

Broj: 01-07/26-56-1304

Zagreb, 6. srpanj 2026.

Z A P I S N I K

sa **28. sjednice Upravnog vijeća** Ustanove „Dobri dom“ Grada Zagreba koja se održala dana **6. srpnja 2026.**
s početkom u **16:00 sati, u Zagrebu, Krugu 44.**

Nazočni članovi Upravnog vijeća:

1. Tomislav Kevo, predsjednik UV
2. Marijana Rimanić, članica UV
3. Iva Čuljak, član UV

Ostali nazočni:

1. Alen Župan, ravnatelj
2. Vesna Tomić, voditeljica Odjela financijskih, personalnih i općih poslova
3. Anja Fočić, voditeljica Odsjeka za financijske i pravne poslove
4. Katica Gagro, zapisničar

Izočni: -

Predsjednik Upravnog vijeće gospodin Tomislav Kevo otvara sjednicu i konstatira da je Upravno vijeće u sazivu u kojem može pravovaljano donositi odluke i da su se stekli svi uvjeti za održavanje predmetne sjednice. Napominje da su uz poziv na ovu sjednicu članovima UV upućeni svi radni materijali.

Predloženi dnevni red:

1. Usvajanje zapisnika sa 27. sjednice Upravnog vijeća Ustanove "Dobri dom" Grada Zagreba
2. Pravilnik o radu i njemu pripadajuća Sistematizacija radnih mjesta Ustanove „Dobri dom“ Grada Zagreba
3. Odluka Upravnog vijeća o usvajanju Pravilnika o radu i njemu pripadajuće Sistematizacije radnih mjesta Ustanove „Dobri dom“ Grada Zagreba
4. Odluka Upravnog vijeća o usvajanju VI. Izmjena Plana nabave roba, usluga i radova Ustanove "Dobri dom" Grada Zagreba za poslovnu 2026.
5. Izjava o ne postojanju sukoba interesa i obavijest sukladno čl. 75.-83. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ 120/16, 114/22 i 48/26)
6. Odluka Upravnog vijeća o izmjeni i dopuni Financijskog plana Ustanove "Dobri dom" Grada Zagreba za 2026.
7. Razno

Ad1.

Zaključak:

Članovi Upravnog vijeća Ustanove jednoglasno donose Odluku kojom se usvaja izmijenjeni Dnevni red za 28. sjednicu Upravnog vijeća Ustanove „Dobri dom“ Grada Zagreba. Sudionicima ove sjednice radni su materijali za istu dostavljeni, u za to propisanom vremenskom roku, elektroničkim putem.

Izmijenjeni Dnevni red:

1. Usvajanje zapisnika sa 27. sjednice Upravnog vijeća Ustanove “Dobri dom” Grada Zagreba
2. Odluka Upravnog vijeća o usvajanju VI. Izmjena Plana nabave roba, usluga i radova Ustanove “Dobri dom” Grada Zagreba za poslovnu 2026.
3. Izjava o ne postojanju sukoba interesa i obavijest sukladno čl. 75.-83. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ 120/16, 114/22 i 48/26)
4. Odluka Upravnog vijeća o izmjeni i dopuni Financijskog plana Ustanove “Dobri dom” Grada Zagreba za 2026.
5. Razno

Ad 2.

Zaključak:

Na temelju članka 29. Statuta Ustanove “Dobri dom” Grada Zagreba i čl. 28. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16 i 114/22), Upravno vijeće Ustanove na 28. sjednici, 06.07.2026. donijelo je Odluku o usvajanju VI. Izmjena Plana nabave roba, usluga i radova Ustanove “Dobri dom” Grada Zagreba za poslovnu 2026.

1. Usvajaju se VI. Izmjene Plana nabave roba, usluga i radova Ustanove “Dobri dom” Grada Zagreba za 2026.
2. Izmjene Plana nabave roba, usluga i radova Ustanove “Dobri dom” Grada Zagreba za 2026. stupaju na snagu danom donošenja.
3. Sve izmjene biti će objavljene u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske i na internetskim stranicama Ustanove www.dobri-dom.hr.

OBRAZLOŽENJE:

U Planu nabave roba, usluga i radova Ustanove “Dobri dom” Grada Zagreba za poslovnu 2026., **mijenja se:**

- Evidencijski broj nabave 32/26 Nabava svježeg mesa za razdoblje od godinu dana, mijenja se stupac: planirani početak postupka i glasi: 3. kvartal
- Evidencijski broj nabave 33/26 Nabava polutrajne kobasice i suhomesnatih proizvoda za razdoblje od godinu, mijenja se stupac: planirani početak postupka i glasi: 3. kvartal
- Evidencijski broj nabave 34/26 Nabava konzerviranih mesnih proizvoda za razdoblje od godinu dana, mijenja se stupac: planirani početak postupka i glasi: 3. kvartal

- Evidencijski broj nabave 35/26 Nabava zamrznute peradi za razdoblje od godinu dana, mijenja se stupac: planirani početak postupka i glasi: 3. kvartal
- Evidencijski broj nabave 36/26 Nabava svježeg kruha za razdoblje od godinu dana, mijenja se stupac: planirani početak postupka i glasi: 3. kvartal
- Evidencijski broj nabave 37/26 Nabava pekarskih proizvoda za razdoblje od godinu dana, mijenja se stupac: planirani početak postupka i glasi: 3. kvartal
- Evidencijski broj nabave 38/26 Nabava suhe tjestenine s jajima i polu obrađene punjene tjestenine za razdoblje od godinu dana, mijenja se stupac: planirani početak postupka i glasi: 3. kvartal
- Evidencijski broj nabave 39/26 Nabava svježeg povrća za razdoblje od godinu dana, mijenja se stupac: planirani početak postupka i glasi: 3. kvartal
- Evidencijski broj nabave 40/26 Nabava zamrznutog povrća za razdoblje od godinu dana, mijenja se stupac: planirani početak postupka i glasi: 3. kvartal
- Evidencijski broj nabave 41/26 Nabava svježeg voća za razdoblje od godinu dana, mijenja se stupac: planirani početak postupka i glasi: 3. kvartal
- Evidencijski broj nabave 43/26 Nabava prerađevina industrijskog bilja (šećer, ulje), riže, ječmene i heljdine kaše za razdoblje od godinu dana, mijenja se stupac: planirani početak postupka i glasi: 3. kvartal
- Evidencijski broj nabave 44/26 Nabava koncentrata u prahu, začina, dodataka jelima i pahuljica od žitarica za razdoblje od godinu dana, mijenja se stupac: planirani početak postupka i glasi: 3. kvartal
- Evidencijski broj nabave 46/26 Nabava mlinarskih proizvoda za razdoblje od godinu dana, mijenja se stupac: planirani početak postupka i glasi: 3. kvartal
- Evidencijski broj nabave 79/26, Nabava promo materijala za potrebe Ustanove u 2026., mijenja se stupac: planirani početak postupka i glasi: 3. kvartal
- Evidencijski broj nabave 80/26, Nabava grafičkih i tiskarskih usluga za potrebe Ustanove u 2026., mijenja se stupac: planirani početak postupka i glasi: 3. kvartal
- Evidencijski broj nabave 88/26, Nabava posteljnog rublja na lokaciji Ilica 29 u 2026., mijenja se stupac: planirani početak postupka i glasi: 3. kvartal
- Evidencijski broj nabave 100/26, Redovni servisi vozila u jamstvenom roku u 2026., mijenja se stupac: planirani početak postupka i glasi: 3. kvartal
- Evidencijski broj nabave 24/26 Nabava metalnih skladišnih kontejnera u 2026., mijenja se stupac: planirani početak postupka i glasi: 3. kvartal
- Evidencijski broj nabave 18/26, Nabava usluga dobrovoljnog zdravstvenog osiguranja u 2026., mijenja se i glasi: Nabava usluga sistematskog pregleda radnika - CPV - 85100000 - Usluge u području zdravstva, društvene i druge posebne usluge, Planirani početak postupka: 3. kvartal

Ad 3.

Zaključak:

Izjava o nepostojanju sukoba interesa i obavijest sukladno čl. 75.-83. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ 120/16, 114/22 i 48/26)

Izjavljujemo i obavještavamo da predstavnici naručitelja Ustanove „Dobri dom“ Grada Zagreba, nisu u sukobu interesa s niti jednim gospodarskim subjektom sukladno članku 75.-83. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ 120/16, 114/22 i 48/26) koji propisuje:

Članak 75.

Naručitelj je obavezan poduzeti prikladne mjere da učinkovito spriječi, prepozna i ukloni sukobe interesa u vezi s postupkom javne nabave kako bi se izbjeglo narušavanje tržišnog natjecanja i osiguralo jednako postupanje prema svim gospodarskim subjektima.

Članak 76.

Sukob interesa između naručitelja i gospodarskog subjekta obuhvaća situacije kada predstavnici naručitelja ili pružatelja usluga službe nabave koji djeluje u ime naručitelja, koji su uključeni u provedbu postupka javne nabave ili mogu utjecati na ishod tog postupka, imaju, izravno ili neizravno, financijski, gospodarski ili bilo koji drugi osobni interes koji bi se mogao smatrati štetnim za njihovu nepristranost i neovisnost u okviru postupka, a osobito:

1. ako predstavnik naručitelja istodobno obavlja upravljačke poslove u gospodarskom subjektu, ili
2. ako je predstavnik naručitelja vlasnik poslovnog udjela, dionica odnosno drugih prava na temelju kojih sudjeluje u upravljanju odnosno u kapitalu toga gospodarskog subjekta s više od 0,5 %.

Predstavnikom naručitelja u smislu ovoga članka smatra se:

1. čelnik
2. član upravnog, upravljačkog i nadzornog tijela naručitelja
3. član stručnog povjerenstva za javnu nabavu
4. druga osoba koja je uključena u provedbu ili koja može utjecati na odlučivanje naručitelja u postupku javne nabave, i
5. osobe iz točaka 1., 2. i 3. ovoga stavka kod pružatelja usluga nabave koji djeluju u ime naručitelja.

Gospodarskim subjektom iz stavka 1. ovoga članka smatra se ponuditelj, natjecatelj, član zajednice, podugovaratelj i drugi subjekt na kojeg se ponuditelj ili natjecatelj oslanja.

Članak 77.

Odredba članka 76. stavka 1. ovoga Zakona primjenjuje se na odgovarajući način na srodnike po krvi u pravoj liniji ili u pobočnoj liniji do četvrtog stupnja, srodnike po tazbini do drugog stupnja, bračnog ili izvanbračnog druga, bez obzira na to je li brak prestao, te posvojitelje i posvojenike (u daljnjem tekstu: povezane osobe) predstavnika naručitelja iz članka 76. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi.

Članak 78.

Prijenos udjela u vlasništvu na drugu osobu ili posebno tijelo (povjerenika) sukladno posebnim propisima o sprječavanju sukoba interesa ne utječe na sukob interesa u smislu članka 76. ovoga Zakona.

Članak 79.

Iznimno od odredbi članka 76. i 77. ovoga Zakona, sukob interesa ne postoji ako predstavnik naručitelja iz članka 76. stavka 2. točaka 1. i 2. ovoga Zakona ili s njim povezana osoba iz članka 77. ovoga Zakona obavlja upravljačke poslove u gospodarskom subjektu po položaju, odnosno kao službeni predstavnik nekog naručitelja, a ne kao privatna osoba.

Članak 80.

Predstavnici naručitelja obvezni su potpisati izjavu o postojanju ili nepostojanju sukoba interesa te je ažurirati bez odgađanja ako nastupe promjene.

Naručitelj je obavezan na temelju izjava svojih predstavnika:

1. na svojim internetskim stranicama objaviti popis gospodarskih subjekata s kojima je predstavnik naručitelja iz članka 76. stavka 2. točke 1. i 2. ovog Zakona ili s njim povezane osobe u sukobu interesa ili obavijest da takvi subjekti ne postoje te ih ažurirati bez odgađanja ako nastupe promjene, i

2. u dokumentaciji o nabavi za pojedini postupak javne nabave navesti popis gospodarskih subjekata s kojima je predstavnik naručitelja iz članka 76. stavka 2. u sukobu interesa ili navesti da takvi subjekti ne postoje.

Ako naručitelj nema vlastite internetske stranice, popis je obavezan objaviti na oglasnoj ploči, u službenom glasilu ili ga na drugi način učiniti stalno dostupnim zainteresiranoj javnosti.

Članak 81.

Predstavnik naručitelja iz članka 76. stavka 2. točaka 2. do 5. Zakona o javnoj nabavi obavezan je odmah po saznanju, a najkasnije dan nakon saznanja o postojanju sukoba interesa izuzeti se iz provedbe postupka javne nabave i o tome obavijestiti čelnika naručitelja.

U situaciji iz stavka 1. ovoga članka čelnik naručitelja osigurava da predstavnik naručitelja prestane sa svim aktivnostima u postupku javne nabave, određuje drugu osobu predstavnikom naručitelja koja preuzima aktivnosti izuzetog predstavnika u postupku javne nabave te osigurava da prethodno sudjelovanje izuzetog predstavnika ne ugrožava daljnji tijek istog postupka.

U slučaju sukoba interesa predstavnika naručitelja iz članka 76. stavka 2. točke 1. ovoga Zakona, kao i u slučaju sukoba interesa predstavnika naručitelja iz članka 76. stavka 2. točaka 2. do 5. ovoga Zakona čije izuzimanje iz provedbe postupka javne nabave nije moguće ili se izuzimanjem iz stavka 1. ovoga članka ne može odgovarajuće otkloniti sukob interesa, a nakon odbijanja takve ponude ne preostane niti jedna valjana ponuda, poništiti će se postupak javne nabave na temelju članka 298. stavka 1. točke 10. ovoga Zakona.

Članak 82.

Ugovor o javnoj nabavi sklopljen protivno odredbama ovoga poglavlja je ništetan.

Članak 83.

Odredbe ovoga poglavlja na odgovarajući se način primjenjuju na projektne natječaje i okvirne sporazume.

Predstavnici naručitelja Ustanove „Dobri dom Grada Zagreba, izjavljuju da nisu u sukobu interesa s niti jednim gospodarskim subjektom sukladno člancima 75.-83. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ 120/16, 114/22 i 48/26):

Ravnatelj:

Alen Župan, mag.soc.geront.

Članovi Upravnog vijeća:

Tomislav Kevo, predsjednik Upravnog vijeća

Marijana Rimanić, član Upravnog vijeća

Iva Čuljak - član Upravnog vijeća

Članovi stručnog povjerenstva za javnu nabavu:

Danijel Štrbac, referent za nabavu

Vesna Tomić, voditeljica Odjela financijsko, personalnih i općih poslova

Maja Vukić Tolić, viši računovodstveni referent

Druga osoba koja je uključena u provedbu ili koja može utjecati na odlučivanje naručitelja u postupku javne nabave:

Ivica Bačurin, voditelj Odjela prehrambeno-tehničkih i pomoćnih poslova

Anja Fočić, voditeljica Odsjeka za financije i pravne poslove

Nino Stojšić, viši upravni referent

Mile Novačić, voditelj Pododsjeka za tehničku organizaciju provedbe socijalnih usluga

Ivica Šinković, voditelj Odsjeka za poslove voznog parka

Tomislav Naglić, voditelj Odsjeka za tehničke i pomoćne poslove

Ad 4.

Zaključak:

Na temelju članka 29. Statuta Ustanove „Dobri dom“ Grada Zagreba i članka 86. stavka 3. Zakona o Proračunu (Narodne novine br. 144/21) na prijedlog voditeljice Odjeka za financijske i pravne poslove, Upravno vijeće na 28. sjednici održanoj 6. srpnja 2026. jednoglasno donosi ODLUKU O IZMJENI I DOPUNI FINACIJSKOG PLANA USTANOVE „DOBRI DOM“ GRADA ZAGREBA ZA 2026.

Program 5021 - Javna uprava i administracija

Aktivnost A502101 - Redovna djelatnost proračunskih korisnika

Ustanova „Dobri dom“ Grada Zagreba:

FP 2026.	Povećanje/smanjenje	I.izmjene i dopune 2026.
7.834.600,00	60.100,00	7.894.700,00

I. izmjenama i dopunama Financijskog plana za 2026. godinu ukupni planirani prihodi i rashodi povećavaju se za 60.100,00 EUR te iznose 7.894.700,00 EUR, u odnosu na prvotno planiranih 7.834.600,00 EUR. Povećanje financijskog plana odnosi se na konto 3235 – Zakupnine i najamnine, radi usklađivanja planiranih sredstava sa stvarnim potrebama i očekivanim troškovima tijekom 2026. godine vezanih za ugovorne obveze podmiere zakupa na lokaciji prenoćišta, Ilica 29. Istodobno je izvršena i interna preraspodjela potrebnih sredstava unutar financijskog plana, sukladno potrebama redovnog poslovanja ustanove.

Iznos od 22.300,00 EUR preraspoređen je s konta 3238 računalnih usluga na rashode za nabavu nefinancijske imovine, budući da je digitalna evidencija korisnika razvijena kao posebno prilagođeno programsko rješenje za potrebe same Ustanove.

S obzirom na to da navedeno rješenje predstavlja dugotrajnu nematerijalnu imovinu te omogućuje daljnje nadogradnje i razvoj funkcionalnosti, sredstva su planirana na odgovarajućoj skupini rashoda za nefinancijsku imovinu.

Preneseni manjak prihoda iz 2025. godine planiran je za pokriće iz vlastitih prihoda ustanove tijekom 2026. godine, sukladno projekcijama ostvarenja vlastitih prihoda i financijskim mogućnostima ustanove.

KONTO	POZICIJA	VRSTA PRIHODA / PRIMITAKA	PLAN 2026	IZMJENE	REBALANS 1
6711	P9301132	Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda poslovanja	7.442.700	37.800	7.480.500
6712	P9301133	Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda za nabavu nefin. imovine	391.900	22.300	414.200
		UKUPNO 1.1.	7.834.600	60.100	7.894.700
6413	P0203942	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	100		100
6526	P0203943	Ostali nespomenuti prihodi	200		200
6614	P0203944	Prihodi od prodaje usluga (obroci)	100.800		100.800
6615	P0018641	Prihodi od pruženih usluga	121.000		121.000
		UKUPNO 3.1.	222.100	0	222.100
6631	P0018646	Tekuće donacije	12.000		12.000
6632	P0018645	Kapitalne donacije	0		0
		UKUPNO 6.1.	12.000	0	12.000
					0
		SVEUKUPNO	8.068.700	60.100	8.128.800

KONTO	POZICIJA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLAN 2026	IZMJENE	REBALANS 1
3111	R0194173	Plaće za redovan rad	2.650.000		2.650.000
3113	R0194177	Plaće za prekovremeni rad	30.000		30.000
3114	R0194179	Plaće za posebne uvjete rada	300.000		300.000
3121	R0194181	Ostali rashodi za zaposlene	247.000		247.000
3132	R0194183	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	490.000		490.000
3211	R0194185	Službena putovanja	2.700		2.700
3212	R0194187	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	80.000		80.000
3213	R0194189	Stručno usavršavanje zaposlenika	6.000	2.000	8.000
3221	R0194191	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	67.700	-3.000	64.700
3223	R0194193	Energija	160.000		160.000
3224	R0194195	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	35.000		35.000
3225	R0194197	Sitni inventar i auto gume	60.000		60.000
3227	R0194199	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	32.500		32.500
3231	R0194201	Usluge telefona, pošte i prijevoza	11.600		11.600
3232	R0194203	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	246.200		246.200
3233	R0194205	Usluge promidžbe i informiranja	3.300		3.300
3234	R0194207	Komunalne usluge	131.900		131.900
3235	R0194209	Zakupnine i najamnine	103.400	60.100	163.500
3236	R0194211	Zdravstvene i veterinarske usluge	64.600	-1.000	63.600
3237	R0194213	Intelektualne i osobne usluge	18.700	2.000	20.700
3238	R0194215	Računalne usluge	49.400	-22.300	27.100
3239	R0194217	Ostale usluge	203.400		203.400
3291	R0194219	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	3.500		3.500
3292	R0194221	Premije osiguranja	50.000		50.000
3293	R0194223	Reprezentacija	4.000		4.000
3295	R0194225	Pristojbe i naknade	1.000		1.000
3299	R0194227	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	98.500		98.500
3431	R0194229	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	2.900		2.900
3434	R0194231	Ostali nespomenuti financijski rashodi	100		100
3722	R0194233	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	2.289.300		2.289.300
4124	R0194235	Ostala prava	74.400		74.400
4221	R0194237	Uredska oprema i namještaj	51.300		51.300
4223	R9016951	Oprema za održavanje i zaštitu	24.200		24.200
4227	R0194239	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	108.000		108.000
4262	R0194243	Ulaganja u računalne programe	0	22.300	22.300
4231	R0194241	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	134.000		134.000
		UKUPNO 1.1.	7.834.600	60.100	7.894.700
3225	R0194257	Sitni inventar i auto gume	35.000	-35.000	0
3232	R0194260	Usluge tekućeg investicijskog održavanja	35.000	-35.000	0
3299	R0194272	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0		0
3433	R9000306	Zatezne kamate	100	500	600
3722	R0194277	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	70.000	-70.000	0
4124	R9021395	Ostala prava	39.500	-10.500	29.000
4221	R0194237	Uredska oprema i namještaj	12.500		12.500
4227	R0194280	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	30.000	-21.000	9.000
		UKUPNO 3.1.	222.100	-171.000	51.100
3722	R0203565	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	12.000		12.000
4227	R0203566	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0		0
		UKUPNO 6.1.	12.000	0	12.000
					0
		SVUKUPNO	8.068.700	-110.900	7.957.800

9222	P9301302	Manjak prihoda - preneseni manjak 2025. izvor 3.1.		-171.000	-171.000
		UKUPAN PRIHOD	8.068.700	60.100	8.128.800
		UKUPAN RASHOD	8.068.700	-110.900	7.957.800
		RAZLIKA	0	171.000	171.000
		UKUPAN PRIHOD	8.068.700	60.100	8.128.800
		UKUPAN RASHOD	8.068.700	60.100	8.128.800
		RAZLIKA	0	0	0

Ustanova je po uputi i usklađenju limita s nadležnim uredom provela Izmjenu i dopunu Financijskog plana za 2026. temeljem raspodjele sredstava planiranih pozicija, a unutar odobrenog financijskog plana. Izmjene i dopune su neophodne radi usklađenja planiranih i utrošenih sredstava ustanove. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Ad 5.

RAZNO

Anja Fočić: Kako je došlo do odgode u planu implementacije sustava riznice sa 1.7.2026. na 1.1.2027. odgađaju se i edukacije koje su bile planirane u lipnju i srpnju za jesen. Tijekom srpnja ove godine započet će provedba pilot projekta riznice u kojem će uz Gradski ured za socijalnu zaštitu, zdravstvo, branitelje i osobe s invaliditetom sudjelovati i Ustanova „Dobri dom“ Grada Zagreba i Dom zdravlja Zagreb – Istok kao njegovi proračunski korisnici. Pilot projekt će se provoditi u testnom okruženju te će obuhvatiti procese izrade i podnošenja zahtjeva za doznakom sredstava, obrade i ovjere zahtjeva proračunskih korisnika u nadležnim gradskim upravnim tijelima kao i izvršenj e-zahtjeva te evidentiranje poslovnih događaja u Gradskom uredu za financije i javnu nabavu. Ustanova „Dobri dom“ Grada Zagreba uključena je u pilot-projekt uspostave sustava Riznice te aktivno sudjeluje u njegovoj provedbi u suradnji s nadležnim gradskim uredom i Gradom Zagrebom. Početak faze implementacije planiran je od 1. siječnja 2027. godine. Sustav Riznice predstavlja jedinstveni financijsko-informacijski sustav koji omogućuje centralizirano planiranje, izvršavanje i praćenje proračuna, upravljanje novčanim tokovima, računovodstveno poslovanje te izvještavanje proračunskih korisnika. Uspostavom sustava osigurava se veća transparentnost, učinkovitije upravljanje javnim financijama, standardizacija poslovnih procesa i pravodobna dostupnost financijskih podataka za donošenje odluka. U okviru pilot-projekta Ustanova provodi potrebne organizacijske, poslovne i tehničke prilagodbe kako bi se osigurala uspješna implementacija sustava Riznice.

Ravnatelj Župan: Nastavno na narušenu ekološko sigurnosnu situaciju, održan je sastanak u naselju Kosnica kojem su prisustvovali: dr.sc. Lora Vidović - Pročelnica Gradskog ureda za socijalnu zaštitu, zdravstvo, branitelje i osobe s invaliditetom, Juro Ivelj - pomoćnik pročelnice za upravljanje nekretninama GU za upravljanje imovinom i stanovanje, Alen Župan - Ravnatelj Ustanove „Dobri dom“ Grada Zagreba, Ivica Golubić - Ravnatelj Gradskog društva Crvenog križa Grada Zagreba, Jasminka Đurek Pavlina - voditeljica Odjela socijalne zaštite, Mirela Resanović - G.U. za upravljanje imovinom i stanovanje, Suzana Rožić - ovlaštena zamjena ravnatelja ustanove (Dobri dom), Željko Špehar – voditelj Odsjeka za prehranu (Dobri

dom), Darko Ninić – voditelj Pododsjeka za tehničke poslove (Dobri dom), Ivan Ćosić, ovlaštena zamjena voditelja Odjela preh.teh. i pomoćnih poslova (Dobri dom).Nekretnina se nalazi na području Grada Velike Gorice, vlasnik je Grad Zagreb. Prostorni plan uređenja Grada Velike Gorice, namjena/gospodarska namjena - T1 (ugostiteljsko-turistička)., Na predmetnoj lokaciji ukupne površine 80.339 m² (zgrade, putevi i park), nalazilo se 40-tak objekata. Trenutačno se u samom naselju nalazi sveukupno 28 objekata od čega je 10 predivđeno za rušenje. Problematika koja se u naselju ističe i ponavlja: Zapuštено i neuredno okruženje - deponij glomaznog i građevinskog otpada; Učestali požari na derutnim objektima koje nastanjuju i koriste beskućnici; slobodan pristup nekretnini (veći dio parcele je neograđen); protupravno naseljena 4 paviljona, koriste struju i vodu (DD); zajednička zastarjela infrastruktura (struja, voda, kanalizacija, hidrantska i telefonska mreža). Gradski ured za upravljanje imovinom i stanovanje preuzeti će poslove uklanjanja postojeće deponije glomaznog komunalnog otpada (cca 50-60 m³), koju će izvršiti VG Čistoća d.o.o. – koncesionar, lokalna komunalna tvrtka. Od strane G.U. za upravljanje imovinom i stanovanje zagradić će se nelegalni otvoreni pristupni kolni putevi u naselje i to na tri lokacije (postavljanje Jersey barijera):

- 1 na sjevero-istočnoj strani (prema odlagalištu sekundarnih sirovina),
- 2 na jugo-istočnoj strani prema zaobilaznici
- 3 na južnoj strani parcele (nedaleko od glavnog ulaza u naselje) - pristup sa Domovinske ulice
- 4 razmotriti zatvaranje glavnog ulaza u naselje i uvođenje čuvarske službe

Imajući u vidu zastarjelu infrastruktura u većem dijelu naselja (struja, voda, kanalizacija, hidrantska i telefonska mreža) predlaže se analiza postojećeg stanja te izrada projektne dokumentacije i obnova odnosno rekonstrukcija zastarjele elektro, vodovodne, hidrantske i kanalizacijske mreže koja predstavlja potencijali rizik za obavljanje djelatnosti Dobrog doma i Crvenog križa. Dobri dom je izgradio novu kanalizacijsku mrežu - spoj na javnu odvodnju te se čeka priključenje na istu nakon puštanja kolektora u rad od strane lokalne zajednice (Velika Gorica), te samim time više neće koristiti ni održavati postojeći interni pročišćać otpadnih voda koji prelazi u nadležnost Crvenog križa Zagreb kompletna rekonstrukcija krova centralnog objekta novu unutarnju hidrantsku mrežu i dio podzemne elektro mreže za vlastite potrebe, te novi priključak vodovodne mreže s internim mjerilom potrošnje.

Ravnatelj Župan izvješćuje o isteku vrlo uspješno provedenog Sporazuma (15.6.2026.) o suradnji na pružanju usluga svakodnevne prehrane za cca 650 djece osnovnih škola: Rapska, Julije Klovića i Kralja Tomislava. Na zadovoljstvo djece i djelatnika vrlo uspješno i sigurno proveli smo predmetni ovaj sportazum od početak veljače 2026. do 15. lipnja 2026., a na temelju dogovora dvaju nadležnih gradskih ureda. Za to vrijeme pripremljeno je cca 50.000 toplih obroka.

Sjednica je završila s radom u 17:30 sati.

Zapisnik je vodila: Katica Gagro

**Predsjednik Upravnog vijeća
Ustanove DOBRI DOM Grada Zagreba**

Tomislav Kevo

Dostaviti:

1. Gradski ured za socijalnu zaštitu, zdravstvo, branitelje i osobe s invaliditetom
Prilaz Ivana Visine 1-3, Zagreb
2. Pismohrana, ovdje



Ustanova “Dobri dom” Grada Zagreba
OIB: 70362197460, MBS: 080484788
Trgovački sud u Zagrebu, Osnivač: Grad Zagreb
IBAN: HR3124020061100940837 Erste & Steiermarkische Bank d.d.