

IZVJEŠĆE O RADU USTANOVE „DOBRI DOM“ GRADA ZAGREBA ZA 2025.



OD POTENCIJALA I DOBRE PRAKSE DO UČINKOVITOSTI UZ DOKAZANO DJELOVANJE I REZULTATE



Br: 01-03/26-19/572
Zagreb, 24. ožujak 2026.

humanost iznad svega i socijalne usluge usmjerene na osobu

SADRŽAJ

1.		UVOD	4
	1.1.	Fokus na čovjeka u potrebi i kvalitetu usluge	4
	1.2.	Socijalne usluge	8
	1.3.	Dom koji brine, osnažuje i podržava	10
	1.3.1.	Naši rezultati	11
	1.3.2.	Suradnja	11
	1.3.3.	Posebne okolnosti i krizne situacije	11
	1.3.4.	Naše vrijednosti	12
	1.4.	Dobra proizvođačka praksa u sinergiji s integriranim sustavom upravljanja (ISO 9001, ISO 14001, ISO 45001 i HACCP) = Kultura sigurnosti hrane	13
	1.4.1.	Dobra proizvođačka praksa (DPP) Dobrog doma	14
	1.4.2.	Zajedno protiv otpada od hrane	18
	1.4.3.	Optimizacija sustava upravljanja kvalitetom	19
2.		DJELATNOST USTANOVE	22
	2.1.	Ljudi prije svega	24
3.		USTROJSTVO USTANOVE	29
4.		FINANCIJSKO POSLOVANJE USTANOVE U 2025.	34
	4.1.	Prikaz financijskog plana Ustanove u 2025.	35
	4.2.	Financijski rezultat poslovanja	36
	4.3.	Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima	38
	4.4.	Centralni obračun plaća	45
	4.5.	Naknada štete uzrokovana neadekvatnim obračunom naknade plaće za vrijeme korištenja godišnjih odmora	46
	4.6.	Kolektivni ugovor	46
	4.7.	Stručno usavršavanje radnika	47
	4.8.	Investicije – nefinancijska imovina i ostala prava	48
5.		SOCIJALNE USLUGE U ZAJEDNICI	49
	5.1.	Prehrana u pučkoj kuhinji	50
	5.2.	Pomoć u obiteljskim paketima	52
	5.3.	Pomoć u kući - organiziranje prehrane (priprema i dostava gotovih obroka u kuću)	53
	5.4.	Pomoć djeci u mliječnoj hrani	56
	5.5.	Usluga smještaja – Prenocište za beskućnike	57
	5.6.	Statistički podaci za 2025.	58
	5.7.	Vrijednost koštanja pojedinog prava	61
	5.8.	Lokacije ostvarivanja pojedinih prava	62
	5.9.	Zadovoljstvo korisnika Ustanove pruženom uslugom	63
	5.9.1.	Zadovoljstvo korisnika na programu Pomoć u kući - dostava obroka	63
	5.9.2.	Zadovoljstvo korisnika pučke kuhinje	64
	5.9.3.	Zadovoljstvo korisnika na programu zamjenske mliječne hrane za djecu	66
	5.9.4.	Zadovoljstvo korisnika na Programu pomoć u obiteljskim paketima	67
	5.9.5.	Zadovoljstvo korisnika socijalne usluge privremenog smještaja u Prenocištu	68
	5.9.6.	Zadovoljstvo radnika Ustanove	69

	5.9.7.	Zadovoljstvo suradnih institucija s uslugom pripreme i dostave obroka		71
6.		NADZOR I KONTROLA PRIPREME I DISTRIBUCIJE OBROKA		73
	6.1.	Kontrola kvalitete		73
	6.2.	Sanitarno – higijenska kontrola organizacijskih jedinica Ustanove		75
	6.3.	Sigurnost i analitika		75
	6.4.	Sanitarno higijenski nadzor dostavnih vozila Ustanove		82
	6.5.	Integrirani sustav upravljanja		82
7.		IZVRŠENJE RADA ZA OPĆE DOBRO I HUMANITARNOG RADA		83
8.		ODJEL PREHRAMBENO TEHNIČKIH I POMOĆNIH POSLOVA		86
9.		PROVEDENI RADOVI I ODRŽAVANJE		103
	9.1.	Tehnički i pomoćni radovi unutar sustava održavanja		103
	9.2.	Radovi izvršeni od strane Pododsjeka za tehničke poslove		106
	9.3.	Izvešće o energetske i komunalnoj učinkovitosti u 2025.		108
	9.4.	Izveštaj o nastanku i zbrinjavanju otpada u 2025.		111
10.		DODATNA PREVENTIVNA ZDRAVSTVENA SKRB ZA ZAPOSLENIKE USTANOVE (DZO)		115
11.		UPRAVNO - PRAVNI POSLOVI I JAVNA NABAVA		117
12.		USTANOVA – POSREDNIK U LANCU DONIRANJA		119
13.		PROGRAM VOLONTERA		119
14.		UPRAVNO VIJEĆE USTANOVE		120
15.		AKTIVNOSTI OD JAVNOG ZNAČAJA		121
16.		ZAKLJUČNO		132
	16.1.	Odgovorani i promišljeni rast i razvoj		132
	16.2.	Kompetentno i motivirano - prednost u cilju izgradnje i realizacije poslovne strategije		134
	16.3.	Bilješke		139



1.UVOD

1.1. Fokus na čovjeka u potrebi i kvalitetu usluge

Dobri dom svoj rad temelji na više od 22 godine rada koji je zasnovan na dobroj praksi, kvaliteti, umijeću i znanju svojih radnika, a sve to u cilju pravovremene i sigurne provedbe socijalnih usluga građanima Grada Zagreba u zaštitnoj potrebi. Uz



kontinuiranu i postojanu kvalitete i sigurnosti, dodatna konstanta u našem globalnom okruženju su promjene koje sigurno utječu na nas (cijene proizvoda, energenata, dobavni lanci, radnici i sl.), što otpornost i mikro prilagodljivost Dobrog doma čini ključnim. Da bi i nadalje bili okrenuti prema naprijed, ustanova mora još upornije biti na tragu izvrsnosti i graditi fleksibilnost, koristeći znanje, iskustvo i tehnologije za predviđanje rizika, preusmjeravanje resursa i održavanje agilnosti.

Nastojali smo kao ustanova održavati i proširiti svoje napore u pogledu raznolikosti i inkluzije, prepoznajući te inicijative kao strateške pokretače uspješnosti i konkurentnosti u području socijalnih usluga. Tako postavljeno postupanje, traži i rigoroznije mjerenje svega onoga što činimo u cilju usavršavanja svojih pristupa svakom segmentu radnog procesa Dobrog doma. I nadalje smo fokusirani na bit, odnosno činiti pravu stvar s jačim intenzitetom i vjerujemo da smo u tome u većem dijelu i uspjeli uz spoznaju svojih slabijih strana i da postoji prostor za dodatno unaprjeđenje rada.

Kao socijalna ustanova ali i poslovni subjekt u ekonomsko financijskom smislu, čvrsto vjerujemo u način rada koji se temelji na principu „od strukture do tijeka“, u okviru kojega potvrđujemo i dodatno jačamo svoj rad a to bezuvjetno zahtjeva preusmjeravanje fokusa s organizacijskih struktura (preveliki broj organizacijskih jedinica?! - usporavanje procesa – upitne nadležnosti – upitna odgovornost) na način na koji se posao zapravo obavlja, a najveći dobici po radni proces dolaze od pojednostavljenja i objedinjavanja procesa u cijeloj ustanovi. I na tom poslovnom putu trebalo bi razvijati daljnje poslovanje Dobrog doma, nakon učinjene analize.

Dugoročni uspjeh zahtjeva ulaganje u prepoznatljive prakse upravljanja organizacijskim vrijednostima Dobrog doma, u sustav, kulturu te zdravlje i dobrobiti djelatnika. Nismo u potpunosti usvojili pristup poslovanja „iznutra prema van“ koji naglašava osobni rast i samo vođenje kao temelj za vođenje/upravljanje drugih. Taj model usmjereniji na čovjeka zahtjeva ponovno povezivanje sa svrhom kako bi se potaknule značajne promjene među pojedincima i timovima, a manje do značaja dolaze, opravdano i s razlogom, organizacijske strukture/jedinice i „kućice“ koje osim shematskog prikaza ne predstavljaju očekivanu dodanu vrijednost za ustanovu. U poslovnoj 2026. neophodno je napraviti studiju „učinkovitosti“ organizacijske sheme rada Ustanove na postojeći način.



Kako se potrebe zaposlenika ali i korisnika naših socijalnih usluga razvijaju i mijenjaju, potražnja za inovacijama i vremenom izlaska iz jedne zone poslovanja i komfora te prijelaza u nove modele nastavlja se ubrzavati, što otpornost i prilagodljivost čini sve važnijima. Da

bi bili i nadalje uspješni, morali smo tijekom 2025. prilagoditi i način na koji pristupamo organizacijskim promjenama.

Proveli smo promjene u ponašanju na široj razini poslovanja, i sistemski i na osobnoj razini. Možda ne u onoj mjeri u kojoj smo to uistinu i htjeli učiniti, a posebice moramo istaknuti da nismo uspjeli obuhvatiti i sve one točke poslovanja s naglaskom na upravljanje organizacijskim jedinicama za koje znamo da nisu u potpunosti iskorištene za rast i razvoj ustanove. I to moramo otvoreno priznati, kako bi u narednoj poslovnoj godini bili u tom području transformacije uspješniji.

Potaknuli smo proces aktivnijeg poslovnog sudjelovanja rukovoditelja organizacijskih jedinica i unaprjeđujemo sve bitne čimbenike radnog procesa, s naglaskom na radnike u neposrednom radu s korisnicima i hranom tako da usklađujemo uloge, procese, strukture i norme s našom vizijom i strategijom koja je postavljena i koja će se od strane osnivača i nas samih nadograđivati u Dobrom domu narednih godina.

Naravno, „povratna informacija“ nije uvijek u potpunosti očekivano uspješna kada govorimo o mobilizaciji i unaprjeđenju sustava s naglaskom na proces i radnike. Upravo zato to nisu jednostavni procesi i ne završavaju u okviru jedne faze rada, već je potrebno nekoliko faza kako bi u potpunosti uspjeli unaprijediti poslovanje u svim esencijalnim područjima za Dobri dom - kulinarstvo, javno zdravstvo i sigurnost, tehnička služba, dostava obroka, financije, pravna služba, ljudski resursi, javna nabava, socijalna skrb. Ovaj pristup promjenama usmjeren istovremeno na ljude i procese jača zdravlje naše ustanove i poboljšava njezine performanse.

Iako naši strateški ciljevi mogu biti ispravni, realni i opravdani, je li ustanova izgrađena da ih postigne?, često smo si postavljali ovo pitanje tijekom poslovne 2025. Tako postavljeno pitanje služi kao motivator, poticaj da ustrajno provodimo strategiju rada i razvoja ustanove kao višegodišnji ciklus u kojem Dobri dom prati zbivanja u području socijalnih usluga, fiskalnog poslovanja i odgovornosti, radnog prava i javne nabave te ekonomije. U konačnici, takvo promišljanje te iskreno i otvoreno preispitivanje svoje uloge i uspješnosti u cilju učvršćivanja svoje pozicije u području sustava socijalne zaštite usmjerene čovjeku u potrebi, iskazan je kroz iskorišten potencijal koji uz dobru višegodišnju dobru praksu dovodi do učinkovitosti uz dokazane intervencije i rezultate.



Dobrom domu potrebna je sposobnost uspješne transformacije iznova i iznova. Uspjeh ovisi o našem najvažnijem resursu – našim djelatnicima, uz podršku upravljačkih struktura, uspostavljenog radno procesnog sustava i vještina. Često se provođenje promjena tretira kao zasebni izazov što smo imali prilike vidjeti u poslovnoj 2025., a ne kao rješavanje ekosustava naše ustanove. Od dodane vrijednosti za zaposlenike do našeg operativnog modela, svaki dio našeg radnog procesa morao je biti unaprijed programiran i postavljen kako bi omogućio talente svih dionika i potaknuo zamah prema boljem radu u svim područjima djelatnosti. Vjerujemo da smo u tome u poslovnoj 2025. i uspjeli, barem u većem dijelu.

Pristupi praksi za ljude i organizacijsku učinkovitost mijenjali su se holistički:

- Upoznavajući jedinstveni kontekst kako bismo mogli provesti strategiju u djelo, od promjena na razini cijelog Dobrog doma do brze „prekvalifikacije“ naših radnika prouzrokovane velikim brojem bolovanja, ozljedama na radu ili zbog godišnjeg odmora.
- Pristupali smo i glavi i srcu same promjene, koristeći uvide i podatke u službi radnog procesa kako bismo omogućili nova ponašanja i ugradili nove načine rada.
- Naši kriteriji, alati i stručnjaci na operativno radnoj razini bez obzira na kvalifikaciju, tijekom poslovne 2025. omogućili su brzo terensko otključavanje najvećih izazova eksterne prirode (zajedničko korištenje centralne kuhinje s KBC Zagreb u cilju pripreme 1200 obroka – ručak i večera za pacijente iste, intervencije uslijed ozbiljnih kriznih situacija u Gradu Zagrebu – požar u bolnici Blato i požar u zgradi Vjesnika) ali isto tako i interne (zahtjevni radovi u centralnom kuhinjskom bloku), a istovremeno smo podržavali razvoj naših ljudi, kulturu upravljanja i odnosa s korisnicima usluga i poslovnim suradnicima.

Usredotočeni smo na izgradnju kapaciteta od prvog dana poslovne 2025. kao proces koji se odvija u kontinuitet odnosno koji se provodi mjesecima, te smo na taj način još bolje razumjeli potrebe naše ustanove kako bismo se mogli „opremiti“ strukturom, sustavom i vještinama potrebnim za uspjeh na duže staze bez amplituda.



U tako zahtjevnom procesu nema prečaca, potrebna je strategija, tehnologija i ono najvažnije, ljudi koji rade zajedno za Ustanove i njene korisnike.

1.2. Socijalne usluge



Socijalne usluge temelj su socijalne sigurnosti građana u potrebi te predstavljaju ključni alat u borbi protiv socijalne isključenosti građana izloženih rizicima i teškoćama u prevladavanju različitih životnih okolnosti. Uvažavajući složenost brojnih socijalnih usluga kao i potrebe različitih korisničkih skupina, upravo zajedničkim djelovanjem svih pružatelja

socijalnih usluga moguće je postići sustav socijalnih usluga koji je uključiv i dostupan svim građanima u potrebi.

U Gradu Zagrebu u okviru Ustanove „Dobri dom“ Grada Zagreba osigurano je ostvarivanje prava na prehranu u pučkoj kuhinji, pomoć u obiteljskim paketima, pomoć u kući, pomoć djeci u mliječnoj hrani te privremeni smještaj za beskućnike. Prehrana u pučkoj kuhinji je pravo kojim se korisnicima slabijeg imovinskog stanja osigurava besplatan topli obrok. Prehrana u pučkim blagovaonicama u Ustanovi organizira se svakodnevnom pripremom i podjelom ručka u tri pučke blagovaonice, na lokaciji Branimirova, Alfirevićeva i Cerska. Pomoć u obiteljskim paketima oblik je socijalne pomoći koja se osigurava obiteljima i pojedincima u teškoćama kako bi se omogućila osnovna materijalna potpora za prehranu i osnovne potrebe. Obiteljski paketi sadrže namirnice, sredstva za čišćenje i održavanje osobne higijene.

Korisnici imaju pravo na preuzimanje obiteljskog paketa jednom mjesečno, a sukladno organizaciji rada Ustanove. Pomoć u kući – dostava gotovih obroka u kuću je socijalna usluga kojom se korisnicima (najčešće starijim i nemoćnim osobama, osobama s invaliditetom ili osobama u teškoj socijalnoj situaciji) osigurava redovita dostava pripremljenih obroka u njihov dom, kada si zbog zdravstvenog stanja, dobi ili drugih okolnosti nisu u mogućnosti sami pripremati hranu.

Ustanova navedenu uslugu pruža u suradnji sa zagrebačkim domovima za starije osobe te hranu dostavlja korisnicima na temelju rješenja gradskog ureda, uputnice Hrvatskog zavoda za socijalni rad te temeljem privatnih ugovora.

Pomoć djeci u mliječnoj hrani je pravo kojim se djeci iz obitelji slabijeg imovinskog stanja osigurava mliječna hrana (npr. dojenačka formula) radi zadovoljavanja osnovnih prehrambenih potreba. Roditelj ili skrbnik maloljetnog djeteta koji ostvaruje pravo na mliječnu hranu može svoju mliječnu hranu podignuti jednom mjesečno u dogovoru s Ustanovom.

Prenoćište za beskućnike je oblik socijalne usluge kojim se osobama bez smještaja osigurava privremeni noćni boravak (19-08), uz osnovne uvjete za život. Korisnicima je u okviru smještaja osigurano noćenje, obrok i napitak, savjetodavni rad sa socijalnim radnikom te kupon za korištenje javnog kupališta.

Broj korisnika prehrane u pučkoj kuhinji na mjesečnoj razini je ujednačen, uz manja odstupanja od približno ± 50 korisnika, ovisno o mjesecu. Slična dinamika kretanja broja korisnika prisutna je i kod ostalih socijalnih usluga.

Ipak, Ustanova bilježi trend postupnog smanjenja broja korisnika usluge prehrane u pučkoj kuhinji, dok se istodobno povećava broj korisnika socijalne



usluge pomoć u kući – dostava obroka. Navedeno ukazuje na promjenu potreba korisnika, pri čemu se sve veći broj osoba odlučuje za oblik usluge koji omogućuje dostavu obroka u vlastiti dom. Ovakav trend može biti i posljedica demografskih kretanja, osobito

procesa starenja stanovništva, uslijed čega raste potreba za izvan institucijskim oblicima skrbi i uslugama koje se pružaju u domu korisnika.

Pokazatelji uspješnosti:

1. broj korisnika prava socijalne skrbi

- Pravo na prehranu u pučkoj kuhinji tokom 2025. godine ostvarilo je ukupno 2 885 nositelja prava, što čini broj od ukupno 4 705 korisnika. Mjesečno pravo na prehranu u pučkoj kuhinji koristi preko 1 500 korisnika.
- Socijalnu uslugu pomoći u obiteljskim paketima tokom 2025. godine ukupno je koristilo 2 892 korisnika temeljem rješenja gradskog ureda te još 5177 hrvatskih branitelja. Na razini jednog mjeseca, uslugu koristi preko 672 korisnika.

- Kroz program dostave ručka u kuću tijekom 2025. godine mjesečno brojimo oko 700 korisnika, a tokom cijele godine podijeljeno je ukupno 222 211 obroka.
- Tijekom 2025. godine podijeljeno je 130 paketa mliječne hrane za ukupno 11 korisnik,
- a uslugu smještaja u Prenocištu za beskućnike koristilo je 84 osoba, a ostvareno je 5 880 noćenja.

1.3. Dom koji brine, osnažuje i podržava

Prehrana je neophodna za život. Dobra hrana daje energiju, osnažuje, jača zdravlje i donosi užitak. Ipak, zbog ekonomskih pritisaka, ekstremnih vremenskih prilika, poremećaja u opskrbnim lancima i drugih izazova, može se dovesti u pitanje kontinuitet usluge.



DOBRI DOM je usprkos svim tim izazovima predano radio i radit će svoj dio utjecaja kao ustanova Grada Zagreba, kako bi i nadalje imali održive, otporne i sigurne prehrambene sustave tako da svi korisnici socijalnih usluga imaju pristup sigurnoj i dobroj hrani.

Djelatnost pripreme obroka, te distribucije istih, iz konteksta DOBROG DOMA u vidu institucionalnog ugostiteljstva, i općenito rad s hranom djeluje u dinamičnom okruženju oblikovanom evaluirajući preferencijama korisnika usluge, strogim regulatornim zahtjevima i brzim tempom tehnološkog napretka.

U tako složenom ekosustavu, analiza nedostataka je važan alat za prepoznavanje razlika između trenutnih radno procesnih operacija i željenih rezultata, odnosno uspješnog rada u vrlo zahtjevnoj grani. Ta ista analiza pružan nam plan za premošćivanje određenih „praznina“ i optimizaciju procesa, omogućujući našoj Ustanovi da učinkovito postigne svoje ciljeve. Humanost iznad svega i čovjek u središtu djelovanja Dobrog doma, doma koji brine, podržava i osnažuje. Stvaranje i njegovanje autentičnosti organizacije podrazumijeva iznaći način kako se suočiti s izazovom koji donosi raznolikost a ostati vjeran sebi – autentičan, te biti prihvaćen, imati utjecaj u društvu za dobrobiti najugroženijih i najrizičniji skupina i djelovati za opće dobro. Ljudskost iznad svega i čovjek u središtu našeg rada.

1.3.1. Naši rezultati

Ustanova je osnovana (osnivač Grad Zagreb, 2004.) sa ciljem pružanja socijalnih usluga u zajednici građanima u socijalno zaštitnoj potrebi. Od samog početka rada Ustanove, brojke govore o autentičnosti DOBROG DOMA koja dodatno obvezuje: 33,7 milijuna obroka podijeljeno je u pučkim blagovaonicama; 3,35 milijuna obroka dostavljeno je vozilima ustanove u domove starijih i nemoćnih građana u socijalno zaštitnoj potrebi; 350 000



prehrambenih paketa podijeljeno je obiteljima u Programu pomoći u obiteljskim paketima; 70500 paketa mliječne hrane podijeljeno je obiteljima s djecom u starosti od 0-12 mjeseci. Za beskućnike smo otvorili vrata privremenog smještaja – prenoćišta (kapaciteta 7 000 noćenja godišnje), sigurno utočište gdje se može prespavati i pojesti obrok. Taj smještaj nije samo sklonište – on vraća dostojanstvo i osjećaj da netko i dalje vidi i poštuje one koji su ostali bez doma.

1.3.2. Suradnja

Naše usluge koriste i brojne ustanove, među kojima su Dom za žrtve obiteljskog nasilja „Duga Zagreb“, Centar za rehabilitaciju SILVER, Caritas Zagrebačke nadbiskupije, Zagrebački centar za neovisno življenje, Centar za pružanje usluga u zajednici Mali dom, Prihvatilište za beskućnike Gradskog društva Crvenog križa Grada Zagreba, Javna vatrogasna postrojba Grada Zagreba. Svaka suradnja nova je prilika za dobra djela ali isto tako i za učenje i napredovanje.

1.3.3. Posebne okolnosti i krizne situacije

DOBRI DOM je i u najtežim trenucima bio uz svoje sugrađane. Tijekom pandemije, nakon potresa i u mnogim izvanrednim okolnostima (požar, vrlo zahtjevne dugotrajne potrage za nestalim osobama na području Grada Zagreba, vježbe pripadnika JVP i CZ, zdravstveni djelatnici) naši djelatnici bez prekida su pripremali i dijelili obroke – više od tri milijuna. Pokazali smo da solidarnost, dobra organizacija, iskustvo rada u kriznim situacijama može savladati i najveće izazove.

1.3.4. Naše vrijednosti

DOBRI DOM je dom koji brine, podržava, i osnažuje. Uvažavamo korisnike naših socijalnih usluga, ali isto tako i radnike i pažljivo ih slušamo. Korisnici i radnici imaju pravo i obvezu sudjelovati u radu Dobrog doma predlažući, komentirajući, kritizirajući i hvaleći rezultate našeg/svojeg rada, ali i način na koji se prema njima odnosimo u svakodnevnoj komunikaciji. Na taj način imamo priliku i obvezu opravdati i održati svoju poziciju u zajednici unutar poslovnog okvira koji nas određuje kroz HUMANOST, SIGURNOST, DOSTUPNOST, POUZDANOST, KVALITETU, POVJERENJE I ODGOVORNOST koji su središtu svake naše odluke.



Cilj je proaktivno širenje djelatnosti, održivi razvoj različitih oblika socijalnih usluga i izvaninstitucionalnih modela zaštite, osiguravajući da i nadalje na kvalitetnoj razini zadovoljavamo potrebe zajednice i njenih građana te svakako i samih radnika ustanove.

Suvremeno poslovno okruženje obilježeno je ubrzanim tehnološkim, tržišnim i društvenim promjenama kojima se ustanova jednostavno mora neprestano prilagođavati u okviru zadane politike poslovanja od strane osnivača.

U poslovnoj 2025. imali smo priliku vidjeti da je digitalna transformacija, rast korištenja umjetne inteligencije, reorganizacija, novi zakoni i modeli rada samo su dio dinamike koja postaje trajna značajka organizacijskog konteksta, odnosno poslovnog života Dobrog doma.

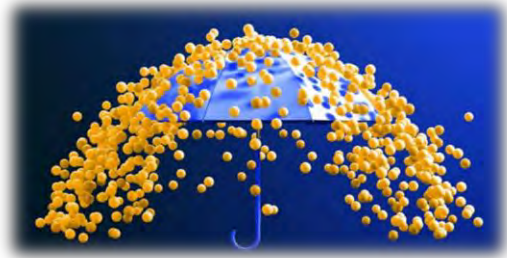
Većinu tih promjena u Dobrom domu osmišljava se i provodi kroz formalne procese, strategije i dokumente. Međutim, stvarna transformacija ne događa se na papiru, nego kroz stavove i emocije svih radnika koji trebaju prihvatiti nove inicijative i provesti ih u djelo.

Drugim riječima, da bi neka promjena u Dobrom domu zaživjela u praksi, moraju je razumjeti i podržavati upravo oni na čiji će rad imati najveći utjecaj. Jesmo li i koliko u tome uspjeli, pokazat će vrlo skoro vrijeme.

Ipak, uzmemo li u obzir učinkovitost uz dokazane intervencije i rezultate poslovanja, možemo zaključiti da smo u tome većim djelom i uspješni. Isto tako smo svjesni da je pred nama novo dokazivanje te izniman napor da se transformacija ne usporava već da se razvija svojim uobičajenim tijekom/brzinom u koordinaciji sa svim ostalim dionicima poslovnog sustava.

1.4. Dobra proizvođačka praksa u sinergiji s integriranim sustavom upravljanja (ISO 9001, ISO 14001, ISO 45001 i HACCP) = Kultura sigurnosti hrane

Kultura sigurnosti hrane i upravljanje sigurnošću hrane vrlo su važni za svakodnevni (365 dana u godini) radni proces u Dobrom domu. Interdisciplinarni tim ključan je element za prisutnost implementirane kulture sigurnosti hrane u svim segmentima rada (centralna kuhinja, održavanje opreme, ulaz robe, skladištenje, komunalna infrastruktura, zbrinjavanje otpada, sigurni radni uvjeti...) kroz poslovno upravljanje sigurnošću hrane kako bi uspješno neutralizirali rizike za sigurnost hrane.



Sinergija između upravljanja sigurnošću hrane i kulture sigurnosti hrane, s naglaskom na važnost sustavnog praćenja kvalitete namirnica odnosno gotovog obroka, higijene radnog procesa i cjelokupnog radnog okruženja te ispravnosti opreme u okviru institucionalne prehrane, upravo u DOBROM DOMU ima svoj snažan utjecaj usmjeren prema najugroženijim društvenim skupinama s reducirajućim imunološkim odgovorom u cilju izgradnje otpornosti i prevencije zdravlja. Aktivnosti provedene tijekom 2025. bile su usmjerene na operativno funkcioniranje i daljnje jačanje integriranog sustava upravljanja, koji je prethodne godine uspostavljen i potvrđen postupkom re certifikacije u rujnu. Sustav se 2025. koristio kao praktičan alat upravljanja u svakodnevnom radu, s naglaskom na dosljednu primjenu zahtjeva, praćenje učinaka i postupno unaprjeđenje. Poseban fokus stavljen je na stabilnost sustava, učinkovitost procesa i jačanje odgovornosti zaposlenika u okviru integriranog pristupa upravljanja.

1.4.1. Dobra proizvođačka praksa (DPP) Dobrog doma

Kao ustanova koja radi s hranom, bilo da je skladištimo, obrađujemo, pripremamo obroke, transportiramo ih, dobra proizvođačka praksa duboko je ukorijenjena u poslovanje Dobrog doma kao prethodnica Kulture sigurnosti hrane.



To nije samo poslovni izričaj, to je osnovni način na koji se odvija radni proces u cilju sigurne i čiste hrane u isto takvom radnom okruženju.

To su jednostavna ali vrlo važna pravila koja održavaju poslovanje Dobrog doma na pravom putu a tako je bilo i u 2025.

Pravila poput kontrole zaprimanja namirnica, načina čišćenja, održavanje osobne higijene osoblja, korištenja opreme, rukovanja sirovim sastojcima te skladištenja i označavanja svakog koraka u poslovanju, štite korisnike socijalnih usluga od bolesti prouzrokovanih kontaminiranom hranom/obrokom i općenito niskom razinom higijene ranog okruženja, a naše poslovanje od reputacijske štete i kazni nadležnih nadzornih tijela.

DPP nije nešto što je lijepo imati prema propisima prehrambene industrije, već je nužno i pomaže da se to ostvari svaki dan. Bez obzira pripremamo li se za inspekciju, nova tržišta usluga ili jednostavno pokušavamo poslovati bolje.

Ustanova je u poslovnoj 2025. vrlo ustrajno primjenjivala, kroz dobru proizvođačku praksu, skup međunarodno priznatih propisa i smjernica koji osiguravaju da se to isto poslovanje u svim segmentima djelatnosti dosljedno provodi i kontrolira kako bi zadovoljili stroge standarde kvalitete i sigurnosti.

I to od samog ravnatelja ustanove do svakog radnika u svim organizacijskim jedinicama čije se radne obaveze na dnevnoj razini umrežavaju kroz radni proces koji podrazumijeva higijensko sanitarnu sigurnost najvišeg stupanja.

Na taj način stvaramo kulturu odgovornosti u kojoj sigurnost hrane nije samo skup pravila ili marketinška oznaka na mrežnoj stranici, već briga i narativ rada uistinu svih djelatnika. Od samog početka rada ove ustanove, higijena i javno zdravstvena sigurnost na istoj su razini važnosti kao i nutritivna stabilnost i dostatnost te raznolikost finalnog proizvoda.

Kontrola kvalitete je više od pronalaženja pogrešaka. Moramo istaknuti vrlo dobar rad u 2025. svih djelatnika u sustavu pripreme obroka i dostave obroka, ali isto tako i određene propuste u organizacijskom pogledu na razini provedbe kontrole poslovanja upravo



najosjetljivijeg i najrizičnijeg dijele – centralne kuhinje i blagovaonica. Na temelju uvidu u objavljene izvještaje o provedenom uzorkovanju u području mikrobiološke analize briseva i hrane, ispitivanje kalorijske vrijednosti i protektivnog sastava obroka te određivanje akrilamida u prženim paniranim proizvodima, razvidno je da ustanova mora puno intenzivnije i ravnopravno provoditi postupke uzorkovanja, odnosno razvidan je diskontinuitet uzorkovanja tijekom 2025. što se ni u kojem slučaju ne smije događati. Dolazimo do jasno argumentiranog zaključka o diskontinuiranom postupanja u vrlo važnom području poslovanja/djelatnosti Dobrog doma, koje se odnosi na stupove našeg rada, javno zdravstvenu sigurnost, prevenciju, nadzor našeg rada te korektivne mjere usmjerene istom te u konačnici na procjenu implementiranog higijensko sanitarnog standarda u okviru kojeg je rad s hranom u vidu krajnjeg toplog obroka usmjeren osobama s reduciranim imunološkim odgovorom. Takvo poslovanje nije putokaz za rast i razvoj, već kontinuirano postupanje u vidu kontrolnog nadzora prevenira nastanak nepravilnosti s posljedicama po ukupno poslovanje ustanove s naglaskom na javno zdravstvenu sigurnost. Kao ozbiljna ustanova moramo na vrijeme uočiti i priznati svoje slabosti, te nakon toga unaprijediti provedbeni i kontrolni sustav kako se iste ne bi više događale.

Dobra proizvođačka praksa (DPP) Dobrog doma nije samo regulatorna prepreka koja obvezuje i ponekad opterećuje djelatnike, a koju treba prevladati. Za djelatnost ustanove unutar koje već 22 godine pružamo socijalne usluge, DPP je inteligentna „investicija“ koja poboljšava sigurnost hrane, povećava učinkovitost i dugoročno štiti korisnike i našu reputaciju i sigurno poslovanje. DPP Dobrog doma omogućuje svim našim djelatnicima da svaki put rade ispravnu i pravu stvar, bez ikakvog preispitivanja. Taj rad preispituju tijela ustanove koja su za to ustrojena te ovlaštene vanjske institucije.

DPP-u u okviru kulture sigurnosti hrane nije fokus samo sigurnost, već i upravljanju strožim uvjetima, u što smo se mogli uvjeriti tijekom poslovne 2025. kada smo dijelili prostor s djelatnicima KBC Zagreb. U svakom slučaju, standardizacija procesa eliminira nagađanja – redovito pridržavanje prepisanih procedura/protokola eliminiraju neočekivane zastoje a dobro vođenje evidencije eliminira ponovni rad i lošu organizaciju u radnom procesu.

Iako nismo u potpunosti uspjeli u 2025. implementirati procese koji osiguravaju cjelovitu dosljednost i pojednostavljenje radnih procesa, DPP je održavao naš cijeli radni proces „tečnijim“. Trošili smo manje vremena na rješavanje problema jer postavljenim načinom poslovanja nisu iskazani u velikom broju, a više vremena i radne kapacitete smo usmjerili na povećanje onoga što uspijeva.

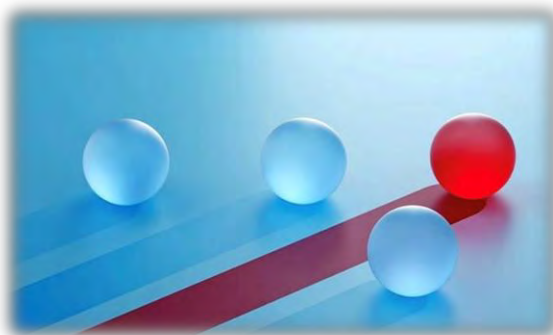
Od samog početka poslovanja ustanove, promišljanje o sigurnosti poslovanja Dobrog doma započinjemo procjenom gdje se nalazimo trenutno i gdje bismo trebali biti. Pri tome ne zaboravljamo, baš naprotiv, na pravu, objektivnu analizu nedostataka koja dubinski poput Rtg uređaja „čita“ naše postojeće sustave, opremu i dokumentaciju kako bi se utvrdili svi nedostaci u ispunjavanju DPP te u konačnici same implementirane



kulture sigurnosti hrane u sinergiji s upravljanjem sigurnošću hrane. Pri tome ne smijemo i ne možemo zaboraviti duboko integriran HACCP sustav u poslovanje Dobrog doma. DPP i HACCP se obično koriste naizmjenično, ali nisu isti i razumijevanje razlika važno je ako želimo voditi razvidno, usklađeno i učinkovito poslovanje s hranom. HACCP je ipak invazivniji. Zapravo se radi o pronalaženju kritičnih kontrolnih točaka u našem stvarnom procesu na svim lokacijama Dobrog doma gdje se mogu pojaviti opasnosti za sigurnost hrane i zdravlje korisnika.

DPP Dobrog doma u 2025. odnosi se na iznimno važnu prevenciju na razini sustava, dok naš implementirani HACCP cilja pojedinačne, mjerljive opasnosti unutar našeg proizvodnog procesa. U svakom slučaju, a to godine rada Dobrog doma i njegovi rezultati pokazuju, ne možemo izgraditi pravi HACCP plan/sustav na nestabilnim temeljima DPP-a, a samo zajedno pružaju potpunu pokrivenost od „temelja do krova“ naše ustanove po pitanju javno zdravstvene sigurnosti u svim segmentima (socijalnim uslugama) rada koje smo svakodnevno provodili tijekom 2025.

Postizanje DPP-a ne ovisi toliko o ispunjavanju uvjeta, već o promjeni načina na koji Dobri dom radi, razmišlja i dokumentira svaki svoji korak. Pa smo tako i mi tijekom 2025. kao ustanova s iskustvom nailazili na prepreke. Za sada ipak u manjoj mjeri, ali je vrlo važno da smo određene neprihvatljive procese kako eksterne tako i interne naravi, uočili i da radimo na njihovom uklanjanju odnosno implementiranju pozitivnih promjena.



Jedan od njih je nedostatak obuke novog osoblja - možemo imati čvrsto zapečaćene procedure/protokole, ali ako novi zaposlenici ne znaju kako ih provesti, to je beskorisni papir. Manjak radnika u nama potrebnim djelatnostima velik je problem u proizvodnji i distribuciji obroka i namirnica, a obuka se žrtvuje u žurbi da se čim prije uvode novi radnici i da se posao „provodi kao i obično“. Ovdje je iskazan dosta značajan „prazan prostor“ za unaprjeđenje rada putem interne edukacije kroz probni rok, ali isto tako i kroz nadzor rada u za to zadane vremenske periode. To ćemo ispravljati integriranjem obuke u poslovanje, a ne jednom PowerPoint prezentacijom, već internom komunikacijom i praktičnim vježbama „na terenu“.



Ako naši zaposlenici ali i svi oni koji upravljaju organizacijskim jedinicama i važnim poslovima, ne mogu opisati naše prakse higijene hrane ili politike vođenja sustava pa čak i evidencije bez provjere „priručnika“, onda nešto nije u redu. U narednoj 2026. moramo u puno angažiranije poduzeti određene mjere i protokole kako bi spriječili stagnaciju pa čak i nazadovanje po gore navedenoj problematici.

Ponekad najveći izazov nije tehnički, već pristup na način „Oduvijek smo to radili na ovaj način“, fraza koju ćemo često čuti, posebno od iskusnih radnika. Novi postupci se čine kao dodatni koraci, a navike se ne mijenjaju preko noći. I zato moramo dati dovoljno vremena i jasne upute djelatnicima na svim razinama poslovanja koje obuhvaća primjenu DPP-a i kulture sigurnosti hrane.

Kada odgovorna osoba organizacijske jedinice tretira DPP kao nešto o čemu se ne može pregovarati, ne kao birokraciju, već kao dio DNK Dobrog doma, djelatnici to počinju shvaćati puno ozbiljnije.

Ne smijemo nikako zaboraviti sljedeće:

DPP (Dobra proizvođačka praksa) Dobrog doma usmjerena je na osiguravanje da se dosljedno naš radni proces provodi u skladu sa standardima kvalitete i sigurnosti, a obuhvaća procese, opremu i dokumentaciju.

DHP (Dobra higijenska praksa) Dobrog doma naglašava higijenu u rukovanju hranom, priborom, uređajima - čistoću, DDD mjere/sanitaciju i osobnu higijenu - kako bi se spriječila kontaminacija.

Dobri dom i nadalje redovito provodi revizije i obnavlja sve opravdano zaslužene certifikate (ISO norme: 45001, 14001, 9001 i HACCP sustav) kako bi održali usklađenost, osiguravajući da naš proizvodni proces i konačni proizvod dosljedno zadovoljava važeće standarde sigurnosti i kvalitete hrane na i više nego optimalnoj razini. Pridržavanjem dobre proizvođačke prakse, Dobri dom je tijekom poslovne 2025. smanjivao rizike od kontaminacije, gradio povjerenje korisnika naših socijalnih usluga i ispunio regulatorne zahtjeve te smo povećavali kredibilitet i pristup vrlo zahtjevnom području socijalnih usluga u okviru naše djelatnosti na području Grada Zagreba.

1.4.2. Zajedno protiv otpada od hrane

Jedna od važnih inicijativa koju i nadalje vrlo intenzivno podržavamo je „Zajedno protiv otpada od hrane“. Kao jedan od prvih potpisnika sporazuma obvezali smo se smanjiti bacanje hrane i poticati doniranje. Tako istovremeno brinemo i za okoliš i za ljude kojima je pomoć najpotrebnija.

Kuhinjski ostaci, produkt svakodnevnog rada i obrade artikala od strane naših djelatnika ulaze u kategoriju organskog dijela komunalnog otpada (OKKO). U kontekstu kružne ekonomije riječ je o vrlo vrijednom resursu koji se može pretvoriti u kompost (dobra praksa Dobrog doma) ili gnojivo odnosno bioplin.



Na žalost, ako završi pomiješan s ostalim frakcijama, postaje kočnica cijelog sustava. Organski otpad, a toga smo u Dobrom domu svjesni, najbitniji je dio otpada u smislu reciklaže. U okviru poslovanja Dobrog doma iz godine u godinu primjećujemo uistinu snažan zaokret i napredak prema pravilnom postupanju i razvrstavanju na dnevnoj osnovi što u konačnici pokazuju i rezultati. Svjesni smo da je organski otpad i prilika. U suvremenim sustavima gospodarenja, obrada organskog djela komunalnog otpada ima ključnu ulogu u cirkularnoj ekonomiji jer omogućuje povrat hranjivih tvari u tlo i proizvodnju zelene energije. Dobri dom još uvijek nije u potpunosti spreman za tu razinu gospodarenja otpadom, ali je imperativ u narednih 3 godine postaviti sustav na tu razinu. Upravo se u tom planskom promišljanju otvara prostor za decentralizirana rješenja - lokalne kompostane ili uređaji za primarnu obradu otpada „in situ“, na mjestu nastanka. Takvi sustavi dugoročno smanjuju troškove transporta, neugodne mirise i rizik od kontaminacije drugih frakcija otpada. Mi u Dobro domu svjesni smo, a tako smo i poslovali u 2025., da je odvajanje organskog otpada preduvjet očuvanja vrijednih sirovina – papira, stakla, plastike ali i smanjenja emisije stakleničkih plinova. Organski dio otpada nije problem sam po sebi, već je on resurs. No, da bi on postao izvor vrijednosti pa čak i za jednu ustanovu kao što je Dobri dom, potrebna je infrastruktura, ulaganje, disciplina i promjena navika te pridržavanje novo stečenih pravila „ponašanja“. Do kraja poslovne 2026. pripremit ćemo nacrt razvoja gospodarenjem otpada zasnovan na dobroj praksi koju provodimo unazad tri do četiri godine, a što opetovano naglašavamo potvrđuju i naši rezultati.



1.4.3. Optimizacija sustava upravljanja kvalitetom

Optimizacija sustava upravljanja kvalitetom tijekom poslovne 2025. u potpunosti je došla do izričaja i u fazu pune primjene. Zahtjevi svih normi provodili su se kroz jedinstvene postupke, čime je sustav dodatno pojednostavljen i učinjen preglednijim za korisnike. Redovitim praćenjem, internom evaluacijom i koordinacijom odgovornih osoba sustav je kontinuirano prilagođavan stvarnim

potrebama organizacije, uz zadržavanje usklađenosti s normama i važećom zakonskom regulativom.

ISO 9001 – Sustav upravljanja kvalitetom

U području upravljanja kvalitetom naglasak je stavljen na praćenje učinkovitosti procesa u praksi. Umjesto izmjena dokumentacije, fokus je bio na dosljednoj primjeni postojećih postupaka, praćenju pokazatelja uspješnosti i analizi odstupanja. Dobiveni podaci korišteni su za unapređenje organizacije rada, ravnomjerniju raspodjelu resursa i bolju kontrolu kvalitete usluga.



ISO 14001 – Sustav upravljanja okolišem

Sustav upravljanja okolišem dodatno je ojačan kroz operativno praćenje okolišnih učinaka, s naglaskom na klimatske promjene i dugoročnu održivost. Aktivnosti su bile usmjerene na praćenje potrošnje resursa i otpada, uz analizu utjecaja identificiranih okolišnih aspekata. Sustav je korišten kao alat za planiranje i provedbu mjera prilagodbe okolišnim izazovima, a ne isključivo kao formalni zahtjev norme.

ISO 45001 – Sustav upravljanja zaštitom zdravlja i sigurnosti na radu

U području zaštite zdravlja i sigurnosti na radu naglasak je bio na prevenciji i jačanju svijesti zaposlenika. Aktivnosti su se odnosile na prepoznavanje rizika u svakodnevnim radnim zadacima te pravovremenu primjenu zaštitnih mjera. Posebna pažnja posvećena je dosljednoj primjeni definiranih procedura, komunikaciji o rizicima i odgovornostima te jačanju kulture sigurnog rada.

HACCP – Sustav upravljanja sigurnošću hrane

HACCP sustav funkcionirao je kao sastavni dio integriranog sustava upravljanja, s naglaskom na praktičnu primjenu i osobnu odgovornost zaposlenika u svakodnevnim aktivnostima. Aktivnosti su bile usmjerene na praćenje provedbe kontrolnih mjera, održavanje stabilnosti procesa te kontinuirano jačanje kulture sigurnosti hrane kroz rad, komunikaciju i primjer u praksi.



Razdoblje je obilježeno prijelazom s faze uspostave i integracije sustava na fazu operativne zrelosti. Integrirani sustav upravljanja pokazao se funkcionalnim i primjenjivim u svakodnevnom radu te je osigurao stabilnu osnovu za daljnji razvoj i unaprjeđenje u skladu s potrebama organizacije i vanjskim zahtjevima.



U sljedećem razdoblju fokus aktivnosti bit će na usklađivanju integriranog sustava upravljanja s važećom zakonskom regulativom te daljnjem jačanju učinkovitosti sustava u svim područjima obuhvaćenima normama ISO 9001, ISO 14001, ISO 45001 i HACCP.

Planirane aktivnosti provodile su se kroz:

- usklađivanje sustava s izmjenama zakonske regulative, uključujući novi pravilnik o HACCP-u i Vodič dobre higijenske prakse
- jačanjem kulture sigurnosti hrane, kvalitete, okolišne odgovornosti i sigurnosti na radu
- provedbom ciljanih edukacija zaposlenika prema zahtjevima svih normi
- praćenjem primjene zakonskih i normativnih zahtjeva te pravovremenom prilagodbom dokumentacije
- redovitim održavanjem, nadzorom i internim provjerama integriranog sustava upravljanja
- validacijom implementiranih kontrola i postupak



2. DJELATNOST USTANOVE

Osnivač ustanove je Grad Zagreb (Odluka o osnivanju Ustanove "Dobri dom" Grada Zagreba, Službeni glasnik Grada Zagreba, 03/04). Odlukom o socijalnoj skrbi (Službeni glasnik Grada Zagreba 7/25 i 34/25) utvrđuju se prava socijalne skrbi koja, pored prava što ih osigurava Republika Hrvatska na osnovi Zakona o socijalnoj skrbi (Narodne novine 18/22, 46/22, 119/22, 71/23, 156/23 i 61/25), osigurava Grad Zagreb. Na taj način Grad Zagreb, kao jedinica lokalne samouprave dodatno skrbi za građane poboljšavajući njihove životne uvjete, a obuhvaća sve dobne skupine uključujući djecu od dojenačke dobi do građana starije životne dobi. Ustanova „Dobri dom“ Grada Zagreba u okviru svoje nadležnosti pruža socijalne usluge osobama u socijalno zaštitnoj potrebi na temelju Odluke o socijalnoj skrbi (Službeni glasnik Grada Zagreba 7/25 i 34/25):

- Prehrana u pučkoj kuhinji (priprema i podjela ručak od 11.00 do 13.30 sati: svakodnevno-vikendom, blagdanima, državnim praznicima)
 - Pučka blagovaonica, Zagreb, Kneza Branimira 35
 - Pučka blagovaonica, Zagreb, Cerska 3
 - Pučka blagovaonica, Zagreb, F. Alfirevića 6
 - Odsjek za prehranu (priprema obroka), Velika Kosnica - Domovinska ul. 10
- Pomoć u kući – organiziranje prehrane/dostava gotovih obroka u kuću, Zagreb, F. Alfirevića 6, (svakodnevno-vikendom, blagdanima, državnim praznicima...)
- Pomoć u mliječnoj hrani za djecu od 0-12 mj., Zagreb, F. Alfirevića 6, (1 x na mjesec),
- Pomoć u obiteljskim paketima, Zagrebački Velesajam, Avenija Dubrovnik 15, (1 x na mjesec)
- Usluga privremenog smještaja za beskućnike, Zagreb Ilica 29 (svaki dan od 19,00 do 07,00 sati)

Ustanova "Dobri dom" Grada Zagreba evidentirana je kao subjekt u poslovanju s hranom s pripadajućim objektima od samog početka obveze evidencije, odnosno



poslovanja istih, pri Državnom inspektoratu Republike Hrvatske (sukladno odredbama članka 75. Zakona o službenim kontrolama i drugim službenim aktivnostima koje se provode sukladno propisima o hrani, hrani za životinje, o zdravlju i dobrobiti životinja, zdravlju bilja i

sredstvima za zaštitu bilja («Narodne novine», broj 52/21), i odredbama Pravilnika o načinu evidentiranja i vođenju Registra subjekata i pripadajućih objekata u poslovanju s hranom iz nadležnosti sanitarne inspekcije Državnog inspektorata («Narodne novine», broj 101/22). „Zajedno protiv otpada od hrane“ jedna je od važnijih mjera Plana sprječavanja i smanjenja nastajanja otpada od hrane u RH kroz reformske mjere „Unaprjeđenje sustava doniranja hrane“ iz Nacionalnog plana za oporavak i otpornost. Ustanova „DOBRI DOM“ Grada Zagreba je jedan od prvih potpisnika Dobrovoljnog sporazuma.

Sporazum je potpisalo Ministarstvo poljoprivrede te predstavnici proizvođača i prerađivača hrane, trgovine, ugostiteljstva, znanstvene i akademske zajednice, ustanova, jedinica lokalne i regionalne samouprave, neprofitnih organizacija i inicijativa te udruženja i tvrtki.

Sporazum ima za cilj obuhvatiti cjeloviti lanac djelovanja, od proizvodnje i prerade hrane do kućanstava. Sporazum trenutno broji 45 potpisnika. DOBRI DOM se svojim potpisom dobrovoljno obvezuje na ulaganje napora u smanjenje otpada od hrane u svojim poslovnim procesima, doniranje hrane, ali i na aktivnu komunikaciju prema korisnicima usluga. Potpisivanjem Sporazuma iskazujemo predanost ka društveno odgovornom i socijalno osjetljivom poslovanju i tako doprinosimo zajedničkom cilju smanjenja otpada od hrane u RH za 30 % do 2028. godine.

Svakodnevno postupanje po načelu koje proizlazi iz sustava Upravljanja kvalitetom i sigurnošću hrane - HACCP, upravljanja kvalitetom ISO 9001:2015, sustava gospodarenja otpadom ISO 14001:2015 te sustava upravljanja zaštitom zdravlja i sigurnosti ISO 45001:2018, ima za cilj pružati našim građanima u socijalno zaštitnoj potrebi zdravstveno ispravan, nutricionistički kvalitetan i siguran obrok te kvalitetnu uslugu.



Sigurnost i kvaliteta na prvom mjestu. Iznimno je važno uvažavati korisnike naših socijalnih usluga i pažljivo ih slušati kako bismo dodatno poboljšali kvalitetu naše usluge. Korisnici imaju pravo i obvezu sudjelovati u radu Ustanove predlažući, komentirajući, kritizirajući i hvaleći rezultate našeg rada, ali i način na koji se prema njima odnosimo u svakodnevnoj komunikaciji. Ljudskost iznad svega i čovjek u središtu našeg rada i usluga.

2.1. Ljudi prije svega

Naši su djelatnici naša najveća vrijednost. Slušamo naše djelatnike, uvažavamo povratne informacije i konstantno radimo na optimizaciji i unaprjeđenju kako



bismo bili bolji, brži i efikasniji servis za naše sugrađane u socijalno zaštitnoj potrebi, ali isto tako i radnicima.

Ljudi su ključni na svim razinama radnog procesa, od jačanja kulture prihvaćanja novih ideja, preko želje za promjenom, do predanosti ciljevima razvoja. Uz razvijanje temeljne djelatnosti, snažno smo posvećeni i drugim prilikama kojima želimo nadograditi postojeći lanac vrijednosti i osigurati poziciju ustanove kao endemične i nadalje empatične institucije u području pružanja socijalnih usluga ali isto tako u odnosu prema svim zaposlenicima.

Ustanova “Dobri dom” Grada Zagreba, Sindikat državnih i lokalnih službenika i namještenika Republike Hrvatske SDLSN RH i Sindikat radnika u komunalnim, prometnim i srodnim djelatnostima Hrvatske SKPH potpisali su Kolektivni ugovor za radnike DOBROG DOMA

Po okončanju kolektivnih pregovora Pregovaračkog odbora imenovanog od strane gradonačelnika Grada Zagreba Tomislava Tomaševića, kroz Zaključak o prihvaćanju inicijative za početak pregovora o sklapanju Kolektivnog ugovora za radnike Ustanove „Dobri dom“ Grada Zagreba (Romana Galić, predsjednica odbora, članovi: Ana Matijević, Đurđica Svaton, Nino Stojić, Anja Fočić, Alen Župan) i Zajedničkog pregovaračkog odbora sindikata za kolektivno pregovaranje (SDLSN RH: Jozefina Čivrag, Božidar Gledec, Željko Špehar, Iva Bolanča i SKPH: Alen Halilović, Hrvoje Zagorščak, Ana Kranjac Jularić) dana 11. travnja 2025. potpisan je novi Kolektivni ugovor za radnike Dobrog doma.

Zahvaljujemo svim dionicima ovog procesa na uloženom vrijednom radu. Ustanova je odgovornim postupanjem i pravovremenim planiranjem (u izradi



prijedloga Financijskog plana Dobrog doma za 2025.), u listopadu 2024. osigurala financijska sredstva koja obuhvaćaju obveze (povećanje osnovice za 10,6%, povećanje naknade za topli obrok na 100 eura...) koje proizlaze iz potpisanog Kolektivnog ugovora koji se primjenjuje od 1. siječnja 2025.

Jačanje socijalnog dijaloga jedan je od ključnih strateških ciljeva Ustanove usmjerenih ka promicanju dostojanstvenog rada za sve radnice i radnike, a koji uz socijalni dijalog također obuhvaćaju radne standarde, temeljna načela i prava na rad, radna mjesta koja će pružiti sigurnost i dostojanstvo, i učinkovitu socijalnu zaštitu.

Upravo iz tog razloga Ustanova će sve napore uložiti u daljnji razvoj i unapređenje socijalnoga dijaloga, a kao socijalni partneri svi zajedno trebamo biti dodatno motivirani da aktivno sudjelujemo u istom. Temeljni preduvjet u tom procesu međusobno je razumijevanje i povjerenje socijalnih partnera i djelovanje u regulatornom području za sve dionike.

I. Dodatak kolektivnog ugovora

Dogovoren je i potpisan I. Dodatak kolektivnog ugovora. Za 27 radnih mjesta (79 %) koeficijenti su formirani uvrštavanjem otežanih uvjeta rada u postojeći koeficijent.

Za preostalih 7 radnih mjesta (kuhar, domar, vozač dostavljač, portir, spremačica, pomoćni radnik u skladištu, pomoćni radnik u kuhinju/servir) usvojene su i korekcije odnosno povećanje koeficijenata. Navedena radna mjesta predstavljaju osnovu poslovanja Dobrog doma, a prijedlog visine koeficijenata uvažava opseg i važnost obavljanja poslova na tim radnim mjestima. Na navedena radna mjesta raspoređeno je 66 zaposlenika što čini 65 % zaposlenih ustanove.

Nastavit ćemo taj važan trend uvažavanja radnika, njihovih prava ali i obaveza koje iz istih proizlaze, te je cilj u poslovnoj 2026. koeficijente i drugih radnih mjesta uskladiti s ostalih 5 ustanova socijalne skrbi s realnošću koja nas okružuje.



Također se vrlo intenzivno radilo i na Pravilniku o radu i sistematizaciji radnih mjesta kako bi isti bio usklađen s Kolektivnim ugovorom i 1. Dodatkom



istog. Vjerujemo da ćemo u prvom kvartalu 2026. usvojiti usklađen Pravilnik o radu s pripadajućom sistematizacijom radnih mjesta.

Socijalni dijalog svih uključenih dionika (sindikata i radničkog vijeća, osnivača Grada Zagreba, ustanove) vrlo je važan proces i neizostavni čimbenik pozitivnog poslovanja u okviru daljnjeg razvoja organizacijske kulture, koja će i nadalje doprinosi unaprijeđenu uvjeta rada u svim segmentima poslovanja ove ustanove neovisno radnim mjestima.

Naknada štete radnicima

Također reagiramo i promptno postupamo ukoliko su uočene nehotični propusti u radu koji se odnose na prava ali i obveze svih radnika ustanove. Na temelju članka 30. Statuta Ustanove "Dobri dom" Grada Zagreba, članka 111. st. 2. i 139. Zakona o radu (NN 93/14, 127/17, 98/19, 151/22, 46/23 i 64/24), članka 116. i 117. Pravilnika o radu Ustanove "Dobri dom" Grada Zagreba (u daljnjem tekstu:

Ustanova) ravnatelj Ustanove donio je Odluku o naknadi štete svim radnicima uzrokovanu neadekvatnim obračunom naknade plaće za vrijeme korištenja godišnjeg odmora.

Nastavno na isto odobrila se naknada štete radnicima uzrokovana neadekvatnim obračunom plaće za vrijeme korištenja godišnjeg odmora, a ista je nadoknađena za proteklo razdoblje od pet godina, odnosno od 01.06.2020. do 31.05.2025.

Na utvrđenu naknadu štete obračunate su i pripadajuće zakonske zatezne kamate. Prije isplate, radnicima je dostavljena Odluka i obračun visine štete sa zakonskim zateznim kamatama s pozivom da u roku od 8 dana od dana dostave, mogu na obračun staviti primjedbe.

Protekom roka od 8 dana u kojem ne budu stavljene primjedbe, smatra se da je obračun ispravan. Odsjek za financije i pravne poslove imao je u obvezi isplatu štetu za svakog pojedinog radnika uz obračunatu pripadajuću kamatu. Sredstva za naknadu štete radnicima bila je osigurana pravovremenim fiskalnim planiranjem u Financijskom planu Ustanove "Dobri dom" Grada Zagreba za 2025. godinu i Projekcijama Financijskog plana 2026.-2027.

Zaključno, Dobri dom je kao poslodavac na temelju spoznaje o neadekvatnom obračunu plaće za vrijeme godišnjeg odmora pokrenuo postupak utvrđivanja svih činjenica u vidu preispitivanja postupanja svih razina upravljanja sustavom te izvršenja i neposrednog rada s predmetom ove Odluke o naknadi štete, te je utvrđeno da se radnicima prilikom obračuna plaće za vrijeme korištenja godišnjeg odmora nisu primjenjivale odredbe članka 81. Zakona o radu, članka 66. Pravilnika o radu Ustanove "Dobri dom" Grada Zagreba i članka 61. Kolektivnog ugovora, u kojima stoji da radnik za vrijeme korištenja godišnjeg odmora ima pravo na naknadu plaće u visini njegove plaće kao da radi, a najmanje u visini njegove prosječne mjesečne plaće u prethodna tri mjeseca (uračunavajući sva primanja u novcu i naravi koja predstavljaju naknadu za rad).

Utvrđeno je kako se radnicima isplaćivala naknada plaće za vrijeme korištenja godišnjeg odmora kao da rade od ponedjeljka do petka isključivo jutarnju smjenu, te nije obračunat prosjek plaće u prethodna tri mjeseca. Radnici Ustanove rade subotama, nedjeljama, blagdanima, rade u smjenama i noću.

Ravnatelj Ustanove odmah po utvrđenoj činjenici donosi Odluku o naknadi štete radnicima uzrokovanu neadekvatnim obračunom plaće za vrijeme korištenja godišnjeg odmora bez traženja odštetnog zahtjeva od strane radnika.

Šteta je kao takva nadoknađena za proteklo razdoblje od pet godina sukladno članku 139. Zakona o radu i članku 117. Pravilnika o radu Ustanove "Dobri dom" Grada Zagreba sa pripadajućim kamatama. Pokazali smo u vrlo kratkom vremenskom roku da znamo i možemo postupiti i provesti u djelo isplatu naknadu štete u korist svih radnika Dobrog doma (91 – aktivni radnici; 31 – bivši radnici). Ovaj slučaj pokrenuo je dodatne kontrolne sisteme koji proizlaze iz Centralnog obračuna plaća, ali isto tako iz domene rada svih uključenih djelatnika u obradu plaća. Kao ozbiljan poslovni subjekt i ustanova s naglašenom ljudskom solidarnošću i empatijom usmjerenom prema građanima u potrebi, istu tu solidarnost i empatiju moramo živjeti i prema svim djelatnicima Dobrog doma. I priznati pogrešku te se ispričati u trenutcima kada su napravljene pogrešne koraci u poslovanju bez ciljane namjere da se takav propust administracije učini.

Unutarnja kontrola

Financijska i pravna služba moraju u svako trenutku u potpunosti i u detalje poznavati Pravilnik o radu i pripadajuću sistematizaciju radnih mjesta te Kolektivni ugovor s pripadajućim dodacima kako se propusti na štetu svih djelatnika Dobrog doma više nikada ne dogode. Dobri dom ima veliku odgovornost i obvezu na svim razinama podignuti standard primjene i kvalitete sustava unutarnje kontrole koja predstavlja cjelovit proces kojim upravljaju odgovorne osobe radi osiguranja zakonitog, etičnog, ekonomičnog, djelotvornog i učinkovitog ostvarivanja poslovnih ciljeva. Vrlo dobro znamo da je temeljna svrha sustava zaštita javnih sredstava i ostalih resursa od gubitaka nastalih zbog lošeg upravljanja i pogrešaka, kao osiguranje pouzdanosti i sveobuhvatnosti financijskih i svih drugih poslovnih izvještaja. Naravno da čak i optimalno osmišljeni i u potpunosti implementirani sustav i unutarnjih kontrola na svi razinama radnog procesa ne mogu jamčiti apsolutnu sigurnosti od nastanka nepravilnosti ili pogrešaka.



Također znamo da unutarnje kontrole imaju svoja ograničenja koja proizlaze iz ljudskog faktora (propust, namjerno zaobilaženje procedura, nemar), ograničenih resursa te vanjskih okolnosti koje se ne mogu u potpunosti predvidjeti. U konačnici, sve što smo spomenuli nije razlog ili prepreka da u okviru Dobrog doma sustav unutarnjih kontrola bude na optimalnoj razini, s tendencijom rasta, u cilju zaštite interesa same ustanove, osnivača, djelatnika iste te korisnika socijalnih usluga i zajednice u kojoj djelujemo.

3. USTROJSTVO USTANOVE

Sustav socijalne pomoći koju Grad Zagreb pruža za građane lošijeg materijalnog stanja objedinio se u Ustanovi "Dobri dom" Grada Zagreba, koja u svojoj nadležnosti ima temeljem Odluke o vrstama pomoći socijalne skrbi Grada Zagreba:

- Prehrana u pučkoj kuhinji (priprema i podjela ručak od 11.00 do 13.30 sati: svakodnevno-vikendom, blagdanima, državnim praznicima)
 - blagovaonica, Zagreb, Kneza Branimira 35
 - blagovaonica, Zagreb, Cerska 3
 - blagovaonica, Zagreb, F. Alfirevića 6
 - Odsjek za prehranu (priprema obroka), Velika Kosnica - Domovinska ul. 10
- Pomoć u kući – organiziranje prehrane/dostava gotovih obroka u kuću, Zagreb, F. Alfirevića 6, (svakodnevno-vikendom, blagdanima, državnim praznicima)
- Pomoć u mliječnoj hrani za djecu od 0-12 mj., Zagreb, F. Alfirevića 6, (1 x na mjesec),
- Pomoć u obiteljskim paketima, Zagrebački Velesajam, Avenija Dubrovnik 15, (1 x na mjesec)
- Usluga privremenog smještaja za beskućnike, Zagreb Ilica 29 (svaki dan od 19,00 do 07,00 sati)

Radi obavljanja djelatnosti Ustanove "Dobri dom" Grada Zagreba u Ustanovi imamo sljedeće organizacijske jedinice:

1. ODJEL FINANCIJSKIH, PERSONALNIH I OPĆIH POSLOVA

1.1. ODSJEK ZA FINACIJE I PRAVNE POSLOVE

1.2. ODSJEK ZA SOCIJALNU SKRBU

2. ODJEL PREHRAMBENO-TEHNIČKIH I POMOĆNIH POSLOVA

2.1. ODSJEK ZA PREHRANU

2.2. ODSJEK ZA TEHNIČKE I POMOĆNE POSLOVE

2.2.1. PODODSJEK ZA POSLOVE VOZNOG PARKA

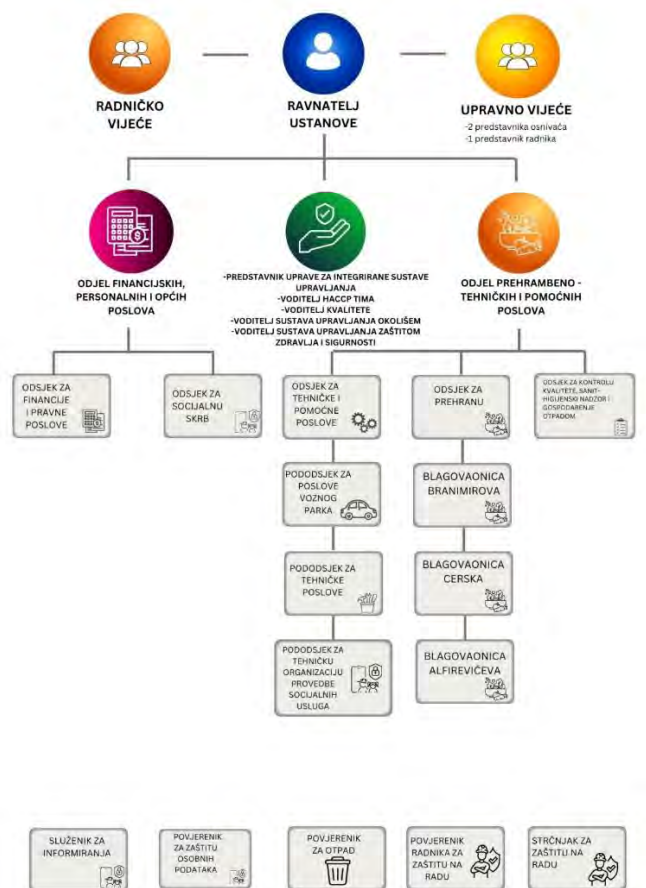
2.2.2. PODODSJEK ZA TEHNIČKE POSLOVE

2.2.3. PODODSJEK ZA TEHNIČKU ORGANIZACIJU PROVEDBE SOCIJALNIH USLUGA

2.3. ODSJEK ZA KONTROLU KVALITETE, NUTRICIONIZAM, SANITARNO-HIGIJENSKI NADZOR I GOSPODARENJE OTPADOM

Hijerarhijske razine u Ustanovi su podijeljene na 4 glavne razine: ravnatelj, voditelj/ica Odjela (2), voditelj/ica Odsjeka (5), voditeljice/e Pododsjeka (3)

U Ustanovi je sistematizirano poslova i zadaća na 43 radna mjesta, s mogućih 166 izvršitelja.



Organigram Ustanove DOBRI DOM Grada Zagreba

Početakom 2025. u Ustanovi je ukupno 96 radnika zaposlenih na neodređeno, puno radno vrijeme. Tijekom 2025. u starosnu ili prijevremenu starosnu mirovinu otišao je 1 radnik (zaključno s 31.12.2025.), sporazumnim raskidom ugovora o radu raskinut je radni odnos s 5 radnika (od čega s jednim 31.12.2025.).

Tijekom 2025. zaposleno je 6 novih radnika te je 2025. godina završila zaključno s 31.12.2025. s 98 radnika zaposlenih na neodređeno, puno radno vrijeme.

Tijekom 2025. godine u Ustanovi bilo je ukupno 2798 radna dana bolovanja odnosno 22390 radnih sati. Na teret radne organizacije bilo je ukupno 11712 radnih sati bolovanja, a na teret HZZO-a ukupno 10678 radna sata. Priznatih ozljeda na radu bila je 1 – 136 sati

Prema spolu u Ustanovi „Dobri dom“ Grada Zagreba zaposleno je na dan 31.12.2025.:

Spol	Broj	Postotak
Muškarci	65	66.33%
Žene	33	33.67%
Ukupno	98	100%

Prema starosnoj kategoriji u Ustanovi „Dobri dom“ Grada Zagreba zaposleno je zaposlenika u dobnim kategorijama od 21 godine starosti do 64 godine starosti:

Dobna skupina	Ukupno	Muškarci (M)	Žene (Ž)
21-29 god.	5	1	4
30-39 god.	18	13	5
40-49 god.	43	32	11

Dobna skupina	Ukupno	Muškarci (M)	Žene (Ž)
50-64 god.	32	19	13
Ukupno	98	65	33

Dobna skupina	Broj	Postotak
21-29 god.	5	5.10%
30-39 god.	18	18.37%
40-49 god.	43	43.88%
50-64 god.	32	32.65%
Ukupno	98	100%

Prema stručnoj spremi u Ustanovi „Dobri dom“ Grada Zagreba zaposleno je:

Stručna sprema	Ukupno	Muškarci (M)	Žene (Ž)
VSS	8	3	5
VŠS	7	5	2
VKV	6	4	2
SSS	71	51	20

Stručna sprema	Ukupno	Muškarci (M)	Žene (Ž)
NKV	6	2	4
Ukupno	98	65	33

Stručna sprema	Broj	Postotak ukupno
VSS	8	8.16%
VŠS	7	7.14%
VKV	6	6.12%
SSS	71	72.45%
NKV	6	6.12%
Ukupno	98	100%



U Ustanovi najviše zastupljeni su 72,45% zaposlenici sa srednjom stručnom spremom. Relativno nizak je postotak višeg i visoko stručnog obrazovanja zaposlenika koji iznosi svega 15,3%.

4. FINANCIJSKO POSLOVANJE USTANOVE U 2025.

Ustanova „Dobri Dom Grada“ Zagreba proračunski je korisnik registriran za obavljanje djelatnosti socijalne skrbi, s mogućnošću pružanja usluga smještaja, boravka i pomoći u kući. Financijsko poslovanje ustanove temelji se na provedbi programa socijalnih usluga usmjerenih na zadovoljavanje osnovnih životnih potreba građana u socijalno zaštitnoj potrebi.

Djelatnost ustanove obuhvaća pružanje usluga prehrane u pučkim kuhinjama, što uključuje svakodnevnu pripremu, dostavu i podjelu toplih obroka. U sklopu programa pomoći u kući organizira se dostava obroka korisnicima, kao i mjesečna podjela obiteljskih paketa namirnica i dječje hrane pojedincima i obiteljima slabijeg imovinskog statusa. Također, ustanova pruža uslugu smještaja kroz prenoćište za odrasle osobe u sklopu privremenog smještaja, s kapacitetom do 20 korisnika.

Cilj koji se ostvaruje kroz socijalne usluge usmjerene građanima u socijalno zaštitnoj potrebi koji se nalaze u teškoj socijalno-materijalnoj situaciji te nisu u mogućnosti samostalno osigurati zadovoljavanje osnovnih životnih potreba.

U sklopu Programa 5021 - Javna uprava i administracija provodi se Aktivnost A502101 - Redovna djelatnost proračunskih korisnika unutar koje se planiraju sredstva potrebna za obavljanje redovne djelatnosti pružanja usluga socijalne skrbi: prehrana u pučkoj kuhinji (svakodnevno), pomoć u kući: priprema i dostava toplih obroka (svakodnevno), pomoć u prehrani podjelom obiteljskih paketa namirnica i dječje hrane (jednom mjesečno) i privremeni smještaj odraslih osoba u prihvatilištima, u skladu sa Odlukom o osnivanju i Statutom Ustanove.



4.1. Prikaz Financijskog plana Ustanove za 2025.

Proračun Grada Zagreba usvojen je na 39. sjednici Gradske skupštine dana 5. prosinca 2024. u okviru kojega je usvojen i Financijski plan Ustanove „Dobri dom“ Grada Zagreba za 2025. s projekcijama za 2026. i 2027. Temeljem čl. 30. točka 6. Statuta Ustanove „Dobri dom“ Upravno vijeće Ustanove na 11. sjednici održanoj 17. prosinca 2024. godine donosi Odluku o usvajanju Financijskog plana za 2025. godinu u iznosu od 7.489.400,00 EUR po aktivnostima i svim izvorima financiranja.

Ukupni prihodi za poslovanje Ustanove „Dobri dom“ Grada Zagreba po svim izvorima financiranja iznose: 7.489.400,00 EUR:

- Prihodi iz Proračuna Grada Zagreba (izvor financiranja 1) ukupno iznose 7.211.400,00 EUR
- Prihodi ostvareni od vlastite djelatnosti (IZVF: 3.1.1) u iznosu od 248.000,00 EUR
- Donacije (IZVF 6.1.1.) u iznosu od 30.000,00 EUR – donacija prehrambenih proizvoda

Financijsko poslovanje ustanove planira se i provodi u skladu s važećim zakonskim propisima, osiguranim proračunskim sredstvima Grada Zagreba te definiranim programskim aktivnostima, uz naglasak na transparentnost, racionalno upravljanje sredstvima i osiguravanje kontinuiteta i kvalitete pruženih socijalnih usluga uz ispunjavanje svih ostalih obveza prema radnicima.



4.2. Financijski rezultat poslovanja

Za godinu završenu 31.12.2025. ostvareni rezultat je manjak prihoda i primitaka u iznosu 344.511,22 EUR. Takav rezultat posljedica je neplaniranih troškova i isplate razlika plaće iz prethodnih godina u ukupnom iznosu od 348.029,36 EUR.

Ti neplanirani troškovi polovično su pokriveni iz ostvarenog viška prihoda i primitaka u tekućoj 2025. godini, te prenesenog viška iz prethodne 2024. godine u iznosu 173.565,86 EUR. Konačni iznos manjka prihoda i primitaka koji se prenosi za pokriće u 2026. godinu iznosi 170.945,36 EUR.

Račun	Opis stavke	I. - XII. / 2025. EUR
6	PRIHODI POSLOVANJA	7.527.667,19
3	RASHODI POSLOVANJA	7.358.505,10
	VIŠAK PRIHODA POSLOVANJA	169.162,09
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	513.673,31
	MANJAK PRIHODA OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	-513.673,31
	MANJAK PRIHODA I PRIMITAKA	-344.511,22
9	VIŠAK PRIHODA I PRIMITAKA - PRENESENI IZ PRETHODNE GODINE	173.565,86
	MANJAK PRIHODA I PRIMITAKA - ZA POKRIĆE U SLJEDEĆOJ GODINI	-170.945,36

Značajno povećanje troškova plaća jednim dijelom je rezultat primjene novog Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu od 1.1.2025., zbog čega je u rashode priznato ukupno 13 mjesečnih troškova plaća (za 12. mjesec 2024. i za 1.-12. mjesec 2025.) iako je plaća za 12. mjesec 2024. financirana sredstvima iz proračuna za 2024. u skladu sa planom, a koja je isplaćena u 1. mjesecu 2025. godine.

Račun	OPIS	1.1.	3.1.	6.1.	SVI IZVORI FINANCIRANJA
		OPĆI	VLASTITI	DONACIJE	
PRIHODI					
6526	Prihodi ostali-sufinanc.cijene usl.	0,00	14.047,31	0,00	14.047,31
6614	Prihodi od prodaje proizvoda i roba	0,00	108.084,19	0,00	108.084,19
6615	Prihodi od pruženih usluga	0,00	157.094,90	0,00	157.094,90
6631	Tekuće Donacije	0,00	0,00	10.815,29	10.815,29
67111	Prihodi iz proračuna za zaposlene	3.367.160,00	0,00	0,00	3.367.160,00
67112	Prihodi iz proračune za mater. rashode	1.309.653,50	0,00	0,00	1.309.653,50
67113	Prihodi iz proračuna za financ. rashode	2.300,00	0,00	0,00	2.300,00
67115	Prihodi za prehranu-dobavljači	2.228.362,69	0,00	0,00	2.228.362,69
6712	Prihod za nabavu nefinancijske imovine	330.149,31	0,00	0,00	330.149,31
6	Ukupni prihodi poslovanja	7.237.625,50	279.226,40	10.815,29	7.527.667,19
7	Ukupni prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
UKUPNI PRIHODI (6+7)		7.237.625,50	279.226,40	10.815,29	7.527.667,19
Račun	OPIS	1.1.	3.1.	6.1.	SVI IZVORI FINANCIRANJA
		OPĆI	VLASTITI	DONACIJE	
RASHODI					
3111	Plaće za redovan rad	2.546.356,57	185.812,79	0,00	2.732.169,36
3113	Plaće za prekovremeni rad	25.924,01	0,00	0,00	25.924,01
3114	Plaće za posebne uvjete rada	211.015,60	0,00	0,00	211.015,60
3121	Ostali rashodi za zaposlene	246.043,72	0,00	0,00	246.043,72
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	492.556,41	0,00	0,00	492.556,41
3211	Službena putovanja	1.777,28	0,00	0,00	1.777,28
3212	Naknade za prijevoz na rad	75.051,68	0,00	0,00	75.051,68
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	4.152,38	0,00	0,00	4.152,38
3221	Uredski materijal i ostali mat. rashodi	45.165,48	0,00	0,00	45.165,48
3223	Energija	150.592,80	0,00	0,00	150.592,80
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i invest. održavanje	21.982,62	0,00	0,00	21.982,62
3225	Sitni inventar i auto gume	50.003,68	56.200,00	0,00	106.203,68
3227	Službena odjeća	31.673,43	0,00	0,00	31.673,43
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	9.716,95	0,00	0,00	9.716,95
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	243.508,35	16.147,33	0,00	259.655,68
3233	Usluge promidžbe i informiranja	6.402,44	0,00	0,00	6.402,44
3234	Komunalne usluge	98.657,75	0,00	0,00	98.657,75
3235	Zakupnine,najamnine	110.980,02	0,00	0,00	110.980,02
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	9.754,85	0,00	0,00	9.754,85
3237	Intelektualne i osobne usluge	29.888,18	0,00	0,00	29.888,18
3238	Računalne usluge	29.290,12	0,00	0,00	29.290,12
3239	Ostale usluge	171.718,91	9.312,50	0,00	181.031,41
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	89.462,35	0,00	0,00	89.462,35
3291	Naknade za rad predst.i izvršnih tijela, povjerenstava i sl.	2.339,82	0,00	0,00	2.339,82
3292	Premije osiguranja	44.256,19	0,00	0,00	44.256,19
3293	Reprezentacija	4.307,71	0,00	0,00	4.307,71
3295	Pristojbe i naknade	758,53	0,00	0,00	758,53
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	88.933,92	507,25	0,00	89.441,17
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	9.727,09	0,00	0,00	9.727,09
3433	Zatezne kamate	0,00	1.288,38	0,00	1.288,38
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	0,00	0,00	0,00	0,00
3722	Pomoć obiteljima i kućanstvima u naravi	2.226.422,72	0,00	10.815,29	2.237.238,01
3	Ukupni rashodi poslovanja	7.078.421,56	269.268,25	10.815,29	7.358.505,10
4124	Ostala prava (ulaganja u tuđe građevinske objekte)	104.706,02	85.207,83	0,00	189.913,85
4221	Uredska oprema i namještaj	9.876,00	35.073,99	0,00	44.949,99
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	31.909,39	0,00	0,00	31.909,39
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	69.472,89	63.242,19	0,00	132.715,08
4231	Prijevozna sredstva	114.185,00	0,00	0,00	114.185,00
4	Ukupni rashodi za nabavu nefinancijske imovine	330.149,30	183.524,01	0,00	513.673,31
UKUPNI RASHODI (3+4)		7.408.570,86	452.792,26	10.815,29	7.872.178,41
REZULTAT RAZDOBLJA I. - XII. / 2025.					
	Višak prihoda poslovanja (6-3)	159.203,94	9.958,15	0,00	169.162,09
	Manjak prihoda od nefinancijske imovine (7-4)	-330.149,30	-183.524,01	0,00	-513.673,31
I.	UKUPAN VIŠAK/-MANJAK PRIHODA TEKUĆE 2025.	-170.945,36	-173.565,86	0,00	-344.511,22
II.	<i>Višak prihoda poslovanja prenesen iz 2024. godine</i>		173.565,86		173.565,86
III.	UKUPAN VIŠAK PRIHODA RASPOLOŽIV U SLJEDEĆEM RAZDOBLJU (I.+II.)				-170.945,36

4.3. Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima

Bilješka 1.

Račun iz rač. plana	Opis stavke	Šifra	Ostvareno u izvještajnom razdoblju prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju tekuće godine	Indeks (%)
6	PRIHODI POSLOVANJA (šifre 61+62+63+64+65+66+67+68)	6	6.265.065,38	7.527.667,19	120,2
3	RASHODI POSLOVANJA (šifre 31+32+34+35+36+37+38)	3	5.857.634,94	7.358.505,10	125,6
	VIŠAK PRIHODA POSLOVANJA (šifre 6-Z005)	X001	407.430,44	169.162,09	41,5
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine (šifre 71+72+73+74)	7	0,00	0,00	-
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine (šifre 41+42+43+44+45)	4	354.751,29	513.673,31	144,8
	MANJAK PRIHODA OD NEFINANCIJSKE IMOVINE (šifre 4-7)	Y002	354.751,29	513.673,31	144,8
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja (šifre 81+82+83+84+85)	8	0,00	0,00	-
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova (šifre 51+52+53+54+55)	5	0,00	0,00	-
	VIŠAK/MANJAK PRIMITAKA OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA (šifre 8-5, 5-8)	X003, Y003	0,00	0,00	-
	MANJAK PRIHODA I PRIMITAKA (šifre Y345-X678)	Y005	0,00	344.511,22	-

Za godinu završenu 31.12.2025. ostvareni rezultat je manjak prihoda i primitaka u iznosu 344.511,22 EUR. Takav rezultat posljedica je značajnog povećanja troškova plaća uslijed neplaniranih okolnosti koje se odnose na neispravan obračun plaća za vrijeme korištenja godišnjeg odmora unazad pet godina. Naime, nisu bili usklađeni parametri sustava sa zakonskom regulativom, što je posljedično uzrokovalo neplanirane troškove i isplate razlika sadašnjim i bivšim djelatnicima u ukupnom iznosu od 348.029,36 EUR. Ti neplanirani troškovi polovično su pokriveni iz ostvarenog viška prihoda i primitaka u tekućoj 2025. godini, te prenesenog viška iz prethodne 2024. godine u iznosu 173.565,86 EUR, koji se nije u cijelosti potrošio na stavke nefinancijske imovine, planirane u zadnjem rebalansu financijskog plana za 2025. godinu. Konačni iznos manjka prihoda i primitaka koji se prenosi za pokriće u 2026. godinu iznosi 170.945,36 EUR.

Bilješka 2.

Račun iz rač. plana	Opis stavke	Šifra	Ostvareno u izvještajnom razdoblju prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju tekuće godine	Indeks (%)
6526	Ostali nespomenuti prihodi	6526	7.092,00	14.047,31	198,1

Povećanje ostalih nespomenutih prihoda u 2025. godini rezultat je većeg iznosa naplaćenih šteta po kasko osiguranju. Tijekom godine zabilježen je veći broj prijavljenih i uspješno riješenih štetnih događaja, što je dovelo do povećanih refundacija od osiguravajućih društava. Navedeni prihodi imaju jednokratni karakter i ovise o dinamici nastanka šteta te uvjetima ugovorenih polica kasko osiguranja.

Bilješka 3.

Račun iz rač. plana	Opis stavke	Šifra	Ostvareno u izvještajnom razdoblju prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju tekuće godine	Indeks (%)
6615	Prihodi od pruženih usluga	6615	119.787,01	157.094,90	131,1

Povećanje prihoda od pruženih usluga ostvareno je zbog rasta obima dostave toplih obroka temeljem sklopljenih „in house“ ugovora s domovima za starije i nemoćne, što je rezultiralo većim brojem isporuka i korisnika usluge, te povećanjem prihoda od prodaje proizvoda i pruženih usluga.

Bilješka 4.

Račun iz rač. plana	Opis stavke	Šifra	Ostvareno u izvještajnom razdoblju prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju tekuće godine	Indeks (%)
6631	Tekuće donacije	6631	30.598,03	10.815,29	35,3

U cjelogodišnjem izvještajnom razdoblju 2025. godine evidentiran je manji iznos tekućih donacija u odnosu na prethodnu 2024. godinu.

Bilješka 5.

Račun iz rač. plana	Opis stavke	Šifra	Ostvareno u izvještajnom razdoblju prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju tekuće godine	Indeks (%)
6711	Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda poslovanja	6711	5.761.214,54	6.907.476,19	119,9

Povećanje prihoda iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda poslovanja rezultat je porast troškova plaća zaposlenika i ostalih naknada za zaposlene, koji proizlazi iz povećanja broja zaposlenih te primjene odredbi novog Kolektivnog ugovora potpisanog u srpnju 2024. godine i primjene Pravilnika o radu s pripadajućom sistematizacijom radnih mjesta.

Bilješka 6.

Račun iz rač. plana	Opis stavke	Šifra	Ostvareno u izvještajnom razdoblju prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju tekuće godine	Indeks (%)
6712	Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda za nabavu nefinancijske imovine	6712	231.120,34	330.149,31	142,8

Povećanje prihoda iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda u 2025. godini za nabavu nefinancijske imovine odnosi se na osiguranje sredstava za provedbu planiranih ulaganja u dugotrajnu imovinu nužnu za redovno, sigurno i učinkovito poslovanje Ustanove.

U izvještajnom razdoblju sredstva su korištena za nabavu računalne opreme, klimatizacijskih uređaja, skladišnih regala, plinskog kotla, inox stupova za zastave, samohodnih kosilica, viličara – paletara te metalnih spremnika.

Nadalje, sredstva su utrošena na nabavu rashladne komore s pripadajućim inox policama, kao i na izvođenje radova rekonstrukcije pročelja fasade te demontaže postojeće podne keramike, sve u cilju unaprjeđenja infrastrukturnih uvjeta i održavanja funkcionalnosti objekata Ustanove.

Bilješka 7.

Račun iz rač. plana	Opis stavke	Šifra	Ostvareno u izvještajnom razdoblju prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju tekuće godine	Indeks (%)
31	Rashodi za zaposlene (šifre 311+312+313)	31	2.372.072,00	3.707.709,10	156,3

Značajno povećanje troškova plaća jednim dijelom je rezultat primjene novog Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu od 1.1.2025., zbog čega je u rashode priznato ukupno 13 mjesečnih troškova plaća (za 12. mjesec 2024. i za 1.-12.mjesec 2025.) iako je plaća za 12. mjesec 2024. financirana sredstvima iz proračuna za 2024. u skladu sa planom, a koja je isplaćena u 1. mjesecu 2025. godine.

Dodatno, troškovi plaća u 2025. godini značajno su veći kao posljedica neplaniranih okolnosti koje se odnose na neispravan obračun plaća za vrijeme korištenja godišnjeg odmora za period unazad pet godina.

Naime, zbog neusklađenosti parametara sustava sa zakonskom regulativom je posljedično uzrokovalo neplanirane troškove i isplate razlika sadašnjim i bivšim djelatnicima u ukupnom iznosu od 348.029,36 EUR.

Bilješka 8.

Račun iz rač. plana	Opis stavke	Šifra	Ostvareno u izvještajnom razdoblju prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju tekuće godine	Indeks (%)
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	3221	33.351,82	45.165,48	135,4

Povećanje rashoda na kontu uredskog materijala i ostalih materijalnih troškova rezultat je povećanog opsega redovnih poslovnih aktivnosti, većih potreba za potrošnim materijalom te rasta cijena uredskog i ostalog materijala na tržištu u izvještajnom razdoblju.

Bilješka 9.

Račun iz rač. plana	Opis stavke	Šifra	Ostvareno u izvještajnom razdoblju prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju tekuće godine	Indeks (%)
3225	Sitni inventar i autogume	3225	92.873,08	106.203,68	114,4

Povećanje rashoda na sitnom inventaru veže se uz ulaganje u nove inox posude za prienos gotovih obroka zbog dotrajalosti postojećih posuda, koje više nisu u potpunosti zadovoljavale tehničke i higijenske uvjete potrebne za siguran i kvalitetan prienos hrane, čime je nastala potreba za njihovom zamjenom te potreba za istima na organizaciji Međunarodnog praznika rada.

Bilješka 10.

Račun iz rač. plana	Opis stavke	Šifra	Ostvareno u izvještajnom razdoblju prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju tekuće godine	Indeks (%)
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	3227	22.513,50	31.673,43	140,7

Zapošljavanjem novih radnika i sudjelovanjem u organizaciji Međunarodnog praznika rada, javila se potreba za nabavom službene, radne i zaštitne odjeće i obuće za sve radnike Ustanove.

Bilješka 11.

Račun iz rač. plana	Opis stavke	Šifra	Ostvareno u izvještajnom razdoblju prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju tekuće godine	Indeks (%)
3235	Zakupnine i najamnine	3235	12.660,93	110.980,02	876,6

Znatno povećanje rashoda na zakupninama i najamninama odnosi se na plaćanje dugovanja za zakup/korištenje poslovnih prostora na lokaciji Branimirova 35 temeljem Zaključka gradonačelnika o korištenju sredstava u iznosu od 91.613,50 EUR, kojim se podmiruje glavnica za dugovanje navedenog zakupa temeljem upravno pravnih postupaka.

Bilješka 12.

Račun iz rač. plana	Opis stavke	Šifra	Ostvareno u izvještajnom razdoblju prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju tekuće godine	Indeks (%)
3237	Intelektualne i osobne usluge	3237	16.118,52	29.888,18	185,4

Povećanje rashoda odnosi se na usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja, za kojima je bila povećana potreba u tekućoj godini uslijed slijedećih upravno pravnih postupaka i procesa: dugovanje za zakup/korištenje poslovnih prostora Branimirova 35 i Ilica 29 zbog promjene vlasništva te naknada štete radnicima zbog neadekvatnog obračuna plaće za vrijeme korištenja godišnjih odmora za razdoblje od pet godina.

Bilješka 13.

Račun iz rač. plana	Opis stavke	Šifra	Ostvareno u izvještajnom razdoblju prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju tekuće godine	Indeks (%)
3239	Ostale usluge	3239	122.924,66	181.031,41	147,3

U odnosu na 2024. rashodi za ostale usluge porasli su obzirom na nabavu usluga sanacije zidova i bojanja interijera na lokacijama Ustanove – ravnateljstvo Kruge 44 i blagovaonica Cerska 3, usluga recertificiranja sustava upravljanja prema zahtjevima norme ISO 9001:2015, ISO 45001:2018, ISO 14001:2015, HACCP:2020 te zaštitarskih usluga i usluga profesionalnog pranja i sušenja posteljine za potrebe prenoćišta.

Bilješka 14.

Račun iz rač. plana	Opis stavke	Šifra	Ostvareno u izvještajnom razdoblju prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju tekuće godine	Indeks (%)
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3299	48.871,34	89.441,17	183,0

Povećanje rashoda u 2025. godini u odnosu na 2024. godinu odnose se na rashode vezane uz organizaciju obilježavanja Međunarodnog praznika rada u parku Maksimir, koji organizira Grad Zagreb u suradnji s Ustanovom. Rashodi se odnose na logistiku i druge materijalne troškove koji su potrebni za samu organizaciju poput biorazgradive ambalaže za potrebu obroka, najam opreme i sl.

Bilješka 15.

Račun iz rač. plana	Opis stavke	Šifra	Ostvareno u izvještajnom razdoblju prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju tekuće godine	Indeks (%)
343	Ostali financijski rashodi (šifre 3431 do 3434)	343	2.767,55	11.015,47	398,0

Povećanje ostalih financijskih rashoda vezano je za plaćanje naknada FINA-i za komercijalnu uslugu obračuna zakonskih zatezних kamata koje su se isplaćivale bivšim i sadašnjim radnicima uz razliku obračuna naknade štete zbog neadekvatnog obračuna plaće za vrijeme korištenja godišnjih odmora.

Bilješka 16.

Račun iz rač. plana	Opis stavke	Šifra	Ostvareno u izvještajnom razdoblju prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju tekuće godine	Indeks (%)
4124	Ostala prava	4124	51.316,30	189.913,85	370,1

Ostala prava odnose se na ulaganja u objekte koji nisu u vlasništvu Ustanove već njenog osnivača. Značajno povećanje u tekućoj godini odnosi se na radove uklanjanja postojećih i postavljanja novih odsisnih kanala u Kosnici, nabavu i montažu PVC stolarije, te na radove rekonstrukcije i ličenja pročelja fasade.

Bilješka 17.

Račun iz rač. plana	Opis stavke	Šifra	Ostvareno u izvještajnom razdoblju prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju tekuće godine	Indeks (%)
4221	Uredska oprema i namještaj	4221	23.683,00	44.949,99	189,8

Povećanje rashoda za uredsku opremu i namještaj odnosi se na nabavu nove i zamjena stare zastarjele računalne opreme za potrebe novih zaposlenika, kao i na opremanje radnih prostora dodatnim uredskim namještajem. Nadalje, sredstva su utrošena za nabavu garderobnih ormara i arhivskih ormara, čime se osiguravaju funkcionalni i organizacijski uvjeti rada, optimalno korištenje prostora te poštivanje standarda čuvanja dokumentacije.

Bilješka 18.

Račun iz rač. plana	Opis stavke	Šifra	Ostvareno u izvještajnom razdoblju prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju tekuće godine	Indeks (%)
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	4227	59.664,83	132.715,08	222,4

Ustanova je u 2025. godini imala potrebu za nabavom skladišnih ormara, inox stupova za zastave, električnog visoko podiznog paletara, metalnih spremnika za skladištenje neprehrambenih proizvoda, samohodnih kosilica, računalnog servera, profesionalnog električnog štednjaka, stroja za pranje crnog ugostiteljskog posuđa, električnog otvarača i visokotlačnog uređaja za pranje na toplu vodu za potrebe redovnog poslovanja. Većina opreme financira se iz prenesenog viška prihoda poslovanja iz 2024. godine.

Izvještaj o obvezama:

Bilješka 19.

Račun iz rač. plana	Opis stavke	Šifra	Iznos	Indeks (%)
	Stanje dospjelih obveza na kraju izvještajnog razdoblja (šifre V008+D23+D24 + 'D dio 25,26' + D27)	V007	358.764,22	-

Stanje dospjelih obveza na datum 31.12.2025. u iznosu 358.764,22 EUR, čije je prekoračenje od 1-60 dana, odnosi se na fakture s valutom plaćanja krajem prosinca i koje su podmirene odmah početkom siječnja 2026. godine, a vezane su za obveze materijalnih rashoda i obveze za naknadu građanima i kućanstvima.

4.4. Centralni obračun plaća

Ustanova je sukladno planiranim aktivnostima u cijelosti prešla na sustav centralnog obračuna plaća, čime je osigurana veća učinkovitost, transparentnost i usklađenost s važećim propisima. Implementacija sustava obuhvatila je pripremu i migraciju postojećih podataka, prilagodbu internih procedura te edukaciju djelatnika uključenih u proces obračuna plaća.

Tijekom prijelaznog razdoblja provedena su testiranja i paralelni obračuni kako bi se osigurala točnost i kontinuitet isplata. Uvođenjem centralnog sustava pojednostavljeni su administrativni postupci, smanjena je mogućnost pogrešaka te je omogućeno kvalitetnije izvještavanje i praćenje troškova rada svih zaposlenika ustanove.

4.5. Naknada štete uzrokovana neadekvatnim obračunom naknade plaće za vrijeme korištenja godišnjih odmora

Odlukom ravnatelja proveden je i postupak utvrđivanja i ispravka neadekvatnog obračuna plaće za vrijeme korištenja godišnjih odmora, sukladno odredbama članka 81. Zakona o radu, kojim je propisano da radnik za vrijeme korištenja godišnjeg odmora ima pravo na naknadu plaće u visini prosječne plaće ostvarene u prethodna tri mjeseca, odnosno na temelju prosjeka triju prethodnih isplaćenih plaća.

Nakon provedene detaljne analize obračuna i utvrđivanja odstupanja, izračunata je razlika naknade plaće za sve radnike. Sukladno odluci, izvršena je isplata naknade štete u utvrđenim iznosima, zajedno s pripadajućom zakonskom zateznom kamatom, čime su u podmirene sve obveze prema radnicima unazad pet godina, sukladno zakonskom roku zastare.

Navedenim postupanjem osigurana je dosljedna primjena zakonskih odredbi, potvrđena odgovornost Ustanove u zaštiti prava radnika te osigurana transparentnost i zakonitost u području obračuna i isplate plaća. Početkom 2026. godine planirana je isplata obračuna i nadoknada štete radnicima zbog neadekvatnog obračuna bolovanja i troškova prijevoza.

4.6. Kolektivni ugovor

Potpisani su i Dodaci I i II Kolektivnom ugovoru za radnike Ustanove Dobri dom Grada Zagreba, kojima su usklađeni koeficijenti i uvjeti rada. Na temelju postignutih pregovora i dogovora sindikalnih povjerenika, Ustanove Dobri dom i Grada, utvrđeno je:

- Porast osnovice za obračun plaće na 831,11 eura
- Plaća se isplaćuje do 10. u mjesecu

- Pojedina radna mjesta ostvarila su povećanje koeficijenata sukladno dogovoru
- Uvedena su dodatna prava za roditelje:
 - 5 dana plaćenog odsustva za polazak djeteta u predškolsku ustanovu tijekom prvog tjedna radi prilagodbe
 - 1 dan plaćenog odsustva za polazak djeteta u 1. razred osnovne škole
- Jubilarne nagrade za radnike za neprekidni rad kod Poslodavca su definirane od 5 do 45 godina radnog staža, u iznosima od 300,00 eura do 1.500,00 eura

4.7. Stručno usavršavanje radnika

Stručno usavršavanje radnika predstavlja važan segment kontinuiranog razvoja zaposlenika i unapređenja kvalitete rada. Tijekom izvještajnog razdoblja radnici su sudjelovali u različitim oblicima edukacija, seminarima, radionicama i stručnim skupovima s ciljem stjecanja novih znanja i vještina te usklađivanja s aktualnim propisima i standardima struke.

Edukacije su bile usmjerene na unapređenje profesionalnih kompetencija, povećanje učinkovitosti u obavljanju radnih zadataka te jačanje timske suradnje i komunikacijskih vještina. Stečena znanja primjenjuju se u svakodnevnom radu, što doprinosi kvalitetnijem izvršavanju poslova, većoj produktivnosti i boljoj organizaciji rada.

Red. broj	Datum	Pružatelj usluge	Naziv seminara/savjetovanja	Polaznik seminara/savjetovanja
1.	30.01.2025.	Hrvatska udruga za zdravo radno mjesto	ZAŠTITA ZDRAVLJA I SUGURNOSTI NA RADU Propisi, novosti, primjeri dobre prakse	Ivica Bačurin
2.	31.01.2025.	Info puls d.o.o.	JAVNA NABAVA Javna nabava inovativnih rješenja, pravni interes za izjavljivanje žalbe, kriterij za odabir gospodarskog subjekta, izmjena ponude i primjena instituta pojašnjenja/upotpunjavanja	Danijel Štrbac
3.	18.02.2025.	Sveučilište Algebra Bernays	Program obrazovanja za stjecanje mikrokvalifikacije vođenja računovodstva proračunskih korisnika	Anja Fočić
4.	27.02.- 28.02.2025.	TÜV NORD Adriatic d.o.o.	HACCP tečaj za interne auditore (Codex Alimentarius izdanje 2023.)	Željko Špehar
5.	07.-09.04.2025.	Adria kongres d.o.o.	Green Nutri Food 2025. kongres	Alen Župan
6.	14.03.2025.	Info puls d.o.o.	JAVNA NABAVA Kriterij za odabir gosp.subjecta, jamstvo za ozbiljnost ponude te institut pojašnjenja i upotpunjavanja-pravilna primjena zakonodavnog okvira s praktičnim	Danijel Štrbac

			primjerima i aktualnostima Drž.komisije te javna nabava inovativnih rješenja	
7.	23.04.-26.04.2025.	Dubrovnik Sun d.o.o.	III. KOKOSS KONFERENCIJA INTERDISCIPLINARNOST KAO RESURS Zajednica, obitelj, roditelj, dijete i profesionalno pomaganje	Suzana Rožić
8.	16.05.2025.	M.B. SEMINAR d.o.o.	Pravo na godišnji odmor i evidencija radnog vremena	Iva Čuljak
9.	02.07.2025.	Hrvatska zajednica računovođa	Obračun bolovanja	Natalija Kovačević
10.	10.09.2025.	TEB Poslovno savjetovanje d.o.o.	Naknada plaće za vrijeme privremene nesposobnosti za rad	Iva Čuljak
11.	26.-27.09.2025.	Metropolitan Hrvatska d.o.o.	Geront.-gerij.-javnozdravst. Simpozij „Zlatne godine“ (Varaždinska županija, OB Varaždin)	Alen Župan Suzana Rožić Petra Škrnjug
12.	03.10.2025.	Info puls d.o.o.	Stručno usavršavanje iz javne nabave, obnavljanje certifikata	Danijel Štrbac
13.	21.10.2025.	Hrvatska zajednica računovođa i fin. djelatnika	Službena putovanja i rad na terenu	Iva Čuljak
14.	17.10.2025.	Info puls d.o.o.	JAVNA NABAVA Praktična strana javne nabave	Danijel Štrbac
15.	23.-25.10.2025.	VIVID ORIGINAL turistička agencija d.o.o.	10.konferencija zdravstvenih profesija u organizaciji veleučilišta u Opatiji 2025. (Zdravstveno veleučilište u Zagrebu)	Alen Župan
16.	21.10.2025.	Rospip d.o.o.	SEMINAR: Direktiva o transparentnosti plaća	Nino Stojić

4.8. Investicije – nefinancijska imovina i ostala prava

Povećanje prihoda iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda u 2025. godini za nabavu nefinancijske imovine odnosi se na osiguranje sredstava za provedbu planiranih ulaganja u dugotrajnu imovinu nužnu za redovno, sigurno i učinkovito poslovanje Ustanove.

U izvještajnom razdoblju sredstva su korištena za nabavu računalne opreme, klimatizacijskih uređaja, skladišnih regala, plinskog kotla, inox stupova za zastave, samohodnih kosilica, viličara – paletara te metalnih spremnika. Nadalje, sredstva su utrošena na nabavu rashladne komore s pripadajućim inox policama, kao i na izvođenje radova rekonstrukcije pročelja fasade te demontaže postojeće podne keramike, sve u cilju unaprjeđenja infrastrukturnih uvjeta i održavanja funkcionalnosti objekata Ustanove.

Ostala prava odnose se na ulaganja u objekte koji nisu u vlasništvu Ustanove već njenog osnivača. Značajno povećanje u tekućoj godini odnosi se na radove uklanjanja postojećih i postavljanja novih odsisnih kanala u Kosnici, nabavu i montažu PVC stolarije, te na radove rekonstrukcije i ličenja pročelja fasade.

Povećanje rashoda za uredsku opremu i namještaj odnosi se na nabavu nove računalne opreme za potrebe novih zaposlenika, kao i na opremanje radnih prostora dodatnim uredskim namještajem. Nadalje, sredstva su utrošena za nabavu garderobnih ormara i arhivskih ormara, čime se osiguravaju funkcionalni i organizacijski uvjeti rada, optimalno korištenje prostora te poštivanje standarda čuvanja dokumentacije. Zaključno s 31.1.2026. godine svi izvještaji po završnom obračunu za poslovnu 2025. zajedno s bilješkama sukladno Pravilniku o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu izrađeni su u zadanom roku i predani:

- Ministarstvu financija
- Gradskom uredu za socijalnu zaštitu, zdravstvo, branitelje i osobe s invaliditetom
- Upravnom vijeću

Sukladno Zakonu o proračunu (NN 144/21) po članku 15. i Pravilniku o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu članak 28. (NN 37/22) objavili smo financijski izvještaj s bilješkama za 2025. godinu na mrežnim stranicama ustanove.

5. SOCIJALNE USLUGE U ZAJEDNICI

Zakonom o socijalnoj skrbi (Narodne novine 18/22, 46/22, 119/22, 71/23, 156/23 i 61/25) propisano je da jedinica lokalne samouprave može osigurati sredstva za ostvarivanje drugih prava utvrđenih navedenim Zakonom, u opsegu, te druge vrste pomoći po uvjetima i na način propisan njihovim općim aktom. Odlukom o socijalnoj skrbi Grada Zagreba (Službeni glasnik Grada Zagreba 7/25 i 34/25) utvrđene su sljedeće vrste pomoći socijalne skrbi koje, pored pomoći što ih osigurava Republika Hrvatska na osnovi Zakona, osigurava Grad Zagreb Hrvatskim državljanima s prebivalištem u Gradu Zagrebu:

- pomoć djeci u mliječnoj hrani;
- pomoć u obiteljskim paketima;
- prehrana u pučkoj kuhinji;
- pomoć u kući – dostava gotovih obroka u kuću;
- smještaj.

Navedena prava korisnici ostvaruju u Gradskom uredu za socijalnu zaštitu, zdravstvo, branitelje i osobe s invaliditetom Grada Zagreba temeljem priloženih dokumenata sukladno Odluci o socijalnoj skrbi Grada Zagreba, a istih ih u elektronskom i pisanom obliku prosljeđuje Ustanovi „Dobri dom“ Grada Zagreba.

Ostvarivanje pojedinih prava putem uporabe elektronskih iskaznica korisnici prava na prehranu u pučkoj blagovaonici ostvaruju od listopada 2007. dok prava pomoći obiteljima s troje i više maloljetne djece kao i pomoć djeci u mliječnoj hrani ostvaruju od 2008.

Kompletno ažuriranje ostvarivanja prava na ovaj Program provodi se u Gradskom uredu za socijalnu zaštitu, zdravstvo, branitelje i osobe s invaliditetom - EVIDENCIJA SOCIJALNOM ISKAZNICOM.



5.1. Prehrana u pučkoj kuhinji

Prehrana u pučkoj kuhinji organizira se svakodnevnom pripremom i podjelom ručka. Prehrana u pučkoj kuhinji ostvaruje se počevši s danom početka korištenja te usluge. Pravo na prehranu u pučkoj kuhinji mogu ostvariti:

- korisnici zajamčene minimalne naknade;
- radno sposoban samac i obitelj u kojoj je jednom članu obitelji račun blokiran sukladno propisima o provedbi ovrhe na novčanim sredstvima, a kojima mjesečni prihod po članu kućanstva ne prelazi 100 % od osnovice za izračun zajamčene minimalne naknade;
- starija osoba i osoba potpuno nesposobna za rad čiji je račun blokiran sukladno propisima o provedbi ovrhe na novčanim sredstvima, a kojoj mjesečni prihod ne prelazi 130 % od osnovice za izračun zajamčene minimalne naknade;
- korisnici novčane naknade za nezaposlene hrvatske branitelje iz Domovinskog rata ostvarene sukladno zakonu kojim se uređuju prava hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji.

Pravo na prehranu u pučkoj kuhinji ne mogu ostvariti korisnici (radno sposobni samci i obitelji, starije osobe i osobe potpuno nesposobne za rad te korisnici novčane naknade za nezaposlene hrvatske branitelje iz Domovinskog rata) koji imaju u vlasništvu drugu nekretninu, osim nekretnine koju koriste za stanovanje.



Iznimno, pravo na prehranu u pučkoj kuhinji mogu ostvariti i osobe na temelju dopisa nadležnog tijela sukladno Zakonu koji mora sadržavati i pisanu procjenu nadležnog tijela o potrebi za ostvarivanjem prava.

Ured mjesečno utvrđuje korisnike prava na prehranu u pučkoj kuhinji na temelju dopisa nadležnog tijela sukladno Zakonu kojim se dokazuje da je korisnik zajamčene minimalne naknade, evidencije ureda kojom se dokazuje da je korisnik novčane naknade za nezaposlene hrvatske branitelje iz Domovinskog rata, potvrde FINA-e o blokadi računa ovršenika, ispisa prometa po zaštićenom računu za prethodni mjesec, obračuna plaće u prethodnom mjesecu za sve zaposlene članove kućanstva, obavijesti o mirovinskim primanjima za prethodni mjesec za sve članove kućanstva koji su u mirovini, izjave da nemaju u vlasništvu drugu nekretninu, osim nekretnine koju koriste za stanovanje.

Ured mjesečno utvrđuje pravo na prehranu u pučkoj kuhinji osobama korisnicima novčane naknade za nezaposlene hrvatske branitelje iz Domovinskog rata.

Pravo na prehranu u pučkoj kuhinji korisnicima prestaje ako nisu koristili najmanje jednu trećinu prava na prehranu u pučkoj kuhinji u tromjesečnom razdoblju, osim ako su bili na bolničkom liječenju što dokazuju vjerodostojnom medicinskom dokumentacijom.

Pravo na prehranu u pučkoj kuhinji može se ponovno ostvariti nakon proteka roka od tri mjeseca od prestanka korištenja prava. Korisnici prava na prehranu u pučkoj kuhinji ne mogu istodobno biti korisnici prava na pomoć u obiteljskim paketima.

U Gradu Zagrebu u okviru Ustanove „Dobri dom“ Grada Zagreba osigurano je ostvarivanje prava na Prehranu u pučkoj kuhinji putem tri pučke blagovaonice. Prehrana u pučkim blagovaonicama organizira se svakodnevnom pripremom i podjelom ručka.

Lokacije kroz koje se provodi ova djelatnost Ustanove "Dobri dom" Grada Zagreba:

- Pučka blagovaonica „Branimirova“, Kneza Branimira 35
- Pučka blagovaonica „Cerska“, Cerska 3
- Pučka blagovaonica „Alfirevićeva“, Alfirevićeva 6

5.2. Pomoć u obiteljskim paketima

Pomoć u kući može ostvariti osoba:

- kojoj je zbog tjelesnog, mentalnog, intelektualnog ili osjetilnog oštećenja ili trajnih promjena u zdravstvenom stanju ili starosti prijeko potrebna pomoć druge osobe ili
- kojoj je zbog privremenih promjena u zdravstvenom stanju prijeko potrebna pomoć druge osobe.

Pomoć u kući osobi priznaje se ako:

- nema mogućnosti da joj pomoć u kući osiguraju roditelj, bračni drug ili djeca;
- nema sklopljen ugovor o doživotnom ili dosmrtnom uzdržavanju;
- nije otuđila nekretnine ili pokretnine veće vrijednosti u posljednjih godinu dana od dana podnošenja zahtjeva za priznavanje pomoći u kući;
- mjesečni prihod samca ili mjesečni prihod po članu kućanstva ne prelazi iznos od 500,00 eura;
- pomoć u kući ne ostvaruje na temelju rješenja nadležnog tijela sukladno Zakonu.

Pomoć u kući priznaje se s danom početka korištenja te usluge.

Pomoć u kući može obuhvatiti:

- organiziranje prehrane (priprema ili nabava i dostava gotovih obroka u kuću);

- obavljanje kućnih poslova (dostava živežnih namirnica, pomoć u pripremanju obroka, pranje posuđa, pospremanje stana, donošenje vode, ogrjeva i slično, organiziranje pranja i glačanja rublja, nabava lijekova i drugih potrepština i dr.);
- održavanje osobne higijene (pomoć u oblačenju i svlačenju, u kupanju i obavljanju drugih higijenskih potreba);
- zadovoljavanje drugih svakodnevnih potreba.



Program Pomoć u obiteljskim paketima u potpunosti je besplatan za korisnike, a provodi se u okviru djelatnosti Ustanove "Dobri dom" Grada Zagreba jednom mjesečno uz predočenje

i evidenciju preuzetog paketa putem socijalne iskaznice u elektronskom obliku na lokaciji „Zagrebački velesajam“.

Socijalnu iskaznicu izdaje Gradskom uredu za socijalnu zaštitu, zdravstvo, branitelje i osobe s invaliditetom prilikom ostvarivanja navedenog prava.

5.3. Pomoć u kući - Organiziranje prehrane (priprema i dostava gotovih obroka u kuću)

Pomoć u kući može ostvariti osoba:

- kojoj je zbog tjelesnog, mentalnog, intelektualnog ili osjetilnog oštećenja ili trajnih promjena u zdravstvenom stanju ili starosti prijeko potrebna pomoć druge osobe ili
- kojoj je zbog privremenih promjena u zdravstvenom stanju prijeko potrebna pomoć druge osobe.

Pomoć u kući osobi priznaje se ako:

- nema mogućnosti da joj pomoć u kući osiguraju roditelj, bračni drug ili djeca;
- nema sklopljen ugovor o doživotnom ili dosmrtnom uzdržavanju;
- nije otuđila nekretnine ili pokretnine veće vrijednosti u posljednjih godinu dana od dana podnošenja zahtjeva za priznavanje pomoći u kući;

- mjesečni prihod samca ili mjesečni prihod po članu kućanstva ne prelazi iznos od 500,00 eura;
- pomoć u kući ne ostvaruje na temelju rješenja nadležnog tijela sukladno Zakonu.

Pomoć u kući priznaje se s danom početka korištenja te usluge, te može obuhvatiti:

- organiziranje prehrane (priprema ili nabava i dostava gotovih obroka u kuću);
- obavljanje kućnih poslova (dostava živežnih namirnica, pomoć u pripremanju obroka, pranje posuđa, pospremanje stana, donošenje vode, ogrjeva i slično, organiziranje pranja i glačanja rublja, nabava lijekova i drugih potrepština i dr.);
- održavanje osobne higijene (pomoć u oblačenju i svlačenju, u kupanju i obavljanju drugih higijenskih potreba);
- zadovoljavanje drugih svakodnevnih potreba.

Ovisno o tjelesnom, mentalnom i zdravstvenom stanju podnositelja zahtjeva, pomoć u kući obuhvaća dostavu jednog gotovog obroka u kuću dnevno te najviše do 8 sati ostalih usluga pomoći u kući mjesečno, a što se utvrđuje rješenjem o priznavanju pomoći u kući.

Ustanova iz programa „Pomoć u kući“ provodi onaj dio koji se odnosi na organiziranje prehrane (priprema ili nabava i dostava gotovih obroka u kuću), konkretno na dostavu gotovog obroka u kuću.

Uz korisnike koji pravo ostvaruju na temelju rješenja Gradskog ureda za socijalnu zaštitu, zdravstvo, branitelje i osobe s invaliditetom, Ustanova je sklopila ugovor s pojedinim dolje navedenim domovima za starije osobe te se dostavlja ručak i za osobe koji pravo ostvaruju temeljem uputnice Hrvatskog zavoda za socijalni rad i temeljem privatnih ugovora.



Građanima, korisnicima ove socijalne usluge, dnevni obrok/ručak dostavlja se svakodnevno, uključujući subotu, nedjelju i blagdan od strane zaposlenika Ustanove – Pododsjeka za poslove voznog parka.

Ovim Programom pokriva se čitavo područje Grada Zagreba (uključujući rubne dijelove Sesveta, Novog Zagreba i Susedgrada). Svakodnevna priprema obroka osigurana je u slijedećim Domovima za starije osobe, dok ustanova iste isključivo dostavlja:

- Dom za starije osobe "Centar", Klaićeva ulica 10;
- Dom za starije osobe "Trešnjevka", Drenovačka 30;
- Dom za starije osobe "Peščenica", Donje svetice 89;
- Dom za starije osobe "Ksaver", Nemetova 2;
- Dom za starije osobe "Maksimir", Hegedušićeva 20;
- Dom za starije osobe "Medveščak" Trg D. Iblera 8;
- Dom za starije osobe "Sv. Ana" Islandska 2;
- Dom za starije osobe "Dubrava" M. Gavazzija 26;
- Dom za starije osobe „Dubrava“, Podružnica Markuševac, Štefanovec 170;
- Dom za starije osobe "Sv. Josip" Dunjevac 17
- Dom za starije osobe "Dnevni centar Sv. Josip", Bolnička cesta 1
- Dom za starije osobe "Trnje" Poljička ulica 12.

Ustanova „Dobri dom“ Grada Zagreba provodi program dostave obroka u kuću starijim i nemoćnim osobama, na području Grada Zagreba.

Kroz program dostave ručka u kuću tijekom 2025. godine mjesečno brojimo oko 700 korisnika, a tokom cijele godine podijeljeno je ukupno 222 211 obroka.

Kroz 2025. godine pravo na dostavu ručka u kuću ostvarilo je novih 262 korisnika, a za 253 korisnika je prestalo pravo na dostavu ručka u kuću.



5.4. Pomoć djeci u mliječnoj hrani



Pomoć djeci u mliječnoj hrani može ostvariti roditelj ili skrbnik djeteta u dobi do 12 mjeseci ako je po procjeni odabranog liječnika pedijatra utvrđena potreba za dodatnom prehranom, pod uvjetom da roditelj ili skrbnik djeteta živi u zajedničkom kućanstvu s djetetom.

Pomoć djeci u mliječnoj hrani mogu ostvariti osobe iz stavka 1. ovoga članka koje žive u kućanstvu čiji ukupni mjesečni prihod po članu kućanstva ne prelazi iznos od 438,00 eura.

Tijekom 2025. godine podijeljeno je 130 paketa mliječne hrane.



5.5. Usluga smještaja – Prenoćište za beskućnike



Sukladno Zakonu o socijalnoj skrbi (NN 18/22, 46/22, 119/22, 71/23, 156/23 i 61/25) beskućnik je osoba koja nema mjesto stanovanja niti sredstva kojima bi mogla podmiriti troškove stanovanja, a smještena je ili koristi uslugu organiziranog stanovanja u prihvatilištu ili prenoćištu ili boravi na javnim ili

drugim mjestima koja nisu namijenjena za stanovanje.

Pravo na smještaj u prenoćište imaju:

- beskućnici koje na smještaj uputi nadležno tijelo sukladno Zakonu;
- odrasle osobe koje se zateknu izvan mjesta prebivališta ili boravišta i nisu u stanju brinuti se o sebi;
- odrasle osobe koje nemaju prebivalište ili boravište i nisu u stanju brinuti se o sebi;
- odrasle osobe kojima je zbog krizne situacije ugrožen život, zdravlje ili dobrobit.

Usluga smještaja pruža se tijekom noći, u vremenskom periodu od 19 sati do 7 sati. Korisnicima je osiguran suhi obrok, topli obrok, mlijeko i mliječne prerađevine te voće. Također, korisnicima usluge smještaja osigurava se svakodnevno čista posteljina. Za smještaj u Prenoćište, nije potrebna uputnica Hrvatskog zavoda za socijalni rad niti rješenje nadležnog Gradskog ureda, već se na vrata Prenoćišta može obratiti svaka osoba u potrebi te koristiti smještaj ukoliko ima mjesta.



Tijekom 2025. godine uslugu smještaja u Prenoćištu za beskućnike koristilo je 84 osoba, a ostvareno je 5 880 noćenja.

5.6. Statistički podaci za 2025.

U pučkim blagovaonicama na tri lokacije (Alfirevićeva 6, Branimirova 35 i Cerska 3) pravo ostvaruje više od 1500 korisnika, dok obrok svakodnevno preuzima prosječno 1087 korisnika (prema Uputnicama od strane Područnih ureda Hrvatskog zavoda za socijalni rad):

Tablica: SOCIJALNA USLUGA -PREHRANA U PUČKOJ KUHINJI / 1.1.2025. DO 31.12.2025.

1. MJESEC	2. BROJ NOSITELJA PRAVA (izvor: Gradski ured)	3. PREDVIĐENI BROJ KORISNIKA (izvor: Gradski ured)	3.1. PREDVIĐENI BROJ OBROKA (izvor: Gradski ured)	3.2 BROJ IZDANIH OBROKA IZ PJ TBB KOSNICA (izvor: Dobri dom)
1.	1.069	1.596	49.926	34.285
2.	907	1.516	42.448	31.710
3.	991	1.593	49.383	31.817
4.	991	1.593	47.790	33.771
5.	974	1.559	48.329	32.425
6.	985	1.565	46.950	32.274
7.	941	1.506	46.686	32.366
8.	971	1.566	48.546	33.298
9.	1.075	1.582	47.460	31.958
10.	1.008	1.520	47.120	31.853
11.	1.010	1.554	46.620	32.742
12.	1.000	1.540	47.740	32.742
UKUPNO	2.885	4.705	141.307	97.812

-672 (241 korisnika socijalne skrbi i 431 korisnika iz sustava branitelja) korisnika prosječno tokom mjeseca u socijalnoj usluzi pomoći u obiteljskim paketima.

Tablica: SOCIJALNA USLUGA – POMOĆ U OBITELJSKIM PAKETIMA / 1.1.2025. DO 31.12.2025.

BRANITELJI					
1. MJESEC	2. PREDVIĐENI BROJ NOSITELJA				
	PAKET A (3 djece)	PAKET B (5 djece)	PAKET C (7 djece)	UKUPAN BROJ KORISNIKA	UKUPAN BROJ DJECE (PAKETA)
SIJEČANJ	401	36	11	448	1460
VELJAČA	389	36	10	435	1417
OŽUJAK	393	38	11	442	1446
TRAVANJ	395	35	11	441	1437
SVIBANJ	394	34	10	438	1422
LIPANJ	392	34	9	435	1409
SRPANJ	387	31	8	426	1372
KOLOVOZ	385	29	8	422	1356
RUJAN	387	29	8	424	1362
LISTOPAD	383	27	8	418	1340
STUDENI	384	29	8	421	1353
PROSINAC	390	29	8	427	1371
UKUPNO	4680	387	110	5177	16745

KORISNICI SOCIJALNE SKRBI + LISTA S PRIVREMENOM ODLUKOM							
1. MJESEC	2. PREDVIĐENI BROJ NOSITELJA (GU)						
	PAKET A (3 djece)	PAKET B (5 djece)	PAKET C (7 djece)	UKUPNO A, B i C	PRIVREMENA ODLUKA (7 DJECE)	UKUPAN BROJ KORISNIKA	UKUPAN BROJ DJECE (PAKETA)
SIJEČANJ	175	50	18	243	1	244	908
VELJAČA	170	50	15	235	1	236	872
OŽUJAK	185	50	15	250	1	251	917
TRAVANJ	170	50	12	232	1	233	851
SVIBANJ	170	50	12	232	1	233	851
LIPANJ	185	45	15	245	1	246	892
SRPANJ	180	45	15	240	1	241	877
KOLOVOZ	186	47	11	244	1	245	877
RUJAN	180	50	15	245	1	246	902
LISTOPAD	165	50	15	230	1	231	857
STUDENI	185	45	10	240	1	241	857
PROSINAC	194	53	11	258	1	245	931
UKUPNO	2145	585	164	2894	12	2892	10592

- 11 djece u dobi od 0-12 mjeseci primilo je mliječnu hranu mjesečno tijekom 2025.

Tablica: SOCIJALNA USLUGA – POMOĆ U MLIJEČNOJ HRANI/ 1.1.2025. DO 31.12.2025.

MJESEC	BROJ KORISNIKA - EVIDENCIJA (izvor: Gradski ured)	BROJ KORISNIKA - EVIDENCIJA - B1 (izvor: Gradski ured)	BROJ KORISNIKA - EVIDENCIJA - B2 (izvor: Gradski ured)	BROJ IZDANIH PAKETA (izvor: Dobri dom)
1.	10	6	3	9
2.	14	5	6	11
3.	14	4	6	10
4.	14	5	7	12
5.	14	4	8	12
6.	15	2	10	12
7.	15	3	9	12
8.	11	3	8	11
9.	14	7	7	14
10.	13	3	7	10
11.	12	3	6	9
12.	9	3	5	8
UKUPNO	155	11	9	130

- prosječno 700 starijih i nepokretnih te socijalno ugroženih građana prima gotovi obrok svakodnevno u svoje domove.

Tablica: SOCIJALNA USLUGA - POMOĆ U KUĆI / 1.1.2025. DO 31.12.2025.

MJESEC	BROJ KORISNIKA	UKUPAN BROJ DOSTAVLJENIH OBROKA U MJESECU
SIJEČANJ	667	17.959
VELJAČA	711	17.273
OŽUJAK	713	19.662
TRAVANJ	705	18.380
SVIBANJ	705	19.228
LIPANJ	691	18.268
SRPANJ	713	18.508
KOLOVOZ	711	18.706
RUJAN	714	18.333
LISTOPAD	685	18.551
STUDENI	694	18.409
PROSINAC	693	18.934
UKUPNO	8.402	222.211

Temeljem Ugovora, tijekom 2025. pripremao se i dostavljao ručak za ustanove/korisnike istih u vlasništvu Grada Zagreba:

- Dom za djecu i odrasle žrtve nasilja u obitelji "Duga – Zagreb"(7.826)
- Centar za pružanje usluga u zajednici Novi Jelkovec (7.538)

- Dnevni centar za rehabilitaciju djece i mladeži „Mali dom- Zagreb“ (6.222)
- Gradsko društvo Crvenog križa Grada Zagreba, Kosnica (18.489)
- Centar za rehabilitaciju SILVER, Zagreb (4.681)
- Caritas Zagrebačke nadbiskupije, Zagreb (1.273)

5.7. Vrijednost koštanja pojedinog prava

Temeljem Zaključka o visini novčanih naknada i socijalnih usluga Grada Zagreba (Službeni glasnik Grada Zagreba 2/2025) za 2025. godinu, vrijednosti pojedinih socijalnih usluga iznose:

- cijena obiteljskog paketa mjesečno, uključujući PDV iznosi:
 - za obitelji ili skrbnika s troje i četvero djece 42,00 €;
 - za obitelji ili skrbnika s petero i šestero djece 69,00 €;
 - za obitelji ili skrbnika sa sedmero i više djece 96,00 €;
 - za jedno roditeljske obitelji s jednim, dvoje, troje i četvero djece 42,00 €;
 - za jedno roditeljske obitelji s petero i šestero djece 69,00 €;
 - za jedno roditeljske obitelji sa sedmero i više djece 96,00 €;
 - za obitelji i samce koji su se zbog elementarne nepogode, zdravstvenog stanja, nezaposlenosti i drugih kriznih situacija našli u nepovoljnim životnim okolnostima do 96,00 €;
 - za hrvatske branitelje samce 42,00 €
 - za obitelji hrvatskih branitelja do 6 članova 69,00 €;
 - za obitelji hrvatskih branitelja od 7 i više članova 96,00 €.

Iznimno cijena obiteljskog paketa za mjesec travanj i prosinac, uključujući PDV, iznosi:

- za obitelji ili skrbnika s troje i četvero djece 46,00 €;
- za obitelji ili skrbnika s petero i šestero djece 76,00 €;

- za obitelji ili skrbnika sa sedmero i više djece 106,00 €;
 - za jedno roditeljske obitelji s jednim, dvoje, troje i četvero djece 46,00 €;
 - za jedno roditeljske obitelji s petero i šestero djece 76,00 €;
 - za jedno roditeljske obitelji sa sedmero i više djece 106,00 €;
 - za obitelji i samce koji su se zbog elementarne nepogode, zdravstvenog stanja, nezaposlenosti i drugih kriznih situacija našli u nepovoljnim životnim okolnostima do 106,00 €;
 - za hrvatske branitelje samce 46,00 €;
 - za obitelji hrvatskih branitelja do 6 članova 76,00 €
 - za obitelji hrvatskih branitelja od 7 i više članova 106,00 €.
- cijena paketa mliječne hrane po djetetu iznosi do 46,00€ uključujući PDV;
 - cijena obroka prehrane u pučkoj kuhinji po obroku iznosi do 3,00 € uključujući PDV.
 - cijena smještaja u prihvatilište ili prenoćište iznosi dnevno 10,00 €;
 - cijena usluge pomoći u kući – za organiziranje prehrane, i to za pripremu ili nabavu obroka (ručka) iznosi 2,39 €, a dostava gotovog obroka (ručka) iznosi 2,00 €.

5.8. Lokacije ostvarivanja pojedinih prava



Ovisno o pojedinom programu Ustanova „Dobri dom“ Grada Zagreba je tijekom 2025. organizirao ostvarivanje prava na sljedeći način:

- ✓ Podjela prehrambenih paketa u okviru Pomoći u obiteljskim paketima odvija se u prostorijama Zagrebačkog velesajma, Av.

Dubrovnik 15., unaprijed određena četiri radna dana u mjesecu, u vremenu od 7.30 do 14.30 sati;

- ✓ Ostvarivanje prava na prehranu u pučkoj kuhinji provodilo se na sljedećim lokacijama:
 - Pučka blagovaonica „Branimirova“, Kneza Branimira 35;
 - Pučka blagovaonica „Cerska“, Cerska 3;
 - Pučka blagovaonica „Alfirevićeva“, Frana Alfirevića 6;
 - „Termički blok-blagovaonica Kosnica“ i podjela obroka za korisnike prenoćišta Crvenog križa Grada Zagreba smještenih u Velikoj Kosnici, Domovinska ul. 10.+;
- ✓ Podjela mliječne hrane provodila se jednom mjesečno u uredu na adresi Kruge 44;
- ✓ Usluga smještaja za beskućnike provodila se na lokaciji Ilica 29.

5.9. Zadovoljstvo korisnika Ustanove pruženom uslugom u 2025.

5.9.1. Zadovoljstvo korisnika na programu Pomoć u kući - dostava obroka

S ciljem ispitivanja zadovoljstva korisnika na programu dostave obroka u kuću s uslugama koje Ustanova „Dobri dom“ pruža, postavljene su sljedeće tvrdnje zadovoljstva: s dostavljačem, s vremenom dostave obroka te s higijenom posude u kojoj je dostavljen obrok. Za te potrebe je anketirano 214 korisnika Programa dostave obroka u kuću Ustanove „Dobri dom“ Grada Zagreba.

Ispitivanje je provedeno anonimno putem anketnog listića koji je sadržavao 3 tvrdnje koje su ispitanici procjenjivali skalom ocjena od 1 do 5 pri čemu je ocjena 1 predstavljala krajnje nezadovoljstvo, a ocjena 5 krajnje zadovoljstvo s pojedinom tvrdnjom.



Prosječna ocjena zadovoljstva korisnika Programa dostave obroka u kuću je 4,49.

Tvrđnju zadovoljstvo s dostavljačima 78% ispitanika je ocijenilo s ocjenom 5 (u potpunosti sam zadovoljan/na) dok je 18% ispitanika ovu tvrdnju ocijenilo s ocjenom 4 (uglavnom sam zadovoljan/na). Tvrđnju zadovoljstva s vremenom dostave obroka 61% ispitanika je ocijenilo s ocjenom 5 (u potpunosti sam zadovoljan/na). S ocjenom 4 (uglavnom sam zadovoljan/na) je ocijenilo 25% ispitanika. Tvrđnju zadovoljstva s higijenom posude u kojoj je obrok dostavljen s ocjenom 5 (u potpunosti sam zadovoljan/na) ocijenilo je 57% ispitanika, a ocjenu 4 (uglavnom sam zadovoljan/na) dalo je 27% ispitanika. U prijedlozima za poboljšanje korisnici su isticali najviše pohvale i zadovoljstvo s dostavljačima. Ostali komentari koje su korisnici iznijeli uglavnom su se odnosili su se na kvalitetu i raznovrsnost hrane koja im se dostavlja, a što nije predmet ispitivanja navedene ankete jer Ustanova ne priprema navedene obroke već samo vrši uslugu dostave istih. Kod prijedloga za poboljšanje može se navesti da su se korisnici žalili na vrijeme dostave ručka, kao i na potrebu sprijege dostave ručka direktno korisnicima radi sadržaja u jelonošama. Komentari koji se mogu odnositi također na poboljšanje bili su i poboljšavanje čistoće jelonoša, kao i upozorenje korisnicima da se hrana ne smije podgrijavati u jelonošama.

5.9.2. Zadovoljstvo korisnika pučke kuhinje

S ciljem ispitivanja zadovoljstva korisnika u pučkoj kuhinji s uslugama koje Ustanova „Dobri Dom“ pruža, postavljene su sljedeće tvrdnje zadovoljstva: zadovoljstvo kvalitetom hrane, zadovoljstvo s količinom obroka, zadovoljstvo s tjednom raznolikošću hrane, zadovoljstvo s odnosom djelatnika koji poslužuje obrok, zadovoljstvo s urednošću/čistoćom prostora blagovaonice. Provedeno je anketiranje 140 korisnika pučkih blagovaonica Ustanove „Dobri dom“ Grada Zagreba. U pučkim blagovaonicama „Alfirevićeva“ i „Branimirova“ anketirano je po 50 korisnika, dok je u pučkoj blagovaonici „Cerska“ anketirano 40 korisnika.

Ispitivanje je provedeno anonimno putem anketnog listića u tri blagovaonice „Pučka blagovaonica Branimirova“, „Pučka blagovaonica Cerska“ i „Pučka blagovaonica Alfirevićeva“.



Anketni listić je sadržavao gore navedenih 5 tvrdnji koje su ispitanici procjenjivali skalom ocjena od 1 do 5 pri čemu je ocjena 1 predstavljala krajnje nezadovoljstvo, a ocjena 5 krajnje zadovoljstvo s pojedinom tvrdnjom.

Prosječna ocjena zadovoljstva korisnika pučke kuhinje Ustanove „Dobri dom“ Grada Zagreba vezano uz cjelokupan dojam iznosila je 4,39. Najviše ocjene dobile su tvrdnje zadovoljstvo s urednošću/čistoćom blagovaonice (89% ispitanika u potpunosti je zadovoljno, 9% uglavnom je zadovoljno) i zadovoljstvo s odnosom djelatnika koji poslužuju obroke (81% anketiranih ispitanika u potpunosti je zadovoljno tvrdnjom i 12% uglavnom je zadovoljno). Zatim slijede tvrdnje zadovoljstvo s količinom obroka (66% ispitanika je u potpunosti zadovoljno, 22% uglavnom je zadovoljno), zadovoljstvo s tjednom raznolikošću obroka (49% ispitanika je u potpunosti zadovoljno, 26% uglavnom je zadovoljno, a 12% ispitanika se izjasnilo da nisu niti zadovoljni niti nezadovoljni) te zadovoljstvo s kvalitetom hrane (u potpunosti je zadovoljno 41% ispitanika, uglavnom je zadovoljno 30%, a 16% ispitanika se izjasnilo da nisu niti zadovoljni niti nezadovoljni).

Prijedlozi za poboljšanjem usluge pučke kuhinje su vrlo raznoliki pri čemu pojedinačni slučajevi navode potrebu veće/manje zastupljenosti pojedinih jela s obzirom na osobne preferencije pojedine hrane kao npr. jedan dio predlaže da bude više voća, više povrće i salata, izražena je i želja za vegetarijanskom prehranom, dok dio smatra da bi trebala biti veća raznolikost hrane i da bi hrana trebala biti manje masna, manje posoljena i slično. Ističu se i pohvale osoblju.



Nadalje kao i ranijih godina korisnici su izrazili želju za uvođenjem jelovnika za posebne prehrambene potrebe zbog problema pri konzumaciji određene hrane (dijabetičari, žučni bolesnici i sl.) i potrebu za raznovrsnijom prehranom.

Vezano uz prijedloge za poboljšanje za higijenske mjere, korisnici su kao mjeru poboljšanja navodi li kako se ne treba dopustiti korisnicima da dobiju ručak u nečiste posude, da se počiste pultovi za dijeljenje hrane nakon određenih korisnika te uvođenje sanitarnog čvora za korisnike.

5.9.3. Zadovoljstvo korisnika na programu zamjenske mliječne hrane za djecu

S ciljem ispitivanja zadovoljstva korisnika socijalne usluge pomoći u mliječnoj hrani koje Ustanova „Dobri Dom“ pruža, postavljene su sljedeće tvrdnje zadovoljstva: kvalitetom dječje hrane, količinom dječje hrane, vremenom izdavanja hrane te odnosom djelatnika koji izdaju pakete.

Provedeno je anketiranje 7 korisnika, točnije nositelja prava na lokaciji Kruge 44.

Ispitivanje je provedeno anonimno putem anketnog listića prilikom preuzimanja paketa mliječne hrane. Anketni listić je sadržavao gore navedene 4 tvrdnji koje



su ispitanici procjenjivali skalom ocjena od 1 do 5 pri čemu je ocjena 1 predstavljala krajnje nezadovoljstvo, a ocjena 5 krajnje zadovoljstvo s pojedinom tvrdnjom.

Prosječna ocjena zadovoljstva korisnika pomoći u mliječnoj hrani Ustanove „Dobri dom“ Grada Zagreba vezano uz

cjelokupan dojam iznosila je 4,86.

Tri od ukupno četiri tvrdnje dobile su najviše ocjene gdje su svi ispitanici ocijenili odnos zaposlenika s ocjenom u potpunosti sam zadovoljan/na.

Navedene tvrdnje odnose se na zadovoljstvo s odnosom djelatnika koji izdaju pakete, zadovoljstvo kvalitetom dječje hrane, kao i zadovoljstvo s vremenom izdavanja hrane.

Jedina tvrdnja koja je bila ocijenjena prosječnom ocjenom od 4,43 je tvrdnja o zadovoljstvu količinom dječje hrane gdje je ocjenu 5 (u potpunosti sam zadovoljan/na) ocijenilo 43% ispitanika, dok je ocjenu 4 (uglavnom sam zadovoljan/na) dalo 57% ispitanika.

Prijedlozi za poboljšanje uglavnom su se odnosili na uvođenje druge vrste hrane, kao i povećanje količine.

5.9.4. Zadovoljstvo korisnika na Programu pomoć u obiteljskim paketima

S ciljem ispitivanja zadovoljstva korisnika na Programu pomoć u obiteljskim paketima na lokaciji „Zagrebački Velesajam“, Avenija Dubrovnik 15 koji Ustanova „Dobri dom“ Grada Zagreba pruža jednom mjesečno, postavljene su sljedeće tvrdnje zadovoljstva: zadovoljstvo s kvalitetom namirnica/artikala, s količinom namirnica/artikala, s raznolikošću namirnica/artikala te zadovoljstvo s odnosom djelatnika koji vrše podjelu. Provedeno je anketiranje na ispitivanom uzorku od 110 korisnika navedenog programa. Ispitivanje je provedeno anonimno putem anketnog listića prilikom podjele koji je sadržavao 4 tvrdnje koje su ispitanici procjenjivali skalom ocjena od 1 do 5 pri čemu je ocjena 1 predstavljala krajnje nezadovoljstvo, a ocjena 5 krajnje zadovoljstvo s pojedinom tvrdnjom.



Najvišu ocjenu zaslužila je tvrdnja zadovoljstvo s odnosom djelatnika koji vrše podjelu gdje su gotovo svi anketirani izrazili potpuno zadovoljstvo (99%). Zadovoljstvo s kvalitetom namirnica 64% ispitanika je ocijenilo najvišom ocjenom, a 24% je uglavnom zadovoljno. Zatim slijedi tvrdnja zadovoljstvo s količinom namirnica/artikala koju je 65% ispitanika je ocijenilo ocjenom 5, dok je 19% uglavnom zadovoljno.

Kod tvrdnje zadovoljstva s raznolikošću namirnica/artikala 55% ispitanika je u potpunosti zadovoljno, 21% ispitanika ocijenilo je da je s istim uglavnom zadovoljno, dok je 16% ispitanika ocijenilo kako niti su zadovoljni, niti nisu zadovoljni. Prosječna ocjena zadovoljstva na navedenom programu je 4,55. U komentarima su korisnici izrazili želju količinskim povećanjem mjesečnih paketa te uključivanjem više higijenskih proizvoda.

Također, korisnici su naveli kako bi željeli da se pružaju kvalitetniji i raznovrsniji proizvodi te trajnija hrana. Korisnici su izrazili mišljenje za manju zastupljenost pojedinih namirnica/artikala s obzirom na osobne preferencije – npr. manje brašna, nekima ne odgovara šunka, više mlijeka i sl., uvođenje slatkih proizvoda, voća i povrća, druge hrane za djecu, više začina. Navode se i pohvale radnicima.

5.9.5. Zadovoljstvo korisnika socijalne usluge privremenog smještaja u Prenocištu

S ciljem ispitivanja korisnika socijalne usluge smještaja u Prenocištu, a gdje isti borave svakodnevno u vremenskom periodu od 19 sati do 7 sati, postavljene su sljedeće tvrdnje zadovoljstva: urednošću/čistoćom prostora, čistoćom posteljine, količinom hladnog obroka, kvalitetom hladnog obroka, raznolikošću hladnog obroka, odnosom djelatnika u Prenocištu te odnosom drugim korisnika.

Provedeno je anketiranje na ispitivanom uzorku od 18 korisnika usluge smještaja. Ispitivanje je provedeno anonimno putem anketnog listića tijekom smještaja, a isti je sadržavao 7 tvrdnji koje su ispitanici procjenjivali skalom ocjena od 1 do 5 pri čemu je ocjena 1 predstavljala krajnje nezadovoljstvo, a ocjena 5 krajnje zadovoljstvo s pojedinom tvrdnjom.

Najvišu ocjenu zaslužila je tvrdnja zadovoljstvo s čistoćom posteljine gdje su svi ispitanici ocijenili s najvišom ocjenom. Slijedi tvrdnja zadovoljstvo odnosom djelatnika u Prenocištu gdje je 94% korisnika izjavilo kako je u potpunosti zadovoljno, a 6% korisnika ocijenilo je s ocjenom 4 (uglavnom sam zadovoljan/na).

Tvrdnje zadovoljstva s količinom hladnog obroka, kvalitetom hladnog obroka, kao i raznolikost hladnog obroka zaradile su istu prosječnu ocjenu (4,77).

Kod zadovoljstvo s urednošću/čistoćom prostora 89% korisnika izjavilo je kako je u potpunosti zadovoljno s navedenim tvrdnjama, dok je 6% korisnika izjavilo kako je uglavnom zadovoljno.

Zadovoljstvo s odnosom drugih korisnika 72% korisnika ocijenilo je s ocjenom 5 (u potpunosti sam zadovoljan/na), a 22% korisnika ocijenilo je s ocjenom 4 (uglavnom sam zadovoljan/na). Prosječna ocjena zadovoljstva na navedenom programu je 4,81.

U komentarima su korisnici izrazili želju za primanjem većeg broja beskućnika u prenoćište, ali i manjim brojem osoba sa određenim stanjima ovisnosti. Također, korisnici navode kako bi voljeli raniji ulazak u prostor prenoćišta, a uz navedeno korisnici su izrazili također želju za većom količinom kuhane hrane i većom količinom mlijeka.

5.9.6. Zadovoljstvo radnika Ustanove

U svrhu ispitivanja zadovoljstva radnika anketnim listićima postavljene su sljedeće tvrdnje zadovoljstva: zadovoljstvo s radnim uvjetima, s odnosom kolega prema radniku, s odnosom ravnatelja prema radniku, s odnosom odgovorne osobe organizacijske jedinice prema radniku, zadovoljstvo s radnom opremom i zadovoljstvo s plaćom. Provedeno je anketiranje na ispitivanom uzorku od 61 radnika (od zaposlenih 98 radnika). Ispitivanje je provedeno anonimno putem anketnog listića koji je sadržavao 6 tvrdnji koje su ispitanici procjenjivali skalom ocjena od 1 do 5 pri čemu je ocjena 1 predstavljala krajnje nezadovoljstvo, a ocjena 5 krajnje zadovoljstvo s pojedinom tvrdnjom.

TVRDNJA	Uopće nisam zadovoljan/na	Uglavnom nisam zadovoljan/na	niti sam zadovoljan/na niti nisam zadovoljan/na	uglavnom sam zadovoljan/na	U potpunosti sam zadovoljan/na	Prosječna ocjena
Zadovoljstvo s radnim uvjetima	1 anketiranih	4 anketiranih	13 anketiranih	17 anketiranih	26 anketiranih	4,03
Zadovoljstvo s odnosom kolega prema meni	2 anketiranih	5 anketiranih	6 anketiranih	19 anketiranih	29 anketiranih	4,15
Zadovoljstvo s odnosom ravnatelja prema meni	1 anketiranih	2 anketiranih	5 anketiranih	12 anketiranih	41 anketiranih	4,48
Zadovoljstvo s odnosom odgovorne osobe organizacijske jedinice u kojoj radim prema meni	1 anketiranih	0 anketiranih	6 anketiranih	15 anketiranih	39 anketiranih	4,49
Zadovoljstvo s radnom opremom	2 anketiranih	4 anketiranih	11 anketiranih	17 anketiranih	27 anketiranih	4,03
Zadovoljstvo s plaćom	1 anketiranih	3 anketiranih	17 anketiranih	22 anketiranih	18 anketiranih	3,87

Ukupan broj ispitanika 61

Zadovoljstvo zaposlenika – raspodjela odgovora (%)

Tvrđnja	Uopće nisam zadovoljan/a	Uglavnom nisam zadovoljan/a	Neutralno	Uglavnom sam zadovoljan/a	U potpunosti sam zadovoljan/a
Zadovoljstvo s radnim uvjetima	1,6%	6,6%	21,3%	27,9%	42,6%
Zadovoljstvo s odnosom kolega prema meni	3,3%	8,2%	9,8%	31,1%	47,5%
Zadovoljstvo s odnosom ravnatelja prema meni	1,6%	3,3%	8,2%	19,7%	67,2%
Zadovoljstvo s odnosom odgovorne osobe organizacijske jedinice u kojoj radim prema meni	1,6%	0,0%	9,8%	24,6%	63,9%
Zadovoljstvo s radnom opremom	3,3%	6,6%	18,0%	27,9%	44,3%
Zadovoljstvo s plaćom	1,6%	4,9%	27,9%	36,1%	29,5%

Najviše ocijenjene kategorije

1. Zadovoljstvo s odnosom odgovorne osobe organizacijske jedinice – 4,49
2. Zadovoljstvo s odnosom ravnatelja prema radniku – 4,48

Ovi rezultati ukazuju na vrlo pozitivnu percepciju rukovodećeg kadra. Posebno je značajno da je čak 39 ispitanika u potpunosti zadovoljno odnosom odgovorne osobe organizacijske jedinice, a 41 ispitanik odnosom ravnatelja.

Vrlo dobro ocijenjeno

- ✓ Zadovoljstvo s odnosom kolega prema radniku – 4,15
Većina zaposlenika izražava zadovoljstvo međuljudskim odnosima, što doprinosi pozitivnoj radnoj atmosferi.
- ✓ Zadovoljstvo s radnim uvjetima – 4,03
- ✓ Zadovoljstvo s radnom opremom – 4,03
Rezultati pokazuju stabilno i dobro zadovoljstvo materijalnim i organizacijskim uvjetima rada.

Područje s najnižom ocjenom

- ✓ Zadovoljstvo s plaćom – 3,87

Iako je i ova ocjena relativno visoka, u usporedbi s ostalim kategorijama predstavlja najslabije ocijenjeno područje. Također je vidljiv veći broj neutralnih odgovora (17), što može upućivati na prostor za poboljšanje.

Rezultati ankete pokazuju da su zaposlenici u velikoj mjeri zadovoljni međuljudskim odnosima i odnosom rukovodstva prema njima, što je snažan temelj za kvalitetnu organizacijsku klimu.

Najveći potencijal za unapređenje vidljiv je u području plaće, dok su ostali aspekti rada ocijenjeni vrlo pozitivno.

5.9.7. Zadovoljstvo suradnih institucija s uslugom pripreme i dostave obroka

Ustanova „Dobri dom“ Grada Zagreba pripremu i dostavu obroka u 2025. godini vršila je institucijama socijalne skrbi sukladno sklopljenim Ugovorima o poslovnoj suradnji. Priprema i dostava obroka vršila se u 2025. godini za sljedeće suradne Ustanove:

GD Crvenog križa grada Zagreba – Kosnica,

„Centar za pružanje usluga u zajednici Mali dom“,

„Dom za žrtve obiteljskog nasilja Duga - Zagreb“,

„Zagrebački centar za neovisno življenje“ i

Caritas zagrebačke nadbiskupije - Kuća za mlade.

U svrhu provedbe ispitivanja zadovoljstva uslugom koju Ustanova „Dobri dom“ Grada Zagreba pruža navedene institucije popunile su anketu kao pravni subjekti. Cilj anketa je bio procijeniti razinu zadovoljstva korisnika usluga Ustanove „Dobri Dom“ Grada Zagreba. Naglasak je stavljen na zadovoljstvo kvalitetom, količinom i raznolikošću hrane, zadovoljstvom s dostavljačem obroka i s vremenom dostave obroka. Prikupljeni podaci su nam omogućili identifikaciju područja koja je potrebno unaprijediti kako bi se poboljšala kvaliteta usluge i povećalo zadovoljstvo korisnika. Kroz analizu rezultata, dobili smo uvid o trenutnim stavovima korisnika te ćemo iste razmotriti u cilju uvođenja dodatnih mjera za poboljšanje naših usluga.

Opis metodologije prikupljanja podataka:

- Ukupan broj ispitanika: 60
- Period prikupljanja podataka: 12.01.- 06.02.2026.
- Način prikupljanja podataka: Anonimni anketni listić

Rezultati i analiza provedenih anketa suradnih Ustanova:

- ✓ GD Crvenog križa grada Zagreba - Kosnica

Zadovoljstvo s kvalitetom hrane

- Prosječna ocjena: 4,13

Zadovoljstvo s količinom obroka

- Prosječna ocjena: 4,60

Zadovoljstvo s tjednom raznolikošću obroka

- Prosječna ocjena: 4,37

3.1.4. Zadovoljstvo s dostavljačem obroka

- Prosječna ocjena: - 4,73

3.1.5. Zadovoljstvo s vremenom dostave obroka

- Prosječna ocjena: - 4,50
- UKUPNA PROSJEČNA OCJENA: 4,47

- ✓ **Centar za pružanje usluga u zajednici Mali dom**

Zadovoljstvo s kvalitetom hrane

- Prosječna ocjena: - 4,00

Zadovoljstvo s količinom obroka

- Prosječna ocjena: - 5,00

Zadovoljstvo s tjednom raznolikošću obroka

- Prosječna ocjena: - 5,00

Zadovoljstvo s dostavljačem obroka

- Prosječna ocjena: - 5,00

Zadovoljstvo s vremenom dostave obroka

- Prosječna ocjena: - 4,00
- UKUPNA PROSJEČNA OCJENA: - 4,60

- ✓ **Dom za žrtve obiteljskog nasilja „Duga Zagreb“**

Zadovoljstvo s kvalitetom hrane

- Prosječna ocjena: 4,50

Zadovoljstvo s količinom obroka

- Prosječna ocjena: 5,00

Zadovoljstvo s tjednom raznolikošću obroka

- Prosječna ocjena: 4,00

Zadovoljstvo s dostavljačem obroka

- Prosječna ocjena: 5,00

Zadovoljstvo s vremenom dostave obroka

- Prosječna ocjena: 5,00
- UKUPNA PROSJEČNA OCJENA: 4,70

- ✓ **Zagrebački centar za neovisno življenje**

Zadovoljstvo s kvalitetom hrane

- Prosječna ocjena: 3,00

Zadovoljstvo s količinom obroka

- Prosječna ocjena: 5,00

Zadovoljstvo s tjednom raznolikošću obroka

- Prosječna ocjena: 4,00

Zadovoljstvo s dostavljačem obroka

- Prosječna ocjena: 5,00

Zadovoljstvo s vremenom dostave obroka

- Prosječna ocjena: 5,00
- UKUPNA PROSJEČNA OCJENA: 4,40

- ✓ **Caritas zagrebačke nadbiskupije - Kuća za mlade**

Zadovoljstvo s kvalitetom hrane

- Prosječna ocjena: 2,91

Zadovoljstvo s količinom obroka

- Prosječna ocjena: 4,82

Zadovoljstvo s tjednom raznolikošću obroka

- Prosječna ocjena: 3,27

Zadovoljstvo s dostavljačem obroka

- Prosječna ocjena: 4,82

Zadovoljstvo s vremenom dostave obroka

- Prosječna ocjena: 4,73
- UKUPNA PROSJEČNA OCJENA: 4,11
- SVEUKUPNA PROSJEČNA OCJENA: 4

Zaprimljene napomene i prijedlozi za poboljšanje:

- ✓ Nastaviti s redukcijom udjela masnoće u obrocima,
- ✓ Predlaže se preraspodjela učestalosti variva, uz istodobno proširenje izbora salata kao priloga,
- ✓ Razmotriti mogućnost pomicanja termina dostave obroka na oko 11:30 sati za Zagrebački centar za neovisno življenje,
- ✓ Predlaže se povećati udio svježeg voća, povrća, žitarica kao i učestalije uključivanje juha u jelovnik,
- ✓ Istaknuta je potreba za raznovrsnijom ponudom jela, uključujući češće uvrštavanje svježih ribe te povremenu zamjenu pljeskavica ćevapima.

Prema provedenim anketama zadovoljstva uslugom koje Ustanova „Dobri dom“ Grada Zagreba pruža vanjskim korisnicima, odnosno suradnim institucijama od cjelokupnog uzorka koji se sastojao od ukupno 60 anketnih listića sveukupna prosječna ocjena je 4,45 od maksimalnih 5,0.

Prema zaprimljenim anketama, povratnim informacijama te prijedlozima za poboljšanje te rezultatima istih Uprava Ustanove će razmotriti prijedloge za poboljšanje te će se posebna pažnja posvetiti pripremi jela s reduciranim udjelom masnoće, ponudi raznovrsnijih jela na jelovniku i općenito će se uzeti u obzir i navedene pojedinačne/osobne preferencije koje korisnici navode u okviru raspoloživih troškovnika odnosno prehrambenih artikala/namirnica.

6. NADZOR I KONTROLA PRIPREME I DISTRIBUCIJE OBROKA

6.1. Kontrola kvalitete

S ciljem zaštite korisnika i samih pripremljenih obroka, a sukladno Zakonu o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (NN 79/07, 113/08, 43/09, 130/17, 114/18, 47/20, 134/20 i 143/21) i Zakonu o hrani (NN 81/13, 14/14, 115/18, 18/23), periodički se uzorkuju: obroci na mikrobiološku i energetska analizu, uzorci pitke vode i otpadnih voda, brisevi ruku radnika i radnih površina termičkog bloka i pučkih blagovaonica.

Obroci se u termičkom bloku pripremaju svakodnevno za potrebe pučkih blagovaonica te je za tu svrhu dovršen priručnik s jelovnicima koji uključuju način pripreme jela, normative i energetske vrijednosti gotovih obroka te sadržajem alergena. Svi zaposleni u Odjelu za prehrambeno-tehničke i pomoćne poslove imaju položen Tečaj higijenskog minimuma, a sanitarni pregled se od 01. siječnja 2019. provodi sukladno Zakonskoj regulativi jednom godišnje.



Prostor u kojem se obroci pripremaju i dijele pod stalnim je nadzorom ovlaštenih tvrtki za preventivnu zaštitu putem mjera deratizacije, dezinfekcije i dezinfekcije (tzv. DDD mjere). Ustanova „Dobri dom“ Grada Zagreba od 13. prosinca 2007. ima uveden HACCP sustav te normu ISO 9001 za Sustav upravljanja kvalitetom, te sustav upravljanja okolišem prema normi ISO 14001:2015 koji je implementiran u prosincu 2018. U prosincu 2019. uvedena je norma ISO 45001:2018 za Sustav upravljanja zdravljem i sigurnošću na radu. Ustanova je pod stalnom kontrolom nadležnih inspekcija, kako u preventivnom tako i u nadzornom pogledu.



Tijekom godine Ustanova „Dobri dom Grada Zagreba“ pripremila je gotovo 650 000 obroka, a do sada nije zabilježen ni jedan slučaj oboljenja korisnika zbog nepravilnosti postupanja pri pripremi i prijevozu hrane ili oboljenja od crijevnih bolesti kod korisnika prouzročeni kontaminiranom

ili nedovoljno termički obrađenom hranom.

Interni nadzor i kontrola pripreme i distribucije obroka vrše se periodički, a u tu svrhu se tjedno posjećuju pučke blagovaonice kao i termički blok gdje se prate postupci pripreme i distribucije hrane krajnjim korisnicima.

Za tu svrhu koristile su se postojeće kontrolne liste sa svim sanitarno-higijenskim parametrima koje je potrebno pratiti i mjerama za sustavno i pravilno razvrstavanje otpada u Ustanovi.

Ustanova „Dobri dom“ Grada Zagreba ima redovite kontrole namirnica, pitke vode te otpadnih voda kao i prosuđivanje mikrobiološke čistoće u objektima za proizvodnju i promet namirnica od strane ovlaštenih laboratorija.

6.2. Sanitarno – higijenska kontrola organizacijskih jedinica Ustanove

U sklopu Odsjeka za kontrolu kvalitete, nutricionizam, sanitarno - higijenski nadzor i gospodarenje otpadom djelatnici istog provode sanitarno - higijenski nadzor i kontrolu na svim lokacijama poslovanja.

U tu svrhu su se u 2025. godini koristile kontrolne liste („check-liste“) za evidenciju rezultata nadzora provedbe sanitarno-higijenskih i epidemioloških mjera te mjera koje uključuju i sustavno gospodarenje otpadom na svim navedenim lokacijama.

Proveden je higijenski monitoring EnSure Touch uređajem na svim lokacijama blagovaonica i na lokaciji TB Kosnica. Rezultati su vidljivi u aplikaciji SureTrend (tablica u privitku).

Tijekom 2025. godine obavljeni su nadzori nad organizacijskim jedinicama Ustanove „Dobri dom“ Grada Zagreba u slijedećem rasporedu:

Blagovaonica BRANIMIROVA	Blagovaonica ALFIREVIĆEVA	Blagovaonica CERSKA	Prenoćište	Centralna kuhinja
27 nadzora	28 nadzora	26 nadzora	18 nadzora	27 nadzora

6.3. Sigurnost i analitika

S ciljem zaštite korisnika i samih pripremljenih obroka, a sukladno Zakonu o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (NN 79/07, 113/08, 43/09, 130/17, 114/18, 47/20, 134/20 i 143/21) i Zakonu o hrani (NN 81/13, 14/14, 115/18, 18/23), periodički se uzorkuju: obroci na mikrobiološku i energetska analizu, uzorci pitke vode i otpadnih voda, brisevi ruku radnika i radnih površina termičkog bloka i pučkih blagovaonica.

- Mikrobiološka analiza briseva ruku djelatnika koji rade na pripremi i preradi hrane, briseva radnih površina i posuđa i pribora za jelo:

LOKACIJA	BROJ UZORAKA
blagovaonica Branimirova	20 uzoraka
blagovaonica Cerska	15 uzoraka
blagovaonica Alfirevićeva	15 uzoraka
Odsjek za prehranu – centralna kuhinja Kosnica	20 uzoraka

- Mikrobiološka analiza pripremljenih obroka:

LOKACIJA	BROJ UZORAKA
blagovaonica Branimirova	4 uzorka
blagovaonica Cerska	3 uzorka
blagovaonica Alfirevićeva	3 uzorka
Odsjek za prehranu – centralna kuhinja Kosnica	2 uzorka

- Određivanje kalorijske vrijednosti i protektivnog sastava obroka:

LOKACIJA	BROJ UZORAKA
Odsjek za prehranu – centralna kuhinja Kosnica	7 uzoraka

- Određivanje akrilamida u prženim paniranim proizvodima:

LOKACIJA	BROJ UZORAKA
Odsjek za prehranu – centralna kuhinja Kosnica	1 uzorak

- Ispitivanje zdravstvene ispravnosti vode za piće:

LOKACIJA	BROJ UZORAKA
blagovaonica Branimirova	2 uzorka
blagovaonica Cerska	2 uzorka
blagovaonica Alfirevićeva	2 uzorka
Odsjek za prehranu – centralna kuhinja Kosnica	4 uzorka
Zagrebački Velesajam - POP	2 uzorka
Prenočište za beskućnike – Ilica 29	2 uzorka

- Analiza vode za ljudsku potrošnju na parametar *Legionella spp.* - prema Pravilniku o kontroli parametara kućne vodoopskrbne mreže potrošača i drugih sustava od javnozdravstvenog značaja te planu i programu edukacije svih dionika (NN 43/2024):

LOKACIJA	BROJ UZORAKA
Odsjek za prehranu -centralna kuhinja Kosnica	1 mjerno mjesto
Prenočište za beskućnike – Ilica 29	5 mjernih mjesta

- Analiza vode za ljudsku potrošnju na parametar olovo (Pb) - prema Pravilniku o kontroli parametara kućne vodoopskrbne mreže potrošača i drugih sustava od javnozdravstvenog značaja te planu i programu edukacije svih dionika (NN 43/2024):

LOKACIJA	BROJ UZORAKA
Odsjek za prehranu-centralna kuhinja Kosnica	1 mjerno mjesto
Prenočište za beskućnike – Ilica 29	1 mjerno mjesto

- Analiza otpadnih voda po trenutnom uzorku i fizikalno-kemijska analiza sadržaja spremnika mulja u svrhu određivanja ključnog broja otpada:

LOKACIJA	BROJ UZORAKA
Uređaj za pročišćavanje otpadnih voda – Odsjek za tehničke i pomoćne poslove Kosnica	4 uzorka
Fizikalno – kemijska analiza sadržaja spremnika mulja, Odsjek za tehničke i pomoćne poslove Kosnica	1 uzorak

U 2025. godini u kontinuitetu su obavljani sanitarni pregledi i time ovjerene sanitarne iskaznice te obuka higijenskog minimuma djelatnika Ustanove „Dobri dom“ Grada Zagreba.

Pregledi za sanitarne knjižice provode se prema odredbama Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (NN 79/07, 113/08, 43/09, 130/17, 114/18, 47/20, 134/20 i 143/21) i obavezni su za sve djelatnike koji na radnom mjestu dolaze u dodir s hranom, odnosno sudjeluju u proizvodnji, prometu ili opskrbi hrane.

Obuka higijenskog minimuma vrši se svakih 5 godina sukladno Zakonu o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (NN 79/07, 113/08, 43/09, 130/17, 114/18, 47/20, 134/20 i 14/21) koji obvezuje osobe, koje na svojim radnim mjestima u proizvodnji ili prometu hrane dolaze u dodir s hranom i predmetima koji dolaze u neposredan dodir s hranom te osobe koje rade na pripremi i serviranju hrane da moraju imati potrebna znanja o zdravstvenoj ispravnosti hrane i osobnoj higijeni.

U 2025. godini ovjeravanje sanitarnih iskaznica i izvršenje obuke higijenskog minimuma izvršeno je kako slijedi:

OVJERAVANJE SANITARNE ISKAZNICE	111 PUTA
IZVRŠENJE OBUKE HIG. MINIMUMA	30 IZVRŠENJA

Odsjek za kontrolu kvalitete, nutricionizam, sanitarno-higijenski nadzor i gospodarenje otpadom vodi evidenciju o donacijama vezanim za hranu, prikuplja dokumentaciju o donacijama te podnosi izvještaj Ministarstvu poljoprivrede o količini i vrsti zaprimljenih donacija vezanih za hranu na propisanom obrascu s obzirom da je Ustanova od 2016. upisana u Registar posrednika pri doniranju hrane (pri nadležnom Ministarstvu).

U 2025. godini zaprimljeno je ukupno 7.508,40 kg hrane od donatora i drugih posrednika pri doniraju hrane (rezultati iz polugodišnjih izvješća o količini donirane hrane – u nastavku):

MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE, ŠUMARSTVA I RIBARSTVA	
Ulica grada Vukovara 78	
10 000 Zagreb	
Obrazac izvješća o količini donirane hrane	
PODACI O POSREDNIKU U LANCU DONIRANJA HRANE	
Naziv	USTANOVA „DOBRI DOM,, GRADA ZAGREBA
Registarski broj posrednika iz Registra posrednika	53
Adresa sjedišta, tel./mob., e-mail	KRUGE 44, 10000 ZAGREB Tel: 01/6311-640; e-mail: info@dobri-dom.hr
Ime i prezime odgovorne osobe u pravnoj osobi	ALEN ŽUPAN
ZBIRNI PODATCI IZ EVIDENCIJA	
Razdoblje za koje se podnose podaci	1.1.2025. – 30.6.2025.
ZAPRIMLJENA HRANA	
Opis	Količina i mjerna jedinica kg, L ili kom (samo uz oznaku gramaže/litraže)
Zaprimljena hrana od donatora	3.240,00 kg
Zaprimljena hrana od Banke hrane	-
Zaprimljena hrana oduzeta u prekršajnim postupcima	-

Zaprimljena hrana od drugog posrednika	392,00 kg
Neiskorištena hrana koja je neškodljivo zbrinuta	-
UKUPNO DONIRANA HRANA	3.632,00 kg

INISTARSTVO POLJOPRIVREDE, ŠUMARSTVA I RIBARSTVA
Ulica grada Vukovara 78
10 000 Zagreb

Obrazac izvješća o količini donirane hrane

PODACI O POSREDNIKU U LANCU DONIRANJA HRANE

Naziv	USTANOVA „DOBRI DOM,, GRADA ZAGREBA
Registarski broj posrednika iz Registra posrednika	53
Adresa sjedišta, tel./mob., e-mail	KRUGE 44, 10000 ZAGREB Tel: 01/6311-640; e-mail: info@dobri-dom.hr
Ime i prezime odgovorne osobe u pravnoj osobi	ALEN ŽUPAN

ZBIRNI PODATCI IZ EVIDENCIJA

Razdoblje za koje se podnose podaci	1.7.2025. – 31.12.2025.
-------------------------------------	-------------------------

ZAPRIMLJENA HRANA

Opis	Količina i mjerna jedinica kg, L ili kom (samo uz oznaku gramaže/litraže)
Zaprimljena hrana od donatora	3.492,00 kg
Zaprimljena hrana od Banke hrane	-
Zaprimljena hrana oduzeta u prekršajnim postupcima	-
Zaprimljena hrana od drugog posrednika	384,40 kg
Neiskorištena hrana koja je neškodljivo zbrinuta	-
UKUPNO DONIRANA HRANA	3.876,40 kg

U Ustanovi je u 2025. godine uspješno provedena recertifikacija Integriranog sustava upravljanja (ISU) te će se u 2026. provesti 1. nadzorni audit za sve sustave upravljanja.

Integrirani sustav upravljanja u Ustanovi uključuje slijedeće sustave:

- ✓ HACCP sustav prema Codex Alimentarius-u i Zakonu o hrani
- ✓ Sustav upravljanja kvalitetom u skladu s normom EN ISO 9001:2015
- ✓ Sustav upravljanja okolišem sukladno normi EN ISO 14001:2015
- ✓ Sustav upravljanja zdravljem i sigurnošću na radu – EN ISO 45001:2018

22. ožujka 2023. godine Ustanova „Dobri dom“ Grada Zagreba potpisala je Dobrovoljni sporazum - „Zajedno protiv otpada od hrane“ s Ministarstvom poljoprivrede, a riječ je o jednoj od važnih mjera Plana sprječavanja i smanjenja nastajanja otpada od hrane RH za razdoblje od 2023. do 2028. godine te reformske mjere „Unaprjeđenje sustava doniranja hrane“ iz Nacionalnog plana za oporavak i otpornost.

Potpisnici su se svojim potpisom dobrovoljno obvezali na ulaganje napora u smanjenje otpada od hrane u svojim poslovnim procesima, doniranje hrane, ali i na aktivnu komunikaciju prema potrošačima. Na taj način Sporazum obuhvaća cjeloviti lanac djelovanja, od proizvodnje i prerade hrane do kućanstava.

Sporazum definira skupine obveznih i dobrovoljnih aktivnosti prema kojima su Potpisnici definirali svoje specifične ciljeve i pokazatelje. Ustanova „Dobri dom“ Grada Zagreba će svoje ciljeve ostvariti kroz slijedeće aktivnosti (podaci iz izvješća o napretku za 2025.):

- Analiza vrsta i količina biootpada iz termičkog bloka i blagovaonica i analiza i korekcija normativnih podataka koji se koriste u planiranju narudžbi i samoj pripremi te distribuciji jela Korekcije su obuhvatile planirane odnosno naručene količine za pripremu jela te korekciju izlaznih količina pripremljenih jela prema korisnicima usluge (izmjene u vrstama i količinama određenih pripremljenih jela: salata, priloga, jela s tjesteninom, jela od mesa i juha, smanjenje u rasponu od 9-17%) - iz navedenih analiza proizlazi da je u Ustanovi Dobri dom Grada Zagreba u 2024. nastalo 10,5 % biootpada od ostataka nepodijeljenih obroka u odnosu na 11,6% iz 2023. godine, što je smanjenje za 9,5%.

- Edukativna kampanja za korisnike Ustanove na programima "Prehrana u pučkim blagovaonicama" i "Dostava obroka u kuću" - Ustanova je u sklopu kampanje pod naslovom "DOBRI DOM: SMANJUJEMO OTPADA OD HRANE - 24/7! u prosincu 2023. izradila plakate koji su postavljeni u blagovaonicama, Prenočištu za beskućnike i na Zagrebački Velesajam na program - pomoć u obiteljskim paketima.
- Sudjelovanje na konferencijama, seminarima, radionicama i manifestacijama
- Objava dobrih praksi na Portalu - Hrana nije otpad
- Edukacija i osposobljavanje trenutnih i novih zaposlenika i suradnika

6.4. Sanitarno higijenski nadzor dostavnih vozila Ustanove

Redovitim pregledima vozila Ustanove kojima se vrši dostava obroka u kuću, proveden je sanitarno-higijenski nadzor istih. Tijekom pregleda ustanovljeno je da je čistoća dostavnih vozila zadovoljavajuća te da vozači redovitim čišćenjem i kontrolom, kako unutarnjeg dijela vozila tako i vanjskog, održavaju čistoću dostavnih vozila Ustanove redovito.

6.5. Integrirani sustav upravljanja

Tijekom prethodnog razdoblja postavljeni su ambiciozni ciljevi uprave u integraciji sustava upravljanja. U prosincu 2024. proveden je drugi nadzorni audit za sve 4 norme koji je potvrdio kontinuitet u održavanju sustava i donio preporuke za dodatno poboljšanje. Uprava je sve preporuke prepoznala te su tijekom 2025. godine provedene aktivnosti na jačanju i unaprjeđenju sustava upravljanja u skladu s Međunarodnim normama.



Poseban naglasak bio je na usklađenosti i dokumentiranosti svih procesa integriranog sustava upravljanja kako bi bili potpuno u skladu sa zahtjevima ISO i HACCP normi, daljnjoj optimizaciji i digitalizaciji evidencija radi bržeg i preciznijeg praćenje svih ključnih parametara procesa te nastavku usklađenja s novom zakonskom regulativom, posebice u segmentima zaštite okoliša, kulture

sigurnosti hrane i zdravlja na radu. Tijekom 2025. sustav upravljanja je dodatno integriran i funkcionira kao jedinstvena cjelina koja obuhvaća kvalitetu, sigurnost hrane, zaštitu okoliša te zdravlje i sigurnost na radu kao rezultat sinergije između upravljačke strukture sigurnošću hrane i kulture sigurnosti hrane kao osnova strategije otpornosti i prevencije zdravlja u institucionalnoj kuhinji. U rujnu 2025. godine proveden je zajednički recertifikacijski nadzorni audit od strane certifikacijske kuće TÜV NORD Adriatic za norme ISO 9001, ISO 14001 i ISO 45001 te HACCP. Audit je pokazao da je postignut napredak u kontroli i učinkovitosti sustava upravljanja te je potvrdio visoku razinu standarda kvalitete, sigurnosti i higijene u Ustanovi Dobri dom Grada Zagreba.

Prilike za dodatno poboljšanje sustava u narednom razdoblju temelje se na jasnom povezivanju strateških ciljeva, planiranja resursa, upravljanju rizicima, kontinuiranom praćenju i analizi zainteresiranih strana i dodatnoj posvećenosti radnika i njihovoj edukaciji. Ovim pristupom Ustanova ali i svi radnici sinergijom osiguravamo kontinuirani razvoj, stabilnost i održivost poslovanja, uz stalno unaprjeđenje kvalitete usluga za korisnike i društvo u cjelini.

7. IZVRŠENJE RADA ZA OPĆE DOBRO I HUMANITARNOG RADA

Ugovorom o postojanju zajedničkog interesa za izvršavanjem rada za opće dobro na slobodi između Ministarstva pravosuđa i Ustanove Dobri dom Grada Zagreba od svibnja 2006. omogućeno je izvršavanje kaznenopravne sankcije rada za opće



dobro na slobodi, a od 2013. godine Ugovorom o postojanju zajedničkog interesa za izvršavanjem rada za opće dobro u prekršajnom postupku između Ministarstva pravosuđa i Ustanove Dobri dom Grada Zagreba omogućeno je izvršavanje obveze rada za opće dobro u prekršajnom postupku.

Svrha iste je da se osuđenike ne isključi iz društva već da se uz pomoć i nadzor društvene zajednice, dragovoljno, osobnim postupcima, radom i odnosom prema posljedicama izazvanim počinjenim kaznenim dijelom razvije svijest o

štetnosti određenih ponašanja i odgovornosti za štetne posljedice. Pojedinačnim ugovorom između pojedinih Područnih ureda Hrvatskog zavoda za socijalni rad na području grada Zagreba i naše Ustanove za svakog maloljetnog prijestupnika osiguravaju se uvjeti za odrađivanje humanitarnog rada.

S obzirom da je djelatnost poslodavca humanitarnog karaktera obavljanje rada za opće dobro kao i humanitarnog rada postignuta je korist za društvenu zajednicu te odgovara općoj svrsi izvršavanja kaznenopravnih sankcija i posebnoj svrsi izvršavanja rada za opće dobro kao i humanitarnog rada maloljetnih počinitelja kaznenog djela.

PRAVNA OSOBA	UPUĆENO	ODRAĐEN BROJ SATI	ODRADILO
Uprava za zatvorski sustav i probaciju	2	185 sati i 30 minuta	0
Izvršavanje rada za opće dobro u prekršajnom postupku	55	1698 sati i 15 minuta	29
Hrvatski zavod za socijalni rad	2	80 sati	2
UKUPNO	58	1963 sati i 45 minuta	31

U Ustanovi Dobri dom Grada Zagreba izvršavanje rada za opće dobro od strane Uprave za zatvorski sustav i probaciju tijekom 2025. godine upućeno je ukupno 2 osuđenika od kojih je jedna osoba ispunila jedan dio sankcije, dok se druga osoba nije odazvala na inicijalni razgovor radi čega nije niti krenula s ispunjavanjem sankcije. Tijekom 2025. godine iz područnih ureda Hrvatskog zavoda za socijalni rad s područja grada Zagreba upućene su dvije maloljetne osobe na izvršenje humanitarnog rada. Obje osobe izvršile su humanitarni rad te je ukupno odrađeno 80 radnih sati.

Tijekom 2025. odrađeno je ukupno 1943 sata i 45 minuta rada za opće dobro, od toga rada za opće dobro po kaznenom postupku 185 sati i 30 minuta, prema prekršajnom postupku 1678 sata i 15 minuta te temeljem uputnice Hrvatskog zavoda za socijalni rad 80 sati.

U Ustanovi Dobri dom Grada Zagreba izvršavanje rada za opće dobro od strane Prekršajnih sudova tijekom 2025. upućeno je 54 osuđenika, od strane Uprave za zatvorski sustav i probacije tijekom 2025. upućeno je 2 osuđenika, dok je od strane Hrvatskog zavoda za socijalni rad upućeno 2 maloljetne osobe. Tijekom 2025. godine ukupno 29 osuđenika su u potpunosti odradili izrečenu sankciju što iznosi ukupno 1678 radnih sati i 15 minuta. Ukupno 6 osoba se nije javilo u Ustanovu ili nije došao na dogovoreni sastanak, a njih 8 nije nakon dogovorenih termina za rad nije započelo s izvršenjem sankcije slijedom dobivene naredbe od Prekršajnog suda. Od ukupnog broja osuđenika upućenih na rad za opće dobro, 13 osoba nije u cijelosti izvršilo sankciju. Tijekom 2025. godine imali smo pojedinačne slučajeve da su platili kaznu umjesto odrađivanja rada za opće dobro.

Uz osobe koje su kaznu izvršile tokom 2025. ili istu nisu radi različitih razloga izvršili, postoje još i osobe koje su upućene od strane sudova na izvršavanje rada za opće dobro, a koje isto izvršavaju i u 2026. Ukupno 6 osuđenika upućenih temeljem naredbe prekršajnog suda upućena je na izvršavanje kazne u 2025. godini, ali će se i početkom 2026. nastaviti ili tek započeti izdržavanje iste. Također, jedna osoba je započela izvršavanje rada za opće dobro tokom 2025. godine te završila izvršavanje u 2026. godini. Uz osuđenike upućene temeljem naredbe prekršajnog suda također imamo i 2 osobe koje su tokom 2025. godine upućene na izvršavanje rada za opće dobro u kaznenom postupku, a svoju kaznu izvršiti će u 2026. godini. Od strane Hrvatskog zavoda za socijalni rad u 2025. godini upućen je i mlađi punoljetnik na izvršavanje humanitarnog rada, a koji je s radom započeo u 2025. godini, a završiti će isti u 2026. godini. Iz prethodno navedenog proizlazi da je tijekom 2025. godine došlo je do blagog smanjenja broja upućenih osoba od strane Prekršajnih sudova, dok je broj upućenih osoba od strane Ureda za probaciju, ostao isti. Isto tako, povećao se broj maloljetnih osoba upućenih na odrađivanje humanitarnog rada od strane Hrvatskog zavoda za socijalni rad gledajući prethodnu godinu. Primijećen je trend da postoji više osuđenika koji nisu pokazali interes za odrađivanjem rada za opće dobro na način da se uopće nisu javili za odrađivanjem istoga, a povremeno postoje i osuđenici koji su se javili, ali nisu otišli na dogovorene termine za rad za opće dobro.



8. ODJEL PREHRAMBENO TEHNIČKIH I POMOĆNIH POSLOVA

Ustanova se ponovno u 2025. godini iskazala u djelatnosti socijalne skrbi kao neizostavni i nezaobilazni čimbenik i izvršitelj potrebnih i neophodnih usluga koje Grad Zagreb pruža svim svojim socijalno potrebitim građanima. Kroz svoje djelovanje i rad Ustanova je ponovno kao i prethodnih godina iskazala sposobnost, spremnost i odgovornost kroz više segmenata djelatnosti socijalne skrbi koju odgovorno preuzima, izvršava i uspješno održava u svojem daljnjem poslovanju.

U poslovanju Ustanove u Odjelu prehrambeno tehničkih i pomoćnih poslova Ustanova pruža socijalno potrebitim građanima Grada Zagreba sljedeće usluge:

1. Prehrana u pučkim kuhinjama
 - svakodnevna nabava, obrada, priprema i distribucija pripremljenih obroka na lokacijama pučkih Blagovaonica Ustanove Alfirevićeva, Branimirova i Cerska
 - ukupno u 2025. godini korisnicima prehrane u Blagovaonicama Ustanove podijeljeno preko 367 698 obroka
2. Pomoć u obiteljskim paketima
 - mjesečna podjela obiteljskih paketa koji sadrže namirnice, sredstva za čišćenje i održavanje osobne higijene izvršavana je na lokaciji Zagrebačkog Velesajma
 - u 2025. godini potrebitim obiteljima izdano je ukupno 7 172 paketa
3. Pomoć u kući
 - svakodnevna usluga preuzimanja pripremljenih obroka u Domovima za starije te dostava istih na lokaciju mjesta stanovanja potrebitih građana
 - u 2025. godini na mjesta stanovanja dostavljeno preko 222 211 obroka
4. Pomoć djeci u mliječnoj hrani
 - mjesečna podjela mliječne hrane za djecu do 12 mjeseci starosti izvršavana je na lokaciji DZ Centar, Ravnateljstvo Kruge
 - ukupno u 2025. godini podijeljeno preko 130 paketa mliječne hrane
5. Usluga smještaja
 - svakodnevna usluga prehrane i prihvata na noćenje do 20 beskućnika dnevno na lokaciji Ilica 29
 - ukupno u 2025. u navedenom prostoru ostvareno 5 880 noćenja

Uz navedene informacije o realiziranim socijalnim uslugama u 2025. Ustanova je izvršavala i dodatne, dolje navedene usluge prema suradnim Ustanovama:

CENTAR ZA PRUŽANJE USLUGA U ZAJEDNICI NOVI JELKOVEC – svakodnevna nabava, obrada, priprema i dostava pripremljenih 7 538 obroka u 2025.

CENTAR ZA PRUŽANJE USLUGA U ZAJEDNICI NOVI JELKOVEC, ZAGREB, BRUNE BJELINSKI 9		
MJESEC	DNEVNI PROSJEK DOSTAVLJENIH OBROKA	UKUPAN BROJ DOSTAVLJENIH OBROKA U MJESECU
SIJEČANJ	19,87	616
VELJAČA	21,43	600
OŽUJAK	21,42	664
TRAVANJ	20,00	600
SVIBANJ	20,65	640
LIPANJ	20,63	619
SRPANJ	20,52	636
KOLOVOZ	19,74	612
RUJAN	21,17	635
LISTOPAD	21,57	647
STUDENI	21,55	650
PROSINAC	19,90	619
UKUPNO	248	7.538

DOM ZA DJECU I ODRASLE - ŽRTVE OBITELJSKOG NASILJA "DUGA - ZAGREB" - Svakodnevna nabava, obrada, priprema i dostava pripremljenih 7 826 obroka u 2025.

DOM ZA DJECU I ODRASLE - ŽRTVE OBITELJSKOG NASILJA "DUGA - ZAGREB"		
MJESEC	DNEVNI PROSJEK DOSTAVLJENIH OBROKA	UKUPAN BROJ DOSTAVLJENIH OBROKA U MJESECU
SIJEČANJ	20,94	649
VELJAČA	20,21	566
OŽUJAK	21,84	677
TRAVANJ	18,37	551
SVIBANJ	19,68	610
LIPANJ	21,33	640
SRPANJ	20,10	623
KOLOVOZ	15,39	477
RUJAN	15,00	450

LISTOPAD	26,97	839
STUDENI	28,21	849
PROSINAC	28,86	895
UKUPNO	257	7.826

DNEVNI CENTAR ZA REHABILITACIJU DJECE I MLADEŽI "MALI DOM - ZAGREB"- svakodnevna nabava, obrada, priprema i dostava pripremljenih 6 222 obroka u 2025.

DNEVNI CENTAR ZA REHABILITACIJU DJECE I MLADEŽI "MALI DOM - ZAGREB"		
MJESEC	DNEVNI PROSJEK DOSTAVLJENIH OBROKA	UKUPAN BROJ DOSTAVLJENIH OBROKA U MJESECU
SIJEČANJ	18,26	566
VELJAČA	20,00	560
OŽUJAK	18,97	588
TRAVANJ	19,17	575
SVIBANJ	16,03	497
LIPANJ	17,50	525
SRPANJ	17,13	531
KOLOVOZ	7,06	219
RUJAN	19,40	582
LISTOPAD	19,27	604
STUDENI	17,03	494
PROSINAC	15,69	481
UKUPNO	206	6.222

GD CRVENOG KRIŽA GRADA ZAGREBA - svakodnevna nabava, obrada, priprema i porcioniranje pripremljenih 18 489 obroka u 2025.

HRVATSKI CRVENI KRIŽ		
MJESEC	DNEVNI PROSJEK DOSTAVLJENIH OBROKA	UKUPAN BROJ DOSTAVLJENIH OBROKA U MJESECU
SIJEČANJ	-	1564
VELJAČA	-	1424
OŽUJAK	-	2074
TRAVANJ	-	1541
SVIBANJ	51,52	1597
LIPANJ	51,63	1549
SRPANJ	75,00	1585

KOLOVOZ	51,39	1593
RUJAN	46,87	1406
LISTOPAD	42,77	1323
STUDENI	75,00	1412
PROSINAC	45,66	1421
UKUPNO	440	18.489

CARITAS ZAGREBAČKE NADBISKUPIJE - svakodnevna nabava, obrada, priprema i dostava pripremljenih 3 543 obroka u 2025.

CARITAS ZAGREBAČKE NADBISKUPIJE		
MJESEC	DNEVNI PROSJEK DOSTAVLJENIH OBROKA	UKUPAN BROJ DOSTAVLJENIH OBROKA U MJESECU
SIJEČANJ		310
VELJAČA		280
OŽUJAK		310
TRAVANJ		300
SVIBANJ		310
LIPANJ		300
SRPANJ		220
KOLOVOZ		240
RUJAN	10,63	319
LISTOPAD	11,00	341
STUDENI	11,00	330
PROSINAC	9,41	283
UKUPNO	42	3.543

1. CENTAR ZA REHABILITACIJU SILVER - nabava, obrada, priprema i dostava pripremljenih 44 obroka u 2025.
2. CIVILNA ZAŠTITA - nabava, obrada, priprema i dostava pripremljenih 3 470 obroka u 2025.
3. PRIHVATILIŠTE CRVENI KRIŽ – VELIKA KOSNICA - nabava, obrada, priprema i dostava pripremljenih 28 240 obroka u 2025.

Prema navedenim podacima razvidno je kako se u Odsjeku za prehranu pripremi u 2025. za potrebe navedenih suradnih Ustanova dodatnih 75 372 obroka, uz koje je za ukupno 56 883 obroka od strane djelatnika Odsjeka za prehranu, Pododsjeka za poslove Voznog parka i Odsjeka za tehničke i pomoćne poslove izvršena dostava.

Uz gore navedene svakodnevne poslove Ustanova je za potrebe obilježavanja Međunarodnog Praznika rada u Parku Maksimir sudjelovala u pripremi i organizaciji mjesta podjele te izvršavala nabavu, obradu i pripremu te dostavljala i sudjelovala u distribuciji/podjeli graha za preko 40 000 građana Grada Zagreba. Potrebno je napomenuti kako su se u protekloj 2025. godini u Odsjeku za prehranu pripremali i dostavljali posebno pripremljeni obroci (izdvojeni od redovnih jelovnika prehrane) po zdravstveno uvjetovanim jelovnicima – dijetalni, bez alergena i vegetarijanski obroci u ukupnom broju 5 500 obroka.

Usluga privremenog smještaja – prenoćište za beskućnike (zakonska osnova)

Sukladno Zakonu o socijalnoj skrbi (NN 18/22, 46/22, 119/22, 71/23, 156/23,



61/25) beskućnik je osoba koja nema mjesto stanovanja niti sredstva kojima bi mogla podmiriti troškove stanovanja, a smještena je ili koristi uslugu organiziranog stanovanja u prihvatilištu ili prenoćištu ili boravi na javnim ili drugim mjestima koja nisu namijenjena za stanovanje. Pravo na smještaj u prenoćište imaju: beskućnici koje na smještaj uputi nadležno tijelo sukladno Zakonu; odrasle osobe koje se zateknu izvan

mjesta prebivališta ili boravišta i nisu u stanju brinuti se o sebi; odrasle osobe koje nemaju prebivalište ili boravište i nisu u stanju brinuti se o sebi; odrasle osobe kojima je zbog krizne situacije ugrožen život, zdravlje ili dobrobit.

Početakom 2024. izmjenama i dopunama Statuta Ustanove, ista je proširila svoju djelatnost kroz djelatnost – usluge boravka čime ozakonjena stvarna usluga privremenog smještaja za beskućnike na adresi Ilica 29 .

Navedena vrsta pomoći djeluje u sklopu Pododsjeka za tehničku organizaciju provedbe socijalnih usluga.

Broj korisnika

Od 01.01.2025 do 31.12.2025 uslugu privremenog smještaja za beskućnike iskoristilo je više od 84 korisnika kroz navedeno razdoblje, o od čega je bilo 65 muških korisnika i 19 ženskih korisnica. Ukupno je ostvareno u 2025. godini 5 noćenja.

Savjetovanje sa socijalnim radnicima



Socijalni radnici Ustanove uz prethodnu najavu vrše socijalnu uslugu savjetovanja i pružanje podrške korisnicima u ostvarivanju njihovih prava kao i svih drugih područja u kojima se uslugom savjetovanja i podrške može pomoći samim korisnicima privremenog smještaja.

Korisnici tijekom smještaju dobivaju uputu (mail i telefon) na koji se mogu javiti u svrhu razgovora i susreta sa socijalnim radnicima Ustanove.

Prehrana



Korisnici usluge privremenog smještaja ostvaruju pravu na večeru (hladnu + topli napitak). Pod hladnom večerom podrazumijeva se: mesni narezak, pašteta, mliječni namaz, svježi sendvič uz dodatak jogurta, voćnog jogurta, puding, mlijeko, voće ili topli čaj.

Korisnici dobiju i topli obrok tijekom večere koji se priprema u Centralnoj kuhinji – Kosnica barem 2-3 puta tjedno a u vrijeme i oči blagdana i praznika svakako. Ukupno je podijeljeno 7300 hladnih obroka i toplih napitaka u 2025, a od toga je 1665 toplih obroka dostavljeno iz Kosnice.



Tijekom zimskih dana permanentno se kuha topli čaj koji korisnike dočekuje tijekom prijema. U razdoblju od 01.01.2025 do 31.01.2025. podijeljeno je više od



750 litara toplog napitka (čaja). Korisnici svakodnevno tijekom izlaska iz smještaja u jutarnjim satima dobivaju crnu kavu ili čaj ovisno o želji korisnika. Tijekom 2025 godine pripremljeno je i podijeljeno više od 2 920 litara crne kave.

Održavanje higijensko sanitarnog standarda

U prostoru usluge privremenog smještaja za beskućnike nalazi se 20 kreveta opremljenih zaštitnim madracima, jastucima, dekama i platama.

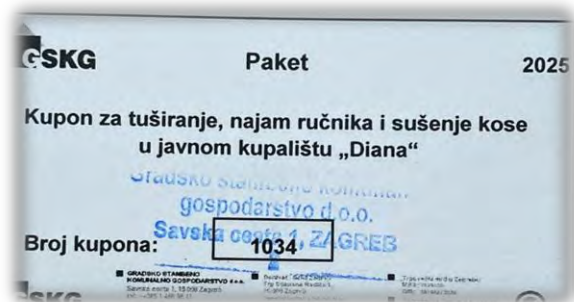


Korisnike svakodnevno dočekuju na krevetima čista posteljina, istu su dužni nakon dolaska pripremiti za spavanje, a u jutro rasprijeti i ubaciti u koš za prljavo rublje. Tijekom 2025. godine oprano je i zamijenjeno čistima 14 600 plahta i 7 300 čistih jastučnica. Jastuci i deke su peru permanentno svaka dva mjeseca, a po

potrebi i češće. Korisnici u prostoru privremenog smještaja za beskućnike mogu obaviti osnovnu higijenu (umivanje, pranje zubi).Ukupno je utrošeno 120 litara tekućeg sapuna za osobnu higijenu, dok uslugu tuširanja koriste u Javnom kupalištu „ Diana“ Ilica 8.

Korisnici usluge privremenog smještaja za beskućnike dobivaju tijekom smještaja besplatne bonove za kupanje u Javnom kupalištu po potrebi i zahtjevu samih korisnika.

Ukupno je tijekom 2025 podijeljeno 968 besplatnih bonova za kupanje.



Sanitarno higijenske i DDD mjere

Prostor u kojem korisnici borave tijekom noći svakodnevno se čisti, dezinficira i priprema za slijedeći smještaj. U samom čišćenju sudjeluju dva djelatnika (1 čistač i 1 čistačica) koji se međusobno izmjenjuju, a određene dane sukladno rasporedu rade zajedno kada se odrađuje generalno čišćenje prostora prihvata za privremeni smještaj za beskućnike.

U svrhu zaštite zdravlja korisnika i ostalih sudionika u prihvatu vrši se provedba DDD mjera kroz Deratizaciju (6 akcija tijekom 2025), Dezinsekcija metodom orošavanja (6 akcija tijekom 2025), Dezinfekcija muha (3 akcije tijekom 2025), Dezinfekcija prostora metodom orošavanja (4 akcije godišnje) Dezodorizacija prostora metodom orošavanja (4 akcije godišnje) i pranje dvorišta i dezinfekcija vanjskog prilaza (jedan akcija na mjesec = 12 akcija tijekom 2025) .

Javno zdravstvene akcije



Tijekom 2025 godine korisnicima privremenog smještaja za beskućnike je u suradnji s nadležnim Gradskim uredom za socijalnu zaštitu, zdravstvo, branitelje i osobe s invaliditetom omogućeno besplatni sistematski pregledi u Domovi Zdravlja Grada Zagreba.

Tijekom mjeseca Studenog studentice Sestrinstva Zdravstvenog Veleučilišta u Zagrebu posjetile su prostor privremenog smještaja za beskućnike i provele akciju mjerenja krvnog tlaka i šećera u krvi te savjetovale korisnike koji su se odzvali u velikom broju kako zaštititi i potražiti pomoć u svrhu detekcije možebitnih posljedica visokog tlaka i šećera u krvi.

Stanje sigurnosti, hitne intervencije

Tijekom razdoblja 2025 godine u prostoru privremenog smještaja za beskućnike na poziv djelatnika/portira 11 puta je intervenirala Hitna pomoć. Od toga je 8 puta na licu mjesta pružena savjetodavna pomoć, 3 puta su korisnici odvezeni u Bolnicu, dok je jedan korisnik dva puta bio na dugotrajnom liječenju.



Kroz navedeno razdoblje 4 puta je intervenirala Policija na poziv dežurnog djelatnika/portira uslijed rizičnih ponašanja, a 7 puta su službenici I Policijske postaje Zagreb – Centar kroz razdoblje 2025. godine obišli prostor i dvorište na adresi Ilica 29.

Izazovi budućnosti, socijalno promišljanje

Usluga privremenog smještaja za beskućnike u navedenom razdoblju se u potpunosti sjedinila sa ostalim vrstama pomoći koje pruža Ustanova kao nezaobilazni element pružanja skrbi najranjavanije populacije i skupine ljudi kao što je beskućništvo. Upravljanje navedenim prostorom za privremeni smještaj beskućnika u kojem borave osobe s različitim traumama, psihičkim poteškoćama ili problemima ovisnosti u zajedničkim spavaonicama jedan je od izazova s kojim se Ustanova uspješno nosi kroz navedeno razdoblje, ali i novinom u svojem radu. U samom radu i pomoći beskućnicima često balansiramo između neposrednog zbrinjavanja i pružanja čiste posteljine pa do same uskrate iste, zbog neprimjerenog ili neprihvatljivog ponašanja. Unatoč tome što Zakon o socijalnoj skrbi tretira beskućništvo kao privremeni problem, iskustvo u navedenom razdoblju pokazuje da mnogi ostaju u tom statusu dugoročno bez vizije izlaska, ali i koordinacije svih sastavnica socijalne skrbi u svrhu što kraćeg zadržavanja u beskućništvu što uveliko izostaje. Prenocište je često „ zadnja linija obrane“ ali se svakako treba promišljati o tome kako izbjeći daljnju socijalnu isključenost. Prenocište pruža nužnu uslugu, ali se sustav mora fokusirati na integraciji, a ne samo na privremenom smještaju. Jedna posebna skupina ljudi koja nam se često pojavljuje u prihvatu su mladi nakon navršениh 18. godina života tj. oni koji izlaze iz sustava socijalne skrbi, a nemaju podrške za samostalan život Iako ponekad i nađu posao zasigurno dok prime prvu ili dvije plaće, isti do tada ne mogu naći sobu ili stan, stoga su prisiljeni koristiti uslugu privremenog smještaja za beskućnike u sve pogodnosti, ali i nedostatke iste u pogledu mladoga i ranjivog čovjeka koji je do tada bio koliko toliko sustavno zaštićen. U tom kratkom razdoblju boravka zasigurno se povezuju s ljudima vrlo upitnog ponašanja, a koji ih mogu usmjeriti u budućem životu u vrlo lošem smjeru.

Druga skupina su stari i bolesni koji često budu otpušteni iz bolničkih sustava li dovezeni pred vrata samog prenoćišta bez mogućnosti boravka tijekom dana Iako to njihovo zdravstveno stanje zahtijeva.

Svakako u budućim promišljanjima i možebitnoj izgradnji novoga Prenosišta ili Prihvatišta od strane Osnivača treba uzeti u obzir ove dvije skupine ljudi kao zasebne cjeline pomoći i zaštite.

Pomoć djeci u mliječnoj hrani

Pravo na pomoć djeci u mliječnoj hrani ostvaruje roditelj ili skrbnik djeteta u dobi do 12 mjeseci ako je po procjeni odabranog liječnika pedijatra utvrđena potreba za dodatnom prehranom, pod uvjetom da roditelj ili skrbnik djeteta živi u zajedničkom kućanstvu s djetetom.

Pravo na pomoć djeci u mliječnoj hrani ostvaruju korisnici čiji ukupni prihod po članu kućanstva ne prelazi iznos od 438,00 eura.

Pravo na navedenu vrstu pomoći ostvaruje se u Gradskom uredu za socijalnu zaštitu, zdravstvo, branitelje i osobe s invaliditetom, Odjel za socijalnu skrb 1 na temelju priložene potrebne dokumentacije sukladno Odluci o socijalnoj skrbi (Službeni glasnik Grada Zagreba 7/25 i 34/25) te se istovremeno izdaje socijalna iskaznica.

Provedba, broj korisnika



Program Pomoć djeci u mliječnoj hrani provodi se u okviru djelatnosti Ustanove "Dobri dom" Grada Zagreba (Pododsjek za tehničku organizaciju provedbe socijalnih usluga) jednom na mjesec uz predočenje socijalne iskaznice uz evidenciju u elektronskom obliku na lokaciji Kruge 44 (prizemlje preko puta Gradske ljekarne u sklopu Doma Zdravlja – Kruge 44) .

Tijekom razdoblja 2025. godine navedenu mjeru je ostvarilo 155 djece, od toga je navedeno pravo konzumiralo kroz preuzimanje nadomjeska 130 djece. Svako dijete koje je ostvarilo navedeno pravo dobije šest kutija zamjenskog mlijeka ili 3,6 kg za jedna mjesec, a što je prema povratnim informacijama roditelja sasvim dovoljno za navedeno razdoblje. Ukupno je podijeljeno 780 jedinica zamjenske hrane za dojenčad (Bebimil 1 i Bebimil 2) odnosno 468 kg istog.

Izazovi, socijala promišljanja

Ukupan broj djece u navedenom razdoblju nije velik, zasigurno da su na terenu potrebe veće, ali kako se vodi upravni postupak za navedenu mjeru, isti je vezan prihodom po članu kućanstva. Stoga zasigurno ima dosta obitelji koje zbog navedenog prihoda nisu ostvarili traženo pravo, iako se nalaze u granici siromaštva kako roditelja samih, a poglavito dojenčeta kao najranjivije skupine.

Nadalje, tijekom podjele zamjenske hrane uočava se nerazumijevanje odnosno neznanje o „razrjeđivanju“ formule mliječnog nadomjeska kao i detaljne upute o opremi za sterilizaciju vode (iznad 70 C prema preporukama Svjetske zdravstvene organizacije) kako bi se eliminirale opasne bakterije.

Svako da bi to nerazumijevanje i nepismenost pojedinih roditelja trebalo pretočiti u jasne i razumljive upute u suradnji sa patronažnom službom na terenu.

Pomoć u obiteljskim paketima - zakonska osnova

Pomoć u obiteljskim paketima ostvaruje obitelj ili skrbnik troje i više maloljetne djece ako su korisnici zajamčene minimalne naknade. Pomoć u obiteljskim paketima ostvaruje jedno roditeljska obitelj s jednim ili više maloljetne djece ako je korisnik zajamčene minimalne naknade.

Pomoć u obiteljskim paketima ostvaruje i obitelj hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata ako redoviti ukupni mjesečni prihodi hrvatskog branitelja i članova njegova kućanstva ne prelaze 230 % od osnovice za izračun drugih naknada iz Zakona, uvećana za 20 %. Pomoć u



obiteljskim paketima ostvaruje obitelj ili skrbnik troje i više maloljetne djece i jedno roditeljska obitelj s jednim ili više maloljetne djece, u kojoj je jednom članu obitelji račun blokiran sukladno propisima o provedbi ovrhe na novčanim sredstvima, a kojima mjesečni prihod po članu kućanstva ne prelazi 100 % od osnovice za izračun zajamčene minimalne naknade iz Zakona.

Pomoć u obiteljskim paketima ostvaruje obitelj ili samac koji su se zbog elementarne nepogode (potres, poplava, požar i drugo), zdravstvenog stanja, nezaposlenosti i drugih kriznih situacija našli u nepovoljnim životnim okolnostima, dok te okolnosti traju.

Pomoć u obiteljskim paketima ne mogu ostvariti korisnici iz stavka 1. alineje 4. članka 29. (Odluka o socijalnoj skrbi, Službeni glasnik Grada Zagreba 7/25 i 34/25) koji imaju u vlasništvu drugu nekretninu, osim nekretnine koju koriste za stanovanje. Pomoć u obiteljskim paketima ostvaruje se podjelom obiteljskih paketa koji sadrže: namirnice, sredstva za čišćenje i održavanje osobne higijene.



Korisnike pomoći u obiteljskim paketima mjesečno utvrđuje ured, i to za:

-korisnike zajamčene minimalne naknade na temelju dopisa nadležnog tijela sukladno Zakonu;
 -obitelj branitelja Domovinskog rata na temelju evidencije ureda;

-korisnike iz članka 29. stavka 1. alineje 4. iste odluke na temelju potvrde FINA-e o blokadi računa ovršenika, ispisa prometa po zaštićenom računu za prethodni mjesec, obračuna plaće u prethodnom mjesecu za sve zaposlene članove kućanstva, obavijesti o mirovinskim primanjima za prethodni mjesec za sve članove kućanstva koji su u mirovini i izjave da nemaju u vlasništvu drugu nekretninu, osim nekretnine koju koriste za stanovanje;

-korisnike iz članka 29. stavka 1. alineje 5. ove odluke na temelju procjene ureda. Pravo na pomoć u obiteljskim paketima korisnicima pripada od prvog dana sljedećeg mjeseca nakon mjeseca u kojem je zaprimljen dopis nadležnog tijela sukladno Zakonu ili je zaprimljen zahtjev korisnika iz članka 29. stavaka 1. alineje 3., 4. i 5. iste odluke.

DOBRI DOM
Ono što čini dobrom, ostaje

SADRŽAJ PREHRAMBENOG PAKETA ZA MJESEC PROSINAC/2025

Red. broj	PROIZVOD	Jed. mjere orig. pak.	A - PAKET	B - PAKET	C - PAKET
1.	BRANJO	KG	4	5	6
2.	ULJUF	L	3	4	5
3.	SEĆER	KG	1	2	3
4.	KOLA	KG	1	2	3
5.	MASLO TRAJNO	L	4	5	6
6.	SIRUP/ SOR	L	1	2	3
7.	SMETANA MAST	KG	1	1	1
8.	ČOKOLADO	KG	1	2	3
9.	MARIGI NAMAZ, 800 gr.	KOM	1	2	3
10.	MIXS SALATA/ STARENKA, 600 gr.	KOM	2	3	4
11.	ČAJ I MENTA, BOROVNICA	PAK	2	3	4
12.	SARDINE U BILJNOM ULJU, 80 gr.	KOM	4	8	10
13.	MILINO, 250 gr.	PAK	2	3	4
14.	TESTENINA - MAKARONI, 400 gr.	PAK	3	4	5
15.	ČOKOLADA ZA KUHANJE, 200 gr.	KOM	1	2	3
16.	NAPOJITABNE ČOKOLADNE, 700 gr.	PAK	1	2	3
17.	FURDOME NAMAZ, 350 G	PAK	1	2	3
18.	JAJA, PAKIRANE 6/1	PAK	4	6	8
19.	SIR POLUTVODI, 300 gr.	KOM	3	4	6
20.	DIMLJENA HOLANA LOPATICA, 2 kg.	KOM	2	3	4

Ustanova zadržava pravo isprave sadržaja prehrambenog paketa kao posljedica različitosti i promjena u proizvodnji.

Pravo na pomoć u obiteljskim paketima korisnicima prestaje ako ga ne koriste tri puta u šest mjeseci, a mogu ga ponovno ostvariti nakon proteka roka od tri mjeseca od prestanka korištenja.

Program Pomoć u obiteljskim paketima u potpunosti je besplatan za korisnike, a provodi se u okviru djelatnosti Ustanove "Dobri dom" Grada Zagreba jednom na mjesec uz predočenje i evidenciju preuzetog paketa putem socijalne iskaznice u elektronskom obliku na lokaciji „Zagrebački velesajam“.

Broj korisnika

U razdoblju od 01.01.2025 do 31.12.2025. godine iz Odjela za socijalnu skrb upućeno je 2 894 obitelji i pojedinca na Program pomoći u obiteljskim paketima dok je iz Odjela za skrb hrvatski branitelja i članova njihovih obitelji istog ureda upućeno 16 745 obitelji ili pojedinca na navedeni program.

Statistički gledano vrlo je visok postotak dolaska i konzumacije navedenog prava pa tako se taj postotak odnosi 88,69% na korisnike upućene iz Odjela za socijalnu skrb, a 89,38% na korisnike upućene iz Odjela za skrb hrvatski branitelja i članova njihovih obitelji .

Ustanova „ Dobri dom“ Grada Zagreba nastoji tijekom planiranja sadržaja prehrambeno – higijenskih obiteljskih paketa uz osnovne sadržaje (ulje, šećer, brašno, tijesto, rižu, mlijeko i namaz) dodati i druge komponente prehrambenih proizvoda potrebne za prehranu (sok, čokolino, čokolada za kuhanje, keksi, mlinarki proizvodi i ostalo) kao i blagdanski paket (šunka, sir, jaja i ostalo), te higijenski sadržaj (prašak za veš, šampon, tekući sapun i ostalo) a sve sukladno godišnjim troškovnicima i planiranim te odobrenim sredstvima.



Ustanova „Dobri dom“ Grada Zagreba jedan put godišnje u mjesecu Listopadu vrši i podjelu zimnice za korisnike Obiteljskih paketa (krumpir, grah, luk i ostalo).

Ukupne količine utrošene i vrste namjernica utrošene u obiteljske pakete u razdoblju od 01.01.2025 do 31.12.2025.

REDNI BROJ	NAZIV ARTIKLA	UKUPNA KOLIČINA PODJELJENA U RAZDOBLJU OD 01.01.2025. DO 31.12.2025
1.	BRAŠNO	33 800 kg
2.	ULJE	39 650 l
3.	ŠEĆER	17 662 kg
4.	RIŽA	9 590 kg
5.	MLJEKO TRAJNO	41 875 l
6.	SIRUP / SOK	9 590 l
7.	ČOKOLINO	17 380 kg
8.	MARGO NAMAZ	9 590 kom
9.	TJESTENINA	21 600 kg
10.	DIMLJENA ROLANA LOPATICA	9 600 kg
11.	SIR POLUTVRDI	9 590 kg
12.	JAJA	32 00 kom
13.	ĐUVED	1 100 kom
14.	KEKSI - NAPOITANKE	5 600 kg
15.	KOLAČI – ROLADE	3 300 kom
16.	KOMPOTI – RAZNI	3 670 kom
17.	ČAJ – FILTER - RAZNI	8 800 kom
18.	EUROKREM	3 900 kom
19.	KONZ. SALATE, STAKLENKA - RAZNE	6 750 kom
20.	MESNI NAREZAK	24 000 kom
21.	HREN UMAK	1000 kom
22.	PAŠTETA	24 000 kom
23.	SVINJSKA MAST	10 500 kg
24.	MARMELADA	3 200 kg
25.	MLINCI S JAJIMA	2 000 kg
26.	VANILIJA ŠEĆER	2 200 pak
27.	PRAŠAK ZA PECIVO	2 200 pak
28.	KUKURUZNA KRUPICA	3 400 kg
29.	KOBASICA POLUTRAJNA	16 000 kom
30.	KOBASICA – ČESNJOVKA	2 100 kg
31.	KRANJSKA KOBASICA	800 kg
32.	KOBASICA - SAFALADA	2 500 kg
33.	GOVEDA JUHA - KONCENTRAT	1000 kg
34.	SOL ZA KUĆANSTO	1 900 kg
35.	JUHE GOTOVE - PAKIRANE	3 800 kom
36.	ČOKOLADA ZA KUHANJE	2 100 kom
37.	KRUMPIR SVJEŽI	39 500 kg
38.	GRAH	28 000 kg
39.	LUK	6 750 kg
40.	PRAŠAK ZA RUBLJE	9 000 kg

Budući izazovi, socijalna promišljanja

Pomoć u obiteljskim paketima jedan je od vrsta pomoći koja predstavlja oblik potpore u naravi za zadovoljenje osnovnih životnih potreba gdje korisnik ili obitelj preuzimanjem osnovnih namirnica iste priprema i objeđuje u svome domu. Kroz osobnu i samostalnu pripremu obroka i kuhanja korisnik ili obitelj razvijaju vještine planiranja, rješavanje problema i samostalnosti. Sve to skupa dovodi do interakcije s članovima obitelji, čime se jačaju komunikacijski procesi i međusobno povjerenje među članovima obitelji, a čime dolazi do



odgovornosti i socijalnoj uključenosti, ali i osjećaj pripadnosti i brige za druge. Program pomoći u Obiteljskim paketima sa siromašne građane i obitelji svakako je iz gore navedenog smjernica za budućnost da se korisnik ili obitelji ne pretvori u pasivnog primaoca pomoći već u aktivnog člana obitelji koji aktivno radi i priprema obroke i hranu za sebe ili svoju obitelj. Time se jača navedena odgovornost i socijalna uključenost.

Na društvu i zajednici je odgovornost i obaveza da može u svakome trenutku obitelji ili pojedincu koji se nađe u potrebi osigurati takav oblik pomoći koji se kroz proteklo razdoblje sve više razvija kako kroz zakonske izmjene (priznavanje i proširenje prava različitim skupinama korisnika), ali i do same individualizacije pristupa gdje se naglasak upravo stavlja na to da pomoć ne bude samo financijska nego i u drugim oblicima, a ovdje je riječ u samoj pomoći u naravi kojom se osiguravaju konkretna dobra i usluge potrebne za zadovoljenje osnovnih životnih potreba.

Pomoć u kući- dostava gotovih obroka u kuću

Ustanova „Dobri dom“ Grada Zagreba provodi program dostave obroka u kuću starijim i nemoćnim osobama, na području Grada Zagreba. Kroz program dostave obroka u kuću tijekom 2025. godine dnevno brojimo oko 700 korisnika, a tokom cijele godine podijeljeno je ukupno 222. 211 obroka. Građanima, korisnicima ove socijalne usluge, dnevni obrok/ručak dostavlja se svakodnevno, uključujući subote, nedjelje, praznike i blagdane od strane zaposlenika Ustanove – Pododsjeka za poslove voznog parka.

MJESEC	UKUPAN BROJ DOSTAVLJENIH OBROKA U MJESECU
SJJEČANJ	17.959
VELJAČA	17.273
OŽUJAK	19.662
TRAVANJ	18.380
SIBANJ	19.228
LIPANJ	18.268
SRPANJ	18.508
KOLOVOZ	18.706
RUJAN	18.333
LISTOPAD	18.551
STUDENI	18.409
PROSINAC	18.934
UKUPNO	222.211

Dostavljeni ručkovi – od 1.1.2025. do 31.12.2025.

Svakodnevna priprema obroka osigurana je u suradnim Domovima za starije i nemoćne osobe, dok Ustanova iste dostavlja za:

Dom za starije osobe "Centar";
Dom za starije osobe "Trešnjevka";
Dom za starije osobe "Peščenica";
Dom za starije osobe "Ksaver";
Dom za starije osobe "Maksimir";
Dom za starije osobe "Medveščak";

Dom za starije osobe "Sv. Ana";
Dom za starije osobe "Dubrava";
Dom za starije osobe „Dubrava“, Podružnica Markuševac;
Dom za starije osobe "Sv. Josip";
Dom za starije osobe "Dnevni centar Sv. Josip";
Dom za starije osobe "Trnje“

Prikaz dostave obroka na dan 31.12.2025.

R. BR.	BROJ LINIJE	DOM UMIROVLJENIKA PRVA DOSTAVA	UTOVAR PRVE DOSTAVE	ZAVRŠETAK PRVE DOSTAVE	UKUPNO OBROKA PRVA DOSTAVA	DOM UMIROVLJENIKA DRUGA DOSTAVA	UTOVAR DRUGE DOSTAVE	ZAVRŠETAK DRUGE DOSTAVE	UKUPNO OBROKA DRUGA DOSTAVA
1.	LINIJA 1 i 2	PEŠČENICA L1	9.15h	11.30-11.45h	39	PEŠČENICA L2	11.45h	13.30	19
2.	LINIJA 3 i 6	CENTAR L3	9.00h	10.30h-11h	48	KSAVER L6	11.45h	13.30h	41
3.	LINIJA 4 i 8	SV.ANA L4	8.30h	11.00h	44	MAKSIMIR L8	11.30h	13.45h	26
4.	LINIJA 5A	DUBRAVA A	8.30h-8.45h	13.00h	93				
5.	LINIJA 5B	DUBRAVA B	8.45h-9.15h	13.00h	91				
6.	LINIJA 5C	DUBRAVA C	10h	13.15h	52				
7.	LINIJA 12,14 i 7	TREŠNJEVKA L14-12	9.00h	10,45h	42	TRNJE L7	9.15h	13.30h	30
8.	LINIJA 10A i 13B	TREŠNJEVKA 13B	8.25h	11.15-11.40h	20	SV.DUH 10A	10.30h	13.00h	35
9.	LINIJA 10 B i 13A	TREŠNJEVKA 13A	8.25h	11.15-11.40h	19	SV.DUH 10B	10.30h	13.00h	42
10.	LINIJA 9-11	MEDVEŠČAK L9	9.00h-9.05.h	10.00h	14	BOLNIČKA L11	10.30h	13.15-13.45	39

Program dostave obroka je podijeljen na linije koje obuhvaćaju različite dijelove grada. Temeljem Ugovora, tijekom 2025. pripremao se i dostavljao obrok za ustanove odnosno korisnike istih u vlasništvu Grada Zagreba:

Ustanova:	Broj obroka:
Centar za pružanje usluga u zajednici Novi Jelkovec	7.538
Dnevni centar za rehabilitaciju djece i mladeži „Mali dom-Zagreb“	6.222
Gradsko društvo Crvenog križa Grada Zagreba	18.489
Centar za rehabilitaciju SILVER	44
Caritas Zagrebačke nadbiskupije	4.681

Pododdsjek za poslove voznog parka čini 23 (dvadeset i tri) dostavljača-vozača, Voditelj pododsjeka za poslove voznog parka te administrativni referent. U 2025. godini u poslovanju PPVP-a ne sudjeluju tri dostavljača-vozača, dok je istodobno zaposlena jednak broj novih djelatnika na isto radno mjesto. Ustanova u 2025. godini u svojem vlasništvu ima 31 lako gospodarsko vozilo, koja su tijekom prethodne godine prilikom dostave obroka u kuću, ukupno prošla 361.893 km te ostvarila potrošnju od 28.475,7 litara dizela.

Tijekom 2025. godine sva vozila u vlasništvu Ustanove redovito su i pravodobno prolazila tehničke preglede i postupke registracije, kao i planirane redovne servise, čime je osigurana njihova tehnička ispravnost i sigurnost u prometu. Uz navedeno, opravdano je napomenuti kako svako dostavno vozilo sadrži i vatrogasni aparat s ciljem sprječavanja širenja vatre i smanjenja materijalne štete, kao i zaštite vozača i drugih sudionika u prometu.

Tijekom godine u Ustanovi su rashodovana zbog dotrajalosti i neispravnosti popravka 4 (četiri) vozila, koja su potom zbrinuta predajom ovlaštenom sakupljaču otpada CIOS.

Tijekom 2025. godine, u okviru redovnog obavljanja djelatnosti Ustanove, evidentirano je ukupno šest prometnih nesreća u kojima su sudjelovala službena vozila u vlasništvu Ustanove. Prometne nesreće dogodile su se za vrijeme obavljanja službenih zadataka, uključujući i dostavu obroka u kuću.

U navedenim prometnim nesrećama nije došlo do trajnog isključenja vozila iz uporabe. Na vozilima su nastala materijalna oštećenja različitog opsega, bez značajnijeg utjecaja na sigurnost vožnje nakon sanacije. Svaki pojedini slučaj evidentiran je sukladno internim procedurama Ustanove, a po potrebi je provedena i odgovarajuća dokumentacija u suradnji s nadležnim službama i osiguravajućim društvima.



Nakon nastanka prometnih nesreća, sva oštećena vozila upućena su na servisne i popravne zahvate u ovlaštene servise. Popravci su obuhvaćali sanaciju karoserijskih oštećenja, zamjenu ili popravak mehaničkih i sigurnosnih dijelova te ostale potrebne zahvate radi vraćanja vozila u ispravno i sigurno stanje za daljnju uporabu. Po završetku servisiranja i provjere tehničke ispravnosti, sva vozila su ponovno puštena u promet i vraćena u redovnu uporabu, bez zastoja u pružanju usluga koje Ustanova obavlja. Niti jedno vozilo nije trajno otpisano kao posljedica navedenih prometnih nesreća.

Ustanova kontinuirano provodi mjere nadzora i održavanja voznog parka s ciljem osiguravanja sigurnosti sudionika u prometu, smanjenja rizika od prometnih nesreća te pravodobne sanacije nastalih oštećenja. Za potrebe Voznog parka u 2025. godini osigurana je nabava sljedećih artikala/usluga:

- 4 (četiri) lako gospodarska dostavna vozila za potrebe Ustanove „Dobri dom“ grada Zagreba;
- usluga za održavanje vozila za potrebe Ustanove;
- izvanredno održavanje vozila za potrebe Ustanove;
- usluga vulkanizera za potrebe vozila Ustanove;
- 26 akumulatora za dostavna vozila Ustanove;
- 100 automobilskih zimskih guma za dostavna vozila Ustanove;
- sitni potrošni materijal i tekućine za dostavna vozila Ustanove;
- 1 visokotlačni uređaj za pranje na toplu vodu;
- redovni godišnji pregled 88 vatrogasnih aparata;
- usluga nadzora i upravljanja voznim parkom za potrebe Ustanove;
- 325 posuda od inoxa za prijenos gotovog obroka (jelonoše);
- 5 postolja od inoxa za dostavna vozila Ustanove;
- 1 inox hladnjak

Pododsjek za poslove voznog parka je, uz redovnu dostavu gotovih obroka u kuću korisnicima, kao i suradnim ustanovama Grada Zagreba sudjelovao također dana 01.05.2025. na tradicionalnoj podjeli graha i štrukli u zagrebačkom parku Maksimir povodom obilježavanja Međunarodnog praznika rada.

9. PROVEDENI RADovi I ODRŽAVANJE

S ciljem unapređivanja kvalitete usluga, a pri tom mislimo na kvalitetu obroka, uvjete u kojima se isti pripremaju te prostora u kojima korisnici objeduju svoj ručak, Ustanova je učinila i provela niz projekata i radova kojima se unaprjeđuje i usavršuje radno osoblje te obnavlja oprema za pripremu hrane, prostorije, skladišta, blagovaonice te vozila kako bi zadovoljili, održali pa i podigli razinu sanitarno-higijenskog standarda termičkog bloka i blagovaonica, sigurnosti te energetske učinkovitosti i ekološke razine svih naših objekata i pomoćnih sredstava u provedbi poslova u okviru naše djelatnosti.



9.1. Tehnički i pomoćni radovi unutar sustava održavanja

Odsjek za prehranu

- godišnji servis sustava plino-dojave i vatro-dojave
- usluga kondicioniranja otpadnog mulja na pročištaču otpadnih voda
- redovni servisi plinskih bojlera i redovni servisi klimatizacijskih uređaja
- redovno ispitivanje na ispravnost uređaja, opreme i instalacija s povećanim opasnostima
- redovno održavanje pročištača otpadnih voda i pripadajuće opreme
- redovno održavanje i pražnjenje separatora masti i ulja
- redovno pražnjenje i čišćenje spremnika za obradu otpadnih voda i muljeva na uređaju za pročišćavanje otpadnih voda
- redovno čišćenje ventilacijskog sustava, upuha grijanog zraka i odsisnih ventilacijskih napa objekta
- redovno održavanje i otklanjanje kvarova na sustavu video-nadzora objekta, sustava za evidenciju radnog vremena i sustava protu-provale
- odštopavanje, čišćenje i ispiranje kanalizacijskih cijevi strojem Wooma
- zamjena sklopnika u razvodnom ormaru ventilacije
- nabava građevinskih radova – bojanje dijela interijera Termičkog bloka,
- redoviti servis agregata
- nabava i predaja na korištenje zaštitno radne odjeće i obuće za zaposlenike
- nabava raznih vreća za smeće za razvrstavanje otpada
- usluge DDD mjera
- nabava nove rashladne komore – 1 kom
- nabava plinskog kotla zapremnine 500L za pripremu obroka – 2 kom
- nabava i ugradnja sustava plinodojave
- nabava radova na postavi vodovodne i hidrantske mreže
- nabava i postava samonivelirajućeg epoksidnog poda na bazi vode
- nabava radova demontaže podne keramike i postava odvodnih kanalica i vodonepropusne pregrade
- usluga izrade projektne dokumentacije vodovodne i hidrantske mreže i stručnog nadzora nad izvođenjem radova
- nabava profesionalnog stroja za pranje „crnog“ ugostiteljskog suđa za prijenos obroka
- nabava radova uklanjanja postojećih, nabava i postavljanje novih odsisnih inox kanala
- nabava inox policica za opremanje rashladnih komora
- nabava i ugradnja panel ograde
- nabava profesionalnog višenamjenskog stroja za obradu voća, povrća i mesa sa priborom
- nabava uredskog namještaja za potrebe opremanje Odjela prehrambeno – tehničkih i pomoćnih poslova
- nabava i postava klimatizacijskih uređaja
- nabava metalnih spremnika za skladištenje neprehrambenih proizvoda
- nabava električnog (baterijskog) visokopodiznog viličara
- nabava inox stupova za zastave
- nabava skladišnih regala

- nabava radova uređenja okoliša i pristupnih puteva – priprema podloge i asfaltiranje površine za metalne spremnike (kontejnere)
- nabava i postava pvc stolarije
- nabava termos (inox) posuda za prijenos hrane
- nabava profesionalnog električnog otvarača za konzerve
- nabava profesionalnog električnog štednjaka
- nabava garderobnih i arhivskih ormara
- popravak motora i turbine ventilacije
- hitna intervencija na plinskom postrojenju
- zamjena optičkog javljača požara
- nabava novih ručnih paletara
- izvedba nove el. instalacije za perilicu crnog suđa
- otklanjanje gromobranskih nedostataka
- dobava i ugradnja zabatnih pokrovnih limova sa sjeverne, južne i istočne strane objekta
- nabava i ugradnja novih inox filtera za nape
- usluga odspajanja termo bloka, te premještanje uređaja na drugu poziciju rad
- početka radova epoxy poda
- popravak profesionalne perilice rublja Fagor
- nabava medicinskog pribora za ormariće prve pomoći
- usluga utvrđivanja alkoholiziranosti zaposlenika
- nabava uređaja za higijenski monitoring

Blagovaonica Branimirova

- godišnji servis sustava vatrodjave
- redovni servisi klimatizacijskih uređaja
- redovno ispitivanje na ispravnost uređaja, opreme i instalacija s povećanim opasnostima
- redovno održavanje i otklanjanje kvarova na sustavu video-nadzora objekta
- usluge DDD mjera
- nabava čistih rukavica sa podloškom – 1 set
- popravak baterijskog stroja za pranje podnih površina
- nabava medicinskog pribora za ormariće prve pomoći
- provjera detektora pokreta, ispitivanje rada alarmnog sustava
- skidanje stare te postava nove mutne folije na dvokrilna vrata
- usluge pružanja zaštite na radu i zaštite od požara

Blagovaonica Cerska

- godišnji servis sustava vatrodjave
- redovni servisi plinskih bojlera
- redovni servisi klimatizacijskih uređaja
- redovno ispitivanje na ispravnost uređaja, opreme i instalacija s povećanim opasnostima
- usluga zbrinjavanja otpadnih voda i onečišćenja iz separatora masnoće
- redovno održavanje i pražnjenje separatora masti i ulja
- redovno održavanje i otklanjanje kvarova na sustavu video-nadzora objekta
- usluge DDD mjera
- usluga popravka plinskog bojlera Beretta
- nabava čistih rukavica sa podloškom – 1 set
- zamjena sobnog termostata sa bežičnim programskih termostatom za plinsko grijanje
- zamjena optičkog javljača požara, te servis vatrodjavnog sustava
- nabava medicinskog pribora za ormariće prve pomoći
- bojanje interijera objekta
- usluge pružanja zaštite na radu i zaštite od požara

Blagovaonica Alfirevićeva

- godišnji servis sustava vatrodjave i redovni servis plinskog bojlera
- redovno održavanje i servisi dizala i koso podizne platforme MBB
- redovni servisi klimatizacijskih uređaja
- redovno ispitivanje na ispravnost uređaja, opreme i instalacija s povećanim opasnostima
- redovno održavanje i pražnjenje separatora masti i ulja
- redovno održavanje i otklanjanje kvarova na sustavu video-nadzora objekta
- usluge pružanja zaštite na radu i zaštite od požara
- usluge DDD mjera
- nabava zaštitarskih usluga
- zamjena neispravnog kombi bojlera Beretta sa novim bojlerom
- zamjena tipkovnice alarmnog sustava
- pregled dimnjaka sa izdavanjem stručnih nalaza
- rušenje stabala lipe
- popravak baterijskog stroja za pranje podnih površina
- nabava radova rekonstrukcije i ličenja pročelja fasade
- ugradnja limenih okapnica
- nabava radova uređenja okoliša i pristupnih puteva – iskop i betoniranje podloge sa ugradnjom kanalicu za odvodnju u dvorištu blagovaonice
- nabava arhivskih ormara
- nabava radova pripreme betonskog parapeta, nabava i ugradnja panel ograde sa vratima
- nabava profesionalnog stroja za pranje „bijelog“ suđa
- zamjena akumulatorskih plinotjesnih baterija u vatrodjavnj centrali

- nabava medicinskog pribora za ormariće prve pomoći
- usluga odvoza betona, ograde i stupova od iskopa na deponij
- popravak instalacije grijanja
- usluga građevinskog održavanja – nanošenje teraplata po soklu
- nabava čistih rukavica sa podloškom – 1 set

Ravnateljstvo Kruge

- redovni servisi klimatizacijskih uređaja
- redovno ispitivanje na ispravnost uređaja, opreme i instalacija s povećanim opasnostima
- redovno održavanje i otklanjanje kvarova na sustavu video-nadzora objekta
- profesionalno čišćenje stropnih, zidnih i podnih površina objekta
- usluga građevinskog održavanja – izrada konstrukcije od gipskartonskih ploča za pregradni zid, postava podnih LVT ploča
- bojanje interijera hodnika, ulaza i dvorane objekta

Zagrebački velesajam – pav. 25

- redovni servis klimatizacijskih uređaja
- redovno ispitivanje na ispravnost uređaja, opreme i instalacija s povećanim opasnostima
- usluge pružanja zaštite na radu i zaštite od požara
- usluge DDD mjera
- izvanredne usluge DDD mjera

Alfirevićeva – Vozni par: L1,L2,L3, L4 i L5

- redovni servis plinskog bojlera
- redovni servis klimatizacijskog uređaja
- redovno ispitivanje na ispravnost uređaja, opreme i instalacija s povećanim opasnostima
- redovno održavanje i otklanjanje kvarova na sustavu video-nadzora objekta
- nabava i predaja na korištenje zaštitno radne odjeće i obuće za zaposlenike
- usluge pružanja zaštite na radu i zaštite od požara
- usluge DDD mjera
- postava fiksnih komarnika
- usluga utvrđivanja alkoholiziranosti zaposlenika (pododsjek za poslove voznog parka)

Tehnički i pomoćni poslovi – Kosnica

- redovno ispitivanje na ispravnost uređaja, opreme i instalacija s povećanim opasnostima
- redovni servisi kosilica i trimera za održavanje zelenih površina
- redovni servisi uređaja i opreme za rad domara
- nabava zaštitno radne odjeće, obuće i zaštitne opreme za zaposlenike
- servis i otklanjanje nedostataka na traktorskoj kosilici
- usluge pružanja zaštite na radu i zaštite od požara
- nabava usluga građevinskog održavanja – nabava i postava podnih LVT ploča
- usluge DDD mjera
- redovni servis dizel agregata
- nabava nove traktorske kosilice
- usluga utvrđivanja alkoholiziranosti zaposlenika

Privremeno prenočište – Ilica

- usluge DDD mjera
- redovni servisi plinskog bojlera
- redovni servisi klimatizacijskih uređaja
- redovno ispitivanje na ispravnost uređaja, opreme i instalacija s povećanim opasnostima
- redovno održavanje i otklanjanje kvarova na sustavu video-nadzora objekta
- brušenje zidova i stropova, impregniranje svih površina, bojanje interijera
- pregled i izdavanje stručnih dimnjačarskih nalaza
- dobava i montaža fiksnih komarnika

9.2. Radovi izvršeni od strane Pododsjeka za tehničke poslove

Odsjek za prehranu

- redovno održavanje zelenih površina, dvorišta, manipulativnih površina i prilaznih putova oko objekata
- tjedno očitavanje brojala potrošnje energenata
- svakodnevna kontrola i čišćenje rešetke na pročistaču otpadnih voda
- prijevoz obroka, robe i opreme za potrebe Ustanove
- nabava i zamjena rasvjetnih tijela
- zamjena reflektora za vanjsko osvjetljenje objekta
- nabava i zamjena dotrajalih utičnica i prekidača
- nabava i zamjena grijača u el. bojlerima objekta
- nabava i postava tuševa za sudopere za ručno pranje suđa
- razni popravci vodovodnih instalacija
- nabava i zamjena podnih pločica u prostoru termičkog bloka
- zamjena kotača na inox kolicima za prijevoz termos posuda
- redovito otklanjanje pojedinih nedostataka (zamjena puknutih pločica, kutnih inox lajsni, popravci mehanizama vrata...)
- svakodnevni prijevoz hrane kombi vozilom, te prijevoz ljudi putničkim vozilom do blagovaone Branimirova
- svakodnevno dežurstvo nakon što djelatnici KBC Zagreb odlaze sa radnog mjesta (zaključavanje vrata, provjera radnog prostora, aktiviranje alarmnog sustava)
- čišćenje isparivača od cijevi sušilice rublja (više puta godišnje)
- kontrola i zatezanje ventila na kotlovima
- redovita kontrola i zamjena perlatora
- svakodnevni odvoz krupnog otpada do kontejnera (mješani otpad, plastika, karton, limenke)
- svakodnevna ispomoć kod utovara kombija sa hranom
- svakodnevna ispomoć – pranje jelonoša
- zamjena ploča energetskih certifikata
- zamjena uložaka u aparatima Inseptron
- odštopavanje kanalizacijskog sustava
- dostava kave, sendviča, čaja vatrogascima
- zamjena glavnih pancera osigurača nakon pregaranja zbog preopterećenja sustava
- tjedno pranje i čišćenje vozila
- popravak brave ženskog wc-a
- dostava kave, čaja i hrane civilnoj zaštiti
- popravak i odštopavanje pumpe na pročistaču otpadnih voda
- tjedno pranje kontejnera za razvrstavanje otpada
- demontaža starih, te montaža novih kutnih inox lajsni i inox limova nakon uređenja poda u termičkom bloku
- skidanje motora nape od konvektomata radi popravka
- popravak pipe i tuša na crnom suđu
- popravak odvoda gulilice krumpira
- istovar i skladištenje novih kuhinjskih polica i sudopera
- montaža gulilice krumpira od KBC Zagreb
- tjedno pranje napojarne
- skidanje zaštitnih folija sa novih sudopera i polica, te njihovo čišćenje
- postava novih armatura sa led cijevima umjesto dotrajalih u prostorijama ureda Odsjeka za prehranu
- iskop rupa u zemlji, betoniranje temeljnih stopa za postavu novih inox jarbola
- pranje novih termos posuda, te pomoć u kuhinji oko organizacije međunarodnog praznika rada
- odštopavanje sudopera miniwashom i crijevom za odštopavanje u termičkom bloku
- istovar i razvrstavanje opreme i inventara nakon međunarodnog praznika rada
- pražnjenje i čišćenje skladišta S1 i S2 (premještanje kotlova i polica), priprema za montažu paletnih regala
- zamjena oštećenih utičnica u skladištu S1
- pražnjenje skladišta sredstava i pribora za čišćenje, krojenje polica u skladištu S4 radi premještanja skladišta sredstava i pribora za čišćenje u istu
- izljevanje nivelir mase u bivšem skladištu sredstava i pribora za čišćenje, radi pripreme podloge za novu rashladnu komoru
- zamjena uredskog namještaja u uredima Odsjeka za prehranu
- rezanje asfalta, te betoniranje rupa u dvorištu Odsjeka za prehranu
- zamjena ručnog javljača požara
- zamjena okova na vratima od skladišta sredstva i pribora za čišćenje
- postava novih oznaka na svim vratima, skladištima, kontejnerima i komorama
- zamjena plavih fluorescentnih cijevi u uređajima Inseptron (uređaji za privlačenje insekata)
- micanje starih radnih stolova iz kuhinje, te postava novih
- demontaža svih poklopaca sa kotlova, pranje, te montaža
- pranje i čišćenje svih lampi i okvira
- bojanje zidnih pločica, cijevi od hidranata
- čišćenje svih oluka i žljebova
- odspajanje i premještanje perlice „bijelog suđa“
- montaža radijatora u praoni termos posuda
- izvođenje instalacije uzemljenja na svim detektorima plina
- postava gume i nosača na vratima u utovarnom prostoru
- izvedba instalacije struje i odvoda za novu perilicu „crnog suđa“
- odštopavanje rukopera
- premještanje termosica, polica, gulilice krumpira i ostalih stvari radi početka radova na podu u termičkom bloku
- provlačenje i postava novih kablova za premještene friteze
- štemanje i ugradnja novih sifona u termičkom bloku
- demontaža kanalica za vodu, čišćenje, razbijanje betona i postava nove kanalice
- čišćenje cijevi i odvoda od šute u termičkom bloku
- čišćenje pročistača otpadnih voda nakon odštopavanja kanalizacijskih cijevi
- betoniranje postojeće kanalice radi sprečavanja prodora vode u dio kuhinjskog bloka koji se renovira
- ljepljenje zidnih pločica i cokla prije navlačenja epoxy poda
- ugradnja novih odvoda
- popravak čoška oštećene fasade
- popravak potrgane police za uzimanje uzoraka hrane
- demontaža podnog upuha zraka radi korozije, komplet izrada novog okvira, lakiranje upuha, spajanje struje te postava na mjesto
- vraćanje frižidera, radnih stolova, polica, gulilice krumpira i ostalih stvari na mjesto nakon završetka izvođenja radova epoxy poda
- montaža novih tuševa i pipa
- čišćenje prostorija na katu Pododsjeka za tehničke poslove

- prijevoz donacija iz Caritasa (Rakitje) po blagovaonama
- premještanje arhivskih ormara iz sobe „Arhiva“ radi bojanja interijera
- kompletno čišćenje novouređenih prostorija na katu Odsjeka za prehranu
- postavljanje novog radijatora na katu Odsjeka za tehničke poslove
- postava novih podnica u kombi vozila – 3 kom
- utovar policijskih ograda, te istovar u parku Maksimir
- cjelodnevni rad u parku Maksimir (istovar, utovar termosica, sortiranje otpada, posluživanje po punktovima ...)
- skupljanje i utovar ograda iz parka Maksimir, te istovar istih

Blagovaonica Branimirova

- redovno održavanje manipulativnih površina i prilaznih puteva oko objekta
- tjedno očitavanje brojila potrošnje energenata
- uklanjanje grafita sa staklenih površina
- pranje i čišćenje svih rasvjetnih tijela u objektu
- popravak vodovodnih instalacija i vodnih armatura
- zamjena ploča energetske certifikata
- odvoz stroja za pranje podnih površina na popravak
- nabava i postava novog el.bojlera
- zamjena fluorescentnih cijevi novima

- preslagivanje skladišnih kontejnera radi montaže poličnih regala
- obrada zidova oko vrata i prozora gdje je postavljena nova pvc stolarija
- popravak vodilice kliznih vrata od reciklažnog dvorišta
- bojanje garderobe i radijatora u Pododsjeku za tehničke poslove
- izmjera špice krovništa radi postave zabatnog lima
- sanacija curenja vode iz hidranta na katu Pododsjeka za tehničke poslove
- odlazak i sudjelovanje u podjeli hrane po blagovaonicama

- skidanje i postava pločica, postava zaštitnih lajsni od inoxa na podestu i praoni suđa
- zamjena grijača u bojleru
- zamjena neispravnog vanjskog javljača požara sa novim
- zamjena pločica na podestu
- popravak izlaznih vrata za korisnike
- zamjena potrganih utičnica u prostoru
- čišćenje filtera baterijskog stroja za pranje podnih površina

Blagovaonica Cerska

- redovno održavanje zelenih i manipulativnih površina te prilaznih putova oko objekata
- tjedno očitavanje brojila potrošnje energenata
- pranje mrežica i prozora objekta
- zamjena neispravnih rasvjetnih tijela
- pranje i čišćenje svih rasvjetnih tijela u objektu
- zamjena ploča energetskih certifikata
- demontaža starog neispravnog, te montaža novog el.bojlera

- zamjena puknutih pločica novima i postava inox kutnika
- odvoz klima za otpis
- zamjena starog i postava novog beskontaktnog uređaja za dezinfekciju ruku
- postava novih tepih staza na ulaz
- zamjena neispravnog radijatora novim u predprostoru sanitarnog čvora
- demontaža policia iz skladišta, pražnjenje skladišta radi bojanja, te ponovno vraćanje na mjesto

Blagovaonica Alfirevićeva

- redovno održavanje zelenih površina, dvorišta, manipulativnih površina i prilaznih putova oko objekata
- tjedno očitavanje brojila potrošnje energenata
- zamjena neispravnih rasvjetnih tijela
- razni popravci vodovodnih instalacija
- zamjena potrganih utičnica i prekidača
- redovito pranje rasvjetnih tijela u blagovaonici i prozora
- popisivanje stvari za inventuru
- zamjena ploča energetskih certifikata
- popravak i izrada novog okvira za kanalizacijsko okno

- utovar i prijevoz i montaža novih blagovaoničkih stolova
- postava nove pipe sa tušem za pranje suđa
- popravak daljinskog uređaja od koso-podizne rampe
- nabava i promjena akumulatora od koso-podizne rampe
- premještanje betonske klupe
- skidanje pločica na podestu radi postave okapnog lima
- uklanjanje betonskog koša sa izlaza iz blagovaonice
- zamjena fluorescentnih cijevi u liftu

Alfirevićeva – Vozni park: prostori L1,L2,L3,L4 i L5

- redovno održavanje zelenih i manipulativnih površina te prilaznih putova oko objekata
- tjedno očitavanje brojila potrošnje energenata
- odštopavanje wc školjki i pisoara u prostoru pododsjeka za poslove voznog parka
- povremena ispomoć pri dostavi hrane na linijama Crveni križ, Mali dom, Jelkovec i Caritas (pomoć Pododsjeku za poslove voznog parka kada nemaju djelatnika)

- popravak ulaznih vrata, te postavljanje brtvi na vratima u poslovnom prostoru „L3“
- zamjena ploča energetskih certifikata
- popravak ventila na radijatorima u Pododsjeku za poslove voznog parka
- postava novih tepih staza na ulaze
- nabava novih kutija prve pomoći za automobile
- popravak vodokotlića u Pododsjeku za poslove voznog parka

Ravnateljstvo Kruge

- nabava i zamjena rasvjetnih tijela i nužne panik rasvjete
- sanacija zidova, bojanje interijera prostora, namještanje uredskog namještaja i popravak tepisona u sobama br.23 i br.26
- demontaža karniša, preseljenje stvari, zaštita prostora radi pripreme bojanja interijera sobe Ravnatelja
- zamjena blagovaoničkih stolova
- zamjena neispravnih fluorescentnih cijevi u čajnoj kuhinji
- čišćenje stropnih ventilatora u sanitarnim čvorovima
- postavljanje nove oglasne ploče
- odvoz klima za otpis
- popravak usisivača
- skidanje karniša sa zavjesama, svih zahvalnica sa zidova, te ostalih predmeta sa zidova radi bojanja, te ponovno vraćanje na mjesto istih uz montažu novih polica za zahvalnice
- demontaža neispravnog bojlera, te montaža novog u muškom wc-u

Zagrebački velesajam - pav. 25

- zamjena neispravnih rasvjetnih tijela
- redovno održavanje manipulativnih površina i prilaznih putova oko objekata
- popravak kliznih vrata
- odvoz kartona i smeća nakon podjele paketa

Privremeno prenočište Ilica

- odštopavanje sanitarnih čvorova za korisnike
- popravak usisivača
- odvoz i postava garderobnog ormara
- tjedne dostave ručka
- montaža zaštitne drvene obloge na zid
- montaža inox kutne lajsne
- premještanje nosača za lokot na vanjskoj ogradi
- postavljanje oglasne ploče i novog aparata za papirnatu ručnike
- povremeni odvoz veša u praonu, te vraćanje istog
- ugradnja novog bežičnog zvona
- postava novih dozatora sapuna
- odvoz kartonske ambalaže
- popravak vrata od skladišta
- postava vatrogasnih aparata na zidove
- postava reflektirajućih traka upozorenja
- zamjena dotrajanlih pločica
- svakodnevno čišćenje i održavanje prostora
- zamjena i čišćenje rasvjetnih tijela
- izrada i postava pregradnih vrata radi dodatnog prostora (spremište pribora i sredstava za čišćenje)
- skidanje svih metalnih rešetki sa prozora, te postava komarnika na prozore
- popravak pvc lajsni u spavaonama

9.3. Izvješće o energetske i komunalnoj učinkovitosti u 2025.

Ustanova Dobri dom Grada Zagreba kontinuirano prati potrošnju energenata na tjednoj bazi na svojim mjernim mjestima i unosi očitane podatke u nacionalni Informacijski sustav za gospodarenje energijom ISGE, sukladno Zakonu o energetske učinkovitosti.

Kao dio Javnog sektora provodi obvezu u okviru politike sustavnog gospodarenja energijom i vodom sukladno smjernicama Europske unije o decentralizacije lokalne i regionalne samouprave te potrebama i usvojenim planovima i programima energetske učinkovitosti kao i sukladno održivoj fiskalnoj politici i odgovornosti prema korištenju javnog novca.

Odlukom Ravnatelja 2.12.2022 imenovana je osoba zadužena za energetske učinkovitost Ustanove.

Ustanova Dobri dom Grada Zagreba prati potrošnju energenata i unosi očitane podatke u sustav ISGE na svojim mjernim mjestima u svrhu kontrole unesenih podataka od strane distributera.

Uneseni podaci na digitalno očitanim mjernim mjestima se slažu kod oba unosa u sustav ISGE ali razlike postoje kod unosa podataka od strane distributera za pojedine energente gdje se unose podaci procjenom potrošnje.

Također u sustav ISGE se ne unose podaci sa zajedničkih mjernih mjesta za više korisnika (npr. za Branimirova - plin i voda, Cerska - voda). Potrošnju i trošak energenata preko dobivenih računa od nosioca zajedničkih mjernih mjesta, Ustanova Dobri dom Grada Zagreba sama unosi u sustav ISGE.



Izveštaj se odnosi na praćenje potrošnje električne energije, energije grijanja i vode za poslovne jedinice Ustanove Dobri dom Grada Zagreba i to: Odsjek za prehranu i Odsjek za tehničke i pomoćne poslove Kosnica, blagovaonica Alfirevićeva, Vozni park, blagovaonica Cerska i blagovaonica Branimirova.

Izveštaj je izrađen po unesenim računima od strane distributera i unešenoj potrošnji od strane Ustanove u sustav ISGE. Prikazana je i potrošnja energenata za 2024. godinu iz razloga usporedbe potrošnje sa 2025. godinom.

Iz Izveštaja je vidljivo zbirno značajno povećanje potrošnje i troška energenata u odnosu na 2024.

Na ukupno značajno povećanje potrošnje i troška energenata u Ustanovi Dobri dom Grada Zagreba za 2025. godinu utjecalo je zajedničko korištenje termičkog bloka za pripremu obroka u periodu od siječnja do početka srpnja 2025. na lokaciji Velika Kosnica od strane KBC Zagreb sukladno Sporazumu od 9.12.2024.

ZBIRNO - ukupna potrošnja i trošak energenata po unosu distributera u sustav ISGE
za lokacije: V.Kosnica, Branimirova, Alfrevičeva i Cerska

		2024				
	MJERNA JEDINICA	KOLIČINA	(kwh)	TROŠAK euro	UDIO % potrošnje kwh	UDIO % troška
Električna energija	kwh	599.563	599.563	90.673,56	54	63,4
Voda	m3	13.288	0	20.084,02	0	13,9
Prirodni plin	m3	17.338	160.550	11.817,74	15,3	8,2
UNP	kg	23.895	306.326	25.022,59	29,2	17,4
UKUPNO		638.084	1.050.439	143.968,65	100	100
		2025				
	MJERNA JEDINICA	KOLIČINA	(kwh)	TROŠAK euro	UDIO % potrošnje kwh	UDIO % troška
Električna energija	kwh	654.315	654.315	105.312,17	51,8	59,1
Voda	m3	14.318	0	20.444,07	0	11,5
Prirodni plin	m3	18.589	172.134	11.899,31	13,6	6,7
UNP	kg	34.045	436.445	40.540,82	34,6	22,7
UKUPNO		721.267	1.262.894	178.196,37	100	100
2025 / 2024		> 13,04 %	> 20,23 %	> 23,77 %		

POTROŠNJA ENERGENATA - 2025 / 2024

električna energija	voda	prirodni plin	UNP
> 9,13 %	> 7,75 %	> 7,21 %	> 42,48 %

TROŠAK ENERGENATA - 2025 / 2024

električna energija	voda	prirodni plin	UNP
> 16,14 %	> 1,79 %	> 0,69 %	> 62,02 %

Iz zbirne tabele je vidljivo da je ukupna potrošnja energenata u Ustanovi Dobri dom Grada Zagreba za 2025. godinu povećana za 13,04 % u odnosu na 2024. godinu te da je ukupni trošak za energente povećan za 23,7 % u odnosu na 2024. godinu. Potrošnja 2025. u odnosu na 2024. po vrstama energenata: Električna energija povećanje za 9,13 % i troška za 16,14 %, Voda povećanje za 7,75 %, i troška za 1,79 %, Prirodni plin povećanje za 7,21 % i troška za 0,69 %, Ukapljeni naftni plin značajno povećanje za 42,48 % i troška za 62,02 %.

Nastavno na sva dosadašnja analiziranja, komparacija potrošnje i troška energenata u Ustanovi, izradili smo dodatni izračun (procjena) za 2025. na način da smo potrošnju i trošak energenata za lokaciju V.Kosnica umanjili na slijedeći način: UNP – smanjen za 35%, električna energija i voda smanjena za 20% zbog zajedničkog korištenja kuhinje u pripremi obroka od strane KBC Zagreb u periodu 1.-6. mjeseca 2025.



Analitika - komparacija potrošnje i troška energenata u Ustanovi Dobri dom Grada Zagreba u periodu od 2021. do 2025. godine:

POTROŠNJA ENERGENATA OD 2021 - 2025. U USTANOVU DOBRI DOM GRADA ZAGREBA							
	2021	2022	2023	2024	2025	2025 - procjena bez KBC Zagreb	2025/2021
ELEKTRIČNA ENERGIJA / kwh	594.594	580.853	577.426	583.563	654.315	583.605	-1,85%
VODA / m3	14.570	12.485	12.584	13.288	14.318	12.896	-11,49%
PRIRODNI PLIN / m3	23.970	20.887	18.371	17.338	18.589	18.589	-22,45%
UKAPLJENI PLIN (UNP) / kg	33.044	27.500	25.100	23.895	34.045	24.634	-25,45%
SVEUKUPNO:	666.178	641.725	633.481	638.084	721.267	639.724	-3,60%

TROŠAK U EURO SA PDV-om - ENERGENATI OD 2021 - 2025. U USTANOVU DOBRI DOM GRADA ZAGREBA							
	2021	2022	2023	2024	2025	2025 - procjena bez KBC Zagreb	2025/2021
ELEKTRIČNA ENERGIJA / kwh	76.044	85.016	103.980	90.674	105.312,17	94.300	24,01%
VODA / m3	18.054	17.610	19.182	20.084	20.444,07	18.510	2,53%
PRIRODNI PLIN / m3	14.092	16.940	13.946	11.818	11.899,31	11.900	-15,56%
UKAPLJENI PLIN (UNP) / kg	29.451	32.202	26.994	25.023	40.540,82	32.630	10,79%
SVEUKUPNO:	137.641	151.768	164.102	147.598	178.196,37	157.340	14,31%

Iz tabelarnog prikaza je vidljivo da je ukupna potrošnja energenata u Ustanovi Dobri dom Grada Zagreba u periodu 2021. - 2025. godine smanjena za 3,60 % u odnosu na 2021. godinu a da je pri tome ukupni trošak za energente povećan za 14,31 %.

S obzirom na i dalje očekivane značajne nestabilnosti cijena na energetsom tržištu i eventualne probleme sa dostupnosti svih energenata za svoje redovno poslovanje, Ustanova Dobri dom Grada Zagreba provodi dodatne napore u poboljšanju energetske učinkovitosti kroz redovito praćenje potrošnje energenata, ulaganja u toplinsku izolaciju pojedinih objekata, uvođenju LED rasvjetnih tijela u sve poslovne prostore i nabavu ekološki prihvatljivijih uređaja sa novim radnim tvarima iz skupine HFC. U cilju gore navedenog Ravnatelj je 17.02.2023 donio i Uputu o racionalnom korištenju energenata za sve zaposlenike Ustanove.

9.4. Izvještaj o nastanku i zbrinjavanju otpada u 2025.

Sukladno Zakonu o gospodarenju otpadom i Zakonu o zaštiti okoliša, člankom 151. stavkom 3. tog zakona Ustanova Dobri dom Grada Zagreba je obveznik dostave podataka o vrsti, količini, načinu i mjestu ispuštanja i prijenosa onečišćujućih tvari u zrak, vodu i tlo te proizvedenome, sakupljenome i obrađenome otpadu u Registar onečišćenja okoliša (ROO) – Informacijski sustav zaštite okoliša.



Ustanova „Dobri dom“ Grada Zagreba kao organizacija s visokom razinom svijesti o zaštiti okoliša osigurava primjenu implementirane norme EN ISO 14001:2015 (sustav zaštite okoliša) kroz praćenje zakona, propisa i standarda vezanih uz okoliš te će promoviranju svijesti o važnosti sustava upravljanja okolišem i sprečavanju svih vrsta onečišćenja.

Za sve prepoznate rizike i prilike koje proizlaze iz aspekata okoliša, te za opasnosti/štetnosti za zdravlje i sigurnost pri radu u Ustanovi su propisane mjere koje se provode s ciljem sprječavanja nastanka rizika, odnosno dovođenja razine rizika na prihvatljivu razinu.

Djelotvornom primjenom mjera (postupaka) sprječava se pojava rizika/smanjuje razina rizika s više na nižu razinu kod aspekata okoliša i opasnosti za zdravlje i sigurnost, kao i moguće incidentne situacije koje bi mogle imati značajan utjecaj na okoliš, zdravlje i sigurnost unutarnjih i vanjskih zainteresiranih strana. U cilju učinkovitijeg i kvalitetnijeg postupanja sa otpadom i podizanja ekološke svijesti radnika Ustanove, 21.02.2022, donesen je Naputak za odlaganje i razvrstavanje otpada u Ustanovi Dobri dom Grada Zagreba. Uložena su i značajna financijska sredstva u proširenje reciklažnog dvorišta u Velikoj Kosnici i nabavu novih posuda za odlaganje otpada.

Ustanova DOBRI DOM Grada Zagreba pokrenula je kampanju pod naslovom "DOBRI DOM: SMANJUJEMO OTPADA OD HRANE - 24/7!" koju čine dva projekta: "RECIKLAŽNI KUTAK DOBROG DOMA - 24/7!" - U cilju najprirodnijeg načina recikliranja biološkom razgradnjom zelenog bio otpada nastalog kod čišćenja i obrade namirnica i pripreme hrane, Ustanova je u kolovozu 2023. pokrenula izgradnju vlastite kompostane nazvane „Reciklažni kutak Dobrog doma 24/7!“, koja je započela s radom krajem rujna 2023 i - „SMANJUJEMO OTPAD OD HRANE - 24/7!" (letak namijenjen korisnicima, poslovnim suradnicima i radnicima ustanove). Ustanova Dobri dom Grada Zagreba za svoje potrebe godišnje provodi postupak jednostavne nabave za usluge preuzimanja i zbrinjavanja određenih kategorija neopasnog otpada: biootpada, plastike, plastične, kartonske, metalne i staklene ambalaže te otpadnog jestivog ulja. Ostale vrste otpada zbrinjava preko tvrtki ovlaštenih za prikupljanje otpada po potrebi.

Izveštaj je izrađen po podacima unesenim od strane Ustanove u Registar onečišćenja okoliša (ROO) za popisane i onečišćujuće tvari s pragovima ispuštanja / prijenosa na razini organizacijske jedinice. Ustanova u 2025. godini nije prešla prag za ispuštanja onečišćujućih tvari u zrak, vode ni u tlo. Uz Izveštaj priloženi su i tabelarni prikazi Ukupnih količina nastalog i prezetog otpada iz ROO i po evidenciji Ustanove po svim vrstama otpada za 2025. usporedno sa 2024. godinom.



ROO - UKUPNE KOLIČINE PREDANOG/NASTALOG OTPADA U 2025. (kg.) U USTANOVI DOBRI DOM GRADA ZAGREBA

													UKUPNO	ostalo u skladištu	
	siječanj	veljača	ožujak	travanj	svibanj	lipanj	srpanj	kolovoz	rujan	listopad	studeni	prosinac		2025/24	%
BIOOTPAD															
200108	783	788	1.085	1.006	896	835	986	1.325	1.362	949	660	1.124	11.779	180	-12,4%
AMBALAŽNA PLASTIKA															
150102	0	0	120	0	420	0	0	200	0	0	0	140	880	50	-45,9%
PLASTIKA															
200139	140	0	0	120	0	200	0	0	0	140	0	0	600	120	-42,4%
KARTON I PAPIR															
150101	1.220	900	960	580	1.400	840	860	800	980	960	1.320	1.220	12.040	100	9,4%
AMBALAŽNI METAL															
150104	180	0	200	80	460	0	0	0	0	200	0	320	1.440	50	-23,0%
METALI															
200140	120	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	120	20	16,7%
OTPADNA JESTIVA ULJA															
200125	240	275	200	500	270	271	480	0	414	370	280	291	3.591	100	-2,6%
MULJEVI PROC.O.V.															
190805	0	0	25.000	0	0	0	0	25.000	0	0	25.000	0	75.000	2.000	-9,4%
MASTI I ULJA IZ SEPAR.															
190809	0	0	21.000	0	0	0	0	21.000	0	0	0	0	42.000	3.000	21,6%
VELIKI KUĆ.APARATI															
200136	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	300	-58,3%
OTPADNI TONERI															
80317*	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	30	0,0%
ELEKTRONSKI OTPAD															
200135*, 200121*	0	300	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	300	20	533,3%
STAKLENA AMBALAŽA															
150107	120	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	120	100	-29,0%

Iz Izveštaja je vidljivo da je 2024. godini u Ustanovi Dobri dom Grada Zagreba sveukupno nastalo 185.289 kg otpada a u 2025. godini 181.190 kg, što je smanjenje za 2,21 %. U prikazanu količinu uvrštene su i značajne količine nastalih i zbrinutih muljeva sa internog pročištača otpadnih voda te masti i ulja iz separatora 122.000 kg.

Ostala količina 59.190 kg. odnosi se na komunalni otpad iz izravnog poslovnog procesa Ustanove, smanjena je za 6,48 % u odnosu na 2024. U 2025. godini nastale su u % slijedeće količine komunalnog otpada iz izravnog poslovnog procesa u Ustanovi Dobri Dom Grada Zagreba:

Biootpad - 20,2%

Papiri i karton - 20,5 %

Otpadna jestiva ulja - 6,3 %

Plastika i plastična ambalaža - 2,8 %

Metalna ambalaža - 2,5 %

Ostali odvojeni komun. Otpad - 1,7 %

Miješani komunalni otpad - 46,0 %

	2025	2024		
	Dobri dom	Dobri dom	Grad Zagreb	RH
Miješani komunalni otpad	46 %	45,1%	55,3 %	51 %
Odvojeno sakupljeni kom. otpad	54%	54,9%	44,7 %	49 %

Usporedbe radi u 2024. godini kroz javnu uslugu na području Grada Zagreba odvojeno je sakupljeno 44,7 % komunalnog otpada, RH 49 % dok je u Ustanovi Dobri dom Grada Zagreba u 2024. odvojeno sakupljeno 54,9 %.

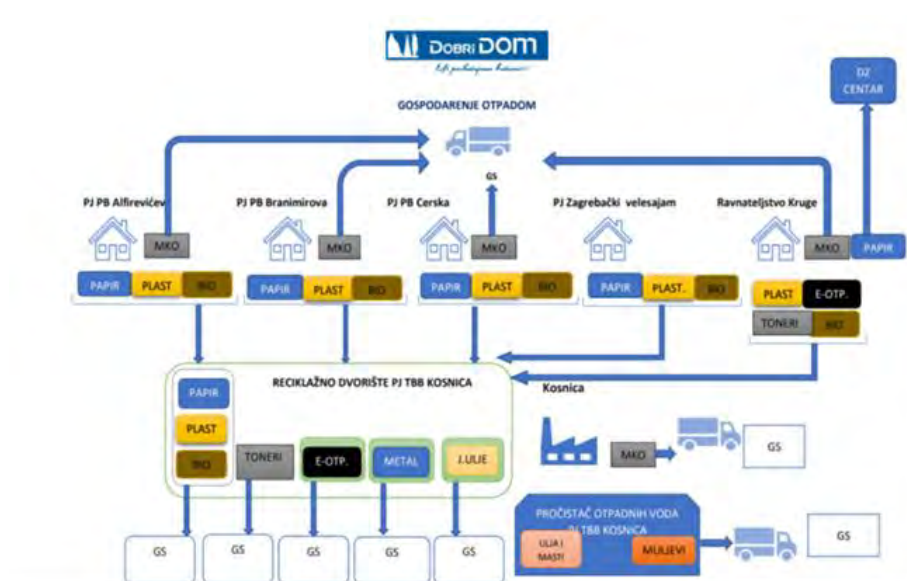
Posebno je za napomenuti da je Ustanova Dobri dom Grada Zagreba podizanjem ekološke svijesti svojih radnika kroz pojačano odvajanje otpada, u 2025. smanjila količinu biootpada za 12,44 %, miješanog komunalnog otpada za 4,62 % te ukupno 6,48 % nastalog komunalnog otpadu iz izravnog poslovnog procesa u odnosu na 2024. godinu.

Analitika - komparacija nastalog/predanog otpada u Ustanovi Dobri dom Grada Zagreba u periodu od 2021. do 2025. godine:

UKUPNE KOLIČINE NASTALOG/PREDANOG OTPADA OD 2021 - 2025. (u kg.) U USTANOVI DOBRI DOM GRADA ZAGREBA							
VRSTE OTPADA	2021	2022	2023	2024	2025	2025/2024	2025/2021
BIOOTPAD	15.640	19.095	17.639	13.658	11.959	-12,44%	-23,54%
PAPIR I KARTON	10.770	12.690	11.650	11.100	12.140	9,37%	12,72%
OTPADNA JESTIVA ULJA	3.980	4.520	4.170	3.790	3.691	-2,61%	-7,26%
PLASTIKA I PLAST.AMBALAŽA	220	1.340	2.730	2.970	1.650	-44,45%	750,0%
METALNA AMBALAŽA	290	370	590	1.960	1.490	-23,98%	513,8%
OSTALI ODVOJENO SAKUPLJ. KOMUNALNI OTPAD	145	675	2.114	1.241	1.010	-18,61%	696,5%
UKUPNO ODVOJENO SAKUPLJENI OTPAD	31.045	38.690	38.893	34.719	31.940	-8,00%	2,88%
MIJEŠANI KOMUNALNI OTPAD	65.280	40.080	33.400	28.570	27.250	-4,62%	-58,26%
UKUPNO:	96.325	78.770	72.293	63.289	59.190	-6,48%	-38,55%
MULJEVI I MASTI SA PROČ.OTPADNIH VODA	101.000	118.300	117.500	122.000	122.000	0,00%	20,80%
SVEUKUPNO:	197.325	190.070	189.793	185.289	181.190	-2,21%	-8,2%

Iz tabelarnog prikaza je vidljivo da je Ustanova Dobri dom Grada Zagreba u periodu 2021.-2025. povećala količine odvojeno sakupljenog otpada za 2,88 % te smanjila količine miješanog komunalnog otpada za čak 58,26 % od ukupno nastalog komunalnog otpada iz izravnog poslovnog procesa. U promatranom razdoblju Ustanova je smanjila nastalu količinu komunalnog otpada za čak 38,55 %. Ustanova u 2025. iskazuje zadovoljstvo napretkom u Sustavu upravljanja okolišem a naročito gospodarenjem otpadom te kontinuirano radi na njegovu poboljšanju kroz daljnji proces održavanja i unapređenju sustava upravljanja te uvođenja poboljšanja u pripadajućoj dokumentaciji i analitici Sustava.

Shema gospodarenja otpadom Ustanove „Dobri dom“ Grada Zagreba:



10. DODATNA PREVENTIVNA ZDRAVSTVENA SKRB ZA ZAPOSLENIKE USTANOVE (DZO)

Imajući u vidu uvjete rada i težinu te opasnosti na poslu s kojima se svakodnevno susreću radnici ove Ustanove, a poglavito u Odjelu za prehrambeno tehničke i pomoćne poslove, ustanova je do sada provodila dodatno zdravstveno osiguranje radnika svake godine.

Novim kolektivnim ugovorom o radu, isto se predviđa svake dvije godine, stoga u 2025. nismo provodili sistematske preglede za radnike Dobrog doma.

U svakom slučaju tijekom poslovne 2026. provest će se postupak javne nabave. Time ćemo i nadalje skrb i zdravstvenu brigu o zaposlenicima podignuti na još višu razinu kroz periodičke preglede – sada jednom u dvije godine putem potpunog sistematskog pregleda.

Navedenim policama DZO-a za preglede i procjene radnici Ustanove ostvaruju i dodatne popuste na inducirane preglede i pretrage po obavljenome sistematskom pregledu sa popustom u iznosu od 80% koji mogu iskoristiti u roku od 30 dana od obavljenoga sistematskog pregleda. Na preporuku liječnika specijaliste dodatno bi se obradili i specijalistički preglede.

Ukupno gledano, dobrovoljno zdravstveno osiguranje se odnosi na veći opseg prava odnosno viši standard u odnosu na opseg zdravstvenih usluga koje su zakonom određene za osnovno, obvezno zdravstveno osiguranje. Na taj način se osigurancima DZO-a pruža brža i kvalitetnija zdravstvena zaštita. Smatramo da se kontinuiranom skrbi o radnicima preventivno djelovalo po njihovo zdravlje, kako fizičko-tjelesno tako i mentalno te podigla razina i standard postupanja u svezi brige o radnicima ove Ustanove. Ovaj pokazatelj temelj je za daljnje praćenje korištenja ovog dodatnog prava radnika koji ima za cilj podizanje kvalitete zdravstvene skrbi za radnike. Imajući u vidu uvjete rada i težinu te opasnosti na poslu s kojima se svakodnevno susreću radnici ove Ustanove, a poglavito u Odjelu za prehrambeno tehničke i pomoćne poslove, ocjenjujemo vrlo dobrom odlukom dodatno zdravstveno osigurati radnike ove Ustanove.



11. UPRAVNO - PRAVNI POSLOVI I JAVNA NABAVA

Tijekom 2025. Ustanova je donijela slijedeće interne akte:

- Pravilnik o provedbi natječaja za zapošljavanje – 21.01.2025.
- Procedura korištenja poslovne kartice – 01.10.2025.
- Sukladno Pravilniku o unutarnjem nadzoru donesen je Godišnji Plan i Program unutarnjeg nadzora u 2025. (3.04.2025.) i Odluka o izmjeni godišnjeg Plana i Programa unutarnjeg nadzora (10.07.2025.)
- Tijekom 2025. održali su se pregovori te je sklopljen Dodatak I. Kolektivnog ugovora za radnike Ustanove Dobri dom Grada Zagreba. – 30.12.2025.

Zapošljavanje radnika u 2025.

Sukladno Pravilniku o provedbi natječaja za zapošljavanje u Ustanovu je tijekom 2025. zaposleno:

- 3 dostavljača
- 2 portira
- 1 socijalni radnik

Javna nabava

Cilj – racionalno, učinkovito i transparentno upravljanje i raspolaganje proračunskim sredstvima radi pravovremenog zadovoljenja stvarnih potreba korisnika te zakonitoga, efikasnog, namjenskog i svrhovitog korištenja raspoloživih proračunskih sredstava uz sustavnu provedbu mjera štednje i racionalizacije u poslovanju javnom nabavom.



Plan nabave za poslovnu 2025., proizlazi iz usvojenog i Financijskog plana Ustanove za 2025. i obrnuto, a isti je bio usklađen sa Proračunom Grada Zagreba. Plan nabave uglavnom obuhvaća predmete nabave koji uključuju namirnice i sredstva za čišćenje, dok se ostala novčana sredstva po predmetima nabave odnose na najvažnije stavke održavanja.

Plan nabave Ustanove ovisan je i o proračunu Grada Zagreba, Ustanova je sukladno Zakonu o javnoj nabavi u zakonskim vremenskim okvirima objavila Plan nabave za poslovnu 2025. u Elektroničkom oglasniku javne nabave i na web stranici iste, također i njegovih 8 izmjena.

Objavljen je i registar ugovora u Elektroničkom oglasniku javne nabave koji se periodički sukladno Zakonu nadopunjava. Također je na internetskim stranicama Ustanove objavljena i izjava o ne postojanju sukoba interesa, kao i procedura stvaranja ugovornih obveza. Svaki predmet nabave provodi se odgovarajućim postupkom sukladno Zakonu o javnoj nabavi (NN 120/16 i 114/22). Do kraja 2025. godine Ustanova je dala ovlaštenje Gradu Zagrebu kao osnivaču Ustanove da u ime i za račun Ustanove provede postupke objedinjene javne nabave za predmete nabave:

- Mlijeko i mliječni proizvodi
- Svježe meso, peradi (piletina i puretina)
- Opskrba električnom energijom
- Elektroničke komunikacijske usluge u pokretnoj mreži
- Elektroničke komunikacijskih usluge u nepokretnoj mreži
- Nabava svih vrsta osiguranja
- Opskrba plinom
- Nabava ribe i ribljih prerađevina
- Papirnata konfekcija za opću uporabu
- Pribor i sredstva za pranje i ostala sredstva za opću higijenu
- Nabava naftnih derivata

Ustanova je ovlastila Grad Zagreb, Ured za financije i javnu nabavu, da u ime i za račun Ustanove provede otvoreni postupak javne nabave za predmete nabave:

1. SVJEŽE MESO
2. POLUTRAJNE KOBASICE I SUHOMESNATI PROIZVODI
3. KONZERVIRANI MESNI PROIZVODI
4. ZAMRZNUTA PERAD
5. SVJEŽI KRUH
6. PEKARSKI PROIZVODI
7. SUHA TJESTENINA S JAJIMA I POLU OBRAĐENA PUNJENA TJESTENINA
8. SVJEŽE POVRĆE
9. ZAMRZNUTO POVRĆE
10. SVJEŽE VOĆE
11. KONZERVIRANO I PAKIRANO POVRĆE
12. PRERAĐEVINE INDUSTRIJSKOG BILJA (ŠEĆER, ULJE), RIŽA, JEČMENA I HELJDINA KAŠA
13. KONCENTRATI U PRAHU, ZAČINI, DODACI JELIMA I PAHULJICE OD ŽITARICA
14. MLINARSKI PROIZVODI
15. KOKOŠJA JAJA
16. USLUGE ODRŽAVANJA MOTORNIH VOZILA
17. NABAVA LAKO GOSPODARSKIH DOSTAVNIH VOZILA
18. ZAŠTITARSKÉ USLUGE – ČUVARSKÉ SLUŽBE U BLAGOVAONICAMA
19. ZAŠTITARSKÉ USLUGE – ČUVARSKÉ SLUŽBE NA LOKACIJI ILICA 29 (USLUGA PRIVREMENOG SMJEŠTAJA ZA BESKUĆNIKE)

12. USTANOVA – POSREDNIK U LANCU DONIRANJA



Ustanova „Dobri dom“ Grada Zagreba od 2016. godine upisana je u registar posrednika u lancu doniranja hrane pri nadležnom Ministarstvu poljoprivrede.

Dva puta godišnje Ustanova podnosi izvješće o količini donirane hrane navedenom ministarstvu putem obrasca koji sadrži količinu zaprimljene hrane od donatora odnosno od drugih registriranih posrednika u lancu doniranja hrane.

U 2025. godini prema evidenciji Ustanova „Dobri dom“ Grada Zagreba zaprimila je ukupno 7.508,40 kg donirane hrane.

13. PROGRAM VOLONTERA



Program volontiranja ciljano se razvio u okviru Programa prava na dnevni obrok i dostavu kako bi istima, koje su zbog teškog zdravstvenog stanja socijalno izolirani podigao njihov društveni život na jednu višu razinu.

Programom Volontiranja omogućen je starijim osobama:

- ✓ kontakt s drugom osobom
- ✓ upotpunjavanje društvenog života
- ✓ kvalitetno i sadržajno osmišljeno vrijeme
- ✓ pomoć u prevladavanju životnih prepreka, ali i zadovoljavanju osnovnih potreba npr. izlazak izvan stambenog prostora
- ✓ odlazak u nabavku osnovnih namirnica, lijekova i dr.

Tijekom protekle 2025. godine u okviru ovog programa nismo imali obuhvaćenih volontera.

14. UPRAVNO VIJEĆE USTANOVE



Upravno vijeće je tijekom 2025. održalo je vrlo sadržajnih 10. sjednica, a zapisnici kao i sve Odluke i akti koji su sukladno Statutu u nadležnosti Upravnog vijeća pravodobno su dostavljeni u nadležni Gradski ured.

Uloga Upravnog vijeća u poslovanju Ustanove u 2025. je izuzetno značajna. Dinamika i broj održanih sjednica u 2025. sugerira angažiranost i temeljitost u radu članova Upravnog vijeća te privrženost ispunjenju poslovnih planova i ciljeva Dobrog doma.

Od strane ravnatelja članovi Upravnog vijeća pravovremeno su i ažurno obavještavani o svim aktualnostima u radu u realnom vremenu. Sve stručne službe Ustanove bile su na raspolaganju članovima pri donošenju odluka koje proizlaze iz njihove nadležnosti.

Upravno vijeće radilo je i donosilo je svoje Odluke sukladno Statutu Ustanove „Dobri dom“ Grada Zagreba. Članovi su: g. Tomislav Kevo - predsjednik UV, gđa. Marijana Rimanić - članica i predstavnik Radničkog vijeća Željko Špehar.



15. AKTIVNOSTI OD JAVNOG ZNAČAJA

Studenti socijalne gerontologije Univerze Alma Mater Europaea (Maribor) u Dobrom domu

Dana 04.02.2025. studenti socijalne gerontologije Univerze Alma Mater Europaea (Maribor) u okviru studijskog putovanja, u pratnji profesora, studenti socijalne gerontologije s Univerze Alma Mater Europaea iz Maribora/Slovenija, posjetili su institucije Grada Zagreba koje pružaju socijalne usluge korisnicima.



Uz suradne Ustanove, student su u Kosnici imali priliku vidjeti i termički blok Ustanove "Dobri Dom" Grada Zagreba u kojem se svakodnevno pripremaju obroci za korisnike pučke kuhinje.



Studijski obilazak završio je u jednoj od tri pučke blagovaonice Ustanove "Dobri dom" Grada Zagreba, u Alfrevičevoj.

Povratne informacije i impresije studenata i profesora iz Maribora iznimno su pozitivne te je dogovorena daljnja suradnja kroz razmjenu iskustava u uzvratnom posjetu.

Ustanova će i nadalje razvijati suradnju sa sveučilišnom zajednicom (Zdravstveno veleučilište - Zagreb, Prehrambeno - biotehnoški fakultet - Zagreb, Pravni fakultet/Studij socijalnog rada - Zagreb, Alma Mater Europaea-Maribor) na obostrano zadovoljstvo i dobrobit, kao relevantno mjesto za provođenje praktične nastave za interdisciplinarna područja koja se objedinjuju u Dobrom Domu.



Studentice sestrinstva Zdravstvenog veleučilišta u Zagrebu u prenoćištu Ustanove

Korisnike prenoćišta za beskućnike u Zagrebu 10. studenoga posjetile su studentice sestrinstva Zdravstvenog veleučilišta u Zagrebu. Tom su prilikom, organizirale preventivnu akciju mjerenja krvnog tlaka i razine šećera u krvi te razgovarale s korisnicima o važnosti brige za vlastito zdravlje. Uz druženje i neformalni razgovor, studentice su korisnicima podijelile i brojne savjete o zdravim životnim navikama, prepoznavanju rizičnih simptoma i važnosti redovitih liječničkih pregleda.

Korisnici prenoćišta rado su se uključili u ovu akciju te su studenticama prenijeli svoja iskustva i izazove s kojima se svakodnevno suočavaju. Posjet je protekao u vrlo ugodnoj atmosferi uz međusobno razumijevanje, podršku i razmjenu iskustava.



Ova aktivnost provedena je u sklopu izbornog kolegija Sestrinska skrb za obitelj, čiji je cilj, između ostalog, upoznati studente s različitim aspektima socijalne isključenosti te naglasiti važnost multidisciplinarnog pristupa u radu s pojedincem, obitelji i zajednicom. Takve aktivnosti doprinose razvoju socijalne osjetljivosti budućih medicinskih sestara i tehničara te jačaju njihovu svijest o važnosti dostupnosti zdravstvene skrbi svim članovima društva. Hvala studenticama i studentima ZVU-a Zagreb.

Hrvatska liga za hipertenziju i Dobri dom

Dana 11. studenog 2025. godine u prostoru Pučke blagovaonice u Branimirovoj, Hrvatska liga za hipertenziju u suradnji s Ustanovom „Dobri Dom” Grada Zagreba organizirala je besplatan zdravstveni pregled pod nazivom “Lov na tihog ubojicu”. Ova hvalevrijedna akcija organizirana je povodom Hrvatskog dana hipertenzije, a radi praćenja općeg zdravstvenog stanja, otkrivanja zdravstvenih tegoba i prevencije daljnjih komplikacija kroz pravovremene intervencije.

Osobama koje koriste socijalne usluge Ustanove „Dobri Dom” Grada Zagreba, učenici Škole za medicinske sestre Mlinarska, omogućili su besplatno mjerenje krvnog tlaka, glukoze i kolesterola, a za dodatne savjete na raspolaganju je bila i liječnica.



Korisnici su prepoznali važnost brige o vlastitom zdravlju te se čak njih 120 odazvalo besplatnom pregledu na kojem su dobili i preporuke za daljnje očuvanje i unapređenje svog zdravlja.

Briga o zdravlju temelj je kvalitetnog života, a Ustanova „Dobri Dom” Grada Zagreba otvorena je za suradnju te u potpunosti podržava ovakve inicijative koje potiču svijest o važnosti preventivnih pregleda i zdravih životnih navika. Hvala članovima Lige što su nas uključili u ovu aktivnost.

Jačanje socijalnih usluga u gradovima srednje i istočne Europe – osiguravanje financiranja, poboljšanje dostupnosti i poticanje suradnje



Tijekom održavanja dvodnevnog međunarodnog događaja na temu „Jačanje socijalnih usluga u gradovima srednje i istočne Europe – osiguravanje financiranja, poboljšanje dostupnosti i poticanje suradnje“ Ustanova „Dobri dom” Grada Zagreba 26.

studenog 2025. organizirala je posjet pučkoj blagovaonici „Branimirova“ sudionicima konferencije sa izlaganjem o funkcioniranju blagovaonice kao i ostalih socijalnih usluga koje Ustanova pruža.

Osjećamo se počašćenima što smo imali priliku sudjelovati u ovako važnom i velikom događaju za Grad Zagreb te se nadamo da će stečena znanja i razmjene iskustava imati pozitivan učinak na pružanje i daljnje razvijanje socijalnih usluga u kontekstu naše lokalne zajednice.



Obilježavanje Međunarodnog praznika rada u Parku Maksimir



Uz bogat zabavni program, tradicionalni grah s ječmom, kobasicama, špekom i vratinom, zagrebačkim štruklama, brojni Zagrepčani proveli su Međunarodni praznik rada na proslavi u Parku Maksimir. Okupljene građane pozdravio je

gradonačelnik Grada Zagreba Tomislav Tomašević, Grad Zagreb je osigurao 45.000 porcija graha te 30.000 porcija štrukli sa sirom, a na dvije pozornice i bogat kulturno-zabavni program za sve posjetitelje. Ustanova je bila zadužena za sljedeće:

Priprema i nabavka:

- 45 000 obroka graha s ječmom, kobasicom, pancetom i dimljenom vratinom
- 30 000 porcija štrukli sa sirom u posudicama
- 45 000 peciva - kajzerica

Osigurano je (putem Ustanove):

- Zagrebački holding - Podružnica Tržnice Zagreb (šandovi – 30 kom; klupe – 90 kom);
- Zagrebački holding - Podružnica Čistoća (30 spremnika od 1100 lit za miješano komunalni otpad, 15 spremnika od 1100 lit za ambalažnu plastiku; 15 spremnika od 1100 lit za papri/karton; 20 spremnika od 120 lit za miješano komunalni otpad; 20 od 120 lit spremnika/kanti za ambalažnu reciklirajuću plastiku:
- Šator sa drvenim podom 10x 10 m/100 m², 1 kom; pagoda sa drvenim podom 5x5/25 m², 1 kom; staza o d kazetnog poda za postavu šandova – 2,5 m x 80 m/200 m²)
- Zagrebački holding - Vodoopskrba i odvodnja Zagreb (cisterna vode za piće za građanstvo – 3 kom);
- Nastavni zavod za hitnu medicinsku pomoć Grada Zagreba (dežurstvo od 10,00 do 17,00 sati – 3 tima);
- Zagrebački holding - Podružnica Zagrebačke ceste (usluga prijevoza ograda/200 dužnih metara – 2 kamiona);
- Najam pokretnih sanitarnih toalet i održavanje istih (sanitarni prijenosni wc uključujući i servis istoga na dan 1.5. – 32 kom/2 za potrebe osoba s invaliditetom)
- 30 000 posuda za hranu (okrugla, 750 ml; 30000 žlica)
- 60 000 papirnatih salvete, 30000 antiseptik maramice)
- Sanitarni pregledi odnosno izdavanje sanitarnih knjižica u suradnji s Nastavnim zavoda za javno zdravstvo „Dr. Andrija Štampar“ za sve osobe koji će sudjelovati na podjeli graha u parku Maksimir



Gradonačelnik Tomislav Tomašević na Silvestrovo je posjetio beskućnike u prihvatilištu GDCK Zagreb u Kosnici

Tradicionalni novogodišnji obilazak zagrebački je gradonačelnik Tomislav Tomašević večeras započeo posjetom Prihvatilišta za beskućnike Crvenog križa u Velikoj Kosnici, u kojemu se trenutno nalazi stotinjak korisnika. Na samom ulazu dočekali su ga nekoliko beskućnika koji zbog teških životnih uvjeta žive u prihvatilištu za beskućnike. DOBRI DOM Grada Zagreba unazad 16 godina svakodnevno priprema ručak za korisnike smještaja u Prihvatilištu (od 2010). Obilasku je, uz pročenicu zamjenika gradonačelnika g. Korlaeta, pročelnicu gđu. Loru Vidović, kao i svake godine prisustvovao i ravnatelj DOBROG DOMA Alen Župan.



Dobri Dom u fokusu - o našem radu piše mirovina.hr

U svom članku, mirovina.hr donosi priču o Dobrom domu Grada Zagreba i svakodnevnom angažmanu našeg tima u pružanju raznovrsnih socijalnih usluga najugroženijim članovima zajednice u kojoj svakodnevno djelujemo. Poseban naglasak stavljen je na starije osobe, kojima redoviti topli obroci predstavljaju važan socijalizacije i životne sigurnosti.

Pučka kuhinja Dobri dom hrani više od 2.000 ljudi dnevno: Većina su starije osobe

Lucija Basa 26. prosinca 2025. PRICE A- A+

Ustanova Dobri dom ima tri pučke kuhinje u Zagrebu u kojima se dnevno hrani 1.557 osoba, a više od polovice korisnika čine starije osobe. Postoji i usluga dostave obroka u kuću, što većinom koriste stariji. Hrvatsko stanovništvo već godinama ima trend starenja stanovništva, a ravnatelj Dobrog doma Alen Župan nam je kazao kako to utječe na njih.



Članak ističe dugogodišnji rad Dobrog Doma, važnost humanosti i solidarnosti, pouzdanosti i sigurnosti usluge te ulogu zajednice - Grada Zagreba u osiguravanju dostojanstvenog života za sugrađane kojima je pomoć najpotrebnija.

Cijeli članak možete pročitati na mirovina.hr.

Korisnici Prenoćišta posjetili su Centar za kulturu i informacije Maksimir

Dana 16.12.2025. u suradnji sa Centrom za kulturu i informacije Maksimir, korisnici Prenoćišta Ustanove Dobri dom Grada Zagreba pogledali su projekciju filma „Pod sretnom zvijezdom“.



Korisnici su u Centar za kulturu i informacije Maksimir stigli u pratnji socijalnih radnica Ustanove. Projekcija filma održana je u prostoru Centra za kulturu i informacije Maksimira, a prikazivanju filma prethodilo je druženje kroz prigodni domjenak organiziran od ravnatelja ustanove, gospodina Gorana Komeričkog. Korisnici su također dobili i božićne poklone što ih je posebno obradovalo. Inkluzija beskućnika izrazito

je značajna. Uključivanjem beskućnika u zajednicu smanjuje se izolacija i osjećaj odbačenosti, a društvo koje uključuje one najranjivije je solidarnije, sigurnije i dugoročno uspješnije. Hvala djelatnicima CKIM-a.

Posjeta Dječjeg vrtića Cvrčak – Zagreb (Volovčica)

Dana 9. prosinca 2025. našu blagovaonicu na lokaciji Ulica Frana Alfirevića 6 posjetila su djeca Dječjeg vrtića Cvrčak, u pratnji svojih odgojiteljica.



Kako bi u ovo blagdansko vrijeme razveselili korisnike,

mališani su poklonili božićne keksiće u čijoj pripremi su sudjelovale i njihove vrijedne ručice.





Djeca su na prikladan način upoznata sa radom blagovaonice te su kroz kratku šetnju obišla prostor. Tijekom posjete iskazali su veliki interes kroz brojna postavljena pitanja.

Zahvaljujemo Dječjem vrtiću Cvrčak na sjajnoj suradnji te iznimno

cijenimo njihov odgojni rad koji kod djece potiče empatiju, solidarnost i brigu za potrebite. Hvala djeci i tetama.



Konferencija zdravstvenih profesija - „Prevencijom do zdravlja“, Zdravstveno veleučilište Zagreb, 24. do 25. listopada 2025., Opatija



Na konferenciji smo predstavili dobra praksu Ustanove (A.Župan: Sinergija između upravljanja sigurnošću hrane i kulture sigurnosti hrane kao osnova strategije otpornosti i prevencije zdravlja u institucionalnoj prehrani“), koja se očituje sinergijom Upravljanja sigurnošću hrane i Kulture sigurnosti hrane u cilju izgradnje otpornosti i prevencije zdravlja.

Konferencija okuplja zdravstvene stručnjake iz područja fizioterapije, medicinsko laboratorijske dijagnostike, radiološke tehnologije, radne terapije, sanitarnog inženjerstva, kineziologe te ostale stručnjake kako bi kroz svoje profesionalno i znanstveno iskustvo te primjere dobre prakse, prikazali zanimljivosti i razvojna područja u svojim djelatnostima s ciljem očuvanja zdravlja te unaprjeđenja kvalitete života. Zdravstvena zaštita i prevencija u fokusu su Svjetske zdravstvene organizacije i suvremenih trendova u zdravstvu.

Sinergija između upravljanja sigurnošću hrane i kulture sigurnosti hrane kao osnova strategije otpornosti i prevencije zdravlja u institucionalnoj prehrani
 Alan Župan, mag. sanitarnog inženjerstva
 Ustanova „DOBRI DOM“ Grada Zagreba

PREVENCIJA ZDRAVLJA
 KULTURA SIGURNOSTI HRANE

Sudjelovanje na gerontološko-gerijatrijskom-javnozdravstvenom simpoziju s međunarodnim sudjelovanjem „Zlatne godine“



Dvodnevni Simpozij, u organizaciji Opće bolnice Varaždin i Sveučilišta Sjever, održao se od 26. rujna do 27. rujna u Trakošćanu te je okupio stručnjake iz područja gerontologije, gerijatrije, javnog zdravstva i socijalne skrbi, s ciljem podizanja svijesti o važnosti zaštite zdravlja starijih osoba te unaprjeđenja kvalitete skrbi i sustava podrške za osobe treće životne dobi u Hrvatskoj.

Socijalne radnice i ravnatelj Ustanove „Dobri dom“ Grada Zagreba su svojim aktivnim sudjelovanjem putem izlaganja pod nazivom „Dostava gotovog obroka kao oblik izvaninstitucionalne socijalne usluge za osobe starije životne dobi u Gradu Zagrebu“ prikazali kako provedba socijalne usluge pomoći u kući izgleda u praksi.

Cilj izlaganja bio je upoznati širu javnost sa socijalnom uslugom dostave gotovog obroka osobama starije životne dobi, a koja se pruža u suradnji sa domovima za starije osobe na području Grada Zagreba.



U ovom trenutku Ustanova „Dobri dom“ Grada Zagreba svakodnevno vrši dostavu gotovog obroka u kuću za oko 700 korisnika.

Zbog rastućeg trenda starenja populacije postoji povećana potreba za navedenom uslugom, a slijedom čega se teži daljnjem razvoju, širenju i unapređenju kvalitete izvan institucijskih socijalnih usluga.

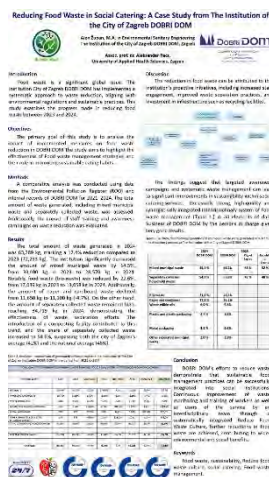
1st International Congress on Sustainable Food, Green Chemistry and Human Nutrition -GreenNutriFood 2025, Dubrovnik

I. Župan, Babić: Health, Sustainability, and Interdisciplinary Collaboration an Integrated Approach to Nutrition in the Providing of Social Services Through Laboratory Analysis and Resource Optimization

Osiguravanje nutritivno adekvatnih obroka u sustavu socijalnih usluga ključno je za zdravlje korisnika, posebno socijalno ranjivih i imuno kompromitiranih osoba. Pravilna prehrana ne samo da poboljšava kvalitetu života, već i smanjuje rizik od pothranjenosti i povezanih zdravstvenih problema. Osim nutritivne vrijednosti obroka, važno je osigurati učinkovitu nabavu i smanjenje otpada, što doprinosi financijskoj i ekološkoj održivosti sustava. Prekomjerni povrat hrane predstavlja izazov u planiranju i raspodjeli resursa, naglašavajući potrebu za preciznijim upravljanjem količinama obroka.



II. Župan, Racz: Reducing Food Waste in Social Catering: A Case Study from The Institution of the City of Zagreb DOBRI DOM

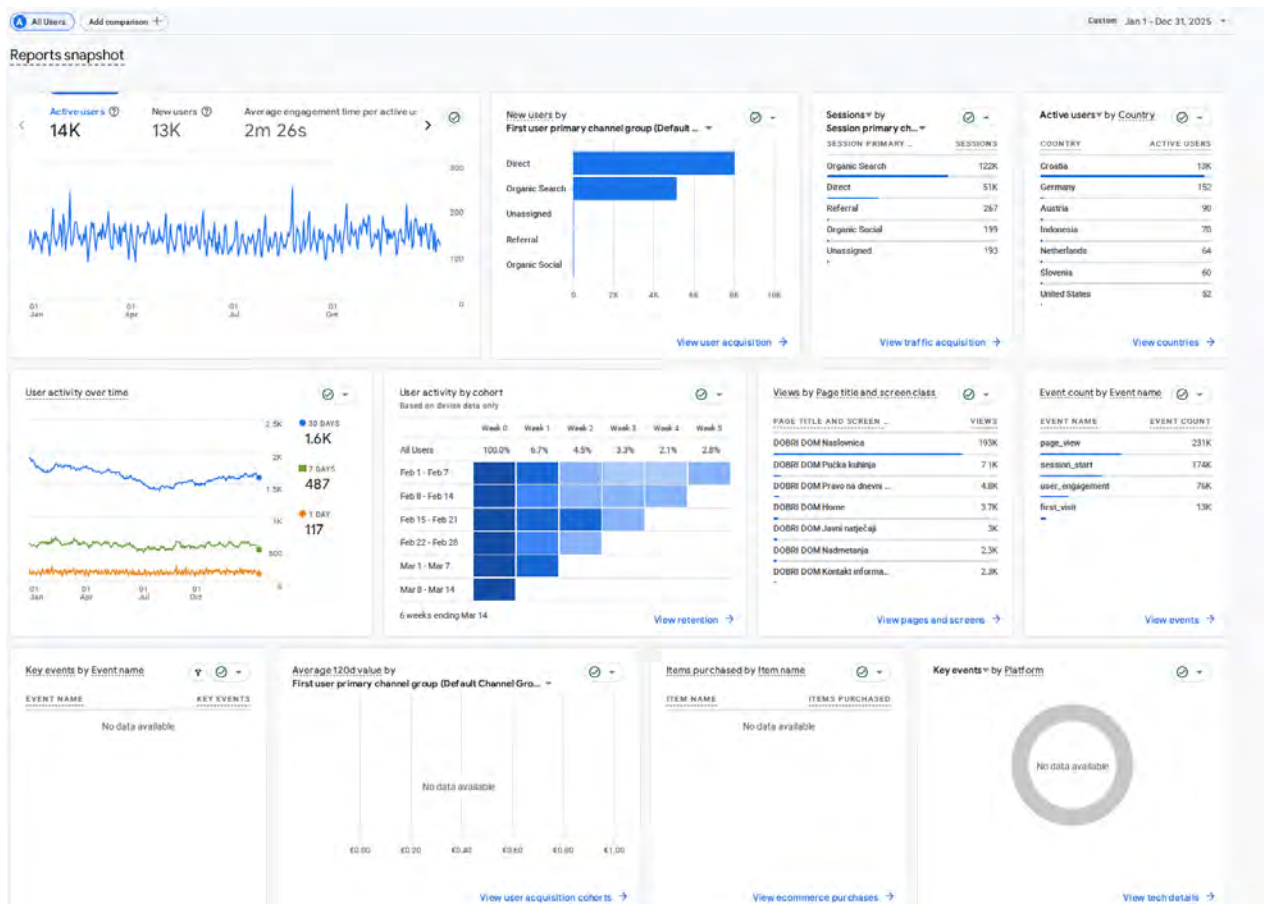


Bacanje hrane značajan je globalni problem. Ustanova DOBRI DOM Grada Zagreba implementirala je sustavni pristup smanjenju otpada, usklađujući se s propisima o zaštiti okoliša i održivim praksama.

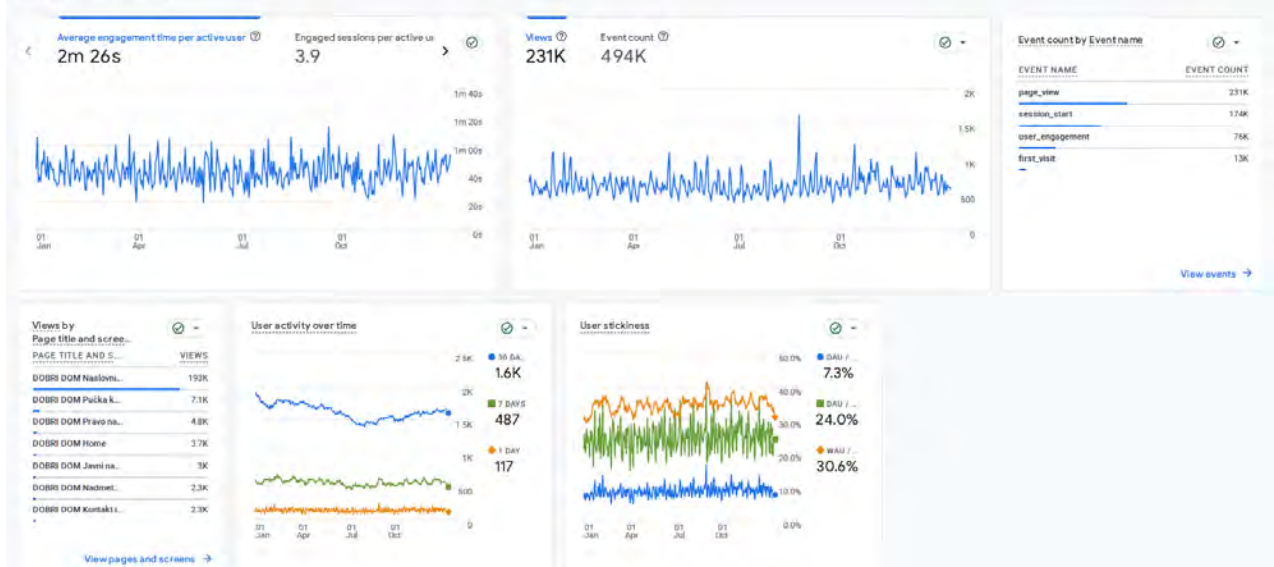
Kontinuiranim poboljšanjem praćenja otpada i osposobljavanjem radnika, kao i korisnika usluge, od strane interdisciplinarnog tima kroz sustavno integriranu kulturu smanjenja otpada, postižu se daljnja smanjenja otpada od hrane, što doprinosi širim ekološkim i društvenim koristima.

Ravnatelj Župan sudjelovao je u radu kongresa i kao član Međunarodnog organizacijskog odbora.

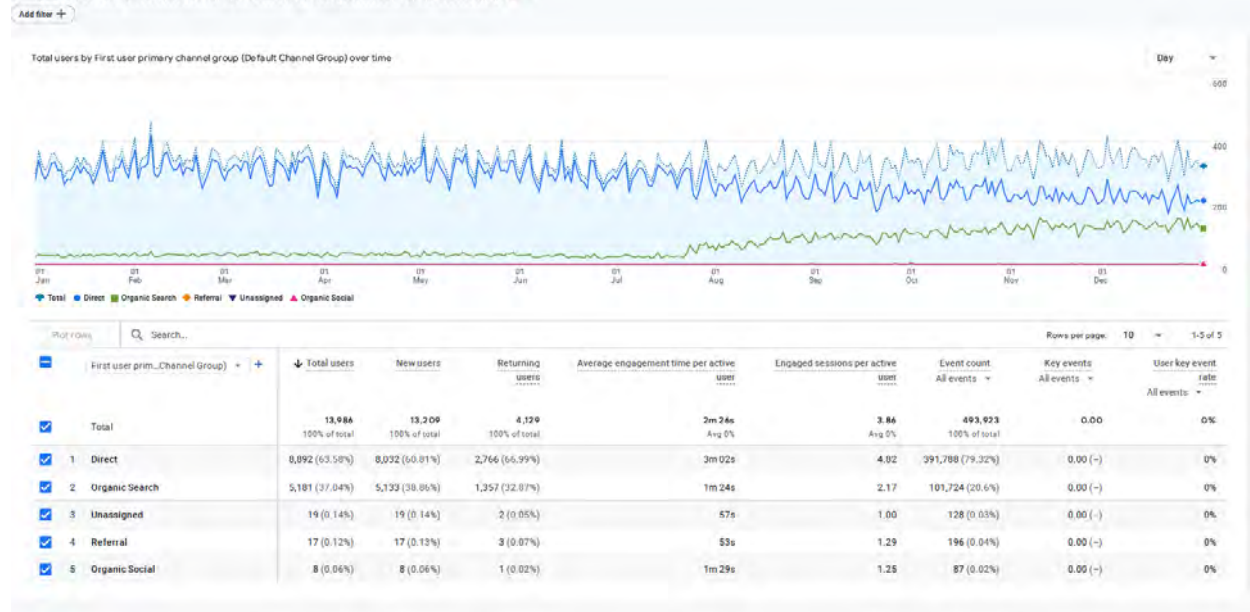
Analitika posjećenosti mrežnih stranica Ustanove



Engagement overview



User acquisition: First user primary channel group (Default Channel Group)



16. ZAKLJUČNO

16.1. Odgovoran i promišljen rast i razvoj



Naša osnovna zadaća kao ustanove Grada Zagreba u 2025. i nadalje je bio pravovremen odgovor na potrebe ranjivih skupina, ublažavanje ljudske patnje i pomaganje ljudima da žive dostojanstveno i u dobrom fizičkom i mentalnom zdravlju.

Naš rad u ovom području obuhvaćao je širok raspon usluga; od pripreme, dostave i podjele obroka u blagovaonicama, dostave ručka starijim i nemoćnim osobama u njihove domove, podjela prehrambenih paketa obiteljima u potrebi, podjela mliječne hrane za djecu od 0-12 mjeseci starosti, prenoćišta za beskućnike.

Imamo dobru osnovu za daljnji planirani i kontrolirani razvoj, imamo alate za još bolji rezultat i plan je staviti fokus na širu sliku. Dobro razrađeni sistemi, kontrola, uključivanje mišljenja grupe i stavljanje fokusa na osobnu odgovornost unaprjeđuje rad ustanove a samim time i uslugu.

I naravno – potrebni su ljudi koji u takvom poslovnom sustavu mogu i žele raditi. Imamo mogućnosti i znanja koje smo u 2025. proširili, kroz adaptivno, agilno i održivo operativno poslovanje, postupno smo razvijali postojeće i uveli nove socijalne usluge i sve one druge pred nas postavljene izazove od strane osnivača Grada Zagreba usmjerene zajednici u kojoj djelujemo i njenim građanima kojima imamo privilegiju služiti i na taj način utjecati na unaprjeđenje kvalitete njihova života.

Ne bojimo se izazova jer kroz njih se najviše napreduje. Oni koji razumiju područje rada u kojem djelujemo, imaju znanja, volje i želje za rad te poštuju druge i djeluju odgovorno, ne samo da prolaze kroz krize nego iz njih izlaze snažniji.



Postojan i dobro organizirani radni proces zasnovan na pomoći u naravi, uvijek je bio temelj otpornosti DOBROG DOMA, ne samo u kriznim razdobljima nego u svakodnevnom funkcioniranju. To smo opetovano dokazali u 2025. Pouzdana priprema obroka s prehrambenim artiklima s kontroliranim lancem vrijednosti i jasnim standardima kvalitete, više nije samo prednost ili marketing, nego nužnost.

Naš je cilj bio vrlo ustrajno pokazati korisnicima socijalnih usluga da su sve radnje i propisi koje primjenjujemo a koji štite od rizika vezanih uz hranu i općenito sigurnost u svim segmentima rada, zakonodavno regulirani, znanstveno utemeljeni, koji podrazumijevaju redovite inspekcije, kontrole i testiranja te stroge zahtjeve sljedivosti duž prehrambenog i sigurnosnog lanca.

Svjesni smo da postoji prostora za napredak u narednoj godini. U konačnici, za DOBRI DOM fokus ostaje na strateškom pozicioniranju u području pružanja socijalnih usluga, partnerskim odnosima, razvoju agilnih, adaptivnih i održivih poslovnih modela, te intenzivnijem kreiranju proizvoda visoke kvalitete i društvenog učinka. Jedan od najvećih izazova za DOBRI DOM i dalje će biti radnici, u pozitivnom pogledu. I nadalje ćemo ustrajno raditi na socijalnom dijalogu s dionicama uključenima u svakodnevnicu ove Ustanove: osnivačem, radničkim vijećem i sindikatima (SDLSN RH i SKPH), te usklađivati uvjete s okruženjem u kojem radimo i živimo ravnopravno za sve dionike poslovnog sustava ustanove.

U kulinarstvu, ugostiteljstvu te općenito u uslužnim djelatnostima ljudi određuju vrijednost proizvoda i bez jakih, dobro uhodanih timova nema održivog rasta. Inovacije, suradnja i ljudi ključ su uspjeha



u okruženju koje se mijenja, i na taj način gradimo sustav koji može odgovoriti na sve zahtjeve. Naš je cilj i nadalje biti socijalno uslužno središte koje povezuje, otvara prilike za radnike, stvara profesionalne standarde i oblikuje tržišne trendove u djelatnosti i generira vrijednost za grad, zajednicu i ono što je najvažnije za sugrađane koji koriste naše socijalne usluge.

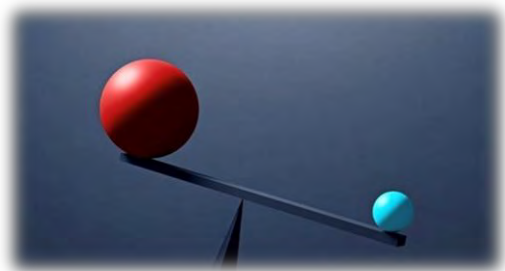
Naš je cilj rasti odgovorno, promišljeno i hrabro te doprinosti razvoju socijalne politike Grada Zagreba i unaprijediti kvalitetu života građana u potrebi.

U potpunosti smo bili posvećeni poslovanju s integritetom i poštovanjem za društvo i okoliš te izgradnji pozitivnog i poticajnog radnog okružja. Naš napredak u poslovnoj 2025. i postignuća rezultat su predanosti naših ljudi i snage naših partnerstva. Naravno da se pri tome ne smijemo opustiti, već i nadalje moramo ustrajno težiti ka tranziciji s kulture izlika na kulturu rezultata u svim segmentima poslovanja.

Dobri dom, u konačnici, funkcionira u skladu s definiranim odgovornostima i ciljevima ustanove. Fokus je usmjeren na poslovanje i ispunjavanje strateških ciljeva na dobrobit građana Grada Zagreba.

16.2. Kompetentno i motivirano - prednost u cilju izgradnje i realizacije poslovno strategije

Naša je obveza i nadalje na vrijeme predvidjeti i razumjeti pokretače poslovnog učinka Dobrog doma i to na granularnoj razini kako bi obuhvatili pojedinačne događaje, transakcije/promjene i specifična ponašanja koja zajedno stvaraju ukupni rezultat rada naše ustanove, a ne na agregiranoj razini koja daje prikaz stanja iz vrlo distancirane točke.



Takav način predviđanja i razumijevanja omogućuje nam dobru identifikaciju točaka gdje nastaje ili nestaje vrijednost poslovnog procesa kao što je Dobri dom.

Važno je što ranije uočiti signale smanjenja vrijednosti koja je utkana u bit Dobrog doma i usmjerena društvenoj zajednici, no ukoliko to ne činimo na vrijeme povećava se vjerojatnost da će ustanova „zakasniti s odgovorom“, što može dovesti do gubitka vjerodostojnosti, kvalitete usluge te u konačnici reputacije.

Svakodnevno i nadalje moramo potvrđivati svoje pretpostavke o našoj vrijednosti i mogućnostima putem vrijednog rada i evaluacije istog, uključujući podatke puno šire izvan našeg trenutnog područja djelatnosti.

Rizici

Kako se stopa promjena i neizvjesnosti nastavlja ubrzavati, pretpostavke koje su nam dobro služile u poslovanju protekli godina, mogle bi se anulirati.



Puno više nego u poslovnoj 2025.

Dobri dom mora koristiti digitalne tehnologije koje mogu učiniti validaciju našeg rada puno izvedljivijim zadatkom nego u prošlosti, omogućujući analizu više područja djelatnosti odnosno nama srodnih usluga koje pružamo.

Na taj način možemo spriječiti da naša ustanova troši resurse na trendove u padu u području djelatnosti socijalnih usluga i pružiti nam podatke koji će istaknuti potencijalne pristranosti i pretpostavke koje bi nas mogle kočiti i u konačnici štetiti poslovanju ustanove a posredno i korisnicima usluga.

Naša je obveza da još razvidnije pretpostavljamo razliku između našeg potencijala i ukupne vrijednosti te znanja koje nam zapravo donosi ovaj važan i častan posao i dobre rezultate te iskoristimo isto kako bismo na vrijeme pokrenuli preraspodjelu resursa te izbjegli poslovanje po načelu "sve kao i prošle godine..." koje može usmjeriti ustanovu u zaustavni kolnički trak, odnosno dovodi poslovanje u fazu stagnacije.

Naravno, svjesni smo i rizika koji prate naše poslovanje. Rizici, po definiciji, imaju potencijal za negativne posljedice, ali ako ne preuzmemo te rizike, prihvaćamo osrednjost, pad kvalitete.

U trenutku podnošenja ovog Izvješća, vratili smo se u razdoblje rizika, obilježeno pritiscima kakvi su doveli do velikih ekonomskih kriza i poremećaja na tržištu roba, usluga, distribucije, nabave.

Ovoga puta rizici su raspršeni kroz industrije, tržišta i države. Ti se rizici analiziraju pojedinačno, članak po članak i kao takve ih razumijemo i promatramo izolirano.

No oni su zapravo različite ulazne točke u istu temeljnu strukturu, složen i čvrsto povezan sustav u kojem je manje važno odakle stres dolazi, a više koliko se brzo može proširiti.

Shodno tome vrlo je teško predvidjeti i posljedice, ali isto tako i pripremiti konkretne pričuvene akcijske planove koji će nam osigurati sigurnu i neometanu provedbu socijalnih usluga u punom profilu.

Imajući u vidu sve potencijalne rizike, Dobri dom će i nadalje nastaviti strateški i planski vrlo intenzivno kontinuirano ulaganje u infrastrukturu poslovanja te isto tako u radnike, što daje dodanu vrijednost samoj ustanovi.

Zadovoljstvo radnika i transformacija organizacijske kulture

Kada govorimo o zaposlenicima, usprkos negativnom prikazu stanja koje se na neki način periodički nameće i prikazuje kao



model upravljanja odnosno poslovanja Dobrog doma, rezultat anonimnog ispitivanja zadovoljstva radnika govori nešto sasvim drugo.

Upravo na tom tragu, Dobri dom će i nadalje provoditi transformaciju organizacijske kulture, odnosno usklađenje iste s naprednim, organiziranim i odgovornim modelom poslovanja svakog radnika neovisno o njegovoj poziciji, stručnoj spremi, godinama staža ili radnom mjestu, a koja obuhvaća sva prava radnika ali i obveze.

Na provedeno anketiranje odazvao se 61 radnik od ukupno 98 zaposlenih radnika.

Najviše ocijenjene kategorije su zadovoljstvo s odnosom odgovorne osobe organizacijske jedinice (4,49) i zadovoljstvo s odnosom ravnatelja prema radniku (4,48). Rezultati ukazuju na pozitivnu percepciju rukovodećeg kadra.

Posebno je značajno da je čak 39 ispitanika u potpunosti zadovoljno odnosom odgovorne osobe organizacijske jedinice, a 41 ispitanik odnosom ravnatelja.

Vrlo dobro ocijenjeno je zadovoljstvo s odnosom kolega prema radniku (4,15), što izražava zadovoljstvo međuljudskim odnosima, što doprinosi pozitivnoj radnoj atmosferi.

Vrlo dobro ocijenjeno je i zadovoljstvo s radnim uvjetima (4,03), te zadovoljstvo s radnom opremom (4,03). Rezultati pokazuju stabilno i dobro zadovoljstvo materijalnim i organizacijskim uvjetima rada.

Područje osobnih primanja odnosno plaće je područje s najnižom ocjenom (3,87). Iako je i ova ocjena relativno visoka, u usporedbi s ostalim kategorijama predstavlja najslabije ocijenjeno područje.

Također je evidentan broj neutralnih odgovora (17), što upućuje na promišljanje i djelovanje u cilju poboljšanje svih gore istaknutih stavaka.

Općenito rezultati ankete pokazuju da su zaposlenici u velikoj mjeri zadovoljni međuljudskim odnosima i odnosom rukovodstva prema njima, što je snažan temelj za kvalitetnu organizacijsku klimu te istu takvu organizacijsku kulturu.

Pozitivan utjecaj

Poseban naglasak stavljamo na inkluziju, suradnju, kvalitetu i mjerljiv utjecaj. Dobri dom zajedno s osnivačem implementira uspješna rješenja s opće prihvatljivim ishodom za osobe u potrebi i za zajednicu kojoj služimo, stvaramo pozitivan utjecaj i dobrobit koji nitko od nas ne bi mogao postići sam.

Socijalne usluge kao važna poluga društvene potpore čovjeku u potrebi, posluju u različitim okruženjima, ali se njihovi principi vrlo ustrajno primjenjuju svugdje.

Dobri dom usmjerava i kontinuirano unaprjeđuje svoje socijalne usluge i proizvod, osiguravamo kulturu u kojoj smo odgovorni za sve i od toga ne bježimo, usmjereni na standardiziranu razinu izvrsnosti i ne zadovoljavamo se prosjekom.

Kao uspješan tim u području pružanja socijalnih usluga u potpunosti smo svjesni svojih prednosti, vrlina ali i mana na možda detaljnijoj razini od drugih te iste koristimo za smanjenje rizika u poslovanju i realno ubrzanje rasta i razvoja u dinamici i onom poslovnom okviru koji određuje naš osnivač Grad Zagreb.



Odražavajući rastuću složenost društvenih potreba i značajnu ulogu javnih socijalnih usluga koje pruža lokalna zajednica u našem slučaju Grad Zagreb, u potpunosti imamo u vidu potrebe korisnika i svjesni smo da se ne možemo osloniti isključivo na poslovnu logiku i automatizaciju rada, jer kada gradimo i živimo radni proces Dobrog doma koji uz visoko profesionalne sadrži i emocionalne atribute moramo i želimo ući u srce svih onih sugrađana koji koriste socijalne usluge Dobrog doma.

Ravnatelj

Ustanove DOBRI DOM Grada Zagreba

Alen Župan, mag. socijalne gerontologije

Izvešće o radu Ustanove „Dobri dom“ Grada Zagreba za poslovnu 2025. godinu usvojeno je na 25. sjednici Upravnog vijeća Ustanove „Dobri dom“ Grada Zagreba održanoj dana 24. ožujka 2026.



Predsjednik Upravnog vijeća

Ustanove DOBRI DOM Grada Zagreba

Tomislav Kevo



humanost iznad svega i socijalne usluge usmjerene na osobu

