,00	0,00	1.087.228,07
72311	Prihod od prodaje NI		2.599,00		2.599,00
	Ukupni prihodiod prodaje nefinanc imovine	0,00	2.599,00	0,00	2.599,00
	Prihodi za NI	1.087.228,07	2.599,00	0,00	1.089.827,07
	UKUPNO PRIHODI	39.011.068,03	763.038,81	134.166,41	39.908.273,25
	Rashodi				
3111	Plaće za redovan rad	7.394.810,27	457.218,06		7.852.028,33
3112	Plaće u naravi	11.580,90			11.580,90
3113	Plaće za pekovremeni rad	78.859,48			78.859,48
3114	Plaće za posebne uvjete rada	1.085.600,00	109.983,54		1.195.583,54
3121	Ostali rashodi za zaposlene	459.540,30	2.008,68		461.548,98
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	1.367.200,00	84.332,60		1.451.532,60
3133	Doprinosi za zapošljavanje	185.293,49	114,85		185.408,34
3211	Službena putovanja	20.697,44			20.697,44
3212	Naknade za prijevoz na rad	510.817,00	30.460,00		541.277,00
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	28.692,30			28.692,30
3221	Uredski materijal i ostali mat. rashodi	198.996,35			198.996,35
3223	Energija	1.087.074,89			1.087.074,89
3224	Materijal i dijel.za tekuće i invest.održ.	134.599,99			134.599,99
3225	Sitni inventar i auto gume	119.675,36			119.675,36
3227	Službena odjeća	83.642,87			83.642,87
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	102.671,70			102.671,70
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održ.	1.493.565,42	74.713,76		1.568.279,18
3233	Usluge promidžbe i informiranja	89.423,15			89.423,15
3234	Komunalne usluge	890.888,76			890.888,76
3235	Zakupnine,najamnine	160.147,80			160.147,80
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	270.386,11			270.386,11
3237	Intelektualne i osobne usluge	176.800,00			176.800,00
3238	Računalne usluge	52.991,25			52.991,25
3239	Ostale usluge	993.256,26			993.256,26
3241	nakn. Tr. osobama izvan rad.odnosa	1.358,64			1.358,64
3291	Nakn. za rad pred.i izvrš.tijela, povjeren.	16.312,00			16.312,00

3292	Premije osiguranja	149.445,67			149.445,67
3293	Reprezentacija	49.958,47			49.958,47
3295	Pristojbe i naknade	427,50			427,50
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	66.851,73			66.851,73
3431	Bank. usluge i usluge platnog prometa	16.170,61			16.170,61
3433	Zatezne kamate	0,00	1.608,32		1.608,32
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	751,00			751,00
3721	Naknade građanima i kućan.u novcu	23.990,70			23.990,70
3722	Pomoć obiteljima i kućanstvima u naravi	20.843.082,55		134.166,41	20.977.248,96
	Ukupni rashodi -3	38.165.559,96	760.439,81	134.166,41	39.060.166,18
4124	Ostala ulaganja na tuđe objekte	114.500,00			114.500,00
4221	Uredski namještaj i oprema	29.599,25			29.599,25
4227	Uređaji i oprema za ostale namjene	764.299,99			764.299,99
4231	Prijev. sredstva u cestovnom prijevozu	168.842,75			168.842,75
4262	Ulaganje u računalne programe	9.986,08			9.986,08
	Ukupni rashodi - 4	1.087.228,07	0,00	0,00	1.087.228,07
	UKUPNO RASHODI 3+4	39.252.788,03	760.439,81	134.166,41	40.147.394,25
	Višak/manjak prihoda rač. 3 -tekuće -2014. g.	-258.836,35	0,00	0,00	-258.836,35
	Višak/manjak prihoda rač. 4 -tekuće	17.116,35	2.599,00	0,00	17.116,35
	Višak/ na dan 31.12.2016.	-241.720,00	2.599,00	0,00	-241.720,00
	Manjak prihoda - 2015. g.	-131.684,13		0,00	-131.684,13
	Rezultat poslovanja 31.12.2016	-373.404,13	2.599,00		-373.404,13
	višak prihoda nad rashodima		0,00	0,00	

U navedenoj tablici prikazani prihodi i rashodi iskazani su uz primjenu modificiranog računovodstvenog načela nastanka događaja (Pravilnik o proračunskom računovodstvu i računskom planu čl. 21) te po izvorima financiranja.

2.3 OBVEZE sa 31.12.2016 :

Stanje obveza na početku izvještajnog razdoblja 01.01.2016.
Stanje obveza 5.292.128 kn. na početku tekuće godine.

Stanje nedospjelih obveza na kraju izvještajnog razdoblja 31.12.2016.

Ukupni iznos 5.929.999 kn. sastoji se od obveza zaposlenih za prosinac 2016.g. sa isplatom siječanj 2017., obveza za materijalne rashode, obveze za naknadu građanima i kućanstvima koje dospijevaju na plaćanje u 2017. (rok plaćanja dobavljačima 60 dana) i obveza za nefinancijsku imovinu.

Stanje sredstava na žiro računu sa 31.12.2016. iznosi: 4.823.229,70 kn.

2.4.OBRAZLOŽENJE PRIHODA / RASHODA

I. Prihodi iz PRORAČUNA

Ukupni prihodi u 2016. iznose 40.147.394,25 kn od toga:

Proračun grada(ukupno): 39.252.788,03 kn

Vlastiti prihodi: 760.439,81 kn

Donacije u robi: 134.166,41 kn

II. Vlastiti prihodi

Tijekom 2016. Ustanova je ostvarila prihode vlastite djelatnosti, u ukupnom iznosu od: 763.038,81 kn., te iste utrošila na rashode prikazane u navedenoj tablici u iznosu od 760.439,81 kn. Sa 31.12.2016. imamo 2.599,00 kn iskazanih kao višak prihoda od nefinancijske imovine koji smo dobili prodajom rashodovanog službenog vozila (zbrinjavanjem). Neutrošena sredstva u iznosu od 2.599,00 kn. dobivena prodajom rashodovanog vozila Ustanove, ostala su neutrošena na kraju 2016. poslovne godine. Ta sredstva će se utrošiti u narednoj godini za nabavu nefinancijske imovine ili za njeno održavanje.

Račun	Ukupni naplaćeni vlastiti prihodi	763.038,81
6614,6615, 6526	Prihodi od prodaje proizvoda i robe, prihodi od usluga, prihodi od osiguranja-štete u iznosu od 700.439,81 kn	
72311	Prihod od prodaje nefinancijske imovine u iznosu od 23.599,00 kn	
Račun	Rashodi podmireni iz vlastitih sredstava	760.439,81
3111	Plaće za redovan rad	457.218,06
3114	Plaće za posebne uvjete rada	109.983,54
3121	Ostali rashodi za zaposlene	2.008,68
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	84.332,60
3133	Doprinosi za zapošljavanje	114,85
3212	Naknade za prijevoz zaposlenih	30.460,00
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	74.713,76
3433	Zatezne kamate	1.608,32
9221	Višak prihoda od nefinancijske imovine	2.599,00

U priloženoj tablici iskazujemo prihode i rashode poslovanja ustanove i iskazani manjak prihoda nad rashodima poslovanja sa 31.12.2016.

2.4.OBRAZLOŽENJE REZULTATA POSLOVANJA

Ukupni prihodi poslovanja	38.818.446,18 kn
Ukupni rashodi poslovanja	39.060.166,18 kn
Manjak prihoda nad rashodima poslovanja	- 241.720,00 kn
Ukupni prihodi za nabavu nefinancijske imovine	1.089.827,07 kn
Ukupni rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.087.228,07 kn
Višak prihoda od nefinancijske imovine (prodaja rashodov. vozila)	2.599,00 kn
Manjak prihoda poslovanja na dan 31.12.2016.	241.720,00 kn
Manjak prihoda poslovanja iz 2015.	- 131.684,13 kn
Iskazani manjak prihoda nad rashodima dan 31.12.2016	- 373.404,13 kn

Za pokriće nastalog manjka poslovanja (unutar kojeg se nalaze troškovi pripreme i podjele bakalara u tekućoj godini), upućen je zahtjev nadležnom uredu za nadoknadom sredstava putem rebalansa financijskog plana za 2017., te na taj način osigurati gore spomenuta sredstva u Proračunu.

Svi obrasci o financijskom izvještaju:

1. Obrazac PR-RAS sa bilješkama
2. Obrazac BILANCA sa bilješkama
3. Obrazac OBVEZE sa bilješkama
4. Obrazac P-VRIO sa bilješkama

za 2016. godinu dostavljeni su:

1. Gradskom uredu za financije
2. Državnom uredu za reviziju
3. FIN-i
4. Gradskom uredu za socijalnu zaštitu i osobe s invaliditetom

2.5. ANALIZA TROŠKOVA PO RAČUNU 3722 – Prehrana (2016. – 2017.)

2.5.1.BROJ STVARNO/REALNO PREUZETIH OBITELJSKIH PAKETA PJ ZAGREBAČKI VELESAJAM – 2016.

	01/16	02/16	03/16	4/16	5/16	6/16	7/16	8/16	9/16	10/16	11/16	12/16	UKUPNO
A PAKET	801	860	897	855	875	823	795	742	757	758	797	839	9 799 x3= 29 397 Djece
B PAKET	93	107	109	101	95	96	90	93	87	89	101	100	1 161x5= 5 805 Djece
C PAKET	20	24	25	27	24	22	26	24	22	23	24	26	287x7= 2009 Djece

a) BLAGDANSKI PAKET (110,00 kn)

A = 1 736 x 3 = 5 208
B = 209 x 5 = 1 045
C = 51 x 7 = 357

6 610 djece x 110,00 kn = 727.100,00 kn

b) OBIČAN PAKET (100,00kn)

A = 8 063 x 3 = 24 189
B = 952 x 5 = 4 760
C = 236 x 7 = 1 652

30 601 djece x 100,00 kn = 3.060.100,00 kn

c) SVEUKUPNO BROJ DJECE (2016.)= 37 211 djece

PROSJEČNO PO 1 DJETETU U KN: 37 211 djece / 3.787.200,00 = 98,00 kn

d) SVEUKUPNO (a+b): 727.100,00 + 3.060.100,00 = 3.787.200,00 kn

2.5.2.BROJ PREUZETIH OBROKA U PUČKIM BLAGOVAONICAMA – 2016.

01/16	02/16	03/16	4/16	5/16	6/16	7/16	8/16	9/16	10/16	11/16	12/16	UKUPNO/ PROSJEČNO
109 571/ 9 920	105 367/ 9 920	111 855/ 9 920	103 278/ 9 920	100 298/ 9 920	99 630/ 9 920	97 452/ 9 920	95 639/ 9 920	93 077/ 9 920	97 493/ 9 920	96 781/ 9 920	100 152/ 9 920	1 210 593/ 3316+320 korisnika po danu=3 636
Ukupno izlazi iz termičkog bloka 320 obroka više po danu (procjena broja dolazak, PJB Branimirova = 100, PJB Cerska = 100, PJB Alfirevićeva = 100, PJTBB Kosnica = 20) = 3 636 korisnika												

a) PROSJEČNI BROJ KORISNIKA PO DANU: 3 315 korisnika + 320 korisnika= 3 636 (1 327 140 / 365 dana)

b) SVEUKUPNO: 18.579.960,00 kn

2.5.3.BROJ PREUZETIH MLIJEČNIH OBROKA – 2016.

01/16	02/16	03/16	4/16	5/16	6/16	7/16	8/16	9/16	10/16	11/16	12/16	UKUP.
95	97	90	82	79	71	71	56	48	55	56	71	871

871 IZDANA MLIJEČNA PAKETA x 185,00 kn = 161.135,00 kn

2.5.4.SVEUKUPNI TROŠKOVI ZA POSLOVNU 2016. (I + II + III)

Pučka kuhinja = 18.579.960,00

Mliječna hrana = 161.135,00

Obiteljski paketi = 3.787.200,00

---

a) Ukupni troškovi po preuzetim pravima za 2016.: 22.528.295,00 kn

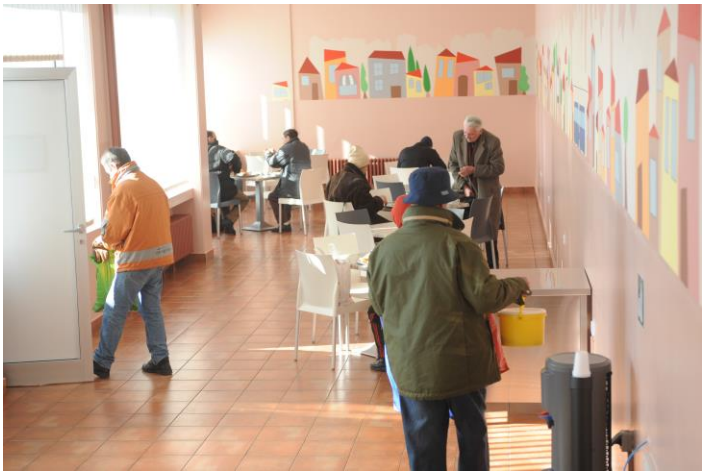
b) Proračun Ustanove za 2016. (odobreno): 20.322.800,00 kn

c) Razlika (nedostatak fin. sredstava na računu 3722-Prehrana): - 2.205.495,00 kn



3.PROGRAMI SOCIJALNE SKRBI

Zakonom o socijalnoj skrbi (N.N.157/13) propisano je da jedinica lokalne samouprave može osigurati sredstva za ostvarivanje drugih prava utvrđenih navedenim Zakonom, u opsegu, te druge vrste pomoći po uvjetima i na način propisan njihovim općim aktom.



Odlukom o socijalnoj skrbi Grada Zagreba (Sl. glasnik Grada Zagreba 26/14 i 19/15, 6/16 i 16/16) utvrđene su sljedeće vrste pomoći socijalne skrbi koje, pored pomoći što ih osigurava Republika Hrvatska na osnovi Zakona, osigurava Grad Zagreb Hrvatskim državljanima s prebivalištem u Gradu Zagrebu:

- pomoć djeci u mliječnoj hrani;
- pomoć u obiteljskim paketima;
- prehrana u pučkoj kuhinji
- pravo na dnevni obrok i dostavu;
- poklon paket povodom blagdana Uskrsa i Sv. Nikole



Navedena prava korisnici ostvaruju u Gradskom uredu za socijalnu zaštitu i osobe s invaliditetom Grada Zagreba temeljem priloženih dokumenata sukladno Odluci o socijalnoj skrbi Grada Zagreba, a istih ih u elektronskom obliku prosljeđuje Ustanovi Dobri dom Grada Zagreba.

Ostvarivanje pojedinih prava putem uporabe elektronskih iskaznica korisnici prava na prehranu u pučkoj blagovaonici ostvaruju od listopada 2007. dok prava pomoći obiteljima s troje i više maloljetne djece kao i pomoć djeci u mliječnoj hrani ostvaruju od 2008.

Kompletno ažuriranje ostvarivanja prava na ovaj Program provodi se u Gradskom uredu za socijalnu zaštitu i osobe s invaliditetom - EVIDENCIJA SOCIJALNOM ISKAZNICOM.



3.1. Statistički podaci za 2016. /prosječan broj/

- u pučkim blagovaonicama na četiri lokacije (Branimirova 35 i Cerska 3, Alfirevićeva 6 i Kosnica) svoj obrok svakodnevno preuzima prosječno 4225 korisnika (prema Uputnicama od strane Centra za socijalnu skrb Grada Zagreba), a godišnje se pripremilo 18.503.310 gotovih obroka,
- 1165 (372 korisnika socijalne skrbi i 564 korisnika iz sustava branitelja) korisnik pomoći u obiteljskim paketima,
- 73 djece u dobi od 0-12 mjeseci primilo je mliječnu hranu mjesečno tijekom 2016.,
- 415 starijih i nepokretnih te socijalno ugroženih građana prima topli obrok svakodnevno u svoje domove,
- 91 korisnik Prenoćišta Crvenog križa mjesečno ostvarivao je pravo na pučku kuhinju.

3.1.VRIJEDNOST KOŠTANJA POJEDINOG PRAVA

Temeljem Ugovora o pružanju vrsta pomoći socijalne skrbi Grada Zagreba sklopljenog između Grada Zagreba, Gradskog ureda za socijalnu zaštitu i osobe s invaliditetom i Ustanove Dobri dom Grada Zagreba ugovorena je sljedeća vrijednost koštanja pojedinog prava za 2016.:

-vrijednost paketa po djetetu u programu Pomoći u obiteljskim paketima iznosila je 100,00 kuna, a nadopunjeni prigodni paket 110,00 kuna, sukladno o odluci o vrstama pomoći socijalne skrbi;

- cijena paketa pomoć djeci u mliječnoj hrani po 1 djetetu, mjesečno, iznosila je 185,00 kn;
- darovi za djecu u povodu blagdana: Božić i Uskrs: 100 kn

  po 1 djetetu
- cijena obroka prehrane u pučkoj kuhinji iznosila je 14,00 kn;



3.2.Lokacije ostvarivanja pojedinih prava

Ovisno o pojedinom programu Ustanova Dobri dom Grada Zagreba je tijekom 2016. organizirala ostvarivanje prava na sljedeći način:

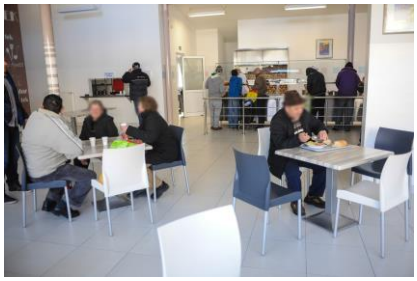
- ✓ Podjela prehrambenih paketa u okviru Pomoći u obiteljskim paketima odvija se u prostorijama Zagrebačkog velesajma, Av. Dubrovnik 15., unaprijed određena tri radna dana u mjesecu, u vremenu od 7.30 do 14.30 sati.
- ✓ Ostvarivanje prava na prehranu u pučkoj kuhinji provodilo se na sljedećim lokacijama:

  -PJ Pučka blagovaonica „Branimirova“, Kneza Branimira 35

  -PJ Pučka blagovaonica „Cerska“, Cerska 3

  -PJ Pučka blagovaonica „Alfirevićeva“, Alfirevićeva 6

  -PJ Termički blok-blagovaonica i podjela obroka za korisnike prenoćišta Crvenog križa Grada Zagreba smještenih u Kosnici 88.



3.3. DOSTAVA OBROKA U KUĆU STARIJIM I NEMOĆNIM OSOBAMA NA PODRUČJU GRADA ZAGREBA

Ustanova Dobri dom Grada Zagreba provodi program dostave obroka u kuću starijim i nemoćnim osobama, na području Grada Zagreba. Program se provodi od 01.02.2002. Program je namijenjen najpotrebnijim građanima treće životne dobi Grada Zagreba koji zbog tjelesnog ili mentalnog oštećenja, ili trajnih promjena u zdravstvenom stanju, ili zbog starosti, ne mogu same ili uz pomoć člana obitelji pripremati obroke hrane te zbog izrazito lošeg materijalnog stanja nisu u mogućnosti osigurati zadovoljenje ove potrebe nekim drugim oblikom usluge.



Ukupno kroz program prošlo je maksimalno do 420, prosječan broj 406 korisnika, svakodnevno se dostava vrši u kuću vozilima Ustanove Dobri dom Grada Zagreba dok se priprema obroka vršila u po standardima prerane starijih osoba s prilagođenom prehranom:

-Domu za starije i nemoćne osobe Centar

-Domu za starije i nemoćne Dubrava

-Domu za starije i nemoćne Ksaver

-Domu za starije i nemoćne Maksimir

-Domu za starije i nemoćne osobe Medveščak

-Domu za starije i nemoćne Pešćenica

-Domu za starije i nemoćne Sv. Ana

-Domu za starije i nemoćne Sv. Josip

-Domu za starije i nemoćne Sv. Josip Dnevni centar

-Domu za starije i nemoćne Trešnjevka

-Domu za starije i nemoćne Trnje

3.4. ZADOVOLJSTVO KORISNIKA NA PROGRAMU DOSTAVE OBROKA U KUĆU

S ciljem ispitivanja zadovoljstva korisnika na programu dostave obroka u kuću s uslugama koje Ustanova Dobri dom pruža postavljene su sljedeće tvrdnje zadovoljstva: s dostavljačem, s vremenom dostave provedeno je anketiranje među 76 korisnika Programa dostave obroka u kuću Ustanove Dobri dom Grada Zagreba. Ispitivanje je provedeno anonimno putem anketnog listića koji je sadržavao 2 tvrdnje koje su ispitanici procjenjivali skalom ocjena od 1-5 pri čemu je ocjena 1 predstavljala krajnje nezadovoljstvo, a ocjena 5 krajnje zadovoljstvo s pojedinom tvrdnjom.

Prosječna ocjena zadovoljstva korisnika Programa dostave obroka u kuću Ustanove Dobri dom Grada Zagreba je 4,67. Tvrdnju zadovoljstvo s dostavljačima 84,21% ispitanika je ocijenilo s ocjenom 5 (u potpunosti sam zadovoljan/na) dok je 11,84% ispitanika (9 ispitanika) ovu tvrdnju ocijenio s ocjenom 4 (uglavnom sam zadovoljan/na).

Tvrdnju zadovoljstva s vremenom dostave 75,00% ispitanika je ocijenilo s ocjenom 5 (u potpunosti sam zadovoljan/na). S ocjenom 4 (uglavnom sam zadovoljan/na) je ocijenilo 15,79% ispitanika.

Jedna preporuka za poboljšanje usluge dostave odnosi se na vrijeme dostave ručka, da bi dostava ručka trebala biti u popodnevnim satima, u vrijeme ručka kako bi korisnik mogao jesti topli ručak. Sve druge navedene preporuke odnose se na uslugu kvalitetu hrane što nije u nadležnosti naše ustanove.



3.5. ORGANIZACIJA PRIREDBI ZA DJECU UZ PRIGODNO DARIVANJE POVODOM BLAGDANA (Sv. Nikola, Uskrs)

Povodom božićnih i uskršnjih blagdana Ustanova Dobri Dom Grada Zagreba provodi posebne programe darivanja za djecu socijalno ugroženih obitelji (do 12 godina starosti) koja se nalaze i u ostalim gore navedenim programima Ustanove i djecu branitelja suradno s Odjelom za branitelje Gradskog ureda za zdravstvo i branitelje.

Prosječni broj djece je 10000 (sveukupno za Sv. Nikolu i Uskrs). Iznos prigodnog poklon paketa po djetetu iznosi 100,00 kn sukladno Odluci o vrstama pomoći socijalne skrbi. Prigodni paketi se dijele uz prethodno dobiveni poziv na kojem je naznačeno vrijeme održavanja prirode, starost djeteta i spol.



Svečanost se održava uz prigodni umjetnički program i sudjelovanje mnogih estradnih zvijezda i uz nazočnost djece, roditelja i gostiju.

Ustanova je izvršavala obveze u vidu organizacije dvorane i prijave skupa, te nabave prigodnih paketa sukladno Zakonu o javnoj nabavi i to samo za blagdan Uskrsa, dok je prigodne pakete za blagdan Sv. Nikole nabavljao nadležni gradski ured za socijalnu zaštitu i osobe s invaliditetom.

Svi korisnici gore navedenih mjera svoje uputnice uvjerenja za ostvarivanje prava na iste dobivaju od strane Centra za socijalnu skrb Zagreb, odnosno njihovih područnih ureda.

Kako se broj korisnika navedenih vrsta pomoći, posebno pomoći na prehranu u pučkoj kuhinji i pomoći u naravi za obitelji s troje i više djece, znatno povećao osnivanjem ove Ustanove trajno se i sustavno osigurava provođenje navedenih vrsta pomoći, kao i ostalih djelatnosti socijalne skrbi bez smještaja.

3.6. ZADOVOLJSTVO KORISNIKA NA PROGRAMU PUČKE KUGINJE

S ciljem ispitivanja zadovoljstva korisnika u pučkoj kuhinji s uslugama koje Ustanova Dobri dom pruža postavljene su sljedeće tvrdnje zadovoljstva: s kvalitetom hrane, s tjednom raznolikošću hrane, s odnosom djelatnika koji poslužuju hranu, s urednošću prostora blagovaonice provedeno je anketiranje među 243 korisnika pučke kuhinje Ustanove Dobri dom Grada Zagreba. Ispitivanje je provedeno anonimno putem anketnog listića u četiri blagovaonice, poslovne jedinice Branimirova, Cerska, Alfirevićeva i Kosnica koji je sadržavao 4 tvrdnje koje su ispitanici procjenjivali skalom ocjena od 1-5 pri čemu je ocjena 1 predstavljala krajnje nezadovoljstvo, a ocjena 5 krajnje zadovoljstvo s pojedinom tvrdnjom.

Prosječna ocjena zadovoljstva korisnika pučke kuhinje Ustanove Dobri dom Grada Zagreba je 4,31. Ukupno 67,90% ispitanika izjasnilo se da je zadovoljno s kvalitetom hrane (27,57% ispitanika je izjavilo da je uglavnom zadovoljno s kvalitetom hrane, a 40,33% ispitanika da je u potpunosti zadovoljno). Najniže je ocjenjena tvrdnja tjedne raznolikosti hrane, ukupno 29,63% ispitanika je uglavnom zadovoljno, dok je 36,21% ispitanika u potpunosti zadovoljno. Tvrdnju zadovoljstva s uređenosti prostora blagovaonice ocijenilo je 83,13% ispitanika s ocjenom da je u potpunosti zadovoljno, dok je zadovoljstvo s odnosom djelatnika ocijenilo 75,31% ispitanika s ocjenom 5 (u potpunosti sam zadovoljan/na).

Prijedlozi za poboljšanjem usluge pučke kuhinje ispitanici su naveli kao i prethodne godine da je hrana masna, da ponekad nedostaje začina, a da je ponekad previše začinjena. Navode da bi se trebala povećati količina hrane po porciji. Nadalje, pojedinačni slučajevi navode potrebu veće/manje zastupljenosti pojedinih jela s obzirom na osobne preferencije pojedine hrane.

3.7. ZADOVOLJSTVO KORISNIKA NA PROGRAMU MLIJEČNE HRANE

S ciljem ispitivanja zadovoljstva korisnika pomoći u mliječnoj hrani koju Ustanova Dobri dom pruža postavljene su sljedeće tvrdnje zadovoljstva: s kvalitetom dječje hrane, s vremenom izdavanja hrane, s odnosom djelatnika koji izdaju pakete, s urednošću prostora provedeno je anketiranje među 46 korisnika pomoći u mliječnoj hrani Ustanove Dobri dom Grada Zagreba. Ispitivanje je provedeno anonimno putem anketnog listića prilikom podjele mliječne hrane koji je sadržavao 4 tvrdnje koje su ispitanici procjenjivali skalom ocjena od 1-5 pri čemu je ocjena 1 predstavljala krajnje nezadovoljstvo, a ocjena 5 krajnje zadovoljstvo s pojedinom tvrdnjom.

Prosječna ocjena zadovoljstva korisnika Ustanove Dobri dom Grada Zagreba je 4,91. Najveći broj ispitanika najvišu ocjenu je dalo tvrdnji zadovoljstva uređenošću prostora, njih 97,83% ispitanika je u potpunosti zadovoljno. Najniža ocjena ispitanika je kod tvrdnje zadovoljstva kvalitetom dječje hrane. U potpunosti je zadovoljno ukupno 82,61% ispitanika, dok je uglavnom zadovoljno 15,22% ispitanika, a niti je zadovoljan/na niti nije zadovoljan/na 2,17% ispitanika. Zadovoljstvo s vremenom izdavanja hrane, 91,30 % ispitanika je ocijenilo da su u potpunosti zadovoljni dok su zadovoljstvo s odnosom djelatnika koji izdaje hranu ocijenili njih 95,65% ispitanika da su u potpunosti zadovoljni.

Od prijedloga za poboljšanje usluge svega nekoliko korisnika je predložilo da se poveća količina hrane.

4.NADZOR I KONTROLA PRIPREME I DISTRIBUCIJE OBROKA

4.1.Kontrola kvalitete

S ciljem zaštite korisnika i samih pripremljenih obroka, a sukladno Zakonu o zaštiti pučanstva, periodički se uzorkuje: obroci na mikrobiološku i energetsku analizu, uzorci pitke vode i otpadnih voda, brisevi ruku radnika i radnih površina termičkog bloka i pučkih blagovaonica.

Obroci se u termičkom bloku pripremaju svakodnevno za potrebe pučkih blagovaonica te je za tu svrhu dovršen priručnik s jelovnicima koji uključuju način pripreme jela, normative i energetske vrijednosti gotovih obroka.



Svi zaposleni u Odjelu za prehrambeno-tehničke i pomoćne poslove imaju položen ispit iz Higijenskog minimuma, a sanitarni pregled provodi se sukladno Zakonu svakih 6 mjeseci (Zavod za javno zdravstvo „Dr. Andrija Štampar").

Prostor u kojem se obroci pripremaju i dijele pod stalnim su nadzorom ovlaštenih tvrtki za preventivnu zaštitu putem mjera deratizacije, dezinsekcije i dezinfekcije (tzv. DDD mjere).

Ustanova Dobri dom Grada Zagreba od 13. prosinca 2007. ima uveden HACCP sustav te ISO 9001:2008. Recertifikacija sustava vrši se svake 3 godine, a jednom godišnje se provodi interni audit. Krajem 2016. uspješno je okončana recertifikacija, tako da Ustanove posjeduje certifikat HACCP i ISO 9001:2008 na naredne tri godine do 2019.

Ustanova je pod stalnom kontrolom nadležnih inspekcija, kako u preventivnom tako i u nadzornom pogledu.



Tijekom godine Ustanova Dobri dom Grada Zagreba pripremila je 18.503.310 obroka, a do sada nije zabilježen ni jedan slučaj oboljenja korisnika zbog nepravilnosti postupanja pri pripremi i prijevozu hrane ili oboljenja od crijevnih bolesti kod korisnika prouzročenih zagađenom hranom te nedovoljno termički obrađenom.

Interni nadzor i kontrola pripreme i distribucije obroka vrše se periodički, a u tu svrhu se tjedno posjećuju pučke blagovaonice kao i termički blok gdje se prate postupci pripreme i distribucije hrane krajnjim korisnicima. Ustanova Dobri dom Grada Zagreba sklopila je Ugovor o poslovnoj suradnji sa Zavodom za javno zdravstvo „Dr. Andrija Štampar“, sa sjedištem u Zagrebu, Mirogojska 16, čime su ugovorene redovite kontrole namirnica, pitke vode te otpadnih voda kao i prosuđivanje mikrobiološke čistoće u objektima za proizvodnju i promet namirnica i to:



4.1.1.Mikrobiološka analiza briseva ruku djelatnika koji rade na pripremi i preradi hrane, kao i briseva s radnih površina i pribora četiri puta godišnje (4x god.) na lokacijama:

LOKACIJA	BROJ BRISEVA
Pučka blagovaonica Branimirova	20 briseva
Pučka blagovaonica Cerska	20 briseva
Pučka blagovaonica Alfirevićeva	20 briseva
Termički blok – blagovaonica Kosnica	40 briseva

4.1.2.Ispitivanje mikrobiološke ispravnosti *uzoraka hrane* četiri puta godišnje (4x god.) na lokacijama:

LOKACIJA	BROJ UZORAKA
Pučka blagovaonica Branimirova	4 uzorka
Pučka blagovaonica Cerska	4 uzorka
Pučka blagovaonica Alfirevićeva	4 uzorka
Termički blok – blagovaonica Kosnica	4 uzorka

4.1.3.Ispitivanje gotovih obroka hrane za određivanje energetske vrijednosti na lokaciji:

LOKACIJA	BROJ UZORAKA
Termički blok – blagovaonica Kosnica	15 uzoraka

4.1.4.Kontinuirano praćenje zdravstvene ispravnosti *vode za piće*, u skladu sa Zakonom o vodi za ljudsku potrošnju (NN 56/13) i Pravilnikom o parametrima sukladnosti i metodama analize vode za ljudsku potrošnju (NN 125/13). Uzimanje uzoraka vrši se sljedećom dinamikom uzorkovanja na lokacijama Ustanove:

LOKACIJA	BROJ UZORAKA
Pučka blagovaonica Branimirova	2 uzorka
Pučka blagovaonica Alfirevićeva	2 uzorka
Pučka blagovaonica Cerska	2 uzorka
Termički blok – blagovaonica Kosnica	4 uzorka
PJ Zagrebački Velesajam	2 uzorka

4.1.5.Uzorkovanje i analiza otpadnih voda u bivšem prognaničkom naselju Kosnica 4 puta godišnje:

LOKACIJA	BROJ UZORAKA
Bivše prognaničko naselje Kosnica - uređaj za obradu otpadnih voda	4 uzorka

Napomena:

U 2016. godini navedene analize vršila je tvrtka E.C. INSPEKT d.o.o. Isto se vrši od rujna 2009. u pravilnim vremenskim razmacima od tri mjeseca. U 2016. godini izvršena je i fizikalno-kemijska analiza sadržaja sekundarnog taložnika u svrhu određivanja ključnog broja otpada.

Tijekom 2016. godine učinjeno je 116 mikrobioloških analiza briseva ruku, briseva s radnih površina i ispitivanja gotovih obroka hrane i to kako slijedi:

BRIS	BROJ BRISEVA
Ruke	20 briseva
Radne površine i pribor	80 briseva
Hrana	16 uzoraka

Laboratorij zavoda za javno zdravstvo analizira: posude i pribor za jelo, ambalažu za čuvanje namirnica i predmeta opće uporabe, boje i premaze za vodospremnike u svrhu dobivanja nalaza radi stavljanja u promet svih navedenih proizvoda; ispituju se svi parametri u skladu s postojećim zakonskim propisima.

-Mikrobiološka ispitivanja: Odjel za zdravstvenu ispravnost i kvalitetu hrane i predmeta opće uporabe ispituje zdravstvenu ispravnost živežnih namirnica u koju su uključeni mikrobiološki i kemijski parametri.

Laboratorij za mikrobiološko ispitivanje namirnica i premeta opće uporabe radi mikrobiološke analize ravnajući se prema standardima koji su određeni pravilnikom.

-Ispitivanje briseva: Uzimaju se brisevi ruku, površina i pribora za pripremu hrane i predmeta opće uporabe.

-Voda: U 2016. godini izvršeno je 13 analiza kvalitete pitke vode i 4 analize otpadnih voda.

Laboratorij za ispitivanje voda prati, proučava i ocjenjuje higijensku ispravnost vode za piće javnih i individualnih objekata, površinskih i otpadnih voda i podzemnih voda.

Tijekom 2016. godine kontinuirano je praćenje zdravstvene ispravnosti vode za piće, u skladu sa Zakonom o vodi za ljudsku potrošnju (NN 56/13) i Pravilnikom o parametrima sukladnosti i metodama analize vode za ljudsku potrošnju (NN 125/13).

Rezultati analize otpadne vode uzete u bivšem prognaničkom naselju Kosnica-izlaz iz pročistača otpadnih voda pokazuju da ove vode ispunjavaju uvjete propisane „Pravilnikom o graničnim vrijednostima emisija otpadnih voda“ (NN 80/13) i „Pravilnikom o izmjenama i dopunama Pravilnika o graničnim vrijednostima emisija otpadnih voda“ (NN 03/16).

Mikrobiološkim ispitivanjem namirnica i predmeta opće uporabe u 2016. godini Zavod za javno zdravstvo je ustanovio da je u smislu odredbi Pravilnika o učestalosti kontrole i normativima mikrobiološke čistoće u objektima pod sanitarnim nadzorom (NN 137/09) mikrobiološka čistoća objekta zadovoljavajuća, a nalazi mikrobioloških ispitivanja uzoraka hrane sukladni su odredbama Uredbe Komisije (EZ-a) br. 2073/2005 od 15. studenog 2005. o mikrobiološkim kriterijima za prehrambene proizvode, uključujući sve izmjene i dopune, i preporučenim mikrobiološkim kriterijima prema Vodiču za mikrobiološke kriterije za hranu (Ministarstvo poljoprivrede, ožujak 2011.) čija je provedba osigurana Zakonom o higijeni hrane i mikrobiološkim kriterijima (NN 81/2013).


CERTIFIKAT TÜV NORD

DOBRI DOM

U svrhu detaljne provjere sanitarno higijenskih uvjeta u poslovnim jedinicama Ustanove gdje se vrši priprema i podjela hrane napravljene su dodatne analize radnih površina za pripremu i posluživanje hrane (rubova i utora), podova te podnih odvoda na bakteriju *Listeria monocytogenes* kao i analize ruku djelatnika, posuđa i pribora za jelo na *Salmonella spp.* Rezultati ispitivanja u svim objektima bili su negativni, tj. nije dokazana prisutnost navedenih bakterija u ispitivanim uzorcima.

Sanitarne iskaznice i obuka higijenskog minimuma: Sukladno Zakonu o veterinarstvu („Narodne novine“, br. 70/97), članku 7. Pravilnika o provedbi obvezatnih mjera u odobrenim objektima radi smanjenja mikrobioloških i drugih onečišćenja mesa, mesnih proizvoda i ostalih proizvoda životinjskoga podrijetla namijenjenih prehrani ljudi u kojem se navodi da osim izradbe sustava HACCP, koji je uspješno proveden u Ustanovi Dobri dom Grada Zagreba, odgovorne osobe imaju dužnost organizirati izradbu i provedbu standardnih operativnih postupaka (SSOP) i provedbu sustavnog laboratorijskog ispitivanja na nalaz E.coli, (Biotip I) koji je u sustavu kontrole procesa sa zadaćom smanjenja mikrobioloških i drugih onečišćenja namirnica.

U 2016. godini u kontinuitetu su obavljeni sanitarni pregledi i time ovjerene sanitarne iskaznice te obuka higijenskog minimuma djelatnika Ustanove Dobri dom Grada Zagreba.

Pregledi za sanitarne knjižice provode se prema odredbama Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (NN 79/07, 113/08 i 43/09) i obavezni su za sve djelatnike koji na radnom mjestu dolaze u dodir s hranom, odnosno sudjeluju u proizvodnji, prometu ili opskrbi hrane.

Obuka higijenskog minimuma vrši se svake 4 godine sukladno Zakonu o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (NN 79/07) koji obvezuje osobe, koje na svojim radnim mjestima u proizvodnji ili prometu hrane dolaze u dodir s hranom, da moraju imati osnovna znanja o zdravstvenoj ispravnosti hrane i osobnoj higijeni.

U 2016. godini ovjeravanje sanitarnih iskaznica i izvršenje obuke higijenskog minimuma izvršeno je kako slijedi:

OVJERAVANJE SANITARNE ISKAZNICE	208 PUTA
IZVRŠENJE OBUKE HIG. MINIMUMA	30 IZVRŠENJA

Redovitim pregledima vozila Ustanove kojima se vrši dostava obroka u kuću, proveden je sanitarno-higijenski nadzor istih.

Tijekom pregleda ustanovljeno je da je čistoća dostavnih vozila zadovoljavajuća te da vozači redovitim čišćenjem i kontrolom, kako unutarnjeg dijela vozila tako i izvana, održavaju čistoću dostavnih vozila Ustanove redom.

Mikrobiološkim ispitivanjem namirnica i predmeta opće uporabe u 2016. godini Zavod za javno zdravstvo je ustanovio da je u smislu odredbi Pravilnika o učestalosti kontrole i normativima mikrobiološke čistoće u objektima pod sanitarnim nadzorom (NN 137/09), mikrobiološka čistoća u sva 4 objekta je zadovoljavajuća, a nalazi mikrobioloških analiza briseva ruku i uzoraka hrane negativni tj. uredni.



5.IZVRŠENJE RADA ZA OPĆE DOBRO I HUMANITARNOG RADA

Ugovorom o postojanju zajedničkog interesa za izvršavanjem rada za opće dobro na slobodi između Ministarstva pravosuđa i Ustanove Dobri dom Grada Zagreba od svibnja 2006. omogućeno je izvršavanje kaznenopravne sankcije rada za opće dobro na slobodi.

Od 2011. godine ustrojstvom nove Uprave za probaciju i podršku žrtvama i svjedocima pri Ministarstvu pravosuđa nastavljena je suradnja i tijekom 2016. godine.

Ugovorom o postojanju zajedničkog interesa za izvršavanjem rada za opće dobro u prekršajnom postupku između Ministarstva pravosuđa i Ustanove Dobri dom Grada Zagreba od 2013. omogućeno je izvršavanje rada za opće dobro u prekršajnom postupku.

Svrha iste je da se osuđenike ne isključi iz društva već da se uz pomoć i nadzor društvene zajednice, dragovoljno, osobnim postupcima, radom i odnosom

prema posljedicama izazvanim počinjenim kaznenim dijelom razvije svijest o štetnosti određenih ponašanja i odgovornosti za štetne posljedice.

Pojedinačnim ugovorom između Centra za socijalnu skrb Zagreb i naše Ustanove za svakog maloljetnog prijestupnika osiguravaju se uvjeti za odrađivanje humanitarnog rada.

S obzirom da je djelatnost poslodavca humanitarnog karaktera obavljanje rada za opće dobro kao i humanitarnog rada postignuta je korist za društvenu zajednicu te odgovara općoj svrsi izvršavanja kaznenopravnih sankcija i posebnoj svrsi izvršavanja rada za opće dobro kao i humanitarnog rada maloljetnih počinitelja kaznenog djela.

PRAVNA OSOBA	UPUĆENO	ODRADILO
Uprava za probaciju i podršku žrtvama i svjedocima	**14**	**5**
Centar za socijalnu skrb Zagreb	**4**	**2**
Izvršavanje rada za opće dobro u prekršajnom postupku	**4**	**2**
UKUPNO	**22**	**9**

U Ustanovi Dobri dom Grada Zagreba izvršavanje rada za opće dobro od strane Uprave za probaciju i podršku žrtvama i svjedocima i Centra za socijalnu skrb Zagreb kao i Prekršajnim sudovima upućeno je ukupno 22 osuđenika (6 osuđenika je nastavilo odrađivati i u 2016. godini, a upućeni su na izvršenje u 2015.) od kojih 9 je uspješno odradilo. Za 14 osuđenika je prekinuto odrađivanje, a 5 osuđenika su nastavila i dalje odrađivati. Poslovi humanitarnog rada i rada za opće dobro provodili su se na pomoćnim poslovima u okviru PJ Branimirova, Alfirevićeva i Cerska te PJ Kosnica te u PJ Vozni park za osuđenike u prekršajnom postupku. Odrađeno je ukupno 3 731 sat i 20 minuta od toga rada za opće dobro po kaznenom postupku 3 551 sati i 20 minuta, po prekršajnom postupku 56 sati i maloljetnika temeljem uputnice Centra za socijalnu skrb 124 sata.

6.PROGRAM VOLONTERA

Program volontiranja ciljano se razvio u okviru Programa prava na dnevni obrok i dostavu kako bi istima, koje su zbog teškog zdravstvenog stanja socijalno izolirani podigao njihov društveni život na jednu višu razinu.



Programom Volontiranja omogućen je starijim osobama:

-kontakt s drugom osobom

-upotpunjavanje društvenog života

-kvalitetno i sadržajno osmišljeno vrijeme

-pomoć u prevladavanju životnih prepreka, ali i zadovoljavanju osnovnih potreba npr. izlazak izvan stambenog prostora

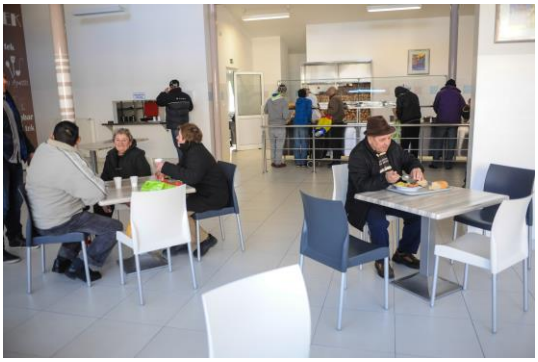
-odlazak u nabavku osnovnih namirnica, lijekova i dr.

Tijekom protekle 2016. godine ovim Programom obuhvaćeno je ukupno 40 volontera koji su ostvarili ukupno 135 volonterskih sati.

U suradnji s Društvom studenata socijalnog rada 40 volontera je volontiralo u Pučkim blagovaonicama u okviru njihovog projekta „Tjedan zagovaranja prava beskućnika“ s ukupno 135 volonterskih sati.

7. PRAKSA ZA STUDENTE SOCIJALNOG RADA

U okviru naše Ustanove, a u suradnji s Pravnim fakultetom Studijskim centrom socijalnog rada omogućeno je odrađivanje praktične nastave studentima četvrte godine iz kolegija Siromaštvo i socijalni rad.



U okviru iste studentima je omogućeno upoznavanje s djelatnostima, programima i korisnicima koji se provode u okviru Ustanove.

Nadalje, omogućeno im je upoznavanje s realizacijom mjera lokalne zajednice koje se provode u okviru naše Ustanove te time uvid u ulogu jedne od djelatnosti socijalnog rada u zajednici, posebno s naglaskom na djelatnost socijalnog radnika u Ustanovi. Tijekom 2016. godine upućeno je 33 studenta koji su uspješno odradili praktičnu nastavu.

Tijekom studijskog posjeta Pravnom fakultetu Studijskom centru socijalnog rada grupe studenata s Indiana University School of social work, iste smo upoznali s djelatnošću rada naše Ustanove.

8. PROVEDENI PROJEKT I RADOVI

8.1. IZVJEŠĆE O OBAVLJENIM TEHNIČKIM I POMOĆNIM RADOVIMA PO OBJEKTIMA USTANOVE „DOBRI DOM“ GRADA ZAGREBA U 2016. GODINI



S ciljem unapređivanja kvalitete usluga, a pri tom mislimo na kvalitetu obroka, uvjete u kojima se isti pripremaju te prostora u kojima korisnici objeduju svoj ručak, Ustanova je učinila i provela niz projekata i radova kojima se unaprjeđuje te obnavlja opreme za pripremu hrane, prostorije, skladišta, blagovaonica te vozila kako bi zadovoljili, održali pa i podigli razinu sanitarno-higijenskog

standarda osoblja, termičkog bloka i sigurnosti svih naših objekata i pomoćnih sredstava u provedbi poslova u okviru naše djelatnosti.



8.1.1. IZVJEŠĆE O OBAVLJENIM TEHNIČKIM I POMOĆNIM RADOVIMA PO OBJEKTIMA USTANOVE DOBRI DOM GRADA ZAGREBA U 2015. GODINI

POSLOVNA JEDINICA „TERMIČKI BLOK – BLAGOVAONICA KOSNICA“

- programiranje novih alarmnih šifri korisnika
- postava odvodnog kanala sa inox rešetkom za prilagodbu ispustu iz većih plinskih kotlova u prostoriji Termičkog bloka
- godišnji servis sustava plinodojave
- godišnji servis sustava vatrodojave
- zamjena dijela vanjske kanalizacijske instalacije u dužini 40 metara
- usluga kondicioniranja mulja na pročistaču otpadnih voda
- redovni servisi plinskih bojlera
- redovni servisi klimatizacijskih uređaja
- redovno ispitivanje na ispravnost uređaja, opreme i instalacija s povećanim opasnostima
- redovni servis kosilica i trimera za održavanje zelenih površina
- redovno održavanje pročistača otpadnih voda
- redovno održavanje i pražnjenje separatora masti i ulja
- redovno čišćenje ventilacijskog sustava i napa objekta
- servisiranje i baždarenje sigurnosnih ventila i manometara u objektu plinske stanice
- nabava i postava ormarića za pružanje prve pomoći u objektu radionice
- nabava i postava informativne ploče za označavanje PJ „Tehnička služba“
- nabava novog i zamjena postojećeg neispravnog niskotlačnog plinskog regulatora u objektu plinske stanice
- popravak motora ventilacijske nape veliki kotlovi
- nabava garderobnog ormara za domare Ustanove

- nabava i ugradnja dodatnog upuha grijanog zraka u prostoriju termičkog bloka
- nabava i ugradnja stupa za uzemljenje autocisterne za dostavu UNP-a
- zamjena dotrajalih i urušenih odvodnih kanalizacijskih cijevi u dvorišnom dijelu objekta sa postavom asfalta na mjesta iskopa
- usluga izrade projekta izvedenog stanja elektroinstalacija kompletnog objekta
- zamjena dotrajalih inox nogica na svim radnim stolovima i linijama za podjelu hrane
- nabava i postava PVC roleta na otvore za prijem i izdavanje suđa u blagovaonici za korisnike prehrane
- dovoz i planiranje drobljenog kamena, niveliranje postojećih šahtova i postava asfalta u sjevernom dvorištu objekta
- preinaka plinske instalacije za spajanje 3 kotla zapremnine 400 L
- nabava i postava novog kanalskog ventilatora nape konvektomati sa frekventnim regulatorom
- nabava i postava uređaja za dezinfekciju ruku u prostoriji blagovaonice
- nabava umjerenog termometra za provođenje Haccp sustava
- popravak kombi plinskog bojlera Beretta
- popravak i servisiranje potopnih pumpi na uređaju za pročišćavanje otpadnih voda
- nabava, ugradnja i spajanje razvodnog ormara za upravljanje sustavom ventilacije u prostoriji termičkog bloka
- nabava i postava asfalta na dijelu predviđenog prostora ispred objekta radionice
- demontaža postojeće neispravne te nabava, ugradnja i spajanje nove plino-dojavne centrale za detekciju plina
- preinaka plinske instalacije za spajanje jednog kotla zapremnine 400L
- nabava uređaja za dodatni upuh grijanog zraka u prostoriju termičkog bloka (montaža i spajanje sa puštanjem u rad nije izvedeno)
- iskop, demontaža postojećih dotrajalih betonskih odvodnih kanalizacijskih cijevi, nabava, postava i zatrpavanje novih PVC cijevi i ugradnja dodatnog betonskog šahta za čišćenje istih u dvorišnom dijelu objekta
- nabava, montaža i spajanje razvodnog ormara za opskrbu električnom energijom potkrovlja objekta PJ „Termički blok Kosnica“
- nabava i postava podnih i zidnih keramičkih pločica u prostoriji sanitarnog čvora radionice za domare
- nabava i izgradnja pregradnog zida od gips kartonskih ploča u skladištu S1

- nabava i postava zidnih keramičkih pločica na prethodno izgrađen pregradni zid u skladištu S1
- nabava i postava podnih protu-kliznih keramičkih pločica u prostoriji skladišta S2
- nabava i postava podnih protukliznih pločica i cokla u prostoriji hodnika u potkrovlju objekta
- nabava i postava limenih pocinčanih žljebova i vertikalnih odvodnih cijevi sa oborinsku vodu na objektu radionice
- proboj zida te nabava i postava vanjskih PVC vrata za pristup u prostoriju za čuvanje sredstava za čišćenje (prethodno izuzeti dio skladišta S1)

POSLOVNA JEDINICA „BLAGOVAONICA BRANIMIROVA“
- programiranje novih alarmnih šifri korisnika
- godišnji servis sustava vatrodojave
- redovni servisi klimatizacijskih uređaja
- redovno ispitivanje na ispravnost uređaja, opreme i instalacija s povećanim opasnostima
- nabava i postava električnog bojlera za zagrijavanje PTV-a u prostoriji praonice posuđa
- premještaj kazetnog klima uređaja iz skladišta u prostor blagovaonice
- zamjena dotrajalih inox nogica na svim radnim stolovima i linijama za podjelu hrane
- nabava i postava sustava za ispuh pare i mirisa iz praonice posuđa
- nabava i postava uređaja za dezinfekciju ruku

POSLOVNA JEDINICA „BLAGOVAONICA CERSKA“
- programiranje novih alarmnih šifri korisnika
- godišnji servis sustava vatrodojave
- redovni servisi plinskih bojlera
- redovni servisi klimatizacijskih uređaja
- redovno ispitivanje na ispravnost uređaja, opreme i instalacija s povećanim opasnostima
- redovno održavanje i pražnjenje separatora masti i ulja
- zamjena oštećenih krovnih limenih ploča i žljebova na nadstrešnici ulaza u objekt
- nabava i postava električnog bojlera za zagrijavanje PTV-a u prostoriji praonice posuđa
- zamjena dotrajalih inox nogica na svim radnim stolovima i linijama za podjelu hrane
- nabava i postava uređaja za dezinfekciju ruku

- popravak kombi bojlera Beretta
- izrada betonske deke radi učvršćivanja podloge za postavu podnih keramičkih pločica u pred-prostoru za ulaz korisnika
- nabava i postava podnih protu-kliznih keramičkih pločica u prostorijama ulaznog pred-prostora, prostoriji za podjelu hrane i praonici suđa

POSLOVNA JEDINICA „BLAGOVAONICA ALFIREVIĆEVA“

- programiranje novih alarmnih šifri korisnika
- godišnji servis sustava vatrodojave
- redovni servis plinskog bojlera
- redovni servisi klimatizacijskih uređaja
- redovno ispitivanje na ispravnost uređaja, opreme i instalacija s povećanim opasnostima
- redovno održavanje i pražnjenje separatora masti i ulja
- zamjena dotrajalih inox nogica na svim radnim stolovima i linijama za podjelu hrane
- nabava i postava uređaja za dezinfekciju ruku
- nabava, ugradnja i spajanje pumpe za izbacivanje podzemnih voda iz okna dizala
- demontaža postojećih dotrajalih drvenih vrata i dovratnika, te nabava i postava novih PVC vrata i dovratnika u podrumskim prostorijama objekta – 4 komada
- nabava i postava zidnih keramičkih pločica na zid sa otvorom za prijem suđa u prostoriji blagovaonice

RAVNATELJSTVO KRUGE

- programiranje novih alarmnih šifri korisnika
- redovni servisi klimatizacijskih uređaja
- redovno ispitivanje na ispravnost uređaja, opreme i instalacija s povećanim opasnostima
- nabava i postava ormarića za pružanje prve pomoći
- zamjena neispravne tipkovnice sustava protu-provale

POSLOVNA JEDINICA „ZAGREBAČKI VELESAJAM“

- redovni servis klimatizacijskih uređaja
- redovno ispitivanje na ispravnost uređaja, opreme i instalacija s povećanim opasnostima
- nabava i postava ormarića za pružanje prve pomoći

POSLOVNA JEDINICA „VOZNI PARK“

- programiranje novih alarmnih šifri korisnika
- redovni servis plinskog bojlera
- redovni servis klimatizacijskog uređaja
- redovno ispitivanje na ispravnost uređaja, opreme i instalacija s povećanim opasnostima
- nabava i postava sustava protu-provale u prostorima L1 i L2 te povezivanje na centralu prostora L4 – PJ „Vozni park“

RADOVI IZVRŠENI OD STRANE DOMARA USTANOVE U 2016. GODINI:

POSLOVNA JEDINICA „TERMIČKI BLOK – BLAGOVAONICA KOSNICA“
- redovno održavanje zelenih površina i prilaznih putova objekta
- postava teraplast fasade na zid ispod sjevernog stepeništa
- postava inox lima na zid kod vanjskih slavina
- izrada polica i stolova za rad i držanje pribora i materijala u radionici
- postava stropa od gips kartonskih ploča u sanitarnom čvoru u potkrovlju objekta
- postava ventilacije i rasvjete u sanitarnom čvoru u potkrovlju objekta
- postava revizijskih otvora na ventilacijske kanale u prostoriji termičkog bloka
- izvedba instalacije el. energije za kompresor separatora masti i ulja
- uređenje rasvjete u skladištu S1
- postava mrežne instalacije za ured voditelja kuhinje
- izrada polica u skladištu sredstava za čišćenje i higijenu
- bojanje interijera prostorije garderobe za radnike
- bojanje interijera blagovaonice za radnike
- postava inox kutnih profila
- bojanje fasade vodocrpilišta i portirnice
- zatvaranje prozorskih stijena leksanom na objektu vodocrpilišta

POSLOVNA JEDINICA „BLAGOVAONICA BRANIMIROVA“
- bojanje metalnog rukohvata na stepenicama
- postava PVC folije na ulazna i izlazna vrata za korisnike
- postava kutnih inox profila
- zamjena oštećenih vanjskih keramičkih pločica
- bojanje fasade radi uklanjanja grafita
- zamjena brave ulaznih vrata
- popravak čuvara parkinga ispred ulaza za korisnike
- postava čuvara parkinga u Domagojevoj – rezervirano parking mjesto Ustanove

POSLOVNA JEDINICA „BLAGOVAONICA CERSKA“

- redovno održavanje zelenih površina i prilaznih putova objekta
- bojanje interijera prostorije za podjelu hrane disperzivnom bojom
- bojanje instalacije grijanja u prostoriji praonice suđa
- bojanje vrata i dovratnika prostorije praonice suđa
- bojanje metalnih konstrukcija nadstrešnica
- postava gips kartonske ploče na oštećeni zid i bojanje istog lateks bojom
- bojanje interijera prostorije pred-prostora ulaza za korisnike
- bojanje fasade radi prekrivanja grafita

POSLOVNA JEDINICA „BLAGOVAONICA ALFIREVIĆEVA“

- redovno održavanje zelenih površina objekta
- bojanje zaštitne metalne ograde u dvorištu objekta
- bojanje zaštitne metalne ograde na stepenicama za ulaz u podrumske prostorije
- bojanje zida kod otvora za prijem suđa – lateks
- sanacija odvoda kondenzata od klima uređaja
- bojanje zaštitnih rešetki na prozorima
- bojanje metalnih konstrukcija nadstrešnica na objektu

RAVNATELJSTVO KRUGE

- montaža komarnika na prozore u prostoriji predsoblja
- bojanje ulaznog pred-prostora - lateks
- bojanje sanitarnih čvorova
- bojanje interijera čajne kuhinje
- postava stropnih plafonjera u sanitarnim čvorovima

POSLOVNA JEDINICA „ZAGREBAČKI VELESAJAM“

- postava metalnog odstojnika na zid zbog oštećivanja paletarom
- zamjena oštećenih podnih keramičkih pločica
- zamjena zidnih oštećenih keramičkih pločica
- popravak zida do sanitarnog čvora zbog oštećenja
- popravak kliznih staklenih vrata
- bojanje interijera kompletnog prostora

9. DODATNA PREVENTIVNA ZDRAVSTVENA SKRB ZA ZAPOSLENIKE USTANOVE

Imajući u vidu uvjete rada i težinu te opasnosti na poslu s kojima se svakodnevno susreću radnici ove Ustanove, a poglavito u Odjelu za prehrambeno tehničke i pomoćne poslove, ocjenjujemo vrlo dobrom odlukom dodatno zdravstveno osigurati radnike ove Ustanove.



Time smo skrb i zdravstvenu brigu o njima podigli na još višu razinu kroz periodičke preglede – 1 na godinu kompletni sistematski pregled: klinički internistički, EKG, RTG srca i pluća, UZV trbuha, ginekološki pregled + papa test, urološki pregled + psa te laboratorijske pretrage.

Na preporuku liječnika specijaliste dodatno bi se obradili i specijalistički pregledi.

Ukupno gledano, dobrovoljno zdravstveno osiguranje se odnosi na veći opseg prava odnosno viši standard u odnosu na opseg zdravstvenih usluga koje su zakonom određene za osnovno, obvezno zdravstveno osiguranje. Na taj način se osiguranicima DZO pruža brža i kvalitetnija zdravstvena zaštita.



Smatramo da se kontinuiranom skrbi o radnicima preventivno djelovalo po njihovo zdravlje, kako fizičko-tjelesno tako i mentalno, smanjio se broj bolovanja, te podigla razina i standard postupanja u svezi brige o radnicima ove Ustanove.

10. JAVNA NABAVA

Plan nabave za poslovnu 2016., proizlazi iz usvojenog i Financijskog plana Ustanove za 2016. i obrnuto, a isti je bio usklađen sa Proračunom Grada Zagreba. Plan nabave uglavnom obuhvaća predmete nabave koji uključuju namirnice i sredstva za čišćenje, cca. 85% sredstava, dok se ostala novčana sredstva po predmetima nabave odnose na najvažnije stavke održavanja.



Plan nabave Ustanove ovisan je i o proračunu Grada Zagreba, no u svakom slučaju 2016. bila je izuzetno šparna i financijski pod izuzetno kontroliranim postupanjem. Vrlo je važna svaka lipa proračuna Ustanove.

Ustanova je sukladno Zakonu o javnoj nabavi u zakonskim vremenskim okvirima objavila Plan nabave za poslovnu 2016. na web stranici iste, također i njegovu 1. 2. 3. 4. 5. i 6. Izmjenu.

Objavljen je i registar ugovora na web stranici Ustanove koji se periodički sukladno Zakonu nadopunjava. Također je objavljena i izjava o ne postojanju sukoba interesa, kao i procedura ugovaranja i procedura glede fiskalne odgovornosti.

Svaki predmet nabave provodi se odgovarajućim postupkom sukladno Zakonu o javnoj nabavi (NN 90/11, 83/13 143/13) i Odluci Ustavnog suda Republike Hrvatske (13/14).

Do konca 2016. godine Ustanova je dala ovlaštenje Gradu Zagrebu kao osnivaču Ustanove da u ime i za račun Ustanove provede postupke objedinjene javne nabave za:

1. Mlijeka i mliječnih proizvoda – proveden postupak,
2. Svježeg mesa, peradi (piletina i puretina) - proveden postupak,
3. Opskrbu električnom energijom - proveden postupak,
4. Opskrbu komunikacijskih usluga u pokretnoj mreži – proveden postupak,
5. Opskrbu komunikacijskih usluga u nepokretnoj mreži – proveden postupak
6. Nabava svih vrsta osiguranja - proveden postupak,
7. Opskrba prirodnim plinom - proveden postupak,
8. Nabava ribe i ribljih prerađevina – proveden postupak.
9. Nabava računala i računalne opreme – proveden postupak



U rujnu 2016. Ustanova je uputila zahtjeve za nabavom neophodnih namirnica za rad u 2017. putem IN aplikacije Uredu za javnu nabavu Grada Zagreba koji će kao osnivač u ime i za račun Ustanove Dobri dom Grada Zagreba provesti postupke nabave za većinu predmeta nabave koji se nalaze u Planu nabave Ustanove.

10. UPRAVNO VIJEĆE

Upravno vijeće je tijekom 2016. održalo 14 sjednica, a zapisnici i sve Odluke koje su sukladno Statutu u nadležnosti Upravnog vijeća pravodobno su dostavljeni u nadležni Gradski ured.

Upravno vijeće radilo je i donosilo je svoje Odluke sukladno Statutu Ustanove Dobri dom Grada Zagreba.

Članovi su: Davorka Vukadin Samrdžić, dipl. iur. – predsjednica UV, Snježana Puškadija, dipl. soc. rad. – članica i predstavnik Radničkog vijeća Dalibor Markov. Imenovanim članovima mandat je istekao 17.5.2016. godine. Konstituirajuća sjednica novog saziva upravnog vijeća u istom sastavu održana je 10.6.2016., a članovi su imenovani Zaključkom gradonačelnkka Grada Zagreba.

12.ZAKLJUČAK

Po isteku 2016. možemo iskazati zadovoljstvo poslovanjem Ustanove, iako je u konačnom obračunu iskazan manjak prihoda nad rashodima dan 31.12.2016. - 373.404,13 kn, jer isti nije rezultat lošeg poslovanja i nenamjenskog trošenja sredstava, već je nastao umanjenjem odobrenih sredstava financijskog plana 2016 godine u prosincu iste godine i zbog tehničke neizvodivosti uplate prihoda za pripremu i podjelu bakalara od 24.12.2016.



Za pokriće nastalog manjka poslovanja (unutar kojeg se nalaze troškovi pripreme i podjele bakalara u tekućoj godini), potrebno je uputiti zahtjev nadležnom uredu za financiranje, te putem rebalansa financijskog plana za 2017., osigurati dodatna sredstva u Proračunu.

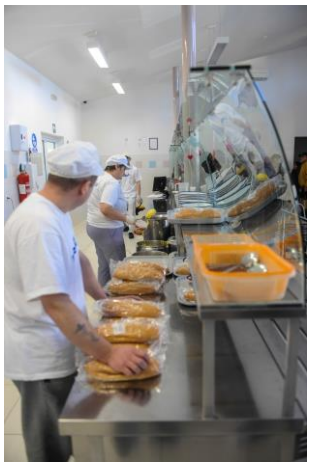
Možemo iskazati zadovoljstvo i organizacijskim i sanitarno higijenskim poslovima, a s ciljem pripreme što kvalitetnijeg i zdravstveno sigurnijeg obroka za naše korisnike. Provedeno veliko istraživanje o zadovoljstvu korisnika pučke

kuhinje daje nam za pravo da smo uistinu na dobrom organizacijskom i razvojnom putu. Naravno da uvijek može biti i bolje, a ka tome i težimo.

Usprkos negativnim trendovima po pitanju financija, odnosno smanjenja proračuna Ustanove, uspjeli smo u teškoj recesijskoj godini ulagati u opremu, građevinske objekte te podignuti standard uvjeta rada a samim time kao posljedicu svega i zadržati ako ne i djelomično podignuti kvalitetu krajnjeg proizvoda - našeg obroka za korisnike u pučkim blagovaonicama.

Po pitanju prehrane uveli smo nova jela na jelovnike prilagođene željama naših korisnika a sukladno Kuharici, a u narednoj godini isti će biti u potpunosti implementirani u svakodnevnicu Ustanove. Vjerujemo da ćemo na ovom području učiniti još mnogo, a sve s ciljem unaprjeđenja kvalitete jela te time i postizanja maksimalnog zadovoljstva naših korisnika. Vrlo čvrsta i konkretna veza HACCP implementiranog sustava (obnovljen certifikat za HACCP i ISO 9001:2008 krajem 2016. i svih radnika Ustanove jamči sanitarno higijenski sigurne uvjete rada, ali i zdravstveno siguran obrok

Po pitanju uvjeta rada možemo iskazati maksimalno zadovoljstvo kako radnom opremom, prostornim uvjetima tako i sredstvima rada, sve obveze, zakonske ali i one određene od strane poslodavca-Ustanove, planirane u proračunu Ustanove su tijekom 2016. isplaćene radnicima (uskršnjica i regres, božićnice, dodatak za djecu), a isplata osobnog dohotka tijekom 2016. izvršavala se u ugovornom roku bez zakašnjenja i po stvarno te realno izvršenim radnim satima radnika.



U svakom slučaju rad Ustanove tijekom 2016. možemo ocijeniti uspješnim gledano iz više aspekata: financijskog, sanitarno higijenskog i upravljačkog.

Izvješće o radu Ustanove Dobri dom Grada Zagreba za poslovnu 2016. godinu jednoglasno je usvojeno na 12. sjednici Upravnog vijeća Ustanove Dobri dom Grada Zagreba dana 30.3.2017..

Ravnatelj

Alen Župan, dipl. san.ing.

M.P.

Predsjednica Upravnog vijeća

Gordana Herceg, dipl.psiholog

