

Broj: 01-04/26-30-945
Zagreb, 28. travanj 2026.

Z A P I S N I K

sa **26. sjednice Upravnog vijeća** Ustanove „Dobri dom“ Grada Zagreba koja se održala dana **28. travnja 2026.**
s početkom u **16:00 sati**, u Zagrebu, Kruga 44.

Nazočni članovi Upravnog vijeća:

1. Tomislav Kevo, predsjednik UV
2. Marijana Rimanić, članica UV
3. Željko Špehar, član UV

Ostali nazočni:

1. Alen Župan, ravnatelj
2. Vesna Tomić, voditeljica Odjela financijskih, personalnih i općih poslova
3. Katica Gagro, zapisničar

Izočni: -

Predsjednik Upravnog vijeće gospodin Tomislav Kevo otvara sjednicu i konstatira da je Upravno vijeće u sazivu u kojem može pravovaljano donositi odluke i da su se stekli svi uvjeti za održavanje predmetne sjednice. Napominje da su uz poziv na ovu sjednicu članovima UV upućeni svi radni materijali.

Predloženi dnevni red:

1. Usvajanje zapisnika sa 25. sjednice Upravnog vijeća Ustanove „Dobri dom“ Grada Zagreba
2. Realizacija poslovnog plana i prikaz financijskih pokazatelja u prvom tromjesečju 2026.
3. Poslovni plan Ustanove „Dobri dom“ Grada Zagreba za II. i III kvartal 2026.
4. Odluka Upravnog vijeća o usvajanju IV. Izmjena Plana nabave roba, usluga i radova Ustanove „Dobri dom“ Grada Zagreba za poslovnu 2026. godinu
5. Izvješće o pripremama za obilježavanje Međunarodnog praznika rada u Parku Maksimir 2026.
6. Razno

Ad1.**Zaključak:**

Članovi Upravnog vijeća Ustanove jednoglasno donose Odluku kojom se usvaja Dnevni red za 26. sjednicu Upravnog vijeća Ustanove „Dobri dom“ Grada Zagreba. Sudionicima ove sjednice radni su materijali za istu dostavljeni, u za to propisanom vremenskom roku, elektroničkim putem.

Ad 2.

Ravnatelj Župan: BILJEŠKE UZ FINACIJSKE IZVJEŠTAJE ZA RAZDOBLJE I - III 2026.: Izvještaj o prihodima i rashodima, primicima i izdacima

Bilješka 1.

Račun iz rač. plana	Opis stavke	Šifra	Ostvareno izvještajnom razdoblju prethodne godine	u Ostvareno izvještajnom razdoblju godine	u Ostvareno izvještajnom razdoblju tekuće godine	Indeks (%)
6	PRIHODI POSLOVANJA (šifre 61+62+63+64+65+66+67+68)	6	1.783.777,80		1.374.527,28	77,1
3	RASHODI POSLOVANJA (šifre 31+32+34+35+36+37+38)	3	1.675.509,49		1.707.997,90	101,9
	MANJAK PRIHODA POSLOVANJA (šifre Z005-6)	Y001	0,00		333.470,62	-
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine (šifre 71+72+73+74)	7	0,00		0,00	-
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine (šifre 41+42+43+44+45)	4	19.890,39		36.361,24	182,8
	MANJAK PRIHODA OD NEFINANCIJSKE IMOVINE (šifre 4-7)	Y002	19.890,39		36.361,24	182,8
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja (šifre 81+82+83+84+85)	8	0,00		0,00	-

5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova (šifre 5 51+52+53+54+55)	5	0,00	0,00	-
	VIŠAK/MANJAK PRIMITAKA OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA (šifre 8-5, 5-8)	X003, Y003	0,00	0,00	-
	MANJAK PRIHODA I PRIMITAKA (šifre Y345-X678)	Y005	0,00	369.831,86	-

Iskazani manjak prihoda i primitaka u tekućem izvještajnom razdoblju primarno je rezultat neusklađenosti između termina dospijea obveza i dinamike potraživanja od osnivača.

Ključni razlozi koji su utjecali na ovakav rezultat su:

Proceduralna dinamika koja proizlazi iz postupka sklapanja ugovora o pružanju socijalnih usluga za 2026. (Grad Zagreb – Dobri dom) - dio planiranih sredstava, gotovo 763.000 EUR, za financiranje poslovanja ustanove (siječanj, veljača, ožujak) nije mogao biti doznačen i evidentiran kao prihod unutar ovog kvartala. Navedena sredstva bit će realizirana i naplaćena u narednom ciklusu, čime će se nadoknaditi trenutačni nedostatak.

Nerealizirani zahtjevi za nefinancijsku imovinu - dio zahtjeva upućenih osnivaču za pokriće troškova nabave strojeva i opreme još je u postupku obrade od strane istog te sredstva nisu doznačena do datuma izrade ovog izvještaja. Budući da su rashodi za nabavu opreme već nastali (radi nužnosti održavanja procesa rada), to je stvorilo privremeni raskorak između utrošenih i primljenih sredstava.

Slijedom navedenog, vidljivo je da se ne radi o sustavnom manjku, već o privremenom odstupanju koje će se neutralizirati po završetku tekućih administrativnih postupaka i naplati potraživanja od strane osnivača.

Bilješka 2.

Račun iz rač. plana	Opis stavke	Šifra	Ostvareno u izvještajnom razdoblju prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju tekuće godine	Indeks (%)
6526	Ostali nespomenuti prihodi	6526	3.759,59	1.456,00	38,7

Smanjenje ostalih nespomenutih prihoda u 2026. godini rezultat je manjeg iznosa naplaćenih šteta po kasko osiguranju. Navedeni prihodi imaju jednokratni karakter i ovise o dinamici nastanka šteta te uvjetima ugovorenih polica kasko osiguranja.

Bilješka 3.

Račun iz rač. plana	Opis stavke	Šifra	Ostvareno u izvještajnom razdoblju prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju tekuće godine	Indeks (%)
6631	Tekuće donacije	6631	2.003,24	9.697,70	484,1

Povećanje prihoda na računu 6631 u odnosu na prethodnu godinu rezultat je većeg priljeva namjenskih donacija u naravi. Navedene donacije odnose se isključivo na prehrambene proizvode namijenjene krajnjim korisnicima socijalnih usluga ustanove, čime je osigurana dodatna potpora tekućem poslovanju.

Bilješka 4.

Račun iz rač. plana	Opis stavke	Šifra	Ostvareno u izvještajnom razdoblju prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju tekuće godine	Indeks (%)
6711	Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda poslovanja	6711	1.701.270,00	1.287.990,00	75,7

Smanjenje prihoda u odnosu na prethodnu godinu rezultat je neusklađenosti administrativne procedure sklapanja ugovora s osnivačem. Uslijed nedostatka formalno-pravnog temelja do kraja prvog kvartala, nismo bili u mogućnosti realizirati naplatu po svim predviđenim pozicijama financijskog plana ustanove, što je uzrokovalo privremeni pad prihoda u izvještajnom razdoblju.

Bilješka 5.

Račun iz rač. plana	Opis stavke	Šifra	Ostvareno u izvještajnom razdoblju prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju tekuće godine	Indeks (%)
3113	Plaće za prekovremeni rad	3113	1.222,97	4.991,38	408,1

Povećanje troškova prekovremenog rada uzrokovano je privremenim nedostatkom radne snage uslijed bolovanja i prestanka radnih odnosa. Veći broj prekovremenih sati bio je nužan kako bi se osigurao kontinuitet rada i redovno pružanje socijalnih usluga korisnicima.

Bilješka 6.

Račun iz rač. plana	Opis stavke	Šifra	Ostvareno izvještajnom razdoblju prethodne godine	u Ostvareno izvještajnom razdoblju tekuće godine	Indeks (%)
3114	Plaće za posebne uvjete rada	3114	55.222,17	4.147,93	7,5

Rashodi za posebne uvjete rada u tekućoj godini odražavaju promjenu u strukturi dodataka na plaću sukladno novom Kolektivnom ugovoru. Dosadašnji dodaci za posebne uvjete rada integrirani su u koeficijent složenosti poslova, a obračun je usklađen s novim odredbama koje predviđaju dodatak za smjenski rad. Navedena promjena rezultirala je drukčijom raspodjelom sredstava unutar ove pozicije u odnosu na usporedno razdoblje.

Bilješka 7.

Račun iz rač. plana	Opis stavke	Šifra	Ostvareno izvještajnom razdoblju prethodne godine	u Ostvareno izvještajnom razdoblju tekuće godine	Indeks (%)
3211	Službena putovanja	3211	381,73	604,80	158,4

Povećanje rashoda na kontu 3211 u odnosu na prethodno razdoblje uzrokovano je intenzivnijim aktivnostima na polju stručnog usavršavanja djelatnika. Tijekom izvještajnog razdoblja organizirano je pohađanje seminara izvan sjedišta ustanove, što je rezultiralo porastom troškova dnevnica, prijevoza i smještaja.

Bilješka 8.

Račun iz rač. plana	Opis stavke	Šifra	Ostvareno u izvještajnom razdoblju prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju tekuće godine	Indeks (%)
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	3212	28.379,80	38.043,31	134,1

Značajno povećanje rashoda u tekućem razdoblju rezultat je jednokratnog ispravka obračuna naknada iz prethodnih razdoblja. Tijekom veljače izvršeno je usklađivanje obveza prema zaposlenicima te su isplaćena zaostala potraživanja za troškove prijevoza koja nisu bila evidentirana u proteklom višegodišnjem periodu. Navedena isplata predstavlja ispravak materijalne pogreške i potpuno usklađivanje s pravima radnika.

Bilješka 9.

Račun iz rač. plana	Opis stavke	Šifra	Ostvareno u izvještajnom razdoblju prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju tekuće godine	Indeks (%)
3225	Sitni inventar i auto gume	3225	78.685,56	3.643,78	4,6

Pad rashoda na stavci sitnog inventara u odnosu na prethodnu godinu proizlazi iz činjenice da je u proteklom razdoblju izvršena cjelovita nabava posuda za transport obroka. S obzirom na to da je tom investicijom postignuta potpuna opremljenost sustava za distribuciju hrane, u tekućoj godini nije bilo potrebe za ponavljanjem nabave istog intenziteta, što je rezultiralo značajnim smanjenjem troškova.

Bilješka 10.

Račun iz rač. plana	Opis stavke	Šifra	Ostvareno u izvještajnom razdoblju prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju tekuće godine	Indeks (%)
3231	Usluge telefona, interneta, pošte i prijevoza	3231	2.032,22	2.920,06	143,7

Rast troškova telekomunikacijskih usluga u tekućem razdoblju izravna je posljedica promjene operatera na više dislociranih jedinica. Budući da proces izlaska postojećeg pružatelja usluga/operatera s pojedinih lokacija još traje, trenutno dolazi do privremenog preklapanja pretplatničkih odnosa s oba operatera. Navedeni dvostruki trošak predstavlja privremeni izdatak koji će biti eliminiran po potpunom završetku prijelaznog razdoblja i deaktivaciji usluga prethodnog operatera.

Bilješka 11.

Račun iz rač. plana	Opis stavke	Šifra	Ostvareno u izvještajnom razdoblju prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju tekuće godine	Indeks (%)
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	3232	52.421,56	43.349,13	82,7

Odstupanje na stavci građevinskog održavanja isključivo je terminološke naravi. Dok su se prošle godine radovi izvodili početkom godine, plan za tekuću godinu predviđa realizaciju ugovora u njezinom drugom dijelu. Zbog takve preraspodjele aktivnosti, trenutna potrošnja je privremeno niža u odnosu na usporedno razdoblje.

Bilješka 12.

Račun iz rač. plana	Opis stavke	Šifra	Ostvareno u izvještajnom razdoblju prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju tekuće godine	Indeks (%)
3234	Komunalne usluge	3234	21.766,42	35.545,45	163,3

Rast rashoda uzrokovan je porastom cijena i potrošnje osnovnih komunalnih usluga (voda i odvoz smeća) te plaćanjem godišnjeg zakupa parkirališnog mjesta na lokaciji blagovaonica Branimirova.

Bilješka 13.

Račun iz rač. plana	Opis stavke	Šifra	Ostvareno izvještajnom razdoblju prethodne godine	u Ostvareno izvještajnom razdoblju tekuće godine	Indeks (%)
3235	Zakupnine i najamnine	3235	3.671,34	10.083,19	274,6

Rashodi zakupnina su povećani uslijed reguliranja imovinsko-pravnih odnosa za blagovaonicu u Branimirovoj. Prostor se više ne koristi bez naknade, uvedena je od strane zakupodavca (RH) obveza plaćanja najamnine, što je dovelo do odstupanja u odnosu na prethodna razdoblja kada taj rashod nije postojao.

Bilješka 14.

Račun iz rač. plana	Opis stavke	Šifra	Ostvareno izvještajnom razdoblju prethodne godine	u Ostvareno izvještajnom razdoblju tekuće godine	Indeks (%)
3237	Intelektualne i osobne usluge	3237	6.725,00	4.012,50	59,7

Trošak intelektualnih usluga u ovom razdoblju je niži zbog vremenskog odmaka u ispostavljanju računa. Usluge se i dalje koriste prema planu i potrebi.

Bilješka 15.

Račun iz rač. plana	Opis stavke	Šifra	Ostvareno izvještajnom razdoblju prethodne godine	u Ostvareno izvještajnom razdoblju tekuće godine	Indeks (%)
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	3291	465,69	1.675,32	359,8

Povećanje rashoda za naknade članovima Upravnog vijeća proizlazi iz primjene novog Zaključka o naknadama predsjednicima i članovima tijela upravljanja ustanova kojima je osnivač Grad Zagreb. S obzirom na to da se uvećane naknade primjenjuju od 1. listopada 2025. godine, u tekućem izvještajnom razdoblju vidljiv je porast troškova u odnosu na prethodnu godinu kada su isplate vršene po tada važećem obračunu.

Bilješka 16.

Račun iz rač. plana	Opis stavke	Šifra	Ostvareno u izvještajnom razdoblju prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju tekuće godine	Indeks (%)
3293	Reprezentacija	3293	813,05	474,09	58,3

Smanjenje troškova reprezentacije u odnosu na prošlu godinu rezultat je smanjenog intenziteta protokolarnih *aktivnosti i suradnje s dionicima iz sustava*. Prošlogodišnji troškovi bili su uvećani zbog organizacije posjeta stručnih delegacija (profesora i studenata iz Slovenije), dok u ovom izvještajnom razdoblju nismo imali sličnih izvanrednih događanja

Bilješka 17.

Račun iz rač. plana	Opis stavke	Šifra	Ostvareno u izvještajnom razdoblju prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju tekuće godine	Indeks (%)
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3299	500,00	712,80	142,6

Odstupanje na kontu 3299 uzrokovano je većim brojem događanja vezano uz obilježavanje jubilarnih godina rada djelatnika. Sredstva su utrošena na nabavu cvijeća za svečanu dodjelu jubilarnih nagrada te za ispraćaje i obilježavanje godišnjice smrti radnika ustanove.

Bilješka 18.

Račun iz rač. plana	Opis stavke	Šifra	Ostvareno u izvještajnom razdoblju prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju tekuće godine	Indeks (%)
343	Ostali financijski rashodi (šifre 3431 do 3434)	343	1.729,82	15.796,81	913,2

Povećanje ostalih financijskih rashoda vezano je za plaćanje naknada FINA-i za komercijalnu uslugu obračuna zakonskih zateznih kamata koje su se isplaćivale bivšim i sadašnjih radnicima za razliku obračuna naknade štete zbog neadekvatnog obračuna plaće u prethodnim godinama.

Bilješka 19.

Račun iz rač. plana	Opis stavke	Šifra	Ostvareno u izvještajnom razdoblju prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju tekuće godine	Indeks (%)
96	Obračunati prihodi poslovanja - nenaplaćeni	96	36.872,53	66.460,41	180,2

Povećanje nenaplaćenih prihoda prvenstveno je rezultat rasta potraživanja od našeg najvećeg kupca, Doma za starije osobe Dubrava. S obzirom na značajan udio ovog kupca u ukupnom prometu, njihovo trenutno stanje duga izravno utječe na ukupnu vrijednost nenaplaćenih prihoda ustanove. Sva ostala potraživanja od kupaca u ovom su trenutku nedospjela, što ukazuje na to da nema problema s redovnom naplatom ostalih potraživanja. Uz redovna potraživanja od kupaca, ukupni iznos nenaplaćenih prihoda uvećan je i za potraživanje od osiguravajućeg društva zbog nastale štete na vozilu.

Bilješka 20.

Račun iz rač. plana	Opis stavke	Šifra	Ostvareno u izvještajnom razdoblju prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju tekuće godine	Indeks (%)
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine (šifre 4 41+42+43+44+45)	4	19.890,39	36.361,24	182,8

Povećanje rashoda za nabavu nefinancijske imovine rezultat je planiranih investicija u opremanje ustanove. U tekućem razdoblju izvršena je nabava novih plinskih kotlova (neispravnost/kvar postojećih), istrošenost i neispravnost strojeva za guljenje krumpira, te nabavka uređaja za pranje „crnog ugostiteljskog suđa“ kako bi se unaprijedili tehnički uvjeti rada te visokotlačnog uređaja za pranje na toplu vodu za potrebe tehničke službe, što je dovelo do odstupanja u odnosu na prošlu godinu kada takvih ulaganja nije bilo u ovom obujmu.

Ad 3.

Ravnatelj Župan upoznaje članove Upravnog vijeća s planovima koji su kao takvi osnova za provedbu djelatnosti Ustanove u narednim kvartalima, posebice u 3. i 4. kvartalu. Ističe izuzetno broj radnika na bolovanju (7), od toga 5 na dugotrajnom bolovanju i broj radnika koji je otišao sporazumnim raskidom (6), odnosno umirovio se (2), te Ustanova ima mogućnost opravdanog zapošljavanja. Nedostatak radnika koji Ustanova jednostavno mora nadoknaditi zapošljavanjem odnosno se na sljedeća radna mjesta: 4 pomoćna radnika/servira; 3 dostavljača-vozača; 1 domar. Početkom lipnja odlazi u mirovinu 1 radnica na radnom mjestu spremačice.

Ravnatelj predstavlja digitalizacijuposlovanja u provedbi socijalne usluge dostave obroka u kuću. Ustanova „Dobri dom“ Grada Zagreba od 1. lipnja 2026. započinje proces digitalizacije socijalne usluge pomoći u kući – evidencija dostave obroka korisnicima usluge. Uskoro krećemo s testnim postupnim prijelazom na novi način rada u kojem će se dosadašnji način vođenja dokumentacije i evidencija u papirnatom obliku postupno zamijeniti radom u zaštićenoj aplikaciji, a sve s ciljem unaprjeđenja kvalitete usluge, ubrzavanja administrativnih procesa i olakšani rad neposrednih zaposlenika na dostavi obroka, te dodatne zaštite osobnih podataka korisnika te općenito sigurnosti. Digitalna pismenost u današnje vrijeme neophodan je iskorak i preudvjet dodatnog unaprjeđenja rada koji podrazumijeva preciznu evidenciju provedbe socijalne usluge te izvršenja iste u za to zadanom vremenskom okviru na temelju koje se reguliraju fiskalne obveze između uključenih dionika. Uvođenjem digitalnog sustava omogućit će se brža i učinkovitija razmjena podataka između zaposlenika, službi Ustanove i matičnog ureda u realnom vremenu, jednostavnije vođenje evidencija o dostavi gotovog obroka, smanjenje administrativnog opterećenja, veća točnost i preglednost podataka te viša razina operativne sigurnosti i zaštite osobnih podataka korisnika sukladno važećim propisima. Ravnatelj napominje da će suradni domovi za starije i nadalje redovito dobivati mjesečna izvješća o izvršenoj usluzi u za to predviđenim rokovima, kao i potpisne liste korisnika u papirnatom obliku, sukladno dosadašnjoj praksi. S druge strane, nudimo i u potpunosti smo spremni isporučiti izvješća u digitalnom obliku uz e-potpis, ovisno o suradnoj ustanovi. Vjerujemo kako će novi sustav dodatno unaprijediti kvalitetu pružanja usluge našim zajedničkim korisnicima.

Ravnatelj upoznaje Upravno vijeće s istekom Odluke o imenovanja voditelja organizacijskih jedinica Ustanove i to s 31.5. Na temelju članka 31. stavak 3., Statuta Ustanove i članka 5., Sistematizacije radnih mjesta s koeficijentima složenosti radnih mjesta, Odlukom ravnatelja Ustanove radnici su imenovani danom 1. lipnja 2024. voditeljem/icom organizacijske jedinice. Voditelj/ica odjela, odsjeka i pododsjeka jedan je od zaposlenih radnika koji uz poslove svog radnog mjesta obavlja i poslove organizacije rada. Ravnatelj ističe kako su postojeći voditelji, a imajući u vidu njihov višegodišnji staž u Ustanovi, u mogućnosti i osobno relevantno donijeti objektivnu ocjenu o svom radu i rezultatu tog istog rada za protekli period od dvije godine

u kojem su vodili organizacijsku jedinicu. Nastavno na istek Odluke o imenovanju s danom 31. svibnja 2026., i ovom prilikom ravnatelj izražava zahvalu na suradnji unazad protekle dvije godine. Nove socijalne usluge i redistribucija istih, vrlo dinamična i kontinuirana promjena broja korisnika po uslugama te još kvalitetniji i ažurniji odgovor na potrebe istih ali i na izazove koji se postavljaju pred Ustanovu, neophodno potiču na temeljito sagledavanje cjelokupnog poslovnog razdoblja u segmentu upravljanja organizacijskim jedinicama kroz studiju funkcionalnosti i učinkovitosti postojeće organizacijske sheme. Studija funkcionalnosti i učinkovitosti organizacijske sheme (realna, temeljita i dubinska „snimka“ organizacijske sheme u narednim mjesecima) nikako neće biti dokument koji će prikazati „kako je apsolutno sve u najboljem redu“ čime se vrijedan rad izjednačuje s onim koji nije odgovarajući. Studije/izvješća u pravilu i nisu dokumenti koji će nas umiriti, već realno razgraditi osjećaj sigurnosti kako bi bili još poduzetniji, uspješniji i bolji ali isto tako i oprezniji te spremni predvidjeti rizike poslovanja i pravovremeno odgovoriti na iste, naglasio je ravnatelj. Iskustveno znamo da odluke ni u kojem slučaju ne smiju donositi sustavi odnosno ljudi koji ne razumiju kontekst, nego samo cilj. Taj cilj, koliko god bio racionalan na papiru, može proizvesti iracionalne posljedice u stvarnosti u svakodnevnom poslovanju ustanove i zato je vrlo važno tko i na koji nači (stručnošću, energijom, agilnošću, profesionalnim odnosom) vodi organizacijsku jedinicu odnosno zaposlenike. Uz svo dosadašnje iskustvo i rezultate rada, Ustanova može i mora biti maksimalno pripremljena kako bi bila u korak s vremenom u području osmišljavanja i pružanja socijalnih usluga, kroz izvrsnost u području kulinarstva i prehrambene sigurnosti te u konačnici u fiskalnom području i pravnom poslovanju. U konačnici, zaključuje ravnatelj Ustanove, za DOBRI DOM fokus ostaje na strateškom pozicioniranju u području pružanja socijalnih usluga, partnerskim odnosima, razvoju agilnih, adaptivnih i održivih poslovnih modela, te intenzivnijem kreiranju proizvoda visoke kvalitete i društvenog učinka, ali i odgovornosti za učinjeno odnosno ne učinjeno. Ravnatelj Ustanove najavljuje u narednih 20 dana reguliranje dokumentacije sukladno aktima Ustanove, a sve je neophodno učiniti uoči potpisivanja ugovora o zakupu za Branimirovu 35 i Ilicu 29, što je od izuzetne važnosti za rad ustanove u tekućoj poslovnoj godini ali i one ispred nas.

Ad 4.

Zaključak:

Na temelju članka 29. Statuta Ustanove „Dobri dom“ Grada Zagreba i čl. 28. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16 i 114/22), Upravno vijeće Ustanove na 26. sjednici, 28.04.2026. donijelo je Odluku o usvajanju IV. Izmjena Plana nabave roba, usluga i radova Ustanove „Dobri dom“ Grada Zagreba za poslovnu 2026.

1. Usvajaju se IV. Izmjene Plana nabave roba, usluga i radova Ustanove „Dobri dom“ Grada Zagreba za 2026.
2. Izmjene Plana nabave roba, usluga i radova Ustanove „Dobri dom“ Grada Zagreba za 2026. stupaju na snagu danom donošenja.
3. Sve izmjene biti će objavljene u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske i na internetskim stranicama Ustanove www.dobri-dom.hr.

OBRAZLOŽENJE: U Planu nabave roba, usluga i radova Ustanove “Dobri dom” Grada Zagreba za poslovnu 2026., mijenja se:

- Evidencijski broj nabave 06/26, Nabava usluga održavanja računalnih programa u 2026., mijenja se stupac: planirani početak postupka i glasi: 2. kvartal
- Evidencijski broj nabave 07/26, Nabava usluga obvezatnog i kasko osiguranja od automobilske odgovornosti za osobna i dostavna vozila i osiguranja odgovornosti djelatnosti, imovine i kolektivne nezgode u 2026., mijenja se stupac: Predmet podijeljen u grupe i glasi: DA
- Evidencijski broj nabave 18/26, Nabava usluga dobrovoljnog zdravstvenog osiguranja u 2026., mijenja se stupac: društvene i druge posebne usluge – i dodaje se: društvene i druge posebne usluge.
- Evidencijski broj nabave 42/26, Nabava konzerviranog povrća za razdoblje od godinu dana, mijenja se stupac: planirani početak postupka i glasi: 4. kvartal
- Evidencijski broj nabave 47/26, Nabava kokošjih jaja za razdoblje od godinu dana, mijenja se stupac: planirani početak postupka i glasi: 4. kvartal
- Evidencijski broj nabave 66/26, Nabava usluga intelektualnog savjetovanja u 2026., mijenja se stupac: planirani početak postupka i glasi: 2. kvartal
- Evidencijski broj nabave 79/26, Nabava promo materijala za potrebe Ustanove u 2026., mijenja se stupac: planirani početak postupka i glasi: 2. kvartal
- Evidencijski broj nabave 80/26, Nabava grafičkih i tiskarskih usluga za potrebe Ustanove u 2026., mijenja se stupac: planirani početak postupka i glasi: 2. kvartal
- Evidencijski broj nabave 88/26, Nabava posteljnog rublja na lokaciji Ilica 29 u 2026., mijenja se stupac: planirani početak postupka i glasi: 2. kvartal

Ad 5.

U svezi sam organizacije rada:

- ✓ Početak kuhanja graha: 30.4. od 22 sata (Dobri dom - Centralna kuhinja Kosnica, Domovinska ul. 10, Kosnica)
- ✓ 40 000 PORCIJA PRIPREMA: 35 000 Dobri dom; 5 000 GD Crvenog križa Grada Zagreba:
- ✓ Preuzimanje kajzerica i štrukli sa sirom (Park Maksimir) – 1.5. od 5.30 do 6.00 sati
- ✓ Podjelu graha, štrukli i kajzerica te vode za piće (CISTERNE) vrše djelatnici
 - gradskog ureda za socijalnu zaštitu, zdravstvo, branitelje i osobe s invaliditetom: 41 djelatnik
 - Domova za starije osobe Grada Zagreba: 20 djelatnika,
 - Doma Duga-Zagreb: 1 djelatnika
 - Dobrog doma: 43 djelatnika (Park Maksimir, dostava) i 49 djelatnika (Centralna kuhinja Kosnica – priprema/transfer)
- ✓ Sve socijalne usluge Dobrog doma na dan 1.5. provode se uobičajeno radno (pučke kuhinje, dostava obroka u kuću).

Ad 6.

RAZNO

Predsjednik Radničkog vijeća

- Obavijest članovima UV o ponovnom razmatranjem subvencionirane prehrane u firmi za radnike
- 15.5.2026. planirano druženje radnika

Sjednica je završila s radom u 17:45 sati.

Zapisnik je vodila: Vesna Tomić

**Predsjednik Upravnog vijeća
Ustanove DOBRI DOM Grada Zagreba**

Tomislav Kevo

Dostaviti:

1. Gradski ured za socijalnu zaštitu, zdravstvo, branitelje i osobe s invaliditetom
Prilaz Ivana Visine 1-3, Zagreb
2. Pismohrana, ovdje



Ustanova "Dobri dom" Grada Zagreba
OIB: 70362197460, MBS: 080484788
Trgovački sud u Zagrebu, Osnivač: Grad Zagreb
IBAN: HR3124020061100940837 Erste & Steiermarkische Bank d.d.