

Mi poslušujemo brižnost...

Broj: 01-07/23-41/802
Zagreb, 14. srpnja 2023.

ZAPISNIK

sa 40. sjednice Upravnog vijeća Ustanove „Dobri dom“ Grada Zagreba koja se održala dana 14. srpnja 2023. s početkom u 9:00 sati u ravnateljstvu Ustanove, Kruge 44/2.

Nazočni članovi Upravnog vijeća:

1. Nenad Predovan, prof., predsjednik UV
2. Mr. sc. Andreja Marcetić, članica UV
3. Željko Špehar, majstor kuhar, član UV

Ostali nazočni:

1. Alen Župan, mag. soc. geront., ravnatelj
2. Željana Malić, dipl.oec
3. Maja Kazić, mag.oec
4. Vesna Tomić, viši upravnik pravnik, šefica Odsjeka za pravne poslove
5. Ivica Bačurin, mag.ing.prometa
6. Katica Gagro, ref. – voditeljica zapisnika

Izočni: - 0

Predsjednik Upravnog vijeća gospodin Predovan, prof. otvara sjednicu i konstatira da je Upravno vijeće u sazivu u kojem može pravovaljano donositi odluke i da su se stekli svi uvjeti za održavanje predmetne sjednice. Napominje da su uz poziv na ovu sjednicu članovima UV upućeni i svi radni materijali.

Predloženi dnevni red:

1. Usvajanje zapisnika sa 39. sjednice Upravnog vijeća Ustanove „Dobri dom“ Grada Zagreba
2. Financijsko izvješće Ustanove „Dobri dom“ Grada Zagreba po izvorima financiranja za obračunsko razdoblje od 01.01. do 30.06.2023.

3. Odluka Upravnog vijeća o usvajanju Financijskog izvješća Ustanove „Dobri dom“ Grada Zagreba po izvorima financiranja za obračunsko razdoblje od 01.01. do 30.06.2023.
4. Polugodišnji izvještaj o izvršenju Financijskog plana Ustanove „Dobri dom“ Grada Zagreba za 2023. godinu
5. Odluka Upravnog vijeća o usvajanju Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Financijskog plana Ustanove „Dobri dom“ Grada Zagreba za 2023. godinu
6. Prijedlog izmjena i dopuna (rebalans) Financijskog plana Ustanove „Dobri dom“ Grada Zagreba za 2023. godinu
7. Odluka Upravnog vijeća o isplati otpremnine prilikom odlaska radnika u mirovinu za 2023. godinu
8. Odluka Upravnog vijeća o nabavi mliječnih proizvoda i pudinga za potrebe Ustanove “Dobri dom” Grada Zagreba do okončanja objedinjenog postupka javne nabave
9. Odluka Upravnog vijeća o nabavi sira, maslaca i vrhnja za kuhanje za potrebe Ustanove “Dobri dom” Grada Zagreba do okončanja objedinjenog postupka javne nabave
10. Odluka Upravnog vijeća o nabavi jabuka, kruška, marelica i banana za potrebe Ustanove “Dobri dom” Grada Zagreba u 2023.
11. Odluka Upravnog vijeća o nabavi svježih agruma (naranča, mandarina, limun i nektarina) za potrebe Ustanove “Dobri dom” Grada Zagreba u 2023.
12. Odluka Upravnog vijeća o usvajanju V. Izmjena i dopuna Plana nabave roba, usluga i radova Ustanove “Dobri dom” Grada Zagreba za poslovnu 2023.
13. Informacija o statusu Pravilnika o radu i njemu pripadajuća Sistematizacija radnih mjesta s koeficijentima složenosti radnih mjesta Ustanove “Dobri dom” Grada Zagreba
14. Izvješće o postupanju – zapošljavanje radnika temeljem suglasnosti za zapošljavanje gradonačelnika Grada Zagreba
15. Razno

Na prijedlog ravnatelja, Upravno vijeće jednoglasno donosi Odluku o dopuni dnevnog reda 40 sjednice istog, točkom Odluka Upravnog vijeća Ustanove „Dobri dom“ Grada Zagreba o usvajanju prijedloga izmjena i dopuna/rebalansa/ Financijskog plana Ustanove “Dobri dom” Grada Zagreba za poslovnu 2023. Isti sada glasi:

1. Usvajanje zapisnika sa 39. sjednice Upravnog vijeća Ustanove “Dobri dom” Grada Zagreba
2. Financijsko izvješće Ustanove „Dobri dom“ Grada Zagreba po izvorima financiranja za obračunsko razdoblje od 01.01. do 30.06.2023.
3. Odluka Upravnog vijeća o usvajanju Financijskog izvješća Ustanove „Dobri dom“ Grada Zagreba po izvorima financiranja za obračunsko razdoblje od 01.01. do 30.06.2023.
4. Polugodišnji izvještaj o izvršenju Financijskog plana Ustanove „Dobri dom“ Grada Zagreba za 2023. godinu

5. Odluka Upravnog vijeća o usvajanju Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju Financijskog plana Ustanove „Dobri dom“ Grada Zagreba za 2023. godinu
6. Prijedlog izmjena i dopuna (rebalans) Financijskog plana Ustanove „Dobri dom“ Grada Zagreba za 2023. godinu
7. Odluku o dopuni dnevnog reda 40 sjednice istog, točkom Odluka Upravnog vijeća Ustanove „Dobri dom“ Grada Zagreba o usvajanju prijedloga izmjena i dopuna/rebalansa/ Financijskog plana Ustanove “Dobri dom” Grada Zagreba za poslovnu 2023
8. Odluka Upravnog vijeća o isplati otpremnine prilikom odlaska radnika u mirovinu za 2023. godinu
9. Odluka Upravnog vijeća o nabavi mliječnih proizvoda i pudinga za potrebe Ustanove “Dobri dom” Grada Zagreba do okončanja objedinjenog postupka javne nabave
10. Odluka Upravnog vijeća o nabavi sira, maslaca i vrhnja za kuhanje za potrebe Ustanove “Dobri dom” Grada Zagreba do okončanja objedinjenog postupka javne nabave
11. Odluka Upravnog vijeća o nabavi jabuka, kruška, marelica i banana za potrebe Ustanove “Dobri dom” Grada Zagreba u 2023.
12. Odluka Upravnog vijeća o nabavi svježih agruma (naranča, mandarina, limun i nektarina) za potrebe Ustanove “Dobri dom” Grada Zagreba u 2023.
13. Odluka Upravnog vijeća o usvajanju V. Izmjena i dopuna Plana nabave roba, usluga i radova Ustanove “Dobri dom” Grada Zagreba za poslovnu 2023.
14. Informacija o statusu Pravilnika o radu i njemu pripadajuća Sistematizacija radnih mjesta s koeficijentima složenosti radnih mjesta Ustanove “Dobri dom” Grada Zagreba
15. Izvješće o postupanju – zapošljavanje radnika temeljem suglasnosti za zapošljavanje gradonačelnika Grada Zagreba
16. Razno

Zaključak: Članovi Upravnog vijeća Ustanove jednoglasno donose Odluku kojom se usvaja predloženi Dnevni red za 40. sjednicu Upravnog vijeća Ustanove „Dobri dom“ Grada Zagreba sa dopunom. Sudionicima ove sjednice radni su materijali za istu dostavljeni, u za to propisanom vremenskom roku, elektroničkim putem.

Ad 1.

Zaključak: Zapisnik sa 39. sjednice Upravnog vijeća Ustanove „Dobri dom“ Grada Zagreba jednoglasno je usvojen od strane članova bez izmjena i dopuna.

Ad 2.

Željana Malić: Temeljem Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu (»Narodne novine«, broj 124/14, 115/15, 87/16, 3/18 i 126/19 i 108/20, Pravilnika o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu (N.N. br.:37/22), Zakona o proračunu (NN 144/21) te sukladno Okružnici Ministarstva financija 30.03.2023. izradili smo i predali u zakonskom roku (zaključno do 11. srpnja 2023.) Financijski obračun za razdoblje siječanj – lipanj 2023., te dostavljamo financijsko izvješće i bilješke:

Usvojen Financijski plan Ustanove "Dobri dom" Grada Zagreba po svim izvorima financiranja u iznosu od 5.264.600 € :

1. Opći prihodi i primitci (Proračun GZ) – izvor financiranja 11 u iznosu od	5.110.000,00	€
2. Vlastita sredstva – izvor financiranja 31 u iznosu od	67.000,00	€
3. Namjenski prihod za štete (kasko osiguranja) u iznosu	2.700,00	€
4. Donacije – izvor financiranja 61 u iznosu od	84.900,00	€

Izvjeshće o prihodima/primicima/ i rashodima/izdacima/ Ustanove za 1-6.2023 – po izvorima financiranja:

Račun	OPIS	Ukupni Proračun	Vlastita sredstva	Donacija	Ukupno
	Izvori financiranja	11	31	61	Svi izv. fin.
	Prihodi				
6391	Tekući prijenosi između proračunskih korisnika	0,00			0,00
6413	Kamate po viđenju	0,00			0,00
6414	Prihodi od zateznih kamata	0,00			0,00
6425	Prihodi od prodaje kratkotrajne ne financijske imovine (dane donacije)	0,00			0,00
6526	Prihodi ostali-sufinanciranje cijene usluga	0,00	2.132,46		2.132,46
6614	Prihodi od prodaje proizvoda i roba	0,00	45.563,80		45.563,80
6615	Prihodi od pruženih usluga	0,00	33.474,12		33.474,12
6631	Tekuće Donacije	0,00		9.789,91	9.789,91
6632	Kapitalne donacije	0,00			0,00
67111	Prihodi iz proračuna za zaposlene	902.220,00			902.220,00
67112	Prihodi iz proračune za mater. rashode	575.340,00			575.340,00
67113	Prihodi iz pr.za financijske rashode	3.540,00			3.540,00
67115	Prihodi za prehranu-dobavljači	1.030.680,00			1.030.680,00
67115	Povrat sred u proračun	0,00			0,00
	Ukupni prihodi	2.511.780,00	81.170,38	9.789,91	2.602.740,29
6712	Prihod za nabavu nefinancijske imovine	69.409,79			69.409,79
	Ukupni prihodi- nefinancijske imovine	69.409,79	0,00	0,00	69.409,79
72	Prihod od prodaje NI				0,00
	Ukupni prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
	Prihodi za NI	69.409,79	0,00	0,00	69.409,79
	UKUPNO PRIHODI	2.581.189,79	81.170,38	9.789,91	2.672.150,08

Račun	OPIS	Ukupni Proračun	Vlastita sredstva	Donacija	SVEUKUPNO
	Rashodi				
3111	Plaće za redovan rad	636.901,93	25.259,71		662.161,64
3113	Plaće za prekovremeni rad	5.130,38	31,90		5.162,28
3114	Plaće za posebne uvjete rada	93.260,70	3.905,14		97.165,84
3121	Ostali rashodi za zaposlene	32.350,61	1.094,94		33.445,55
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	121.323,23	4.817,42		126.140,65
3211	Službena putovanja	658,64			658,64
3212	Naknade za prijevoz na rad	40.469,34	860,04		41.329,38
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	3.574,84			3.574,84
3221	Uredski materijal i ostali mat. rashodi	13.717,06			13.717,06
3223	Energija	96.428,14			96.428,14
3224	Materijal i dijel.za tekuće i investicijsko održavanje	19.966,16			19.966,16
3225	Sitni inventar i auto gume	3.183,53			3.183,53
3227	Službena odjeća	5.937,70			5.937,70
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	4.232,23			4.232,23
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanje	154.908,87	1.897,44		156.806,31
3233	Usluge promidžbe i informiranja	2.082,73			2.082,73
3234	Komunalne usluge	47.693,18			47.693,18
3235	Zakupnine, najamnine	8.263,42			8.263,42
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	22.306,80			22.306,80
3237	Intelektualne i osobne usluge	2.281,32			2.281,32
3238	Računalne usluge	5.360,12			5.360,12
3239	Ostale usluge	24.480,66			24.480,66
3291	Naknade za rad pred. i izvršna tijela, povjerenstva	622,50			622,50
3292	Premije osiguranja	10.727,27			10.727,27
3293	Reprezentacija	118,80			118,80
3295	Pristojbe i naknade	20,00			20,00
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	63.654,69			63.654,69
3431	Bank. usluge i usluge platnog prometa	758,91			758,91
3433	Zatezne kamate	0,00	512,59		512,59
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	0,00			0,00
3722	Pomoć obiteljima i kućanstvima u naravi	1.171.068,72	3.454,00	9.789,91	1.184.312,63
3811	Tekuće donacije	0,00			0,00
	Ukupni rashodi - 3	2.591.482,48	41.833,18	9.789,91	2.643.105,57
4124	Ostala ulaganja na tuđe objekte	0,00			0,00
4221	Uredski namještaj i oprema	1.813,50			1.813,50
4227	Uređaji i oprema za ostale namjene	45.081,25			45.081,25
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prijevozu	23.336,25			23.336,25
4262	Ulaganje u računalne programe	710,04			710,04
	Ukupni rashodi - 4	70.941,04	0,00	0,00	70.941,04
	UKUPNO RASHODI 3+4	2.662.423,52	41.833,18	9.789,91	2.714.046,61

	Višak/manjak prihoda račun 3 -tekuće - 2023.	-79.702,48	39.337,20	0,00	-40.365,28
	Višak/manjak prihoda račun 4 - tekuće 2023.	-1.531,25	0,00	0,00	-1.531,25
I.	Višak /manjak tekućeg poslovanja na dan 30.06.2023	-81.233,73	39.337,20	0,00	-41.896,53

- **OPĆI PRIHODI I PRIMICI (Proračun GZ) – izvor financiranja 11**

Ustanova je s 30.06.2023.g. dobila od nadležnog ureda sva sredstva sukladno financijskom planu za navedeno obračunsko razdoblje. Realizacija rashoda je bila veća od planiranih rashoda za izvještajno razdoblje zbog rashoda vezanih uz organizaciju 1.svibnja u parku Maksimir, dok bi rashodi za drugu polovicu tekuće godine bili manji što znači da bi ukupni rashodi bili u sklopu financijskog plana za tekuću godinu (osim ako ne budemo imali neke dodatne – neizbježne rashode koji bi znatno utjecali na poslovanje Ustanove.)

- **VLASTITA SREDSTVA izvor financiranja 31**

PRIHODI OD PRODAJE PRUŽENIH USLUGA za razdoblje od 01.01.2023. do 30.06.2023.

PRIENOS NENAPLAĆENIH POTRAŽIVANJA IZ 2022. GODINE u iznosu	17.051,17 €
Podmireno potraživanje za 2022. godinu u iznosu	14.135,52 €
Obveza domova po računima za 2023. godinu u iznosu	96.144,40 €
Podmireno potraživanje za 2023. godinu u iznosu	64.902,40 €
Ukupno potraživanje na dan 30.06.2023. godine u iznosu	113.195,52 €
Uplaćeno ukupno do 30.06.2023.godine u iznosu	79.037,92 €
Saldo na dan 30.06.2023. godine iznosi	34.157,60 €

OPOMENE kupcima na dan 30.06.2023. (otpremljeno srpanj 2023.)

15-07/23-01-76	Dom za starije osobe CENTAR	1.458,56 €
15-07/23-02-77	Dom za starije osobe DUBRAVA	8.547,44 €
15-07/23-03-78	Dom za starije KSAVER	161,65 €
15-07/23-04-79	Dom za starije osobe MAKSIMIR	2.504,25 €
15-07/23-05-80	Dom za starije osobe MEDVEŠČAK	978,91 €
15-07/23-06-81	Dom za starije osobe PEŠČENICA	2.595,41 €
15-07/23-07-82	Dom za starije osobe SVETA ANA	851,71 €

15-07/23-08-83	Dom za starije osobe SVETI JOSIP	3.470,44 €
15-07/23-09-84	Dom za starije osobe TREŠNJEVKA	2.392,42 €
15-07/23-10-85	Dom za starije osobe TRNJE	938,10 €
15-07/23-11-86	DOM DUGA ZAGREB	1.769,00 €
15-07/23-12-87	MALI DOM ZAGREB	2.152,80 €
15-07/23-13-88	CENTAR NOVI JELKOVEC	1.738,55 €
15-07/23-	HRVATSKI CRVENI KRIŽ GDZ	4.598,36 €
SVEUKUPNO POTRAŽIVANE 30.06.2023.		34.157,60 €

Ustanova i nadalje ima problema oko naplate potraživanja za ispostavljenu uslugu.

- DONACIJE** izvor financiranja 61

Realizacija prihoda i rashoda na donacijama na dan 30.06.2023 iznosi 9.789,81 €. Donacije su znatno manje u odnosu na isto izvještajno razdoblje prethodne godine.

Manjak prihoda nad rashodima po izvorima financiranja s 30.06.2023

Račun	OPIS	Ukupni Proračun	Vlastita sredstva	Donacija	Ukupno
	Izvori financ.	11	31	61	Svi izv. fin.
	Ukupni prihodi	2.511.780,00	81.170,38	9.789,91	2.602.740,29
	UKUPNO RASHODI 3+4	2.662.423,52	41.833,18	9.789,91	2.714.046,61
	Višak/manjak prihoda rač. 3 -tekuće -2023.	-79.702,48	39.337,20	0,00	-40.365,28
	Višak/manjak prihoda rač. 4 -tekuće 2023.	-1.531,25	0,00	0,00	-1.531,25
I.	Višak /manjak tekućeg poslovanja na dan 30.06.2023	-81.233,73	39.337,20	0,00	-41.896,53
	Manjak 2022.g				-80.943,25 €
II.	Preneseni manjak 2022 i manjak prihoda nad rashodima za obračunsko razdoblje 1-6.2023				-122.839,78

Obrazloženje: Na izvoru financiranja 11- opći prihodi(redovita djelatnost) - rashodi vezani uz organizaciju 1.svibnja u parku Maksimir utjecali su na iskazani manjak prihoda nad rashodima u izvještajnom razdoblju, dok isti nećemo imati u drugoj polovici tekuće godine, te očekujemo da rashodi na kraju godine budu sukladno planiranim. Na Izvoru financiranja 31-vlastita sredstva imamo višak prihoda nad rashodima - što znači da JE Ustanova naplatila dio potraživanja iz 2022. godine.

Manjak prihoda nad rashodima sa 30.06.2023 u iznosu od 122.839,78 € obuhvaća: preneseni manjak prihoda iz 2022. u iznosu od 80.943,25 € i manjak prihoda 2023. u iznosu 41.896,53 po svim izvorima financiranja.

OBVEZE 30.06.2023.

1. Stanje obveza 1. siječanj 2023. iznosi 683.451,10 €. što sukladno konverziji odgovara obvezama iz 31.12.2023.

2. Obveze u izvještajnom razdoblju iznose 2.738.991,07 €, od toga su:

2.1. Obveze za rashode poslovanja skupina računa 23 iznosi:

2.668.050,03 €

- 231- Obveze za zaposlene

935.353,60 €

- 232-Obveze za materijalne rashode

485.711,57 €

- 234-Obveze za financijske rashode

1.271,50 €

- 237-Obveze za naknade građanima i kućanstvima

1.229

543,60 €

- 239-Ostale tekuće obveze

16.169,76 €

2.2. Obveze za nabavu nefinancijske imovine po skupini računa 24 iznose 70.841,04 €

3. Ukupne obveze 30.06.2022 sa prenesenim obvezama iz 2022.g. iznose 3.422.442,17 €. Od toga dio obveza u iznosu od 683.451,10 € odnosi se na prenesene obveze iz 2022. godine dok se preostali dio odnosi na obveze proizašle u izvještajnom razdoblju tekuće godine (2.738.991,07 €).

4. Ukupno podmirene obveze u izvještajnom razdoblju iznose: 2.917.967,30 €

5. Stanje obveza na kraju izvještajnog razdoblja iznosi: 504.474,87 €

5.1. Dospjele obveze za rashode poslovanja iznose : 67.736,75 €

5.2. Nedospjele obveze za izvještajno razdoblje ukupno iznose: 436.738,12 €

(koje se odnose na obveze dobavljače kojima je valuta iza 30.06.2023)

- STANJE NOVČANIH SREDSTVA na dan 30.06.2023. iznosi 231.667,62 €

Ravnatelj Župan iskazuje relativno zadovoljstvo s poslovanjem koje je u konačnici rezultat neusklađenosti potreba i osiguranih financijskih sredstava u financijskom planu ustanove za poslovnu 2023. Ravnatelj zahvaljujem svim OJ ustanove na vrlo kontroliranom poslovanju koje u konačnici nikako ne smije ići na štetu kvalitete usluge koju pružamo građanima u potrebi.

Isto tako ističe pravovremeno financijsko praćenje usvojenog financijskog plana, odnosno njegovo ispunjenje koje se iskazuje u mjesečnim uplatama od strane osnivača Grada Zagreba što daje stabilnost i pravovremeno postupanje u poslovanju ustanove.

Ad 3.

Zaključak: Na temelju članka 30. Statuta Ustanove „Dobri dom“ Grada Zagreba te sukladno Pravilniku o proračunskom računovodstvu i Računskom planu (NN 124/14,115/15,87/16,3/18,126/19 i 108/20); novom Pravilniku o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu (NN 37/22) upravno vijeće na 40. sjednici održanoj 14. srpnja 2023. jednoglasno donosi ODLUKU O USVAJANJU POLUGODIŠNJEG FINANCIJSKOG IZVJEŠĆA USTANOVE „DOBRI DOM“ GRADA ZAGREBA

Članak 1.

Usvaja se polugodišnji financijsko izvješće o izvršenju Financijskog plana Ustanove „Dobri dom“ Grada Zagreba za razdoblje siječanj- lipanj 2023. godinu.

Članak 2.

Sastavni dio Odluke je tablični prikaz financijskog Izvješća: Referentna stranica, Obrazac PR RAS, Obrazac Obveza za razdoblje siječanj-lipanj 2023. godine sa pripadajućim obrazloženjima.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Ad 4.

Željana Malić: sukladno Zakonu o proračunu (Narodne Novine 144/21) Odsjek za financije izradio je polugodišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana Ustanove za 2023. godinu. Izvještaj sadrži opći, posebni dio izvještaja i obrazloženje.

Opći dio izvještaja o izvršenju financijskog plana sadrži Račun prihoda i rashoda te njihov sažetak. Račun prihoda i rashoda sastoji se od prihoda i rashoda iskazanih prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji te rashoda iskazanih prema funkcijskoj klasifikaciji.

Posebni dio izvještaja o izvršenju financijskog plana sadrži izvršenje rashoda i izdataka iskazanih prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji.

**SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA USTANOVE „DOBRI DOM“ GRADA ZAGREBA
ZA RAZDOBLJE 01.-06.2023**

VRSTA RASHODA / IZDATAKA		IZVRŠENJE 01. - 06.2022.	PLAN 2023	IZVRŠENJE 01.-06.2023.	RAZLIKA DO PLANA
1.	2.	3.	4.	5.	6. (4-5)
SVEUKUPNO PRIHODI		2.249.525,91	5.264.600,00	2.672.150,08	2.592.449,92
6	Prihodi poslovanja	2.249.525,91	5.264.600,00	2.672.150,08	2.592.449,92
SVEUKUPNO RASHODI		2.347.266,80	5.264.600,00	2.714.046,61	2.550.553,39
3	Rashodi poslovanja	2.283.049,07	5.175.800,00	2.643.105,57	2.532.694,43
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	64.217,73	88.800,00	70.941,04	17.858,96
VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNE GODINE		142.479,26	- 80.943,25		

OBRAZLOŽENJE SAŽETKA

PRIHODI

Realizacija u odnosu na plan iznosi 51 % i odnosi se na naplaćena potraživanja iz 2022. godine na izvoru financiranja 3.1. Vlastiti prihodi.

RASHODI

Ustanova je na 52 % realiziranog plana, a povećanje rashoda odnosi se na organizaciju proslave Praznika rada, te povećanje troškova prehrambenih namirnica i energenata.

NEFINANCIJSKA IMOVINA

Ustanova je provela 80 % nabava nefinancijske imovine što je sukladno financijskom planu, te će se u drugoj polovici godine realizirati ostalih 20 %.

Ad 5.

Zaključak:

Na temelju članka 30. Statuta Ustanove „Dobri dom“ Grada Zagreba i članka 86. stavka 3. Zakona o Proračunu (Narodne novine br. 144/21), Upravno vijeće na 40. sjednici održanoj 14. srpnja 2023. donosi odluku o usvajanju polugodišnjeg izvještaja o izvršenju financijskog plana Ustanove „Dobri dom“ Grada Zagreba za 2023. godinu

1. Usvaja se Polugodišnji izvještaj o izvršenju Financijskog plana Ustanove „Dobri dom“ Grada Zagreba za 2023. godinu
2. U privitku ove Odluke nalaze se propisani obrasci koji sadrže opći dio (račun prihoda i rashoda iskazanih prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji te rashoda iskazanih prema funkcijskoj klasifikaciji) i posebni dio (izvršenje rashoda i izdataka prema izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji, raspoređenih u programe) te obrazloženja.
3. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Ad 6.**Željana Malić:****PRIJEDLOG REBALANSA IZVOR 1.1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI**

1) Pozicija 32 MATERIJALNI RASHODI – povećanje pozicije u iznosu od 66.800,00 eura (indeks 5,80) rezultat je umanjenja pozicije 37 u istom iznosu u svrhu pokrivanja troškova organizacije Praznika rada u Maksimiru, nabava i postava LVT ploča (podovi) u objektu PJ „Blagovaonica Alfrevičeva“, te fasadnih radova na sjevernoj i istočnoj strani objekta PJ „Termički blok – blagovaonica Kosnica“. Ukupni planirani rashodi sada iznose 1.218.700,00 eura, te povećanje pozicije ne utječe na ukupan Financijski plan Ustanove za 2023.

2) Pozicija 37 NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA – smanjenje pozicije 37 u iznosu od 66.800,00 eura u svrhu pokrivanja troškova organizacije Praznika rada u Maksimiru, nabava i postava LVT ploča (podovi) u objektu PJ „Blagovaonica Alfrevičeva“, te fasadnih radova na sjevernoj i istočnoj strani objekta PJ „Termički blok – blagovaonica Kosnica“. Dio tih sredstava je zadržano na poziciji 37 naknade građanima i kućanstvima za podmirenje razlike troškova 1.svibanj u odnosu na iste troškove iz 2022 po kojima su sredstva od strane osnivača planirana za 2023., ali cijene proizvoda i promjene na tržištu utjecale su na povećanja tih rashoda. Drugi dio smo prenamijenili za obnovu fasade PJ „Termički blok-blagovaonica Kosnica“ u cilju racionalizacije troškova energenata te zamjenu podova u PJ Vozni park. Naime Ustanova je u FP za 2023. od strane osnivača na poziciji 37 dobila povećanje sredstava u svrhu podmirenja naknada za pružanje socijalnih usluga drugim dionicima /institucijama unutar sustava socijalne skrbi u iznosu (konverzija) 85.606,22 eura – koja su prenamijenjena za rashode izvora financiranja 11- redovito poslovanje ustanove FP.

Ova sredstva koja smo prenamijenili za IZVF 11 bit će u okviru povećanih sredstava rebalansom na vlastitim izvorima u¹nutar povećanog iznosa od 143.600,00 € (modela koji je nadležni ured primijenio kod izrade planova nije obuhvatio ta sredstva i sami time nisu iskazana u planovima vlastitih sredstava).

PRIJEDLOG REBALANSA - IZVOR 3.1. VLASTITI PRIHODI

PRIHODI ukupno povećanje: 143.600,00€

Pozicija 65 PRIHODI OD UPRAVNIH I ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI – povećanje u iznosu od 5.000,00 eura odnosi na prihod od prodaje otpada razne vrste (aluminij, željezo, rashodovana vozila, elektronički otpad, rashodovana ugostiteljska oprema,) i nusproizvoda kao posljedica prehrambeno procesnog i tehnološkog poslovanja – svakodnevne pripreme obroka i dostave ručka u kuću, u vidu sirovine za razvoj funkcionalnih proizvoda.

Pozicija 66 PRIHODI OD PRODAJE PROIZVODA I ROBE TE PRUŽENIH USLUGA –povećanje u iznosu od 138.600,00 eura odnosi se na sredstva koja na temelju pružane socijalne usluge, u vidu dostave obroka građanima u potrebi, pristižu od suradnih ustanova iz sustava socijalne skrbi Grada Zagreba. Isti nije bio planiran od strane Ustanove u FP za poslovnu 2023. iz razloga jer tada nije u potpunosti bio razrađen modalitet financiranja ove usluge u proračunu osnivača za 2023. koji u konačnici obuhvaća sve uključene dionike ovog poslovnog procesa.

RASHODI – Ukupno povećanje 143.600,00 €

Pozicija 32 MATERIJALNI RASHODI – povećanje u iznosu od 3.700,00 eura za nabavu sitnog inventara

Pozicija 37 NAKNADE GRAĐANIMA I KUĆANSTVIMA - povećanje u iznosu od 131.200,00 eura u odnosu na tekući plan rezultat je većeg obujma pripreme obroka za razne ustanove. Isti nije bio planiran od strane Ustanove u FP za poslovnu 2023. iz razloga jer tada nije u potpunosti bio razrađen modalitet financiranja ove usluge u proračunu osnivača za 2023. koji u konačnici obuhvaća sve uključene dionike ovog poslovnog procesa.

Pozicija 42 RASHODI ZA NABAVU PROIZVEDENE DUGOTRAJNE IMOVINE - povećanje u iznosu od 8.700,00 eura -odnosi se na nabavu ugostiteljske opreme u svrhu zamjene postojeće dotrajale opreme odnosno unaprjeđenje iste. Ustanova nema evidentirane izmjene FP na razini 11 nego na razini 31- vlastiti izvori povećanje prihoda i rashoda u iznosu od 146.000 € - povećanje se odnosi na pružanje socijalnih usluga pripreme i dostave obroka građanima u potrebi koji pristižu od suradnih ustanova iz sustava socijalne skrbi Grada Zagreba a koje nismo unijeli u prijedlog FP za 2023. jer nije bio u potpunosti razrađen modalitet financiranja ove usluge u proračunu osnivača u 2023. a isti obuhvaća sve uključene dionike ovog poslovnog procesa.

Ad 7.

Zaključak: Temeljem članka 30. točka 6. Statuta Ustanove „Dobri dom“ Grada Zagreba (u daljnjem tekstu Ustanova), Upravno vijeće Ustanove „Dobri dom“ Grada Zagreba na 40. sjednici održanoj 14. srpnja 2023. godine jednoglasno donosi O D L U K U o usvajanju prijedloga izmjena i dopuna/rebalansa/ Financijskog plana Ustanove “Dobri dom” Grada Zagreba za 2023. Usvaja se prijedlog izmjena i dopuna Financijskog plana Ustanove “Dobri dom” Grada Zagreba po svim izvorima financiranja u iznosu od 5.408.200 eura. U privitku Odluke nalaze se propisani obrasci i tablični prikazi koji su sastavni dio prijedloga izmjena i dopuna Financijskog plana 2023. Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Ad 8.

Zaključak: Na temelju članka 30. Statuta, članka 95. Pravilnika o radu Ustanove “Dobri dom” Grada Zagreba, čl. 9.st.1.t.9 Zakona o porezu na dohodak (NN 115/16, 106/18, 121/19, 30/20, 138/20 i 151/22) i Pravilnika o porezu na dohodak (NN 10/17, 128/17,106/18, 1/19, 80/19, 1/20, 1/21, 112/22, 156/22, 1/23 i 3/23) (u daljnjem tekstu: Ustanova), Upravno vijeće Ustanove na 40. sjednici, 14.07.2023. donijelo je jednoglasnu Odluku o isplati otpremnine prilikom odlaska radnika u mirovinu za 2023. godinu

1. Odobrava se isplata otpremnine prilikom odlaska radnika u mirovinu iznosu od 1.327,24 eura.
2. Sredstva za gore navedenu isplatu osigurana su u Proračunu Ustanove “Dobri dom” Grada Zagreba za 2023. godinu.

OBRAZLOŽENJE: U svrhu isplate otpremnine radnicima prilikom odlaska u mirovinu, Upravno vijeće je na 40. sjednici dana 14.07.2023. jednoglasno donijelo odluku o rečenoj isplati, a temeljem članka 95. Pravilnika o radu Ustanove “Dobri dom” Grada Zagreba, čl. 9.st.1.t.9 Zakona o porezu na dohodak (NN 115/16, 106/18, 121/19, 30/20, 138/20 i 151/22) i Pravilnika o porezu na dohodak (NN 10/17, 128/17,106/18, 1/19, 80/19, 1/20, 1/21, 112/22, 156/22, 1/23 i 3/23).

Ad 9.

Zaključak: Na temelju članka 30. Statuta Ustanove “Dobri dom” Grada Zagreba, (u daljnjem tekstu: Ustanova), Upravno vijeće Ustanove na 40. sjednici, dana 14. srpnja 2023. donijelo je jednoglasno Odluku o nabavi mliječnih proizvoda i pudinga za potrebe Ustanove “Dobri dom” Grada Zagreba do okončanja objedinjenog postupka javne nabave

1. Odobrava se nabava mliječnih proizvoda i pudinga za potrebe Ustanove “Dobri dom” Grada Zagreba do okončanja objedinjenog postupka javne nabave, a procijenjena vrijednost nabave je 17.670,00 eura bez PDV-a.
2. Sredstva za gore navedenu nabavu osigurana su u Financijskom Planu Ustanove za 2023.

OBRAZLOŽENJE: Za predmet nabave mlijeko i mliječne prerađevine provodi postupak Grad Zagreb kao središnje tijelo za javnu nabavu. Ustanova je dana 31. listopada 2022. uputila ovlaštenje i potrebe za sudjelovanje u objedinjenom postupku. Za vrijeme trajanja objedinjenog postupka javne nabave, Ustanova je provela postupak jednostavne nabave do okončanja objedinjenog postupka odnosno do njegovog financijskog izvršenja. Ugovori sklopljeni po postupku jednostavne nabave su financijski izvršeni, a postupak objedinjene javne nabave za razdoblje od godinu dana je i dalje u tijeku. Slijedom navedenog, potrebno provesti novi postupak jednostavne nabave za neophodne namirnice bez koje Ustanova ne može obavljati svoju djelatnost niti jedan dan, odnosno, pripremu i podjelu ručka u pučkim blagovaonicama socijalno ugroženim korisnicima.

Ad 10.

Zaključak: Na temelju članka 30. Statuta Ustanove “Dobri dom” Grada Zagreba, (u daljnjem tekstu: Ustanova), Upravno vijeće Ustanove na 40. sjednici, dana 14. srpnja 2023. donijelo je jednoglasno Odluku o nabavi sira, maslaca i vrhnja za kuhanje za potrebe Ustanove “Dobri dom” Grada Zagreba do okončanja objedinjenog postupka javne nabave

1. Odobrava se nabava sira, maslaca i vrhnja za kuhanje za potrebe Ustanove “Dobri dom” Grada Zagreba do okončanja objedinjenog postupka javne nabave, a procijenjena vrijednost nabave je 16.455,00 eura bez PDV-a.
2. Sredstva za gore navedenu nabavu osigurana su u Financijskom Planu Ustanove za 2023.

OBRAZLOŽENJE: Za predmet nabave mlijeko i mliječne prerađevine provodi postupak Grad Zagreb kao središnje tijelo za javnu nabavu. Ustanova je dana 31. listopada 2022. uputila ovlaštenje i potrebe za sudjelovanje u objedinjenom postupku.

Za vrijeme trajanja objedinjenog postupka javne nabave, Ustanova je provela postupak jednostavne nabave do okončanja objedinjenog postupka odnosno do njegovog financijskog izvršenja. Ugovori sklopljeni po postupku jednostavne nabave su financijski izvršeni, a postupak objedinjene javne nabave za razdoblje od godinu dana je i dalje u tijeku. Slijedom navedenog, potrebno provesti novi postupak jednostavne nabave za neophodne namirnice bez koje Ustanova ne može obavljati svoju djelatnost niti jedan dan, odnosno, pripremu i podjelu ručka u pučkim blagovaonicama socijalno ugroženim korisnicima.

Ad 11.

Zaključak: Na temelju članka 30. Statuta Ustanove “Dobri dom” Grada Zagreba, (u daljnjem tekstu: Ustanova), Upravno vijeće Ustanove na 40. sjednici, dana 14. srpnja 2023. donijelo je jednoglasno Odluku o nabavi jabuka, kruška, marelica i banana za potrebe Ustanove “Dobri dom” Grada Zagreba u 2023.

1. Odobrava se nabava jabuka, kruška, marelica i banana za potrebe Ustanove “Dobri dom” Grada Zagreba u 2023., a procijenjena vrijednost nabave je 16.300,00 eura bez PDV-a.
2. Sredstva za gore navedenu nabavu osigurana su u Financijskom Planu Ustanove za 2023.

OBRAZLOŽENJE: Ustanova “Dobri dom” Grada Zagreba ovlastila je Središnje tijelo za javnu nabavu, Ured za financije i javnu nabavu da u ime i za račun Ustanove provede otvoreni postupak javne nabave za nabavu svježeg voća za razdoblje od godinu dana. Postupak je proveden te je sklopljen Ugovor o nabavi svježeg voća, dana 02.03.2023., Broj: 179/2023 s isporučiteljem Konzum plus d.o.o., Zagreb, M. Čavića 1.

Tijekom trajanja ugovora isporučitelj se nije pridržavao ugovornih obveza, odnosno nije isporučivao naručenu robu, te je Ustanova dana 24.05.2023. uputila Uredu za financije i javnu nabavu Zahtjev za raskidom Ugovora o nabavi svježeg voća.

Postupak raskida ugovora je tijekom te je potrebno provesti postupak jednostavne nabave, obzirom da se radi o namirnicama bez kojih Ustanova ne može obavljati svoju djelatnost, odnosno, pripremu i podjelu ručka u pučkim blagovaonicama socijalno ugroženim korisnicima.

Ad 12.

Zaključak: Na temelju članka 30. Statuta Ustanove “Dobri dom” Grada Zagreba, (u daljnjem tekstu: Ustanova), Upravno vijeće Ustanove na 40. sjednici, dana 14. srpnja 2023. donijelo je jednoglasno Odluku o nabavi svježih agruma (naranča, mandarina, limun i nektarina) za potrebe Ustanove “Dobri dom” Grada Zagreba u 2023.

1. Odobrava se nabava svježih agruma (naranča, mandarina, limun i nektarina) za potrebe Ustanove “Dobri dom” Grada Zagreba u 2023., a procijenjena vrijednost nabave je 14.200,00 eura bez PDV-a.
2. Sredstva za gore navedenu nabavu osigurana su u Financijskom Planu Ustanove za 2023.

OBRAZLOŽENJE: Ustanova “Dobri dom” Grada Zagreba ovlastila je Središnje tijelo za javnu nabavu, Ured za financije i javnu nabavu da u ime i za račun Ustanove provede otvoreni postupak javne nabave za nabavu svježeg voća za razdoblje od godinu dana.

Postupak je proveden te je sklopljen Ugovor o nabavi svježeg voća, dana 02.03.2023., Broj: 179/2023 s isporučiteljem Konzum plus d.o.o., Zagreb, M. Čavića 1. Tijekom trajanja ugovora isporučitelj se nije pridržavao ugovornih obveza, odnosno nije isporučivao naručenu robu, te je Ustanova dana 24.05.2023. uputila Uredu za financije i javnu nabavu Zahtjev za raskidom Ugovora o nabavi svježeg voća. Postupak raskida ugovora je tijekom te je potrebno provesti postupak jednostavne nabave, obzirom da se radi o namirnicama bez kojih Ustanova ne može obavljati svoju djelatnost, odnosno, pripremu i podjelu ručka u pučkim blagovaonicama socijalno ugroženim korisnicima.

Ad 13.

Zaključak: Na temelju članka 30. Statuta Ustanove “Dobri dom” Grada Zagreba i čl. 28. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16 i 114/22), Upravno vijeće Ustanove na 40. sjednici, 14.07.2023. donijelo je Odluku o usvajanju V. dopuna Plana nabave roba, usluga i radova Ustanove “Dobri dom” Grada Zagreba za poslovnu 2023.

1. Usvajaju se V. dopune Plana nabave roba, usluga i radova Ustanove “Dobri dom” Grada Zagreba za 2023.
2. Dopune plana nabave roba, usluga i radova Ustanove “Dobri dom” Grada Zagreba za 2023. stupaju na snagu danom donošenja.
3. Sve izmjene biti će vidljivo naznačene u odnosu na osnovni plan i objavljen u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske i na internetskim stranicama Ustanove www.dobri-dom.hr.

OBRAZLOŽENJE: U Planu nabave roba, usluga i radova Ustanove “Dobri dom” Grada Zagreba za poslovnu 2023., dodaje se slijedeći predmet nabave:

- Pod rednim brojem 128, evidencijski broj nabave 128/23, dodaje se predmet nabave: Nabava mliječnih proizvoda i pudinga za potrebe Ustanove “Dobri dom” Grada Zagreba do okončanja objedinjenog postupka javne nabave, procijenjene vrijednosti nabave 17.670,00 eura bez PDV-a.
- Pod rednim brojem 129, evidencijski broj nabave 129/23, dodaje se predmet nabave: Nabava sira, maslaca i vrhnja za kuhanje za potrebe Ustanove “Dobri dom” Grada Zagreba do okončanja objedinjenog postupka javne nabave, procijenjene vrijednosti nabave 16.455,00 eura bez PDV-a.
- Pod rednim brojem 130, evidencijski broj nabave 130/23, dodaje se predmet nabave: Nabava jabuka, kruška, marelica i banana za potrebe Ustanove “Dobri dom” Grada Zagreba u 2023, procijenjene vrijednosti nabave 16.300,00 eura bez PDV-a.
- Pod rednim brojem 131, evidencijski broj nabave 131/23, dodaje se predmet nabave: Nabava svježih agruma (naranča, mandarina, limun i nektarina) za potrebe Ustanove “Dobri dom” Grada Zagreba u 2023., procijenjene vrijednosti nabave 14.200,00 eura bez PDV-a.

Ad 14.

Ravnatelj Župan daje informaciju o statusu Pravilnika o radu i njemu pripadajuće Sistematizacije. Intenzivno stručne službe Grada Zagreba, odnosno nadležnog ureda i Ustanove rade na samom Pravilniku, te smo uvjereni da će isti uskoro biti na dnevnom redu sjednice Upravnog vijeća. Ustanova je u samoj izradi istog u smislu dopuna i izmjena, poduzela određene korake u pravcu izrade što kvalitetnijeg materijala pa je angažirala odvjetnički ured Terek (14.03.) koji je uskladio Pravilnik s Zakonom o radu koji je stupio na snagu s 1.1.2023. Isti je bio završen 24.4., nakon savjetovanja s Radničkim vijeće, isti je prihvaćen od tijela koje predstavlja radnike Ustanove. Od tada radimo suradno s osnivačem na dodatnom unaprjeđenju istog.

Ad 15.

Vesna Tomić: Temeljem suglasnosti gradonačelnika Grada Zagreba od 12. travnja 2023., Ustanova “Dobri dom” Grada Zagreba je na svojim internetskim stranicama objavila natječaj za zapošljavanje na radno mjesto vozač-dostavljač (3 izvršitelja) i pomoćni radnik u kuhinji (3 izvršitelja) obzirom da je u proteklih godinu i pol dana umanjen broj zaposlenika na istim radnim mjestima zbog odlaska u mirovinu i sporazumnim raskidom ugovora o radu. Za radno mjesto vozač-dostavljač zaprimljeno je 7 prijava, a za radno mjesto pomoćni radnik u kuhinji zaprimljena je 1 prijava. Temeljem provedenog Natječaja zaposlena su 3 vozača-dostavljača i 1 pomoćni radnik u kuhinji. Za preostala 2 radna mjesta pomoćnog radnika u kuhinji ponovljen je Natječaj za zapošljavanje. Temeljem ponovljenog Natječaja za zapošljavanje pristigle su 2 prijave od čega je jedan kandidat odustao od svoje prijave. Za preostalo radno mjesto 1 pomoćnog radnika u kuhinji još jednom je ponovljen natječaj za zapošljavanje te je pristigla jedna prijava kojom su popunjena sva radna mjesta odobrena suglasnošću gradonačelnika Grada Zagreba od 12. travnja 2023. Tijekom svibnja i lipnja 2023. sporazumnim raskidom

ugovora raskinuti su ugovori o radu s još dva vozača-dostavljača te smo 16.06.2023. dobili suglasnost gradonačelnika Grada Zagreba za upotpunjavanjem navedenih radnih mjesta. Natječaj za zapošljavanje i procedura odabira kandidata pred Povjerenstvom za procjenu pristiglih prijava na natječaj trenutno je u tijeku. Ravnatelj Župan iskazuje odličnu komunikaciju i uistinu žurno postupanje nadležnog ured te u konačnici nastavno na sve prethodno promptno odobrenje gradonačelnika u cilju postupanja i pokretanja postupka zapošljavanja.

Ad 16.

- **Ravnatelj Župan:** Ustanova je obveznik primjene nautka o okvirnom sadržaju, minimalnom skupu podataka te načinu javne objave informacija o trošenju sredstava na mrežnim stranicama, a imajući u vidu rokove za izvršenje istog, u cilju pokretanja potrebnih radnji u okviru IT stručne nadležnosti kako bi spremni dočekali obveze koje proizlaze iz predmetnog Nautka, u pripremi je sastanak krajem kolovoza. Ovim Nautkom propisuje se okvirni sadržaj, minimalni skup podataka te način javne objave informacija o trošenju sredstava na mrežnim stranicama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te proračunskih korisnika državnog proračuna i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (u daljnjem tekstu: proračunski korisnici) i izvanproračunskih korisnika državnog proračuna i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave. U smislu ovoga Nautka informacije o trošenju sredstava su informacije o isplatama pravnim i fizičkim osobama - primatelji sredstava iz proračuna odnosno financijskog plana po bilo kojoj osnovi, izuzev informacija koje predstavljaju klasificirani podatak prema zakonu kojim je uređena tajnost podataka i informacija čija bi objava bila protivna posebnim propisima. Obveznici primjene ovoga Nautka su jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave te proračunski i izvanproračunski korisnici. Informacije o trošenju sredstava moraju biti objavljene na način da su lako dostupne, pretražive i strojno čitljive kako je definirano zakonom koji uređuje pravo na pristup informacijama. Informacije o trošenju sredstava moraju se objavljivati najmanje jednom mjesečno i to do 20. u mjesecu za prethodni mjesec. Objavljene informacije o trošenju sredstava temeljem ovoga Nautka moraju biti raspoložive najmanje u razdoblju od 10 godina od dana objave.
- **Ivica Bačurin** podnosi izvještaj o obavljenim radovima do mjeseca lipnja 2023. godine:
 - Poslovni prostor L3, Frana Alfirevića 6. kompletno adaptiran, uređene stropne, zidne i podne površine, promijenjen dio PVC stolarije sa južne strane objekta, uređen sanitarni čvor i čajna kuhinja
 - PJ „Termički blok – Blagovaonica Kosnica“, postavljena termo izolacijska fasada na zapadnoj strani objekta
 - PJ „Vozni park“ – demontiran dio oštećenih podnih površina – laminata, nabavljene i postavljene LVT podne ploče

- PJ „Termički blok – Blagovaonica Kosnica“, postavljena termo izolacijska fasada na istočnoj i dijelu sjeverne strane objekta
- PJ „Termički blok – Blagovaonica Kosnica“ – nabavljeni i ugrađeni 5 komada plinskih kotlova zapremnine 150L
- PJ „Termički blok – Blagovaonica Kosnica“ – nabavljena dodatna količina inox termos posuda za prijenos i čuvanje hrane
- PJ „Termički blok – Blagovaonica Kosnica“ – sanacija propuštanja podzemne plinske instalacije UNP-a, promijenjen razvod podzemne plinske instalacije od objekta Plinske stanice do Termičkog bloka
- PJ „Termički blok – Blagovaonica Kosnica“ - nabava materijala i izgradnja kompostare za umanjenje količine bio-otpada koju je potrebno zbrinjavati i proizvodnju komposta za vlastite potrebe
- Redovna održavanja uređaja i opreme na svim lokacijama sprovode se prema terminima servisnih intervala

- **Ravnatelj Župan:** Gradski ured za gospodarstvo, ekološku održivost i strategijsko planiranja grada Zagreba organizirao je dana 4. srpnja 2023. godine u Zagrebačkom inovacijskom centru d.o.o. – ZICER na Zagrebačkom Velesajmu, konferenciju pod nazivom „Hrana nije otpad: Nauči više! Učini više! s ciljem informiranja javnost oko svih aktivnosti na području grada Zagreba, koje se provode kroz dobrovoljni sporazum za sprječavanje i smanjenje otpada od hrane, potpisan sa Ministarstvom poljoprivrede, a u kojem sudjeluje ukupno 12 predstavnika s područja grada Zagreba. U ovom projektu s područja grada Zagreba sudjeluju; Agronomski fakultet Sveučilišta u Zagrebu, Biovega d.o.o., Dukat d.d., Ikea Hrvatska d.o.o., Kaufland Hrvatska k.d., Konzum plus d.o.o., Nestlé Adriatic d.o.o., Prehrambeno-biotehnološki fakultet Sveučilišta u Zagrebu, Reto centar Zagreb, Udruga za promicanje vrijednosti hrvatske gastronomske i enološke baštine „Gastronomadi“, Ustanova „Dobri dom“ Grada Zagreba, Zvijezda plus d.o.o. Hrana se zbog različitih razloga rasipa i baca kroz cijeli lanac opskrbe hranom, od primarne proizvodnje, prerade i proizvodnje, distribucije, skladištenja i prodaje, ugostiteljskih objekata i institucionalnih kuhinja do kućanstava. Stoga je u cilju podizanja svijesti, vezano uz problem prekomjernog bacanja i promicanja odgovornosti svih dionika lanca opskrbe hranom potrebno provesti niz aktivnosti, u svrhu promjene navika i ponašanja ljudi prilikom rukovanja hranom. Prema najnovijim podacima u RH nastaje preko 286.000 tona otpada od hrane godišnje. Poticanje smanjenja nastajanja otpada od hrane jedna je od mjera Plana sprječavanja i smanjenja nastajanja otpada od hrane Republike Hrvatske 2019. – 2022. koji predstavlja doprinos cilju 12.3 održivog razvoja Ujedinjenih naroda, tj. postizanju smanjenja globalnog otpada od hrane po glavi stanovnika na maloprodajnoj i potrošačkoj razini, za 50 posto i smanjenju gubitaka hrane u proizvodnim i opskrbnim lancima do 2030. godine, zaključak je konferencije.

- Ustanova DOBRI DOM kao ustanova Grada Zagreba i na ovaj način potvrđuje svoje kontinuirano postupanje u vidu aktivnog doprinosa postizanju zajedničkog općeg cilja poticanja smanjenja otpada od hrane u svrhu učinkovitijeg i održivog korištenja resursa, u cijelom lancu opskrbe hranom i pripreme obroka te smanjenja siromaštva. U tom pravcu djeluje interdisciplinarna radna skupina koja prati ispunjenje obveza, razvijamo nove projekte u cilju unaprjeđenja i standardiziranja radnih procesa unutar djelatnosti ustanove koji rezultiraju smanjenjem otpada od hrane i otpada uopće i to racionalnim postupanjem s namirnicama u fazi narudžbe te obrade istih, edukacijom zaposlenika i svih dionika odnosno suradnika, poticanjem unaprjeđenja doniranja hrane i razmjenom iskustava. Sudionici konferencije ispred Dobrog doma: Nataša Radulovic, Ivica Bačurin, Tomislav Naglič, Mile Novačić i Alen Župan.
- Ravnatelj Župan zahvalio je kolegici Malić, koja odlazi s 31.7. u prijevremenu mirovinu na uistinu vrlo vrijednih 19 godina rada u Ustanovi i udjelu u izgradnji ove ustanove od samih početaka. Predsjednik Upravnog vijeća g. Predovan, također je u ime UV-a zahvalio kolegici Malić na vrijednom stručnom radu od osnutka ustanove.

Sjednica je završila s radom u 10:45 sati.

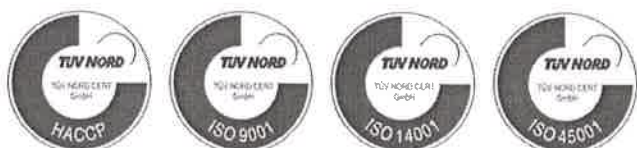
Zapisnik vodila: Katica Gagro, admin. ref.

**Predsjednik Upravnog vijeća
Ustanove DOBRI DOM Grada Zagreba**

TOMISLAV KEVO

Dostaviti:

1. Gradski ured za socijalnu zaštitu, zdravstvo, branitelje i osobe s invaliditetom
Trg Stjepana Radića 1, Zagreb
2. Pismohrana, ovdje



T +385 1 6311 640

Ustanova Dobri dom Grada Zagreba, OIB: 70362197460, MBS: 080484788
Trgovački sud u Zagrebu, Osnivači/članovi društva: GRAD ZAGREB

IBAN : HR3124020061100940837 Erste & Steiermärkische Bank d.d.
IBAN : HR7123600001101709960 Zagrebačka banka d.d

