

Broj: 01-05/21-22/716
Zagreb, 6. svibnja 2021.

ZAPISNIK

sa 13. sjednice Upravnog vijeća Ustanove „Dobri dom“ Grada Zagreba koja se održala dana 6.5.2021. (četvrtak) s početkom u 9,00 sati u ravnateljstvu Ustanove, Kruge 44, uz primjenu svih propisanih i obvezatnih epidemioloških mjera zaštite.

Nazočni članovi Upravnog vijeća:

1. Nenad Predovan, prof., predsjednik UV
2. Mr. sc. Andreja Marcetić, članica UV
3. Mie Novačić, oec., član, zamj. Predsj.radničkog vijeća i voditelj Zapisnika

Ostali nazočni:

1. Alen Župan, mag.soc.geront. – ravnatelj

Izočni:

1. Dalibor Markov, elek., predsjednik Radničkog vijeća Ustanove, zdravstveni razlozi

Predsjednik Upravnog vijeća g. Predovan, prof. pozdravlja nazočne i konstatira da je Upravno vijeće u sazivu u kojem može pravovaljano donositi odluke (nazočna 3/3 člana) i da su se stekli svi uvjeti za održavanje predmetne sjednice. Napominje da su uz poziv na ovu sjednicu članovima UV upućeni i radni materijali.

Predlaže dnevni red:

1. Usvajanje zapisnika sa 12. sjednice Upravnog vijeća Ustanove „Dobri dom“ Grada Zagreba
2. Izvješće o financijskom poslovanju Ustanove „Dobri dom“ Grada Zagreba za razdoblje od 1.1. do 31.3.2021.
3. Izvješće o provedbi postupka Javne nabave od strane Ureda za javnu nabavu
4. Odluka Upravnog vijeća Ustanove „Dobri dom“ Grada Zagreba o usvajanju II. Izmjene plana nabave roba, usluga i radova Ustanove „Dobri dom“ Grada Zagreba za poslovnu 2021.
5. Izvješće o epidemiološkoj situaciji u Ustanovi „Dobri dom“ Grada Zagreba
6. Razno

Zaključak: Članovi Upravnog vijeća Ustanove jednoglasno donose Odluku kojom se usvaja predloženi Dnevni red za 13. sjednicu Upravnog vijeća Ustanove „Dobri dom“ Grada Zagreba bez izmjena i dopune. Sudionicima ove sjednice radni su materijali za istu dostavljeni, nekoliko dana uoči održavanja sjednice, elektroničkim putem.

Ad 1.

Zaključak: Zapisnik sa 12. sjednice Upravnog vijeća Ustanove „Dobri dom“ Grada Zagreba jednoglasno je usvojen od strane članova bez izmjena i dopuna.

Ad 2.

Na temelju Zakona o proračunu (N.N. br. 87/08., 36/12., 15/15) i Pravilnika o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu (N. N. 3/15., 93/15., 135/15., 2/17., 28/17), te sukladno Okružnici Ministarstva financija Ustanova je izradila i predala u zakonskom roku (12.03.2021.) Financijski obračun za razdoblje siječanj – ožujak 2021., šefica Odsjeka za financije, Željana Malić, dipl.oec., podnosi Upravnom vijeću financijsko izvješće i njemu pripadajuće bilješke:

I. Izvješće o prihodima/primicima/Ustanove za 1.-3.2021.– po izvorima financiranja:

Prihodi po odobrenom Financijskom planu 2021.	Izvor fin. 111	6.196.600,00
Prihodi od vlastite djelatnosti	Izvor fin. 31	168.566,49
Prihodi od donacija	Izvor fin. 61	545.279,74
UKUPNI PRIHODI /PRIMICI/ sa 31.03.2021.:		6.910.445,23

Ustanova u obračunskom razdoblju siječanj-ožujak 2021. od nadležnog ureda nije zaprimila doznaku sredstava za ožujak 2021. u iznosu od 2.907.900,00 kn sukladno usvojenom financijskom planu za 2021.

II. Izvješće o rashodima/izdacima/ Ustanove za 1.-3.2021. – po izvorima financiranja:

Rashodi po odobrenom Financijskom planu 2021.	Izvor fin. 111	7.774.623,15
Rashodi po vlastitoj djelatnosti	Izvor fin. 31	312.234,87
Rashodi po donacijama	Izvor fin. 61	545.278,74
UKUPNI RASHODI /IZDACI/- svi IZVF sa 31.03.2021.:		8.632.136,76

III. Rezultat poslovanja 31.03.2021. po svim izvorima financiranja

UKUPNI PRIHODI /PRIMICI/ sa 31.03.2021.:	6.910.445,23
UKUPNI RASHODI /IZDACI/ sa 31.03.2021	8.632.136,76
MANJAK PRIHODA po izvorima financiranja sa 31.03.2021:	-1.721.691,53
MANJAK PRIHODA sa 31.12.2020.	-889.039,91
MANJAK PRIHODA (rezultat poslovanja) sa 31.03.2021.	-2.610.731,44

Obrazloženje: Ustanova u obračunskom razdoblju od 1.-3.2021. nije zaprimila sredstva od nadležnog ureda za redovite rashode poslovanja 1.-3. 2021 u iznosu od 2.907.900,00 kn i za rashode nefinancijske imovine u iznosu od 255.688,88 kn, ukupno 3.163.588,88 kn i to je znatno utjecalo i na iskazani rezultat poslovanja. Ustanova je sa 31.03.2021. poslovala sa iskazanim manjkom od 1.721.691,53 kn. Ovdje moramo istaknuti da se unutar navedenog iznosa nalazi preneseni manjak iz 2020.g.u iznosu od 889.039,91 kn.

Ako napravimo kratku analizu sa pretpostavkom da nam je nadležni ured doznačio gore navedena sredstva sukladno financijskom planu, pregled našeg poslovanja bi imao sasvim drugačiju financijsku sliku (tj. Imali bi pozitivno poslovanje):

PRIHODI /PRIMICI/ sa 31.03.2021:	6.910.445,23
Nedoznačena sredstva od nadležnog ureda za 3/2021	3.163.588,88
UKUPNI PRIHODI /PRIMICI/ sa 31.03.2021:	10.074.034,11
UKUPNI RASHODI /IZDACI/ sa 31.03.2021	8.632.136,76
VIŠAK PRIHODA po izvorima financiranja sa 31.03.2021.:	1.441.897,35
MANJAK PRIHODA sa 31.12.2020.	-889.039,91
VIŠAK PRIHODA (rezultat poslovanja) sa 31.03.2021.	552.857,44

IV. VLASTITA SREDSTVA - POTRAŽIVANJA 31.03.2021. (Priprema i dostava obroka)

Prijenos nenaplaćenih potraživanja iz 2020.	249.106,00
Potraživanja sa 31.03.2021.	240.582,00
Ukupna Potraživanja 31.03.2021.	489.688,00
Naplaćena potraživanja 31.03.2021. iz 2020.	113.780,00
Naplaćena potraživanja sa 31.03.2021.	52.322,00
Potraživanja na 31.03.2021.	323.586,00
Dospjela potraživanja sa 31.03.2021.	237.246,00
Nedospjela potraživanja na 31.03.2021.	86.340,00

Bilješka uz potraživanja: Ustanova ima znatnih poteškoća kod naplate potraživanja od strane pojedinih poslovnih partnera (domovi za starije osobe) u okviru programa Dostave obroka, te smo izdali opomene sa dospijecem valute 31.03.2021. sukladno Zakonu o fiskalnoj odgovornosti.

V. DONACIJE

U obračunskom razdoblju siječanj- ožujak 2021. ,nastavno na izvanredne okolnosti uslijed pandemije i potresa, imali smo donacije isključivo prehrambenih proizvoda u vrijednosti 529.722,49 kn (sa PDV-om) koje smo distribuirali našim korisnicima u blagovaonicama i članovima obitelji kroz pakete pomoći. Imali smo i donaciju opreme za potrebe naše kuhinje – Električna rezalica za kruh u vrijednosti 15.556,25 kn.

VI. OBVEZE 31.03.2021.

Stanje obveza na početku izvještajnog razdoblja 01.01.2021.*	5.254.106,91
Stanje obveza 31.03.2021. (sa prijenosom iz 2020.)	3.907.736,45
*231 Obveze za zaposlene	1.049.340,46
*232 Obveze za materijalne rashode	861.867,07
*234 Obveze za financijske rashode	1.478,05
*237 Obveze za dobavljače - Prehrana	1.675.629,01
*239 Obveze za materijalne rashode	72.371,86
*242 Obveze za nabavu nefinancijske imovine	247.050,00

Prenesene obveze iz 2020. iznose 5.254.106,91 kn. Podmirenje obveza ustanove je vezano uz priliv sredstava iz nadležnog ureda - Proračuna, što nas dovodi u situaciju da sve dospjele obveze ne možemo plaćati u dospjelim valutama, te isto dalje utječe na povećanje rashoda za obračunate kamate od dobavljača. Ustanova uistinu nastoji poštivati valutne rokove za plaćanje obveza ukoliko to financijska situacija i likvidnost dozvoljavaju.

VII. Stanje novčanih sredstva na dan 31.03.2021. iznosi 120.500,14 kn

1. Stanje novčanih sredstava kod Zagrebačke banke iznosi: 3.968,88 kn
2. Stanje novčanih sredstava kod Erste & Steiermärkische Bank iznosi: 116.531,26 kn

VIII. ANALIZA POSLOVANJA USTANOVE „DOBRI DOM GRADA ZAGREBA“ - Usvojen financijski plan po izvoru financiranja 111 i aktivnostima

Aktivnost: A 502101 Redovna djelatnost Ustanove

Financijski plan za 2021. iznosi 35.466.000,00 kn. Sveukupno je utrošeno po financijskom planu za razdoblje 1.-3.2021. - 7.774.623,15 kn. Indeks utrošenih sredstava za Aktivnost: A 502101 Redovna djelatnost Ustanove iznosi 22% u obračunskom razdoblju. Ustanova racionalno, ekonomično i transparentno vodi poslovanje sukladno odobrenom financijskom planu.

Aktivnost: A 502102 Neovisno Življenje osoba sa invaliditetom i stradalnika Domovinskog rata

Ustanova sukladno sklopljenom Ugovoru i odobrenim sredstvima u financijskom planu na navedenoj poziciji mjesečno isporučuje pomoći u Obiteljskim paketima koje ostvaruju obitelji hrvatskih branitelja. Financijski plan za 2021. iznosi 2.150.000,000 kn. Sveukupno je utrošeno po financijskom planu za razdoblje 1.-3.2020. - 607.850,00 kn. Indeks ukupno utrošenih sredstava Financijskog plana za razdoblje 1.-3.2020. iznosi 28 %. Od Ureda za branitelje mjesečno potražujemo sredstva sukladno ugovoru za izvršene usluge (siječanj, veljača, ožujak) što sa 31.03.2021. ukupno iznosi 607.850,00 kn, do 31.03.2021. nismo dobili sredstva!

Moram spomenuti da smo iz 2020. prenijeli potraživanja na 2021. u iznosu od 986.222,00 kn, od tog iznosa sa 31.03.2021. uplaćeno je 380.800,00 kn, te još potražujemo za 2020. iznos od 605.422,00 kn.

Analiza potraživanja za obiteljske pakete za branitelje:

Nepodmirena potraživanja za 2020. iznose: 605.222,00 kn

Potraživanja 1.-3.2021.giznose: 607.850,00 kn

UKUPNA POTRAŽIVANJA: 1.213.072,00 kn

Ovo izvješće prati financijski izvještaj i obrasce koje smo predali u FINA-u 12.03.2021. U privitku izvješća nalazi se Referentna stranica izvještaja i Tablica prihoda i rashoda sa iskazanim rezultatom poslovanja.

-Ravnatelj Župan kao uvod daje kratko obrazloženje manjka za poslovnu 2020. koji iznosi 889.039,91 kn. Zbog zadanih knjigovodstvenih evidencija rezultata poslovanja, viškom prihoda poslovanja Proračuna (1.940.412,58 kn) i viškom prihoda poslovanja vlastite djelatnosti (190.546,92 kn) što je ukupno 2.130.959,50 kn, prebili smo preneseni manjak prihoda poslovanja iz 2019. (2.937.696,76 - 2.130.959,50) te nakon prijeba viškova i manjka ostaje nepodmiren manjak prihoda poslovanja za poslovnu 2020. u iznosu od 806.737,26 kn (manjak se odnosi na proizašle izvanredne rashode vezane uz COVID-19 i potres koji je pogodio Grad Zagreb, te nenaplaćena potraživanja za obiteljske pakete od strane Gradskog ureda za branitelje Grada Zagreba). Manjak prihoda za nefinancijsku imovinu preneseni iz poslovne 2019. iznosi 47.047,70 kn (isti nismo mogli pokriti iz viška prihoda poslovanja) te se povećava za manjak nastao u poslovnoj 2020. u iznosu od 35.254,95 kn što znači da je ukupni manjak od nefinancijske imovine 82.302,65 kn.

U svezi predmetnog izvješća za period od 1.1. do 31.3.2021. ravnatelj opetovano naglašava:

- ✓ Prihod od nadležnog Gradskog ureda za socijalnu zaštitu za 3.mjesec 2021. u iznosu 2.907.900,00 kn nije uplaćen Ustanovi sa 31.03.2021.
- ✓ Prihod za NI imovinu u iznosu 255.688,88 kn nije uplaćen Ustanovi sa 31.03.2021.
- ✓ Sveukupno neuplaćenih prihoda sa 31.03.2021.: 3.163.588,88 kn

Ravnatelj naglašava da bi financijska situacija bila sasvim drugačija da su zaprimljene sve doznake sa 31.1.2021., te bi tada rezultat bio pozitivan iznosio bi – 552.857,44 kn. Također postoje i nenaplaćena potraživanja s naslova vlastitih sredstava u iznosu od 489.688,00 kn na dan 31.3.2021. Iz poslovne 2020. prenijeli potraživanja na 2021. u iznosu od 986.222,00 kn (dugovanje GU za branitelje). Od tog iznosa sa 31.03.2021. uplaćeno je 380.800,00 kn, te još potražujemo za 2020. iznos od 605.422,00 kn. Ukupna potraživanja od strane GU za branitelje iznose 1.213.072,00 kn.

Ravnatelj ističe da je Ustanova u ovih više od 120 dana (od 1.1. do dana održavanja ove sjednice UV) realizirala sve planirane bitne investicije koje su unaprijedile sustav poslovanja, podigle kvalitetu i sigurnosti rada te je u konačnici učinila naše socijalne usluge dostupnijim građanima u socijalno zaštitnoj potrebi. Ravnatelj navodi koje su to investicije: nabavka dviju električno parnih konvekcijskih pećnica za potrebe PJ Termički blok blagovaonica Kosnica; nabavka dva lako dostavna vozila iz vlastitih prihoda za potrebe PJ Voznog parka i Odsjeka za tehničke i pomoćne poslove.

U postupanju je nabavka još jednog lako dostavnog vozila za potrebe PJ Voznog parka i dostavu obroka građanima u potrebi. Nabavljeno je 400 novih prijenosnih posuda - jelonoša za potrebe dostave obroka starijim i nemoćnim građanima. Prilagodili smo dosadašnji način rada u rad od doma te je ustanova shodno tome bila primorana izvršiti nabavku računalne opreme i programa za iste.

Ravnatelj naglašava zabrinutost sa vrlo sporom realizacijom postupaka nabave od strane Gradskog ureda za javnu nabavu odnosno sklapanja novih ugovora po okončanju istih. Upitno je, ističe ravnatelj Župan, koliko će dobavljači biti u mogućnosti dostavljati ugovorenu robu po cijenama iz ugovora kada je opće poznato da je unazad nekoliko tjedana došlo do uistinu drastičnih porasta cijena gotovo svih artikala: šećer – 60%, žitarice – 26%, mliječni proizvodi – 24,1 %, meso – 5,1 %.

Ravnatelj Župan predstavlja dnevne obveze Ustanove kroz Izvješće o broju pripremljenih obroka na dan 6.5.2021.:

R.Br.	USTANOVA / LOKACIJA	BROJ OBROKA
1.	PJ "Blagovaonica Alfirevićeva", F. Alfirevića 6, Zagreb	540
2.	PJ "Blagovaonica Cerska", Cerska 3, Zagreb	700
3.	PJ "Blagovaonica Branimirova", Kneza Branimira 35, Zagreb	700
4.	PJ "TBB Kosnica" (GDCK Grada Zagreba-Prihvatište za beskućnike), Domovinska ul. 10, Kosnica	110
5.	Mali dom – Zagreb, Dnevni centar za rehabilitaciju djece i mladeži, Baštijanova ul. 1 d, Zagreb	33
6.	Dom Duga – Zagreb	24
7.	Centar za pružanje usluga u zajednici Novi Jelkovec, Ulica Brune Bjelinskog 9, Zagreb	16
8.	Nastavni zavod za hitnu medicinu Grada Zagreba, Heinzelova 88, Zagreb	140
9.	Nastavni zavod za javno zdravstvo dr. Andrija Štampar, Mirogojska 16, Zagreb	80
10.	NZZJZ dr. A.Štampar: <u>Zagrebački velesajam - Pav6 (cijepjenje/punkt)</u> , Av. Dubrovnik 15, Zagreb	220
11.	Gradski ured za zdravstvo: <u>Gimnazija Lucijana Vranjanina Zagreb (cijepjenje/punkt)</u> , Trg hrvatskih pavlina 1, Zagreb	100
12.	Gradski ured za zdravstvo: <u>Srednja tehnička škola Jelkovec (cijepjenje/punkt)</u> , Vladimira Strahuljaka 1, Zagreb – Sesvete	100
13.	Gradski ured za zdravstvo: Ustanova za upravljanje športskim objektima – <u>Dom športova (cijepjenje/punkt)</u> , Trg Krešimira Čosića 11, Zagreb	100
14.	PJ „Vozni park“ – Dostava obroka (Grad Zagreb) – Domovi za starije	417

Nadležnom Gradskom uredu upućena su dva Zahtjeva:

a) Ustanova je izradila prijedlog Financijskog plana sukladno Uputama od nadležnog ureda za „Izradu Proračuna Ustanove za razdoblje 2021.-2023.“, Klasa: 400-06/20-001/98; URBROJ:251-17-01/3-20-2 od 08. listopada 2020. u kojem se traži da se prijedlog financijskog plana za razdoblje 2021.-2023. izradi na 4 razini računskog plana po aktivnostima. Tražilo se da financijski plan proračunskih korisnika bude uravnotežen, te osim prihoda i rashoda treba sadržavati i predviđeni manjak odnosno višak prihoda u sklopu iznosa FP Ustanove iz 2020.

Budući da smo prenijeli manjak iz 2019. u iznosu od 2.984.744,46 kn (od toga manjak na računu 3722-Prehrana iznosi 2.937.696,76 kn), u trenutku izrade prijedloga FP Ustanove za 2021. nismo znali da li ćemo u potpunosti moći podmiriti navedeni manjak iz vlastitog poslovanja, te smo shodno tome na računu računskog plana 922 iskazali manjak u iznosu od 1.500.000,00 kn (da nismo, ne bi mogli predati financijski plan Ustanove za 2021. u e-sustav). Sukladno uputi od strane osnivača planirali smo manjak u iznosu od 1.500.000,00 na način da smo umanjili poziciju 3722-prehrana u FP za 2021. jer nismo bili u mogućnosti povećavati FP već unutar istog rezervirati sredstva za pokriće manjka, a budući da se radi o majku na računu 3722-prehrana, te jedino na toj poziciji postoji mogućnost umanjenja za navedeni iznos uz određene negativne posljedice. Na 38. sjednici Skupštine Grada Zagreba usvojen je proračun Ustanove bez priznavanja prihoda za pokriće manjka u iznosu od 1.500.000,00 kn (isti nije vraćen na račun 3722!!), te smo za navedeni iznos dobili umanjenje financijskih sredstava u ukupno FP Ustanove za 2021. Shodno gore navedenom, uputili smo nadležnom matičnom Uredu zamolbu za uputu o postupanju glede nastale situacije nastavno na plan i program rada iste koji nije predvidio usteg financijskih sredstava u poslovnoj 2021. odnosno molimo da nam osnivač osigura povrat financijskih sredstava u FP Ustanove za 2021.

b) Sukladno završnom financijskom izvješću za poslovnu 2020. Ustanova ima iskazan manjak prihoda nad rashodima u iznosu od 889.039,91 kn. Sukladno zakonskoj regulativi izvjestili smo osnivača da nam osigura dodatna sredstva u financijskom planu Ustanove za 2021. za pokrivanje nastalog manjka. Nastali manjak nije nastao neplanskim poslovanjem Ustanove već se radi o dodatnim izvanrednim izdacima po uputi osnivača tijekom poslovne 2020. nastavno na izvanredne mjere kao posljedica pandemije COVID-19 i potresa koji je pogodio Grad Zagreb, koje nismo mogli planirati unaprijed u financijskom planu i koja u istoj poslovnoj 2020. nisu naknadno u potpunosti osigurana/nadoknađena od strane osnivača. Budući da nam je financijski plan za poslovnu 2021. umanjen za 1.500.000,00 kn (planirana sredstva za pokriće manjka i izvanrednih troškova – račun računskog plana 922) uputili smo zahtjev da se rebalansom osiguraju/nadoknade dodatna sredstva za pokriće manjka iz 2020. u cilju nastavka konsolidiranja financija i uspješnog poslovanja Ustanove koje je u poslovnoj 2021., također opterećeno dodatnim aktivnostima za koje je neophodno izdvojiti dodatna financijska sredstva.

Ravnatelj zaključno konstatira da Ustanova postupno ali sigurno zatvara prvu fazu vrlo izazovnog razdoblja kriznog menadžmenta, u kojem smo bili usmjereni na sanaciju negativnog poslovanja prouzrokovanog izostankom nadoknade novčanih sredstava od strane osnivača iz poslovnih 2018. i 2019., te isto tako na postupanje s ciljem suzbijanja pandemije, stvaranja uvjeta za siguran rad i dostupnost naših usluga građanima u potrebi bez i jednog dana prestanka uz zadržavanje standarda usluge po pitanju kvalitete i kvantitete krajnjeg proizvoda. Uz podršku svih djelatnika Ustanove uspjeli smo pravovremeno i odgovorno postupati, svjesni da su još mnogi izazovi pred Ustanovom kako s gledišta pandemije ali isto tako i financijskog poslovanja u tekućoj poslovnoj godini.

Zaključak: Upravno vijeće prihvaća Izvješće o poslovanju Ustanove u vremenskom razdoblju od 1.1. do 31.30.2021. Iskazuje zadovoljstvo poslovanjem kao nastavak trenda pozitivnog poslovanja uzimajući u obzir sve one prihode koji nisu doznačeni do 31.3.2021.

Ad 3.

Ravnatelj Župan izvještava članove UV o statusu postupka JN koju provodi Grad Zagreb za Ustanovu, ali i za Ustanove socijalne skrbi u dva postupka. U ovom trenutku nemamo godišnje ugovore za isporuku potrebitih artikala. Nakon 7 mjesec po isteku Ugovora, još nema naznake kada će postupak biti gotov. Posljedica provedbe postupaka kroz tako dugo vremensko razdoblje, je izuzetno otežano poslovanje Ustanove posebice u provedbi programa prehrane u pučkim blagovaonicama i programu obiteljskih paketa. U ovom trenutku najvažnije je da se postupci završe i ugovori čim prije dostave Ustanovi na postupanje odnosno konzumaciju artikala za svakodnevnu provedbu programa. Ustanova unazad nekoliko mjeseci konzumira Ugovore koji su u okviru PJN predviđeni za 2021., no već sada su na više od 50 % iskorištenosti artikala.

Ukoliko Ugovori od strane Ureda za javnu nabavu ne pristignu do 1. lipnja, Ustanova će biti primorana uvesti krizno postupanje u vidu redukcije krajnjeg proizvoda po pitanju kvalitete i kvantitete iz razloga jer neće imati dostatnu količinu ili uopće neće imati određenu vrstu artikala za funkcionalan rada koji proizlazi iz Kuharice DOBROG DOMA, odnosno njoj pripadajućih normativa i receptura. Druga mogućnost je da se opetovano pokrenu postupci nabave kojima bi Ustanova kratkoročno osigurala osnovne artikle, no i na tom prostoru su vrlo sužene mogućnosti. U svakom slučaju Ustanova se nada da će do 1.6. postupci biti okončani te Ugovori dostavljeni na postupanje (ugovore potpisuju Grad Zagreb i dobavljači) zajedno sa predmetnim grupama nabave.

NAPOMENA: Nastavno na epidemiološke mjere, g. Predovan, prof., odredio je stanku od 15 minuta kako bi se provjetрила prostorija-dvorana u kojoj se sjednica održava.

Ad 4.

Zaključak: Na temelju članka 30. Statuta Ustanove "Dobri dom" Grada Zagreba i čl. 28. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16), Upravno vijeće Ustanove na 13. sjednici, 06.05.2021. donijelo je jednoglasnu Odluku o usvajanju II. Izmjene plana nabave roba, usluga i radova Ustanove "Dobri dom" Grada Zagreba za poslovnu 2021.

1. Usvajaju se II. Izmjene plana nabave roba, usluga i radova Ustanove "Dobri dom" Grada Zagreba za 2021.
2. Izmjene plana nabave roba, usluga i radova Ustanove "Dobri dom" Grada Zagreba za 2021. stupaju na snagu danom donošenja.
3. Sve izmjene biti će vidljivo naznačene u odnosu na osnovni plan i objavljen u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske i na internetskim stranicama Ustanove www.dobri-dom.hr.

Obrazloženje: U Planu nabave roba, usluga i radova Ustanove "Dobri dom" Grada Zagreba za poslovnu 2021., dodaje se slijedeći predmet nabave:

- Pod rednim brojem 88, evidencijski broj nabave 88/21, dodaje se predmet nabave: Nabava polu bijelog kruščića za potrebe Ustanove "Dobri dom" Grada Zagreba u 2021. do okončanja otvorenog postupka javne nabave od strane osnivača, procijenjene vrijednosti nabave 69.000,00 kn bez PDV-a.
- Pod rednim brojem 89, evidencijski broj nabave 89/21, dodaje se predmet nabave: Nabava polutrajnih, trajnih kobasica i suhomesnatih proizvoda za potrebe Ustanove "Dobri dom" Grada Zagreba u 2021. do

okončanja otvorenog postupka javne nabave od strane osnivača, procijenjene vrijednosti nabave 69.000,00 kn bez PDV-a.

- Pod rednim brojem 90, evidencijski broj nabave 90/21, dodaje se predmet nabave: Nabava ribe (smrznute i panirane) za potrebe Ustanove "Dobri dom" Grada Zagreba u 2021. do okončanja objedinjenog postupka javne nabave od strane osnivača, procijenjene vrijednosti nabave 69.000,00 kn bez PDV-a.
- Pod rednim brojem 91, evidencijski broj nabave 91/21, dodaje se predmet nabave: Nabava svježeg mesa (svinjetina, junetina i teletina) za potrebe Ustanove "Dobri dom" Grada Zagreba u 2021. do okončanja otvorenog postupka javne nabave od strane osnivača, procijenjene vrijednosti nabave 69.900,00 kn bez PDV-a.
- Pod rednim brojem 92, evidencijski broj nabave 92/21, dodaje se predmet nabave: Nabava ulja (suncokret, pakiranje do 1l) za potrebe Ustanove "Dobri dom" Grada Zagreba u 2021., procijenjene vrijednosti nabave 69.500,00 kn bez PDV-a.
- Pod rednim brojem 93, evidencijski broj nabave 93/21, dodaje se predmet nabave: Nabava Jednokratnog prlbora I posuda za potrebe Izvanrednih punktova za masovno cijepljenje građana Grada Zagreba., procijenjene vrijednosti nabave 69.000,00 kn bez PDV-a.

Ad 5.

Izvješće podnosi Ivica Bačurin, voditelj Kriznog stožera Ustanove: Trenutna epidemiološka situacija u Ustanovi je povoljna, jedan je radnik pozitivan na zarazu virusom SARS-CoV-2 te je u izolaciji, a izrečenih mjera samoizolacije trenutno nema. U protekloj 2020. godini imali smo ukupno 11 pozitivnih zaposlenika na zarazu virusom SARS-CoV-2, a za ukupno 35 zaposlenika je izrečena mjera samoizolacije. U tekućoj 2021. godini do danas smo imali ukupno 4 pozitivna zaposlenika, a za 9 zaposlenika je izrečena mjera samoizolacije.

Procjepljivanje cjepivom protiv zaraze korona virusom započeto je u Ustanovi 03. ožujka 2021. cijepljenjem ukupno 29 zaposlenika. Navedenih 29 zaposlenika je procijepljeno i drugom dozom cjepiva. Tijekom današnjeg dana prvom dozom navedenog cjepiva biti će procijepljeno još 14 zaposlenika Ustanove. Dvoje zaposlenika je cijepljeno cjepivom prema preporuci obiteljskih liječnika, izvan organizacije Ustanove. Kada navedenih 14 zaposlenika primi i drugu dozu cjepiva biti će procijepljeno oko 51% zaposlenika u Ustanovi.

Ravnatelj Župan se nadovezuje na izvješće voditelja KSU-a i naglašava da rezultati o broju oboljelih te onih u samoizolaciji govore sve, na koji se način, kako i s kolikom dozom stručnosti, razuma i odgovornosti postupalo i radi se i dalje, jer moramo biti svjesni da je pred nama još mnogo izazova vezanih uz COVID-19. Ravnatelj naglašava da je izbor Ivica Bačurina, dipl.ing., za voditelja KSU-a COVID-19 od mjeseca lipnja 2020. vrlo dobar potez jer kao šef Odsjeka za tehničke i pomoćne poslove ima najbolji i vrlo detaljan uvid u sve tehničke i prostorne segmente ove Ustanove, što je od izuzetne važnosti pri planiranju i provedbi epidemioloških mjera zaštite s ciljem osiguravanja sigurne sredine za radnike i građane korisnike naših usluga.

Početak mjeseca srpnja Ustanova normalizira rad, uz maksimalnu osobnu odgovornost svakog radnika na radnom mjestu ali isto tako i izvan njega. Do tada će se raditi u timovima (PJ Vozni park, PJ Tehnički i pomoćni poslovi te PJ TBB Kosnica) odnosno ciklusima od 5 radnih dana, te 5 slobodnih dana. Ravnateljstvo je od 3.5. normaliziralo svoj radni proces uz pridržavanje epidemioloških mjera zaštite kao i do sada na vrlo visokoj razini.

Ad 6.

- ✓ Ravnatelj Župan obavještava Upravno vijeće o statusu prijedloga izmjena i dopuna Pravilnika o radu koji je Ustanova predstavili UV na svojoj 10. sj. 25.2.2021., nakon kojeg je prijedlog upućen nadležnom Gradskom redu za soc. zaštitu i osobe s invaliditetom na usuglašavanje. Do danas, do održavanja sjednice nismo dobili povratnu informaciju o statusu našeg predmeta iako smo to u nekoliko navrata i tražili. Ravnatelj ponavlja da novo ustrojstvo ustanove znači unaprjeđenje rada u organizacijskom smislu, uz osnivanje novog Odjela za prihvata, logistiku i tehničke poslove, te premještanje dviju Poslovnih jedinica – „Zagrebački velesajam“ i „Prihvatište Kosnica“ u nadležnost novog Odjela. Ostale izmjene odnose se na usklađenje istih s pravima i obvezama koje ima osnivač u svojem Pravilniku o radu, te u konačnici idu u prilog zaštite prava radnika i unaprjeđenja istih. Promjene koje se predlažu su uistinu neophodne, poglavito one koje se odnose na ustrojstvo Ustanove.

Ravnatelj Župan još jednom naglašava da je u samom radnom materijalu koji je dostavljen članovima Upravnog vijeća na 10. sj. na razmatranje vrlo jasno i razvidno naglašeno sve što se mijenja odnosno što se nadograđuje u isti. Nakon razmatranja Prijedloga isti se dostavlja nadležnom Uredu, što je odmah nakon 10. sj. UV (25.2.2021.) i učinjeno, na daljnje postupanje, odnosno uvid i odobrenje. Nakon toga pročišćeni tekst Pravilnika ponovno dolazi na Upravno vijeće Ustanove te isto donosi Odluku i dostavlja Pravilnik na suglasnost gradonačelniku Grada Zagreba.

Ustanova će, ističe ravnatelj Župan, ubrzo morati reorganizirati ustroj kako bi se logističko distributivni procesi odvijali zasebno kao jedna važna cjelina, dok bi se s druge strane najvažnija cjelina, Odjel Prehrambeni poslova, bavio isključivo svojom primarnom djelatnošću neopterećen drugim izvan stručnim užim područjem djelovanja. Ustanova će opetovano uputiti dopis osnivaču s prijedlogom izmjena i dopuna Pravilnika o radu na daljnje postupanje, nakon što ga kao takvog usvoji Upravno vijeće na jednoj od svojih narednih sjednica.

- ✓ U svezi suradnje sa Osnovnom školom Mate Lovraka u Petrinji, ravnatelj obavještava da će se u narednim danima obaviti razgovor s ravnateljicom škole kako bi dogovorili posjet djece Gradu Zagrebu u mjesecu lipnju ili početkom rujna ove godine.
- ✓ Članica Upravnog vijeća mr.sc. Andreja Marcetić moli da se održavanja sjednice Upravnog vijeća planira u rano poslijepodnevnom terminu (iza 15,00 sati) kako bi mogla prisustvovati sjednici UV. Napominje da su termini u jutarnjim satima izuzetno opterećeni obvezama na radnom mjestu.

Predsjednik Upravnog vijeća g. Predovan, prof., ne vidi nikakav problem oko termina održavanja sjednice Upravnog vijeća, ističe da se prije slanja Poziva, usuglašava termin i dan održavanja, te već sada moli stručne službe Ustanove da se sljedeća sjednica i sve ostale naredne održe s početkom u 15.30 sati, a dan će se naknadno odrediti shodno potrebama koje proizlaze iz poslovanja Ustanove. Članovi Upravnog vijeća jednoglasno podržavaju ovaj prijedlog g. Predovana, prof.

Sjednica Upravnog vijeća je završila s radom u 10.40 sati.

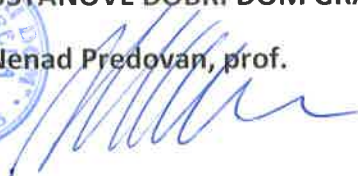
Zapisnik sastavio: Mile Novačić, oecc.



PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA

USTANOVE DOBRI DOM GRADA ZAGREBA

Nenad Predovan, prof.



Dostaviti:

1. Gradski ured za socijalnu zaštitu i osobe s invaliditetom
Trg Stjepana Radića 1, Zagreb
2. Pismohrana, ovdje



T +385 1 6311 640

Ustanova Dobri dom Grada Zagreba, OIB: 70362197460, MBS: 080484788
Trgovački sud u Zagrebu, Osnivači/članovi društva: GRAD ZAGREB